



Hatályos 2019. szeptember 01-től

Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Érdi Tagintézményének

MUNKATERVI BESZÁMOLÓJA 2019/2020 tanév

Kelt: Érd, 2020. 06. 30.

Nagy Éva
tagintézmény- igazgató

A 2011. évi CXII. törvény 27. § (5)-(7) bekezdései alapján kizárólag belső használatra készül, nem nyilvános.
Székhely: 2700 Cegléd, Buzogány u. 23.

Tel.: 06 303213615
E-mail: pmpedd.szakszol@gmail.com

Tartalom

1.	A tagintézmény adatai	4
2.	A tanév rendje	8
	a) A tanév általános rendje	8
	b) A tagintézmény nyitva tartása a hatályos SZMSZ alapján	8
	c) A team-ek rendje	8
	d) Szupervízió/intervízió	8
	e) Vezetői értekezletek	9
	f) Igazgatótanácsi értekezletek	9
	g) Munkaközösségi értekezletek	9
3.	Személyi feltételek	10
4.	Tárgyi feltételek	11
5.	A Tagintézmény jogszabályi környezete.....	11
6.	Tagintézmény-igazgatói pályázathoz kapcsolódó vagy vezetési programhoz kapcsolódó éves munkaterv a 2019/2020-as tanévre vonatkozólag, valamint tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés	12
7.	A tanév kiemelt feladatai munkacsoportonként	15
	<i>Korai fejlesztő munkacsoport tagjai</i>	15
	Általános tevékenység.....	15
	A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban.....	17
	Csoportos folyamatok.....	17
	A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)	17
	Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül.....	18
	<i>Pedagógus munkacsoport tagjai</i>	19
	Általános tevékenység.....	19
	A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban.....	20
	A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)	21
	Csoportos folyamatok.....	21
	Kollégáknál tervezett óralátogatások tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül.....	22
	Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása.....	22
	<i>Pszichológus munkacsoport tagjai</i>	23
	Általános tevékenység.....	23
	A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban.....	25
	Csoportos folyamatok.....	26
	A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)	27
	Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül.	27
	Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása.....	27
	<i>Logopédus munkacsoport tagjai</i>	28
	Általános tevékenység.....	29
	A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban.....	30
	Csoportos folyamatok.....	30
	A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)	30
	Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül.....	31
	Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása.....	31
	<i>Százhalombattai munkacsoport tagjai</i>	32
	Általános tevékenység.....	33

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban.....	34
A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)	36
Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom,	37
a kötelező óraszám felül.	37
Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása.....	38
Gyógytestnevelő munkacsoport tagjai	38
Általános tevékenység.....	39
A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban.....	40
A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)	41
Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom,	42
a kötelező óraszám felül.	42
8. Intézményi szintű munkaközösségekben való részvétel	42
9. A tagintézmény Gyakornoki Programjában résztvevő kollégák	43
10. Képzésben résztvevő kollégák a tagintézményben	43
11. Tagintézményi/intézményi szintű rendezvények.....	46
12. Ellenőrzések	46
a) Belső ellenőrzés ütemterve.....	46
b) Tagintézmény igazgatói/munkacsoport vezetői tervezett óralátogatás	49
c) A 2019/2020. tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési, pedagógusminősítési eljárások és minősítővizsgák szervezésének ütemezése	50
d) Tagintézményben szaktanácsadás: POK.....	50
13. Kapcsolattartás – együttműködés célok, feladatok.....	50
14. Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2019/2020-as tanévben 2019. december 31-ig.....	51
15. Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2019/2020-as tanévben 2020. január 1-től augusztus 31-ig.	51
17. Tanfelügyelethez kapcsolódó összesítések az egyéni értékelések/szülő/intézményi visszajelzések alapján.	52
18. INYR	53
19. Intézményi/Tagintézményi Önértékelési Éves Terv.....	54
20. Tagintézményi Önértékelési Munkacsoport munkájáról rövid beszámoló	61

1. A tagintézmény adatai

A tagintézmény fenntartója: **Ceglédi Tankerületi Központ**

A fenntartó címe: 2700 Cegléd, Malom tér 3.

A tagintézmény ügyviteli telephelynek címe: 2030 Érd, Fő u. 42.

A tagintézmény elérhetőségei

telefon: 06 30 332-6249, 06 30 332-0403

fax: -

email: pmpsz.erd@gmail.com

OM azonosító: 202802

Szervezeti kód: PF 1440

A tagintézmény ügyviteli telephelyén ellátott szakfeladatok a szakmai alapidokumentum alapján:

- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás
- szakértői bizottsági tevékenység
- nevelési tanácsadás
- logopédiai ellátás
- konduktív pedagógiai ellátás
- gyógytestnevelés
- iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás
- a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása

A tagintézmény telephelyének címe (1): 2045 Törökbálint, Köztársaság tér 8.

A tagintézmény telephelyén (1) ellátott szakfeladatok a szakmai alapidokumentum alapján:

- nevelési tanácsadás
- logopédiai ellátás
- gyógytestnevelés

A tagintézmény telephelyének címe (2): 2461 Tárnok, Rákóczi F. u. 78.

A tagintézmény telephelyén (2) ellátott szakfeladatok a szakmai alapidokumentum alapján:

- nevelési tanácsadás
- logopédiai ellátás
- gyógytestnevelés

A tagintézmény telephelyének címe (3): 2440 Százhalombatta, Kodály Z. sétány 31.

A tagintézmény telephelyén (3) ellátott szakfeladatok a szakmai alapidokumentum alapján:

- nevelési tanácsadás
- logopédiai ellátás
- gyógytestnevelés

A tagintézmény igazgatója: Nagy Éva

A tagintézmény igazgató-helyettese: Varga Lászlóné

A tagintézmény-vezetői tanács tagjai: Nagy Éva, Varga Lászlóné, Bálint Barbara, Lesóné Kónya Mónika, Pósa Csilla, Soós Zsuzsanna, Molnár Ildikó Éva, Bosits Tímea

A tagintézményben működő munkacsoportok és vezetői:

Munkacsoport megnevezése	Munkacsoport vezetőjének neve
Pedagógus Munkacsoport	Lesóné Kónya Mónika
Pszichológus Munkacsoport	Bálint Barbara
Logopédus Munkacsoport	Pósa Csilla
Gyógytestnevelés Munkacsoport	Bosits Tímea
Százhalombattai Munkacsoport	Soós Zsuzsanna
Szakértői vizsgálatok koordinátora	Molnár Ildikó Éva
Önértékelési munkacsoport	Illésné Szalai Fruzsina

A tagintézmény ellátási körzete:

Óvodák megnevezése	Az óvodába járó gyermekek létszáma
Bóbita Óvoda, Törökbálint	273
Dimbes-Dombos Óvoda, Sóskút	162
Dió Ovi, Diósd	450
Csupaszív Óvoda, Törökbálint	68
Fácán Tagóvoda, Érd	140
Harkály Tagóvoda, Érd	80
Kincses Óvoda, Érd	155
Kipp-Kopp Óvoda, Százhalombatta	90
Kisfenyves Tagóvoda, Érd	140
Kutyavári Tagóvoda, Érd	295
Meseház Óvoda	200
Mesevár Óvoda Dózsa György Úti Telephely	119
Mesevár Óvoda Templom Utcai Telephely	51
Mesevár Óvoda Marton Utcai Telephely	81
Mesevár Óvoda, Tárnok	71
Napköziotthonos Óvoda, Pusztazámor	46
Napsugár Óvoda, Százhalombatta	142
Napsugár Tagóvoda, Érd	120
Nyitnikék Óvoda, Törökbálint	189
Ófalusi Tagóvoda, Érd	68
Pitypangos Óvoda Ófalusi Tagóvoda, Százhalombatta	99
Pitypangos Óvoda, Százhalombatta	100
Pumukli Német Nemzetiségi Óvoda	46
Százszorszép Óvoda Százhalombatta	122
Szivárvány Óvoda, Érd	320
Szivárvány Óvoda Erdőszéle Tagóvodája	120
Szivárvány Óvoda, Százhalombatta	150
Tállya Tagóvoda, Érd	69
Tusculanum Tagóvoda, Érd	210
Tündéerkert Tagóvoda, Érd	84
Összes óvodás gyermek száma az adott körzetben: 4260	

Általános iskolák megnevezése	Az általános iskolába járó gyermekek létszáma
1.számú Általános Iskola, Százhalombatta	506
Andreetti Károly Általános Iskola, Sósút, Pusztazámor	462
Arany János Általános Iskola és Gimnázium Százhalombatta	865
Bálint Márton Általános Iskola és Középiskola, Törökbálint	1257
Batthyány Sportiskolai Általános Iskola, Érd	349
Bolyai János Általános Iskola, Érd	762
Eötvös József Általános Művelődési Központ Általános Iskolája, Diósd	870
Eötvös Lóránd Általános Iskola, Százhalombatta	461
Érdligeti Általános Iskola, Érd	706
Gárdonyi Géza Általános Iskola és Gimnázium, Érd	791
II. Rákóczi Ferenc Sportiskolai Általános Iskola, Tárnok	456
Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola, Érd	895
Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola, Százhalombatta	386
Móra Ferenc Általános Iskola, Érd	76
Teleki Sámuel Általános Iskola, Érd	501
Zimándy Ignác Általános Iskola, Törökbálint	680
Összes általános iskolába járó tanuló száma* az adott körzetben: 10023	

*Kiegészítve az általános iskolához kapcsoló középiskolákba járókkal

Szakiskolák megnevezése	A szakiskolába járó tanulók létszáma
Kós Károly Szakképző Iskola	650
Összes szakiskolás tanuló létszáma az adott körzetben: 650	

Középiskolák megnevezése	A középiskolába járó tanulók létszáma
Széchenyi István Szakközépiskola és Gimnázium, Százhalombatta	561
Vörösmarty Mihály Gimnázium, Érd	768
Összes középiskolás tanuló létszáma az adott körzetben: 1329	

Egyéb intézmények megnevezése, (alapítványi, egyházi, stb.)	Egyéb intézményekbe járó gyermekek létszáma
Amerikai Iskola, Diósd	231
Avar Óvoda, Érd	20
Balambér Bölcsődék, Diósd	35
Buksi és Futrinka Bölcsőde	14
Csanád Ovi, Érd	30
Csimota Angol-Magyar magánóvoda, Érd	25
Hopi Ovi, Törökbálint	40
Manófalva Családi Napközi, Tárnok	10
Marianum Általános Iskola (egyházi), Érd	506
Naposholdas Családi Napközi, Százhalombatta	5
Nyuszifül Családi Napközi, Érd	7
Szülők Háza Közösségi Családi Napközi, Érd	21
Walla József Óvoda, Törökbálint	58
1.sz. Bölcsőde, Pöttöm sziget, Érd	75

2.sz. Bölcsőde, Aprófalva, Érd	84
Százhalombattai Városi Bölcsőde	120
Típegő Bölcsőde, Tárnok	38
Törökbálinti Bölcsőde	80
Zöldfa Bölcsőde, Diósd	50
Összes egyéb intézménybe járó gyermekek létszáma az adott körzetben: 1449	

Az ellátási körzetébe tartozó összes gyermek száma 0-23 éves korig: 17711

Az ellátási körzetben engedélyezett szakalkalmazott státusz létszáma: 46,5

Az ellátási körzetben betöltött szakalkalmazott státusz létszáma: 44,5

Az ellátási körzetben helyettesítés nélküli betöltetlen státuszok száma: 2

Az előző tanév 2018/2019 tanév teljes statisztikája 2019.08.31-ig bezárólag:

Szakfeladat megnevezése	Ellátottak száma	Fennmaradó várólista a <u>jelen</u> 2019/2020 tanévre
Nevelési tanácsadás	1166	92
Járási illetékességű szakértői bizottsági tevékenység	1092	46
Logopédiai ellátás	504	253
Gyógytestnevelés	758	183
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	28	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	4	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	10	0
Összesen	3562	574

A jelen tanév 2019/2020 tanév teljes statisztikája 2020.08.31-ig bezárólag:

Szakfeladat megnevezése	Ellátottak száma	Fennmaradó várólista a <u>következő</u> 2020/2021 tanévre
Nevelési tanácsadás	984	6
Járási illetékességű szakértői bizottsági tevékenység	1070	16
Logopédiai ellátás	621	156
Gyógytestnevelés	672	134
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	24	0
Konduktív pedagógiai ellátás	2	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	konzultációk száma: 80	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	18	0
Összesen	3391	312

2. A tanév rendje

a) A tanév általános rendje

A Magyar Közlöny 2018/85. számában megjelent a 13/2018. (VI. 14.) EMMI rendelete a 2019/2020. tanév rendjéről

A nevelési –oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni. A 2019/2020. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2019. szeptember 2. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2020. június 15. (hétfő). A tanítási napok száma - ha e rendelet másképp nem rendelkezik - száznolcvankettő nap.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2019. november 4. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2020. január 6. (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. április 8. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 15. (szerda).

A pedagógiai szakszolgálat működése nem illeszkedik a tanév rendjéhez, mivel az intézmény folyamatos nyitva tartással működik. Ugyanakkor a szünetek és a nyári szabadságolás alkalmával eltérő a nyitva tartása. Az eltérő nyitva tartásról a tagintézmény faliújságján és az intézmény honlapján lehet tájékozódni.

A szünetek ideje alatt az intézmény nyitva tartását központilag határozza meg a főigazgató.

b) A tagintézmény nyitva tartása a hatályos SZMSZ alapján

Nyitva tartás:

Ügyviteli telephely: Hétfő-péntek 8.00-18.00, hivatali ügyintézés: 8.00-16.00

Százhalmabattai telephely: Hétfő-péntek 8.00-18.00, hivatali ügyintézés: hétfő-szerda-csütörtök-péntek 8.00-12.00, kedd: 12.00-17.00

Tárnoki és Törökbálinti telephely nyitva tartás: A szakalkalmazottak aktuális munkarendje szerint.

c) A team-ek rendje

A tagintézményben a közös team időpontja: Minden héten kedden 12-15 óráig.

Kivétel ez alól az intézmény igazgatója vagy a tagintézmény igazgató által elrendelt rendkívüli értekezlet.

d) Szupervízió/intervízió

Központilag szervezett szupervízió időpontjai:

Pszichológus szupervízió:

Óraadó: Felházi Anett

2019. szeptember 30.

2019. október 21.

2019. november 25.

2019. december 16.

2020. január 20.

2020. február 17.

2020. március 23.

2020. április 20.

2020. május 18.

2020. június 15.

Minden alkalom 8:30-10:30 óráig tart.

Tervezett helyszíne: 1068 Budapest, Városligeti Fasor 40.

Tagintézményi tervezett belső szupervízió időpontjai:

2019. október 15.

2019. november 05.- elmaradt

2019. december 10.

2020. január 14.

2020. február 04.

2020. március 10.

2020. április 07.

2020. május 12.

2020. június 02.

A 2019.11.05 alkalom kivételével, minden találkozó megvalósult, a járvány helyzet alatt, 04.07-től online módon.

e) Vezetői értekezletek

Minden hónap utolsó keddje.

f) Igazgatótanácsi értekezletek

2019.08.29.	Tanévnyitó igazgatótanácsi értekeztet
2019.09.05.	Összevont Igazgatótanácsi értekeztet
2019.09.26.	Igazgatótanácsi értekeztet
2019.10.24.	Igazgatótanácsi értekeztet
2019.11.28.	Igazgatótanácsi értekeztet
2020.01.30.	Összevont Igazgatótanácsi értekeztet
2020.02.27.	Igazgatótanácsi értekeztet
2020.03.26.	Igazgatótanácsi értekeztet
2020.04.30.	Igazgatótanácsi értekeztet
2020.05.28.	Igazgatótanácsi értekeztet
2020.06.11.	Összevont Igazgatótanácsi értekeztet
2020.06.25.	Tanévzáró igazgatótanácsi értekeztet

g) Munkaközösségi értekezletek

Munkaközösség :	Időpont:
Vezetői értekeztet	2019.09.05.; 2020.01.30.; 2020.06.11.
Nevelési tanácsadás	2019.10.10.; 2020.01.16.; 2020.03.20.; 2020.05.14.
Szakértői bizottsági tevékenység	2019.10.10.; 2020.01.16.; 2020.03.20.; 2020.05.14.
Logopédiai ellátás	2019.10.17.; 2019.12.05.; 2020.02.13.; 2020.04.16.
Gyógytestnevelés	2019.10.17.; 2019.12.05.; 2020.02.13.; 2020.04.16.

Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	2019.10.03.; 2019.11.21.; 2020.02.06.; 2020.04.02.
Konduktív pedagógiai ellátás	2019.10.03.; 2019.11.21.; 2020.02.06.; 2020.04.02.
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	2019.11.07.; 2020.01.09.; 2020.03.06.; 2020.05.07.
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	2019.11.07.; 2020.01.09.; 2020.03.06.; 2020.05.07.
Továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadás	2019.10.10.; 2020.01.16.; 2020.03.20.; 2020.05.14.
INJR	2019.09.19.; 2019.11.14.; 2020.02.20.; 2020.05.21.
Önértékelés	2019.09.19.; 2019.11.14.; 2020.02.20.; 2020.05.21.

3. Személyi feltételek

Engedélyezett státusszám: 51,75

Ebből pedagógus munkakörben foglalkoztatottak státusszáma: 46,5

Ebből nevelési-oktatási munkát közvetlen segítő munkakörben foglalkoztatottak státusszáma: 2

Ebből egyéb munkakörben foglalkoztatottak: 3,25

CSED-en lévők száma: 2

GYED-en lévők száma: 3

GYES-en lévők száma: 2

Fizetés nélküli szabadságon lévők száma: 0

Megbízási szerződéssel dolgozók

SZAKFELADAT	HETI ÖSSZ ÓRASZÁM
Korai fejlesztés	2
Gyógytestnevelés	10

Eseti helyettesítés a tanévben

SZAKFELADAT	ÖSSZ ÓRASZÁM A TANÉVBEN
Nem aktuális.	

Megállapodás alapján elrendelt túlmunka a tanévben

SZAKFELADAT	ÖSSZ ÓRASZÁM A TANÉVBEN
Nevelési Tanácsadás	4
Gyógytestnevelés	3

A személyi feltételek alakulásának összegzése /Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 2. Pedagógiai munka feltételei) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok/:

Jelenlegi helyzet:

Szakember	Státusz
Pszichológus	16,75
Gyógypedagógus	9
Gyógytestnevelő	3,75

Logopédus	14
Fejlesztőpedagógus	3

Az ellátási körzet területi és demográfiai mutatói alapján minimum 10,5 új státusszal történő bővítés biztosítaná a kiegyensúlyozott ellátást minden szakfeladat tekintetében.

A szakemberek megoszlásának tervezett megoszlása státusz bővítés esetén:

Szakember	Státusz
Pszichológus	19
Gyógypedagógus	12
Gyógytestnevelő	5
Logopédus	18
Fejlesztőpedagógus	3

4. Tárgyi feltételek

- 1) Munkavégzéshez szükséges szobák a tagintézményben rendelkezésre állnak:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei) . A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok/:

Nem igényel beavatkozást.

- 2) A munkavégzéshez szükséges szobán való osztozkodás megnehezíti a tagintézményben dolgozók munkáját:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei) . A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok/:

A szobaelosztás és a munkarend felülvizsgálata, optimalizálása.

- 3) A munkavégzéshez szükséges alapvető eszközök a tagintézmény rendelkezésére állnak:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei) . A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok/:

Infokommunikációs park frissítése, eszközfejlesztés szükséges, ezek folyamatos jelzése a Főigazgatóság felé. A pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése.

5. A Tagintézmény jogszabályi környezete

Jogszabályi környezet:

- Magyarország Alaptörvénye
- A mindenkor hatályos költségvetési törvény
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012 (VIII. 28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

- 227/1997 (XII. 22.) Kormányrendelet a pedagógus-továbbképzésről a pedagógus- szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevő juttatásairól és kedvezményeiről
- 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól a végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelettel egységes szerkezetben
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről a végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MÜM rendelettel egységes szerkezetben
- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról, még hatályos szakaszai
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről
- 346/2013. (IX. 30.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet, valamint a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtól szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet módosításáról
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 85/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 44/2007. (XII. 29.) OKM rendelet a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól
- 5/2003. (II. 19.) ESZCSM rendelet a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékosságokról
- 4/2000. (II. 25.) EÜM rendelet a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről
- A KK elnöke által kiadott mindenkorú utasítások

6. Tagintézmény-igazgatói pályázathoz kapcsolódó vagy vezetési programhoz kapcsolódó éves munkaterv a 2019/2020-as tanévre vonatkozólag, valamint tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
Szakmai munkacsoportok, munkatársi közösségek munkájának segítése	+	+	+	Megvalósult	Megvalósult
Szakfeladatos órafelosztás felülvizsgálata, szükség esetén (váró lista, személyi	+	+	+	Megvalósult	Megvalósult

feltételek alakulása) óraszám átcsoportosítás					
FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
	PROGRAMOK				
Ellátás monitorozása, kiemelten a deficitet jelző szakfeladatok tekintetében	+			Megvalósult	Megvalósult
Törvényváltozások nyomonkövetése, szakmai munka meg-, illetve átszervezése ehhez igazodóan	+	+	+	Megvalósult	Megvalósult
Szakmai munka folyamatos nyomon követése, lemorzsolódás, esetleges panasz, fellebbezés felülvizsgálata	+			Megvalósult	Megvalósult
Intézményen belüli tudásátadás ösztönzése (munkacsoport értekezletek, szupervízió, intézményi szakmai nap)	+			Megvalósult	Megvalósult
Eszközfejlesztési terv készítése, továbbítása (pl.: világjáték)	+	+	+	Megvalósult	Nem valósult meg
Az iskolákban működő telephelyek fejlesztése, az alapterületi eltérések rendezése	+			Megvalósult	Megvalósult
A különböző feladat ellátási helyeken történő szakmai munka összehangolása-szakmai teamek keretében	+			Megvalósult	Megvalósult
Munkarend felülvizsgálata félénként	+	+		Megvalósult	Megvalósult
A megváltozott alapdokumentumok, INYR megismertetése, az ezek szerinti feladat ellátás, INYR vezetésének segítése	+			Megvalósult	Megvalósult
A kialakított ügyviteli struktúra felülvizsgálata	+			Megvalósult	Megvalósult
Státusz-igénylés a körzet sajátosságainak, valamint a 2012-es pedagógiai szakszolgálati fejlesztési tervnek figyelembe vételével	+	+	+	Nem valósult meg	Nem valósult meg
Terv szerinti belső ellenőrzés	+	+	+	Megvalósult	Megvalósult

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
Beiskolázási és továbbképzési terv aktualizálása	+			Megvalósult	Megvalósult
Belső továbbképzések munkatársi értekezletek és tagintézményi szakmai nap keretében, csapatépítő tréning szervezése	+	+	+	Nem valósult meg	Nem valósult meg
Pszichológus munkacsoport számára a szuper-/intervízió tovább vitele	+			Megvalósult	Megvalósult
Ösztönző rendszer kidolgozása, a kiemelkedő tevékenység pedagógus napon történő elismerése	+			Nem valósult meg	Nem valósult meg
Gyakornokok mentorálásának biztosítása, pedagógus-minősítések, tanfelügyelet lebonyolításában részvétel, annak segítése	+	+	+	Megvalósult	Megvalósult
Aktív részvétel az intézményi önértékelésben, az önértékelési munkacsoport munkájának segítése	+	+	+	Megvalósult	Megvalósult
Szakmaközi konferenciákon (városi esetmegbeszélőkön, védőnőkkel és gyermekorvosokkal folytatott megbeszélések), valamint szakmai megbeszéléseken való részvétel	+	+	+	Részben valósult meg	Részben valósult meg
Városi fejlesztő pedagógus munkaközösség létrehozása (hálózatos együttműködés erősítése)	+			Nem valósult meg	Nem valósult meg
A törvényváltozáshoz igazodóan, legalább évente egyszer részvétel az Érdi Tankerületi Központ-hoz tartozó közoktatási intézmények értekezletén	+			Nem valósult meg	Nem valósult meg

Járási óvodavezetői kerekasztal megbeszélés szervezése az intézményi szakmai napok keretében évente	+			Nem valósult meg	Nem valósult meg
Protokollok rögzítése, a feladatellátás elvárásainak, értékelési kritériumainak kidolgozása,	+			Megvalósult	Megvalósult

Az elmaradt programok/feladatok a járványhelyzet miatt törölődtek.

7. A tanév kiemelt feladatai munkacsoportonként

KORAI FEJLESZTŐ MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Szacsvainé Bóta Eszter

Tagjai

NÉV	VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY (tagintézmény ügyviteli telephelye, telephely, nevelési-oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
Szilvási Viktória	Gyógypedagógus, logopédus, szakvizsgázott pedagógus tehetségfejlesztés szakirányon	Ügyviteli telephely: 16 óra
Szacsvainé Bóta Eszter	Gyógypedagógus, konduktor, szakvizsgázott pedagógus fejlesztő pedagógia szakirányon	Ügyviteli telephely: 21 óra
Heiger-Peer Anita	Gyógypedagógus	Ügyviteli telephely: 7 óra
Major Nikoletta	Gyógypedagógus, logopédus	Ügyviteli telephely: 6 óra

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZE ÁLTAL TERVEZETT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
Tanévnyitó értekezlet Tanévkezdő team, munkaterv megírása Új munkacsoport felállítása Esetosztás Terápiák idejének megtervezése, órarendek elkészítése Terápiák elindítása	Szeptember Megvalósult
Egyéni és csoportos terápiák folyamatosan	Október Megvalósult

Team keretében esetosztás, új munkacsoport működésének felülvizsgálata, esetmegbeszélések, aktuális teendők megbeszélése	
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
Egyéni és csoportos terápiák folyamatosan Szülőkonzultációk tartása Team keretében esetosztás, esetmegbeszélések, aktuális teendők megbeszélése, munkacsoport működésének rendszeres, felülvizsgálata	November Megvalósult
Egyéni és csoportos terápiák folyamatosan Szülőkonzultációk tartása Team keretében esetosztás, esetmegbeszélések, aktuális teendők megbeszélése, munkacsoport működésének rendszeres, felülvizsgálata	December Megvalósult
Egyéni és csoportos terápiák folyamatosan Szülőkonzultációk tartása Team keretében esetosztás, esetmegbeszélések, aktuális teendők megbeszélése, munkacsoport működésének rendszeres, felülvizsgálata	Január Megvalósult
Egyéni és csoportos terápiák folyamatosan Szülőkonzultációk tartása Team keretében esetosztás, esetmegbeszélések, aktuális teendők megbeszélése, munkacsoport működésének rendszeres, felülvizsgálata	Február Megvalósult
Egyéni és csoportos terápiák folyamatosan Szülőkonzultációk tartása Team keretében esetosztás, esetmegbeszélések, aktuális teendők megbeszélése, munkacsoport működésének rendszeres, felülvizsgálata	Március Megvalósult digitálisan
Egyéni és csoportos terápiák folyamatosan Szülőkonzultációk tartása Team keretében esetosztás, esetmegbeszélések, aktuális teendők megbeszélése, munkacsoport működésének rendszeres, felülvizsgálata	Április Megvalósult digitálisan
Lezáró szakasz: Május, Június	
Terápiák lezárása Tanév végi értékelések írása Egyéni és csoportos terápiák folyamatosan Szülőkonzultációk tartása Team keretében esetosztás, esetmegbeszélések, aktuális teendők megbeszélése, munkacsoport működésének rendszeres, felülvizsgálata	Május Megvalósult digitálisan
Naplók lezárása Tanév végi értékelések írása Team keretében az éves munkaterv megvalósulásának értékelése Statisztikák készítése	Június Megvalósult

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Esetosztások (folyamatos), csoportbeosztások, órarend, működési rend tervezése, munkaterv elkészítése (szeptember)	Szacsvayné Bóta Eszter	Megvalósult
Új kollégák megsegítése, hospitálások, tapasztalatcsere (október, november)	Szacsvayné Bóta Eszter	Megvalósult
A DSZIT terápia lehetőségei a korai fejlesztésben (december)	Szilvási Viktória	Megvalósult
Logopédusokkal közös team tervezése, kivitelezése, beszédindítás témakörében (január)	Szilvási Viktória Szacsvayné Bóta Eszter	Részben valósult meg folyamatos kapcsolattartás formájában
Kapcsolatfelvétel a százhalmattai védőnővel, kerekasztal-beszélgetés a korai fejlesztésről (február)	Szacsvayné Bóta Eszter	Nem valósult meg
A korai nyelvi és beszédfejlesztés lehetőségei, tapasztalatai, közös team logopédusokkal (március)	Szilvási Viktória	Nem valósult meg
Alkalmazható augmentatív kommunikáció a korai fejlesztésben (április)	Major Nikoletta	Nem valósult meg
A korai fejlesztés témaköréhez kapcsolódó szakmai cikk elemzése (május)	Szacsvayné Bóta Eszter Heiger -Peer Anita	Nem valósult meg
Tanévi munka értékelése, terveink a következő tanévre (június)	Szacsvayné Bóta Eszter	Megvalósult

Csoportos folyamatok

A CSOPORT MEGNEVEZÉSE	FELELŐSEI	EREDMÉNYE
Védőnővel, gyermekorvosokkal folyamatos kapcsolattartás	Szacsvayné Bóta Eszter Szilvási Viktória	Részben valósult meg
Tanév eleji játszótér	Szacsvayné Bóta Eszter Szilvási Viktória Heiger-Peer Anita Major Nikoletta	Nem valósult meg

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE
Szacsvayné Bóta Eszter	Kapcsolatfelvétel a Bliss alapítvánnyal, eszközkölcshozzás lehetőségeinek feltérképezése	Nem valósult meg
	Kapcsolatfelvétel, közös szakmai műhely és	Nem valósult meg

	tapasztalatcsere a százhalombattai Szülők Fóruma Egyesület konduktoraival	
Szilvási Viktória	DSZIT terápiás szakmai bemutató	Nem valósult meg
Heigel-Peer Anita	Játszóház megszervezése	Nem valósult meg
Major Nikoletta	Beszédindító workshop helyett a Megfigyelés és állapotmegismerés kora gyermekkorban c. szakmai napról a korai fejlesztés munkacsoport tájékoztatása, rövid beszámoló megtartása)	Megvalósult

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámán felül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁL	EREDMÉNYE
Szilvási Viktória	Németh Rita	Nem valósult meg
Heigel -Peer	Szacsvayné Bóta Eszter	Megvalósult
Szacsvayné Bóta Eszter	Pósa Csilla -Molnár Ildikó	Megvalósult
Major Nikoletta	Szacsvayné Bóta Eszter	Megvalósult

Közös Team tartása

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA	EREDMÉNYE
Tagintézményi szinten tartott szakalkalmazotti teamek időpontjai	Egymás munkájának jobb megismerése, tapasztalatcsere, esetmegbeszélések	Megvalósult
2019. tavasz Logopédus munkacsoporttal közös team	A korai nyelvi és beszédfejlesztés lehetőségei, tapasztalatai	Nem valósult meg

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
Szacsvayné Bóta Eszter	Beszámoló szakmai konferenciáról	PMPSZ Érdi Tagintézménye	Nem valósult meg (a konferencia elmaradt)
Heiger-Peer Anita	Alapozó terápia elemeinek felhasználási lehetőségei korai fejlesztésben	PMPSZ Érdi Tagintézménye	Megvalósult
Major Nikoletta	A beszédindítás folyamata	PMPSZ Érdi Tagintézménye	Megvalósult
Szilvási Viktória	DSZIT terápia alkalmazásának lehetőségei a korai fejlesztésben	PMPSZ Érdi Tagintézménye	Nem valósult meg

Pályázatokhoz való kapcsolódás és eredménye

PÁLYÁZAT MEGNEVEZÉSE	EREDMÉNYE
Folyamatos figyelemmel kísérés a tanév során	Részben valósult meg

PEDAGÓGUS MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Lesóné Kónya Mónika

Tagjai

NÉV	VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY (tagintézmény ügyviteli telephelye, telephely, nevelési-oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
Biczó Ilona	Gyógypedagógus	Ügyviteli telephely: 21 óra
Heiger-Peer Anita	Gyógypedagógus	Ügyviteli telephely: 14 óra
Lesóné Kónya Mónika	Fejlesztőpedagógus	Ügyviteli telephely: 21 óra
Ádámné Nagy Györgyi	Fejlesztőpedagógus	Ügyviteli telephely: 9 óra, Érdi Batthyány feladatellátási hely: 12 óra
Süvegjártóné Barti Orsolya	Gyógypedagógus	Ügyviteli telephely: 15 óra Sóskúti Dimbes-Dombos Óvoda: 6 óra
Szabó Aletta	Gyógypedagógus	Ügyviteli telephely: 5 óra, Érdi Batthyány feladatellátási hely: 16 óra
Varga Lászlóné	Tagintézmény-igazgató helyettes, gyógypedagógus	Sóskúti Dimbes-Dombos Óvoda: 6 óra

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZÉ ÁLTAL TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
A tanév előkészítése; Óvodai szűrővizsgálatok; Szülőkonzultációk, kapcsolatfelvétel intézményekkel; Esetosztás, időpont-egyeztetés, sürgős esetek behívása; Diagnosztikus, terápiaorientáló felmérések; Terápiás csoportok, csoporttematikák kialakítása; Új kollégák mentorálása, beilleszkedésének segítése	Szeptember Megvalósult
Terápiák, fejlesztések megkezdése; Diagnosztikus, terápiaorientáló felmérések; Hospitalások	Október Megvalósult
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	

Terápiák, fejlesztések folytatása; Diagnosztikus, terápiaorientáló felmérések; Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció; Hospitálások Iskolaérettségi vizsgálatok előkészítése, lebonyolítása	November Megvalósult
Terápiák, fejlesztések folytatása; Diagnosztikus, terápiaorientáló felmérések; Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció; Iskolaérettségi vizsgálatok lebonyolítása	December Megvalósult
Terápiák, fejlesztések folytatása; Diagnosztikus, terápiaorientáló felmérések; Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció; Félév lezárása, elemzése, értékelése	Január Megvalósult
Diagnosztikus, terápiaorientáló felmérések; Új terápiás csoportok, csoporttematikák kialakítása; Terápiák, fejlesztések folytatása; Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció	Február Megvalósult
Terápiák, fejlesztések folytatása; Diagnosztikus, terápiaorientáló felmérések; Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció	Március Megvalósult digitálisan
Terápiák, fejlesztések folytatása; Diagnosztikus, terápiaorientáló felmérések; Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció; Hospitálások	Április Megvalósult digitálisan
Lezáró szakasz: Május, Június	
Terápiák, fejlesztések hatékonyságának felmérése; Terápiák zárása	Május Megvalósult digitálisan
Terápiák, fejlesztések hatékonyságának felmérése; Terápiák zárása; Terapiaorientáló kontrollvizsgálatok (a következő tanév i terápiák szükségességének felmérése)	Június Részben valósult meg

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Október: Művészetpedagógia (01.14.)	Lesóné Kónya Mónika	Megvalósult
A járási szintű Fejlesztőpedagógus Szakmai Műhely megalakításához kapcsolódó kiterjesztett pedagógus szakmai Team	Varga Lászlóné	Nem valósult meg
November: Diszkalkúlia tanfolyami tapasztalatok (10.15.)	Ádámné Nagy Györgyi	Megvalósult
ADHD Konferencia beszámoló	Kedvesné Kürti Virág	Megvalósult

December: Zsonglőr-eszközök bemutatása	Ádámné Nagy Györgyi	Megvalósult
Kutyaterápia	Szabó Aletta és Süvegjártóné Barti Orsolya	Megvalósult
Január: Hibaelemzések matematikából	Biczó Ilona	Megvalósult
Február: Az alapozó alapozója	Heiger-Peer Anita	Megvalósult
Március: Filmelemzés gyógypedagógia témában	Varga Lászlóné	Megvalósult
Április: Egyéni TSMT-s tapasztalatok	Gagyai Zsuzsa	Nem valósult meg
Május: A gyógypedagógus szakvizsga-képzés tapasztalatai	Szabó Aletta	Nem valósult meg

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE
Heiger-Peer Anita	Családsegítő és Gyermekjóléti Központtal kapcsolattartás; jelzőrendszeri tagság (járási és városi)	Megvalósult
Lesóné Kónya Mónika	A mesterprogram alapján, TTT Szakmai Műhely keretein belül, külső kapcsolattartás fejlesztő szakemberekkel; oktatás	Részben valósult meg
Süvegjártóné Barti Orsolya	Önértékelést Támogató Munkacsoport munkájában való részvétel	Részben valósult meg
Varga Lászlóné	Járási szintű Fejlesztőpedagógus Szakmai Műhely megalakítása; Iskolaérettségi vizsgálatok megszervezése, koordinálása; Óvodai szűrővizsgálatok megszervezése, koordinálása; Szakmai nap szervezése, koordinálása; Önértékelést Támogató Munkacsoport munkájában való részvétel	Részben valósult meg

Csoportos folyamatok

A CSOPORT MEGNEVEZÉSE	FELELŐSEI	EREDMÉNYE
Járási szintű Fejlesztőpedagógus Szakmai Műhely megalakítása	Varga Lászlóné	Nem valósult meg
Óvodai szűrővizsgálatok megszervezése, koordinálása	Varga Lászlóné	Megvalósult

Óvodai szűrővizsgálatok betanítása	Lesóné Kónya Mónika	Megvalósult
Önértékelést Támogató Munkacsoport munkájában való részvétel	Süvegjártóné Barti Orsolya Varga Lászlóné	Részben valósult meg
Szakmai team (havi 1 alkalom)	Lesóné Kónya Mónika	Megvalósult
Tagintézményi szakmai napon részvétel	munkacsoport tagok	Nem valósult meg

Kollégáknál tervezett óralátogatások tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁL	EREDMÉNYE
Biczó Ilona	Bálint Barbara WISC	Nem valósult meg
Heiger-Peer Anita	Szacsvayné Bóta Eszter	Megvalósult
Lesóné Kónya Mónika	Ádámné Nagy Györgyi	Nem valósult meg
Ádámné Nagy Györgyi	Lesóné Kónya Mónika	Megvalósult
Süvegjártóné Barti Orsolya	Heiger- Peer Anita	Megvalósult
Szabó Aletta	Ádámné Nagy Györgyi	Megvalósult
Varga Lászlóné	Heiger-Peer Anita	Nem valósult meg

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
nem aktuális		

Közös Team tartása a(z) Pszichológus munkacsoporttal

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA	EREDMÉNYE
2019. szeptember 3.	Team szemléletű esetvezetés; esetosztás a pszichológusokkal	Megvalósult
2019. november 12.	Team szemléletű esetvezetés; esetosztás a pszichológusokkal	Megvalósult
2020. január 21.	Esetmegbeszélés a pszichológusokkal	Megvalósult
2020. február 18.	Team szemléletű esetvezetés; esetosztás a pszichológusokkal	Megvalósult
2020. május 19.	A (pedagógus-pszichológus) párhuzamos terápiák tapasztalatai	Nem valósult meg

Közös Team tartása a(z) Korais munkacsoporttal

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA	EREDMÉNYE
2019. november 19.	Tapasztalatok megosztása a 3-4 éves korosztály ellátása témakörben	Nem valósult meg

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
Ádámné Nagy Györgyi	Mesterprogrami tevékenységének ismertetése	PMPSZ Érdi Tagintézmény, Szakmai Nap	Nem valósult meg

Pályázatokhoz való kapcsolódás és eredménye

PÁLYÁZAT MEGNEVEZÉSE	EREDMÉNYE
Folyamatos figyelemmel kísérés a tanév során	Részben valósult meg

PSZICHOLÓGUS MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Bálint Barbara

Tagjai

NÉV	VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY (tagintézmény ügyviteli telephelye, telephely, nevelési-oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
Bálint Barbara	Pszichológus	Ügyviteli telephely: 21 óra
Buligovic Renáta (munkaviszonya megszűnt)	Pszichológus	Ügyviteli telephely: 21 óra
Karóczkai-Ferenczy Judit	Pszichológus	Tárnoki telephely: 11 óra
Melegné Papp Szilvia	Pszichológus	Törökbálinti telephely: 21 óra
Nagy Éva	Pszichológus, tanácsadó szakpszichológus, tagintézmény-igazgató	Ügyviteli telephely: 4 óra
Németh Rita	Pszichológus, tanácsadó szakpszichológus	Ügyviteli telephely, Érdi Batthyány feladatellátási hely: 11 óra
Prjevara Petra	Pszichológus	Ügyviteli telephely: 21 óra
Szelei-Nesz Adrienn	Pszichológus	Ügyviteli telephely: 11 óra
Vén Bernadett	Pszichológus	Ügyviteli telephely: 11 óra
Zsákovics Irén	Pszichológus	Ügyviteli telephely: 21 óra

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZE ÁLTAL TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
Tanévnyitó értekezlet, munkacsoport értekezlet, szakmai értekezletek, tanév előkészítése; Óvodai szűrővizsgálatok; Szülőkonzultációk, kapcsolatfelvétel intézményekkel; Esetosztás, időpont-egyeztetés, sürgős esetek behívása; Diagnosztikus, terápia-orientáló felmérések;	Szeptember Megvalósult

Terápiás csoportok kialakítása; Szakértői bizottsági vizsgálatok; Szakértői vélemények készítése, adminisztráció.	
Terápiák, fejlesztések megkezdése; Diagnosztikus, terápia-orientáló felmérések; Hospitálások; Szakértői bizottsági vizsgálatok; Szakértői vélemények készítése, adminisztráció.	Október Megvalósult
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
Terápiák, fejlesztések folytatása; Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció; Szakértői bizottsági vizsgálatok; Szakértői vélemények készítése, adminisztráció. Iskolaérettségi vizsgálatok előkészítése, lebonyolítása	November Megvalósult
Terápiák, fejlesztések folytatása; Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció; Szakértői bizottsági vizsgálatok; Szakértői vélemények készítése, adminisztráció. Iskolaérettségi vizsgálatok lebonyolítása	December Megvalósult
Terápiák, fejlesztések folytatása; Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció; Szakértői bizottsági vizsgálatok; Szakértői vélemények készítése, adminisztráció; Félév lezárása, elemzése, értékelése, statisztika készítése.	Január Megvalósult
Terápiák, fejlesztések folytatása; Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció; Szakértői bizottsági vizsgálatok; Szakértői vélemények készítése, adminisztráció.	Február Megvalósult
Terápiák, fejlesztések folytatása; Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció; Szakértői bizottsági vizsgálatok; Szakértői vélemények készítése, adminisztráció.	Március Megvalósult digitálisan
Terápiák, fejlesztések folytatása; Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció; Szakértői bizottsági vizsgálatok; Szakértői vélemények készítése, adminisztráció.	Április Megvalósult digitálisan
Lezáró szakasz: Május, Június	
Terápiák, fejlesztések hatékonyságának felmérése; Hospitálások; Szakértői bizottsági vizsgálatok; Szakértői vélemények készítése, adminisztráció.	Május Megvalósult digitálisan
Terápiák, fejlesztések lezárása; Szakértői bizottsági vizsgálatok; Szakértői vélemények készítése, adminisztráció; Tanév lezárása, elemzése, értékelése, statisztika készítése.	Június Megvalósult

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
szeptember 3. közös esetosztás a ped.munkacsoporttal	Bálint Barbara, Lesóné Kónya Mónika	Megvalósult
szeptember 10. munkaterv elkészítése	Bálint Barbara	Megvalósult
szeptember 17. terápiás csoportok megtervezése	Bálint Barbara	Megvalósult
szeptember 24. összoktatói értekezlet		
október 1. WPPSI teszt áttekintése	Karóczkai-Ferenczy Judit	Megvalósult
október 8. aktuális problémák megbeszélése	Bálint Barbara	Megvalósult
október 15. szupervízió	Németh Rita	Megvalósult
október 22. összoktatói értekezlet		
november 5. szupervízió	Németh Rita	Megvalósult
november 12. WAIS teszt áttekintése	Németh Rita	Megvalósult
november 19, aktuális problémák megbeszélése	Bálint Barbara	Megvalósult
november 26. összoktatói értekezlet		
december 3. megfigyelési szempontok a diagnosztikában	Zsákovics Irén	Megvalósult
december 10. szupervízió	Németh Rita	Megvalósult
december 17. aktuális problémák megbeszélése	Bálint Barbara	Megvalósult
január 7. élmény fókuszú párterápia	Szelei-Nesz Adrienn	Megvalósult
január 14. szupervízió	Németh Rita	Megvalósult
január 21. közös esetmegbeszélés a ped.munkacsoporttal	Bálint Barbara, Lesóné Kónya Mónika	Megvalósult
január 28. összoktatói értekezlet		Megvalósult
február 4. szupervízió	Németh Rita	Megvalósult
február 11. intézményi pszichológusokkal egyeztető fórum	Szelei-Nesz Adrienn	Megvalósult
február 18.	Bálint Barbara, Lesóné Kónya Mónika	Megvalósult

közös esetosztás, esetmegbeszélés a ped.munkacsoporttal február 25. összoktatói értekezlet		Megvalósult
március 3. Világjáték teszt	Karóczkai-Ferenczy Judit	Megvalósult
március 10. szupervízió	Németh Rita	Megvalósult
március 17. Világjáték teszt	Karóczkai-Ferenczy Judit	Nem valósult meg
március 24. aktuális problémák megbeszélése	Bálint Barbara	Megvalósult digitálisan
március 31. összoktatói értekezlet		Megvalósult digitálisan
április 7. szupervízió	Németh Rita	Megvalósult digitálisan
április 21. kognitív terápiás módszerek	Bálint Barbara	Nem valósult meg
április 28. összoktatói értekezlet		Megvalósult digitálisan
május 5. beszámolók szakmai konferenciákról	Németh Rita	Nem valósult meg
május 12. szupervízió	Németh Rita	Megvalósult digitálisan
május 19. párhuzamos terápiák eredményeinek megbeszélése a ped.munkacsoporttal	Bálint Barbara, Lesóné Kónya Mónika	Nem valósult meg
május 26. összoktatói értekezlet		Megvalósult digitálisan
június 2. szupervízió	Németh Rita	Megvalósult digitálisan
június 9. csoportterápiák zárása, értékelése	Bálint Barbara	Nem valósult meg
június 16. terápiák zárása, értékelése	Bálint Barbara	Megvalósult
június 23. év zárása, értékelése	Bálint Barbara	Megvalósult

Csoportos folyamatok

A CSOPORT MEGNEVEZÉSE	FELELŐSEI	EREDMÉNYE
Esetmegbeszélő külső szupervízorral	Németh Rita	Megvalósult
Pszichológiai csoportok különböző korosztályoknak	Szelei-Nesz Adrienn, Zsákovics Iréen, Bálint Barbara	Megvalósult
DSZIT-csoport	Németh Rita	Megvalósult

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE
Kollégák (ld. szakmai témák tervezése)	Előadások, szakmai témák tervezése, lebonyolítása (ld. fent)	Megvalósult
Bálint Barbara	Diósdí és Érdi KEF-fel, Családsegítő és Gyermekjóléti Központtal kapcsolattartás	Megvalósult

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁL	EREDMÉNYE
Bálint Barbara	Szelei-Nesz Adrienn, Zsákovics Irén	Megvalósult
Karóczkai-Ferenczy Judit	Szelei-Nesz Adrienn, Zsákovics Irén	Megvalósult
Németh Rita	Heiger-Peer Anita, Szabó Aletta	Megvalósult
Szelei-Nesz Adrienn	Bálint Barbara	Megvalósult
Zsákovics Irén	Németh Rita	Megvalósult

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
Jelenleg nem aktuális		

Közös Team tartása a gyógypedagógus munkacsoporttal

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA	EREDMÉNYE
évente egy alkalom – január 21.	közös esetek megbeszélése	Megvalósult
szeptember 3.	közös esetosztás a ped.munkacsoporttal	Megvalósult
február 18.	közös esetosztás, esetmegbeszélés a ped.munkacsoporttal	Megvalósult
május 19.	párhuzamos terápiák eredményeinek megbeszélése a ped.munkacsoporttal	Nem valósult meg

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
Bálint Barbara	Kognitív viselkedésterápiás módszerek	Székhely (Érd, Fő u. 42.)	Nem valósult meg
Karóczkai-Ferenczy Judit	WPPSI teszt áttekintése	Székhely (Érd, Fő u. 42.)	Megvalósult
Karóczkai-Ferenczy Judit	Világjáték teszt	Székhely (Érd, Fő u. 42.)	Nem valósult meg
Németh Rita	WAIS teszt áttekintése	Székhely (Érd, Fő u. 42.)	Megvalósult

Németh Rita	beszámolók szakmai konferenciákról		Nem valósult meg
Szelei-Nesz Adrienn	élmény fókuszú párterápia	Székhely (Érd, Fő u. 42.)	Megvalósul
Szelei-Nesz Adrienn	intézményi pszichológusokkal egyeztető fórum	Székhely (Érd, Fő u. 42.)	Megvalósul
Zsákovics Irén	megfigyelési szempontok a diagnosztikában	Székhely (Érd, Fő u. 42.)	Nem valósult meg

Pályázatokhoz való kapcsolódás és eredménye

PÁLYÁZAT MEGNEVEZÉSE	EREDMÉNYE
Folyamatos figyelemmel kísérés a tanév során	Részben valósult meg

SZÁZHALOMBATTAI MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Soós Zsuzsanna

Tagjai

NÉV	VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
Dr. Zsidákovits Anett	Gyógypedagógus - logopédus	Százhalombattai telephely, Százhalombattai Pityangos Óvoda Óvárosi Tagintézménye: 21 óra
Ekés Zsófia	Pszichológus	Százhalombattai telephely: 21 óra
Gagyí Zsuzsa	Fejlesztő pedagógus	Százhalombattai telephely: 21 óra
Kedvesné Kürti Virág	Gyógypedagógus	Százhalombattai telephely: 21 óra
Kosaras Renáta	Pszichológus	Százhalombattai telephely: 16 óra
Kovács Ildikó	Gyógytestnevelő	Százhalombattai telephely, Százhalombattai Pityangos Óvoda Óvárosi Tagóvoda és Napsugár Óvoda: 21 óra
Kovácsné Molnár Zsófia	Pszichológus	Százhalombattai telephely: 21 óra
Kőhegyi Zita	Pszichológus	Százhalombattai telephely: 11 óra
Megyesi Kata	Gyógypedagógus - logopédus	Százhalombattai telephely, Százhalombattai Szivárvány Óvoda és Kipp-Kopp Óvoda:

		21 óra
Róka Andrea	Gyógypedagógus - logopédus	Százhalombattai telephely, Százhalombattai Százszorszép Óvoda és Napsugár Óvoda: 21 óra
Soós Zsuzsanna	Pszichológus, pedagógiai szakpszichológus	Százhalombattai telephely: 21 óra

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZÉ ÁLTAL TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
Tanévnyitó értekezlet, munkacsoport értekezlet, szakmai értekezletek. Logopédiai szűrések lezárása. 3 évesek nyelvfejlődési szűrése. Mozgásfejlesztés szűrővizsgálata. Óvodai szűrővizsgálat. Szülőkonzultációk, kapcsolatfelvétel intézményekkel. Terápiára beosztás. Szakértői vizsgálatok.	Szeptember Megvalósult
Terápiák megkezdése, diagnosztikus felmérések. Hospitálás. Szakértői vizsgálatok.	Október Megvalósult
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
Terápiák folytatása. Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció. Szakértői vizsgálatok. Portfólió feltöltése. Iskolaérettségi vizsgálatok előkészítése, lebonyolítása	November Megvalósult
Terápiák folytatása. Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció. Szakértői vizsgálatok. Iskolaérettségi vizsgálatok lebonyolítása	December Megvalósult
Terápiák folytatása. Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció. Szakértői vizsgálatok. Félév lezárása, statisztika készítése.	Január Megvalósult
Terápiák folytatása. Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció. Szakértői vizsgálatok	Február Megvalósult
Terápiák folytatása. Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció. Szakértői vizsgálatok.	Március Megvalósult digitálisan
Terápiák folytatása. Szülőkkel és pedagógusokkal konzultáció. Szakértői vizsgálatok.	Április Megvalósult digitálisan

Lezáró szakasz: Május, Június		
Szülőkonzultációk. Pedagógusokkal konzultáció. Terápiák hatékonyságának felmérése. Hospitálás. Szakértői vizsgálatok. Logopédiai szűrések megkezdése.	Május Megvalósult digitálisan	
Terápiák lezárása. Szülőkonzultációk. Szakértői vizsgálatok.	Nem valósult meg (szűrés)	
	Június Megvalósult	

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Tanácsadói tréning bemutatása	Ekés Zsófia	Megvalósult
TSMT	Gagy Zsuzsa	Nem valósult meg
ADHD Konferencia	Kedvesné Kürti Virág	Megvalósult
Megfigyelés és állapotfelismerés	Dr. Zsidákovits Anett, Soós Zsuzsanna	Nem valósult meg

Csoportos folyamatok

A CSOPORT MEGNEVEZÉSE	FELELŐEI	EREDMÉNYE
Kisiskolás csoport	Ekés Zsófia, Kovácsné Molnár Zsófia	Megvalósult
Szociális készségfejlesztő kiscsoport	Kedvesné Kürti Virág, Soós Zsuzsanna	Megvalósult

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE
Gagy Zsuzsa	Városi rendezvényeken intézmény képviselője, Telephely ügyelete (éjszakai riasztás esetén)	Megvalósult
Kedvesné Kürti Virág	Szülőknek előadás tartása iskolaérettségről. Kapcsolattartás fejlesztőpedagógusokkal. Városi rendezvényeken intézmény képviselője	Megvalósult
Megyesi Kata	Pályakezdő óraadó kolléga segítése. Városi rendezvényeken intézmény képviselője. SNI Tagozat rendezvényein részvétel Főiskolai hallgató gyakorlatvezetése.	Megvalósult Nem valósult meg Nem valósult meg Megvalósult
Kovácsné Molnár Zsófia	Városi rendezvényeken intézmény képviselője.	Megvalósult
Róka Andrea	Telephely ügyelete (éjszakai riasztás esetén)	Megvalósult
Soós Zsuzsanna	Munkacsoport vezetése INYP, ÖTM	Megvalósult

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁL	EREDMÉNYE
Dr. Zsidákovits Anett	Logopédusoknál	Megvalósult
Gagyi Zsuzsa	Molnár Ildikó, Kovács Ildikó	Nem valósult meg
Kőhegyi Zita	Kovácsné Molnár Zsófia, Soós Zsuzsanna	Nem valósult meg
Megyesi Kata	Dr. Zsidákovits Anett, Róka Andrea	Megvalósult

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
Róka Andrea	Megyesi Kata	Megvalósult, tanév során folyamatosan
Dr.Zsidákovits Anett	Megyesi Kata	Megvalósult, tanév során folyamatosan

Közös Team tartása más munkacsoporttal

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA	
Tanévben folyamatosan (szept.10., 17., okt. 1.,8., nov.12.,19., dec.3., 17., jan.7., 21.,febr. 11.,18., márc. 3.,17.,24., április 14.,21., máj. 5., 19., jún.2., 9.)	Battai munkacsoport team, esetmegbeszélések, esetosztások.	Megvalósult
Tanévben több alkalommal (okt.15., nov.5., dec.10., jan.14., febr.4., márc.10., ápr. 7., máj.12., jún. 2.)	Szupervízió pszichológusoknak	Megvalósult
Tanévben több alkalommal (okt.15., nov.5., dec.10., jan.14., febr.4., márc.10., ápr. 7., máj.12., jún. 2.)	Logopédiai munkacsoport	Megvalósult
Tanévben több alkalommal (okt.15., nov.5., dec.10., jan.14., febr.4., márc.10., ápr. 7., máj.12., jún. 2.)	Pedagógus munkacsoport	Megvalósult
Minden héten szerdán 11-12 óráig	Pszichológusok esetmegbeszélője (nyitott)	Megvalósult

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
Kedvesné Kürti Virág	Iskolaérettség	Napsugár Óvoda, Százszorszép Óvoda	Megvalósult
Kovácsné Molnár Zsófia	Szakmai életút bemutatása	Összoktatói értekezlet	Nem valósult meg

Pályázatokhoz való kapcsolódás és eredménye

PÁLYÁZAT MEGNEVEZÉSE	EREDMÉNYE
Folyamatos figyelemmel kísérés a tanév során	Részben valósult meg

LOGOPÉDUS MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Pósa Csilla

Tagjai

NÉV	SZAKKÉPZETTSÉGE	INTÉZMÉNY (tagintézmény ügyviteli telephelyén, nevelési- oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
Dóry Erika	Gyógypedagógus logopédia szakirányon	Érdi Kincses Óvoda Kutyavári Tagóvodája, Érdi Kincses Óvoda Tállya Tagóvodája, Ambulancia: 21 óra
Héjjas Ágota	Szakvizsgázott pedagógus logopédia-pszichopedagógia szakos gyógypedagógiai tanár	Tárnoki Pitypang Tagóvoda, Tárnoki Hétszínvirág Tagóvoda; Érdi Szivárvány Óvoda Erdőszéle Tagóvodája: 21 óra
Illésné Szalai Fruzsina	Szakvizsgázott gyógypedagógus- logopédus tanár	Érdi Kincses Óvoda, Érdi Kincses Óvoda Tündérkert Tagóvodája Érdi Kincses Óvoda Ófalusi Tagóvodája: 21 óra
Kis Nikolett	Gyógypedagógus logopédia szakirányon	Szivárvány Óvoda Meseház Tagóvodája; Kincses Óvoda Fácán Tagóvodája; Ügyviteli telephely: 21 óra
Major Nikoletta	Gyógypedagógus logopédia és tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirányon	Szivárvány Óvoda Kisfenyves Tagóvodája; Pumukli Német Nemzetiségi Óvoda; Ügyviteli telephely: 21 óra
Molnár Ildikó Éva	Oligofrén pedagógia, logopédia szakos gyógypedagógiai tanár, szakvizsgázott pedagógus	Érdi Kincses Óvoda Harkály Tagóvodája; Ügyviteli telephely: 21 óra
Megyesi Kata	Gyógypedagógus, logopédia és szomatopedagógia szakirányon	Százhalombattai Kipp-kopp Óvoda és Szivárvány Óvoda;

		Százhalombattai telephely: 21 óra
Pregitzer Márta	Gyógypedagógus, logopédus	Érdi Szivárvány Óvoda: 21 óra
Pósa Csilla	Gyógypedagógus –logopédia szak, szakvizsgázott pedagógus	Érdi Szivárvány Óvoda Tusculanum Tagóvodája; Ügyviteli telephely: 21 óra
Róka Andrea	Gyógypedagógus logopédia és tanulásban akadályozottak szakirányon	Százhalombattai Százszorszép Óvoda és Napsugár Óvoda: 21 óra
Schmidt Orsolya	Gyógypedagógus logopédia szakirányon, okleveles gyógypedagógus	Sóskúti Dimbes Dombos Óvoda; Pusztazámori Napköziotthonos Óvoda; Tárnoki Mesevár Óvoda: 21 óra
Szilvási Viktória	Logopédus-pszichopedagógus	Érdi Kincses Óvoda Napsugár Tagóvodája; Ügyviteli telephely: 21 óra
Dr. Zsidákovits Anett	Gyógypedagógus logopédia szakirányon	Százhalombattai Pityangos Óvoda és Óvárosi Tagóvoda: 21 óra

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZÉ ÁLTAL TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
Tanévnyitó értekezlet, munkacsoport értekezlet, szakmai értekezletek. Logopédiai szűrések megszervezése, 5 éves szűrés lezárása. 3 évesek nyelvfejlődési szűrésének megszervezése Szülőkonzultációk, kapcsolatfelvétel intézményekkel. Terápiára beosztás. Adminisztratív feladatok.	Szeptember Megvalósult
Végleges órarend leadása. Terápiák, tanácsadás megkezdése. Diagnosztikus vizsgálatok. 3 évesek szűrésének lezárása. Rendszeres időközönként munkacsoport team. Adminisztratív feladatok.	Október Megvalósult
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
Terápiák, tanácsadások folytatása. Szülőkkel és pedagógusokkal folyamatos kapcsolattartás Rendszeres munkacsoport és összoktatói team. Adminisztratív feladatok. Iskolaérettségi vizsgálatok előkészítése, lebonyolítása	November Megvalósult
Terápiák, tanácsadások folytatása.	December Megvalósult

Szülőkkel és pedagógusokkal folyamatos kapcsolattartás Rendszeres munkacsoport és összoktatói team. Adminisztratív feladatok. Iskolaérettségi vizsgálatok lebonyolítása	
Terápiák, tanácsadások folytatása. Szülőkkel és pedagógusokkal folyamatos kapcsolattartás Rendszeres munkacsoport és összoktatói team. Adminisztratív feladatok. Félév lezárása, statisztika készítése.	Január Megvalósult
Terápiák, tanácsadások folytatása. Szülőkkel és pedagógusokkal folyamatos kapcsolattartás Rendszeres munkacsoport és összoktatói team Iskolaérettségi vizsgálatokhoz logopédiai vélemény készítése Adminisztratív feladatok.	Február Megvalósult
Terápiák, tanácsadások folytatása. Szülőkkel és pedagógusokkal folyamatos kapcsolattartás Rendszeres munkacsoport és összoktatói team. Adminisztratív feladatok.	Március Megvalósult digitálisan
Terápiák, tanácsadások folytatása. Szülőkkel és pedagógusokkal folyamatos kapcsolattartás Rendszeres munkacsoport és összoktatói team. Adminisztratív feladatok.	Április Megvalósult digitálisan
Lezáró szakasz: Május, Június	
Terápiák, tanácsadások folytatása. Szülőkkel és pedagógusokkal folyamatos kapcsolattartás Rendszeres munkacsoport és összoktatói team. Adminisztratív feladatok. Logopédiai szűrések megkezdése.	Május Megvalósult digitálisan
Terápiák lezárása. Logopédiai szűrések folytatása. Adminisztratív feladatok. Éves statisztika készítése	Június Megvalósult

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
szeptember -aktualítások, tanévkezdési feladatok egyeztetése -intézményelosztás -szűrések megszervezése, előző év tapasztalatainak figyelembe vételével -aktualítások - KOFA szűrést követő vizsgálati protokoll összeállítása	munkacsoport-tagok, munkacsoport-vezető munkacsoport-tagok Megyesi Kata, Schmidt Orsolya	Megvalósult

-a munkacsoport számára elérhető logopédiai tárhely, megosztó felület kialakítása	Major Nikoletta	
október -a szűrési eredmények, tapasztalatok megvitatása, - szeptemberi képzések beszámolója - Vizsgálati protokoll bemutatása, vizsgálati anyagok ismertetése aktualitások	munkacsoport-tagok Kis Nikolett Major Nikoletta Dóry Erika Molnár Ildikó Zsidákovits Anett Pósa Csilla	Megvalósult
november - Csecsemőkori reflexek tanulási képességekre való hatása aktualitások - Figyelemfelhívó jelek a mozgásállapot megismerésére -Ayres terápia aktualitások	munkacsoport-tagok Molnár Ildikó Dóry Erika Szilvási Viktória	Részben megvalósult Megvalósult
december beszámolók konferenciákról Ötletbörze, eszökbemutató, jó gyakorlatok aktualitások	munkacsoport-tagok	Megvalósult
január Iskolaérettség vizsgálat bemutató aktualitások félév lezárása	Pósa Csilla Molnár Ildikó Kis Nikolett Megyesi Kata munkacsoport-vezető munkacsoport-tagok	Megvalósult Megvalósult
február Az óvoda-iskola átmenet segítésének logopédiai kompetenciái- előadás aktualitások	Illésné Szalai Fruzsina	Nem valósult meg
március -óvodapszichológia és a logopédia kapcsolata (meghívott óvodapszichológussal/pszichológusokkal) aktualitások	meghívott: óvodapszichológus munkacsoport-tagok	Nem valósult meg Megvalósult digitálisan
április PMPSZ szakmai napra felkészülés aktualitások	munkacsoport-tagok	Nem valósult meg Megvalósult

május terápiás tapasztalatok megbeszélése, 3 évesek tanácsadásának/terápiájának/ fejlődési menetének/ tapasztalatainak összegzése a tanév végén szűrés előkészítése Szakdolgozati beszámoló- ELTE_BGGYK mesterképzést összefoglaló tapasztalatok ismertetése aktualitások	munkacsoport-tagok Kis Nikolett Major Nikoletta	Megvalósult Nem valósult meg
június terápiák lezárása, aktualitások, adminisztratív feladatok	munkacsoport-tagok	Megvalósult

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE
Dóry Erika	Csecsemőkorai reflexek tanulási képességekre való hatása	Nem valósult meg
Héjjas Ágota	Új kollégák szakmai támogatása	Megvalósult
Illésné Szalai Fruzsina	Hallgatók fogadása Az óvoda-iskola átmenet segítésének logopédiai kompetenciái- előadás	Megvalósult Nem valósult meg
Kis Nikolett	Megfigyelés és állapotmegismerés képzésen való részvétel és beszámoló Kétnyelvű gyerekek iskolaérettsége (szakdolgozat bemutatása)	Megvalósult Nem valósult meg
Major Nikoletta	Szakmai anyagok online felületen való gyűjtése Szakmai napokról beszámoló	Megvalósult
Molnár Ildikó Éva	Diagnosztikai protokoll korai beszédindítás (beszédindító csoportok vezetése) -a tapasztalatok megosztása a munkacsoport tagjaival Figyelemfelhívó jelek a mozgásállapot megismerésére	Megvalósult Megvalósult Nem valósult meg
Megyesi Kata	Pályakezdő óraadó kolléga segítése. Városi rendezvényeken intézmény képviselője. SNI Tagozat rendezvényein részvétel Főiskolai hallgató gyakorlatvezetése.	Megvalósult Nem valósult meg Nem valósult meg Megvalósult

Pregitzer Márta	Részvétel a megyei szintű logopédiai munkaközösség munkájában	Megvalósult
Pósa Csilla	Logopédus hallgató segítése, gyakorlatvezetés A munkacsoport koordinálása Beszédindító csoportok alakítása, vezetése, a fejlesztés helyi protokolljának kialakítása, a tapasztalatok átadása a mcs tagoknak Vizsgálati eszköztár bemutatása	Nem valósult meg Megvalósult Megvalósult Megvalósult
Róka Andrea	Százhalombattai telephely ügyelete (éjszakai riasztás esetén)	Megvalósult
Schmidt Orsolya	Beszámoló a szakmai napokról. KOFA kiegészítő vizsgálatok Új szakirodalom bemutatása	Megvalósult
Szilvási Viktória	Külső szakmai napokon való részvétel, arról beszámoló Ayres képzésről beszámoló Ötletek a mozgásos fejlesztéshez	Megvalósult
Dr. Zsidákovits Anett	Intézmény működésének megismerése, munkacsoportokba beilleszkedés, kollegák munkájának megismerése	Megvalósult

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁLT	EREDMÉNYE
Dóry Erika	Pósa Csilla	Megvalósult
Héjjas Ágota	Schmidt Orsolya	Nem valósult meg
Illésné Szalai Fruzsina	Schmidt Orsolya Major Nikoletta	Nem valósult meg
Kis Nikolett	Molnár Ildikó Éva	Megvalósult
Major Nikoletta	(Pregitzer Márta) (Illésné Szalai Fruzsina) Kis Nikolett Pósa Csilla	Megvalósult
Molnár Ildikó Éva	Szilvási Viktória	Megvalósult
Megyesi Kata	Dr. Zsidákovits Anett (Róka Andrea)	Megvalósult
Pregitzer Márta	Major Nikoletta	Megvalósult
Pósa Csilla	Major Nikoletta (Zsidákovits Anett) Dóry Erika	Megvalósult
Róka Andrea	Megyesi Katalin	Megvalósult
Schmidt Orsolya	Héjjas Ágota Illésné Szalai Fruzsina	Nem valósult meg

Szilvási Viktória	Molnár Ildikó Németh Rita	Nem valósult meg
Dr. Zsidákovits Anett	logopédusoknál	Megvalósult

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
Dóry Erika Major Nikoletta Dr. Zsidákovits Anett	munkacsoport-vezető, logopédus munkacsoport, mentor, Megyesi Kata, százhalombattai telephelyen	igény szerint, logopédiai teameken Megvalósult

Közös Team tartása a korai fejlesztő munkacsoporttal

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMAJA	EREDMÉNYE
2019. november	- Csecsemőkori reflexek tanulási képességekre való hatása - Figyelemfelhívó jelek a mozgásállapot megismerésére - Ayres terápia	Részben valósult meg

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMAJA	HELYE	EREDMÉNYE
Illésné Szalai Fruzsina	Az óvoda-iskola átmenet segítésének logopédiai kompetenciái	PMPSZ Érdi Tagintézménye szakmai nap	Nem valósult meg

Pályázatokhoz való kapcsolódás és eredménye

PÁLYÁZAT MEGNEVEZÉSE	EREDMÉNYE
Folyamatos figyelemmel kísérés a tanévben	Részben valósult meg

GYÓGYTESTNEVELÉS MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Bosits Tímea

Tagjai

NÉV	SZAKKÉPZETTSÉGE	INTÉZMÉNY (tagintézmény ügyviteli telephelyén, nevelési-oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
Bosits Tímea	Testnevelő-gyógytestnevelő tanár (egyetem, MA)	Érdligeti Általános Iskola; Érdi Teleki Sámuel Általános Iskola; Érdi Gárdonyi Géza Általános Iskola és Gimnázium;

		21 óra
Gerencsér Csilla	Testnevelő tanár /főiskola/ gyógytestnevelő tanár MA	Érdi Bolyai János Általános Iskola; Eötvös József Német Nemzetiségi Általános Iskola (Diósd; Sóskúti Andreotti Károly Művészeti és Általános Iskola; Pusztazámori Tagiskola 21 óra
Kovács Ildikó	Testnevelő-gyógytestnevelő tanár (egyetemi)	1-es számú Általános Iskola (Százhalombatta); Eötvös József Általános Iskola (Százhalombatta); Arany János Általános Iskola és Gimnázium (Százhalombatta): 21 óra
Nádai Krisztina	Gyógytestnevelő tanár (egyetemi)	Bálint Márton Általános Iskola és Középiskola (Törökbálint): 16 óra
Reiter Vivien (munkaviszonya tanév közben megszűnt)	Testnevelő-gyógytestnevelő tanár	Érdi Batthyány Sportiskolai Általános Iskola; 11 óra

A munkacsoport munkáját három megbízási szerződéssel dolgozó kolléga egészíti ki heti 11 órában.

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZÉ ÁLTAL TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
Év eleji aktuális feladatok megbeszélése, szakmai konzultáció, az év rendje, munkaterv	Szeptember Megvalósult
Aktuális feladatok megbeszélése, szakmai konzultáció	Október Megvalósult
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
Aktuális feladatok megbeszélése, szakmai konzultáció	November Megvalósult
Aktuális feladatok megbeszélése, szakmai konzultáció	December Megvalósult
Aktuális feladatok megbeszélése, szakmai konzultáció	Január Megvalósult
Aktuális feladatok megbeszélése, szakmai konzultáció	Február Megvalósult
Aktuális feladatok megbeszélése, szakmai konzultáció	Március Megvalósult digitálisan
Belső szakmai napon való részvétel, és tapasztalatok megbeszélése FPSZ szervezésében a Gyógytestnevelés Hetén való részvétel és tapasztalatok megbeszélése	Április Nem valósult meg

Lezáró szakasz: Május, Június	
Adminisztráció, a munkacsoportra vonatkozó év végi feladatok előkészítése, megtervezése	Május Megvalósult digitálisan
Adminisztráció, naplók lezárása, INYR lezárása, év végi feladatok megvalósítása, év végi beszámoló, szakmai napon való részvétel és tapasztalatok megbeszélése	Június Megvalósult

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

Szeptember:

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Alakuló ülésen való év eleji feladatok megbeszélése	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult
Munkaterv elkészítése	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult
Ügyvitelnek megfelelő nyomtatványok elkészítése (bejelentkezési lap, tájékoztató füzet, stb.)	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult

Október:

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Szakmai napon való részvétel és tapasztalatok megbeszélése	Résztvevő gyógytestnevelő	Megvalósult
Havi szakmai team megbeszélés	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult

November:

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Hospitálás	Reiter Vivien	Megvalósult
Havi szakmai team megbeszélés	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult

December:

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Hospitálás	Bosits Tímea	Megvalósult
Havi szakmai team megbeszélés	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult

Január:

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Hospitálás	Nádai Krisztina	Megvalósult
Havi szakmai team megbeszélés	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult

Február:

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Hospitálás	Kovács Ildikó	Nem valósult meg
Havi szakmai team megbeszélés	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult

Március:

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Hospitálás	Gerencsér Csilla	Nem valósult meg
Havi szakmai team megbeszélés	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult

Április:

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Belső szakmai napon való részvétel, és tapasztalatok megbeszélése	Gyógytestnevelés munkacsoport	Nem valósult meg
Havi szakmai team megbeszélés	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult
FPSZ szervezésében a Gyógytestnevelés Hetén való részvétel és tapasztalatok megbeszélése	Gyógytestnevelés munkacsoport	Nem valósult meg

Május:

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Év végi egyéni önértékelés	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult
Pedagógusok elégedettségét mérő kérdőív kitöltése	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult
NPK gyógytestnevelési szakmai nap tapasztalatainak megbeszélése	Gyógytestnevelés munkacsoport	Nem valósult meg
Havi szakmai team megbeszélés	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult

Június:

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
A munkacsoportra vonatkozó statisztika elkészítése	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult
Év végi beszámoló elkészítése	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult
Év végi egyéni értékelés	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult
Egyéb intézményi statisztikák elkészítése, kérdőívek kitöltése	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult
Havi szakmai team megbeszélés: Szakmai nap tapasztalatainak megbeszélése	Gyógytestnevelés munkacsoport	Megvalósult

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE
Kovács Ildikó	Hospitálás, Szakvizsga képzésen való részvétel	Nem valósult meg
Nádai Krisztina	Hospitálás, Szakvizsga képzésen való részvétel, Intézményi szintű (megyei) munkaközösségi értekezleten való részvétel	Megvalósult Nem valósult meg Megvalósult
Gerencsér Csilla	Hospitálás, Pedagógusi minősítésben való részvétel	Nem valósult meg Megvalósult
Bosits Tímea	Hospitálás, Jegyzőkönyv vezetése, Intézményi szintű (megyei) munkaközösségi értekezleten való részvétel, Gyakornoki programban való részvétel,	Megvalósult

	Pedagógusminősítési eljárásban való részvétel	Nem valósult meg
Reiter Vivien	Hospitálás	Megvalósult

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszám fölül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁLT	EREDMÉNYE
Kovács Ildikó	Reiter Vivien	Nem valósult meg
Gerencsér Csilla	Kovács Ildikó	Nem valósult meg
Nádai Krisztina	Bosits Tímea	Megvalósult
Bosits Tímea	Gerencsér Csilla	Megvalósult
Reiter Vivien	Nádai Krisztina	Megvalósult

Közös Team tartása a(z) gyógytestnevelés munkacsoporttal

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA
havi összoktatói teamek után	havi bontásnál részletezve

Pályázatokhoz való kapcsolódás és eredménye

PÁLYÁZAT MEGNEVEZÉSE	EREDMÉNYE
Folyamatos figyelemmel kísérés a tanév során.	Részben valósult meg

8. Intézményi szintű munkaközösségekben való részvétel

A tagintézményből a PMPSZ szakmai munkaközösség vezetését vállalta

SZAKFELADAT	MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ NEVE	SZAKKÉPZETTSÉGE
nincs vállalás		

Az intézményi szintű munkaközösségben való részvétel

SZAKFELADAT	DELEGÁLT KOLLÉGA NEVE	SZAKKÉPZETTSÉGE
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	Szacsvayné Bóta Eszter	Konduktor, gyógypedagógus
Szakértői bizottsági tevékenység	Molnár Ildikó	Gyógypedagógus-logopédus
Nevelési tanácsadás	Molnár Ildikó Varga Lászlóné	Gyógypedagógus-logopédus Gyógypedagógus
Logopédiai ellátás	Pregitzer Márta	Gyógypedagógus-logopédus

	Illésné Szalai Fruzsina	Gyógypedagógus-logopédus
Konduktív pedagógiai ellátás	Szacsvayné Bóta Eszter	Konduktor, gyógypedagógus
Gyógytestnevelés	Bosits Tímea	Gyógytestnevelő
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	Szelei-Nesz Adrienn	Pszichológus
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	Szilvási Viktória	Gyógypedagógus-logopédus
INyR munkaközösség	Soós Zsuzsanna	Pszichológus
Önértékelési munkaközösség	Illésné Szalai Fruzsina	Gyógypedagógus-logopédus

9. A tagintézmény Gyakornoki Programjában résztvevő kollégák

Gyakornoki programban részt vesz

KOLLÉGA NEVE	GYAKORNOKI PROGRAMJÁNAK SZAKASZA	MINŐSÍTÉSÉNEK IDŐPONTJA (ÉV, HÓNAP)	MENTORA AZ ADOTT ÉVBEN
Bosits Tímea	2018.03.19-2020.03.18.	2020.03.18.	Nádai Krisztina
Prjevara Petra	2019.11.04.-2021.11.03	2021.11.30	Zsákovics Irén
Vén Bernadett	2019.10.18.-2021.10.27.	2021.10.31.	Bálint Barbara

10. Képzésben résztvevő kollégák a tagintézményben

Képzésben résztvevő kollégák

NÉV	KÉPZÉS NEVE	KEZDÉS ÉS BEFEJEZÉS IDŐPONTJA	MILYEN TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜL (MUNKAI DÍJ KEDVEZMÉNY/ÉS-VAGY TELJESEN ÖNERŐBŐL/FENNTARTÓI TÁMOGATÁSSAL A KÉPZÉS DÍJÁNAK A....%)	EREDMÉNYE (megvalósult, folyamatban, nem valósult meg)
Bálint Barbara	Klinikai és mentálhigiénés szakpszichológus	2016.09.-2020.08.	Teljes önerő	Folyamatban
Karóczkai-Ferenczy Judit	Klinikai és mentálhigiénés szakpszichológus	2019.tavaszi-2021.06.	Teljes önerő	Folyamatban

Németh Rita	Kathartim imaginációs terápia módszerspecifikus képzés	2018.09. – 2020.06.	Teljes önerő	Megvalósult
Szelei-Nesz Adrienn	Tanácsadó szakpszichológus	2017-2020	Teljes önerő	Folyamatban
Zsákovics Iren	Klinikai és mentálhigiénés szakpszichológus	2017.09. - 2021.06.	Teljes önerő	Folyamatban
Ekés Zsófia	ELTE Tanácsadó szakpszichológus képzés	2019.szeptember – 2021. június	Teljes önerő	Folyamatban
Gagy Zsuzsa	Longikid szűrővizsgálat	2020. június	Teljes önerő	Nem valósult meg
Kosaras Renáta Rita	Klinikai és mentálhigiéniai gyermek- és ifjúsági szakpszichológus	2012 szeptember- 2018 november	Teljes önerő	Nem valósult meg
Kőhegyi Zita	ELTE Pedagógiai szakpszichológusi képzés	2019. november	Teljes önerő	Folyamatban
Kovácsné Molnár Zsófi	ELTE Pedagógiai szakpszichológusi képzés	2018. szeptember – 2020. június	Teljes önerő	Folyamatban
Major Nikoletta	ELTE BGGYK MA	2017. szeptember – 2019. június folyamatban	Teljes önerő	Folyamatban
Major Nikoletta	Megfigyelés és állapotmegismerés kora gyermekkorban CSBO	2019.09.18.- 2019.09.20.	Támogatott 100%	Megvalósult
Szilvási Viktória	Szenzoros integrációs terápia	2019.09.- 2020.01.	Teljes önerő	Megvalósult
Kis Nikolett	Gyógynevelési mesterképzés	2018.09.01- 2019 őszi félév folyamatban	Teljes önerő	Megvalósult
Kis Nikolett	Megfigyelés és állapotmegismerés kora gyermekkorban CSBO	2019.09.18.- 2019.09.20.	Támogatott 100%	Megvalósult
Dóry Erika	Lingual Balance OKTM		Teljes önerő	Megvalósult
Dóry Erika	Megfigyelés és állapotmegismerés kora gyermekkorban CSBO	2019.09.18.- 2019.09.20.	Támogatott	Megvalósult
Megyesi Kata	ELTE BGGYK MA		Teljes önerő	Megvalósult
Molnár Ildikó Éva	Megfigyelés, állapotmegismerés kora gyermekkorban	2019.09.18.- 2019.09.20.	Támogatott 100%	Megvalósult
Molnár Ildikó Éva	Eltérő fejlődés a gyakorlatban	2019.10.18.	Teljes önerő	Megvalósult

Pósa Csilla	Megfigyelés, állapotmegismerés kora gyermekkorban	2019.09.18.- 2019.09.20.	Támogatott 100%	Megvalósult
Róka Andrea	Mozgásterápia a tanulási nehézségek megelőzésére és oldására	2020.06.22. 2020.06.27.	Teljes önerő	Megvalósult
Dr. Zsidákovits Anett	A tipikus fejlődés jellemzői, az eltérő fejlődésmenet figyelemfelkeltő jelei a korai életkorban – ágazatközi együttműködést segítő képzés	2020.02.17.- 2020.03.11.	Támogatott 100 %	Megvalósult
Dr. Zsidákovits Anett	Mozgásterápia a tanulási nehézségek megelőzésére és oldására	2020.06.22.- 2020.06.27.	Teljes önerő	Megvalósult
Kovács Ildikó	gyógytestnevelés pedagógus szakvizsga (gyógytestnevelés az óvodában, iskolában szakterületen)	2019.09. hó- 2020.06. hó	Teljes önerő	Nem valósult meg
Nádai Krisztina	gyógytestnevelés pedagógus szakvizsga (gyógytestnevelés az óvodában, iskolában szakterületen)	2019.09. hó- 2020.06. hó	Teljes önerő	Nem valósult meg
Ádámné Nagy Györgyi	Dyscalculine	2019.11.09.	Teljes önerő	Megvalósult
Ádámné Nagy Györgyi	Megfigyelés és állapotmegismerés kora gyermekkorban	2019.09.18.- 2019.09.20.	Támogatott	Megvalósult
Heiger-Peer Anita	Ritmus az alapozó terápiában	2019.10.05.	Teljes önerő	Megvalósult
Heiger-Peer Anita	Sport poharak az alapozó terápiában	2019.10.05.	Teljes önerő	Megvalósult
Heiger-Peer Anita	Az alapozó alapozása	2019.11.16.	Teljes önerő	Megvalósult
Süvegjártóné B. Orsolya	gyógypedagógus szakvizsga		Munkaidő-kedvezmény	Folyamatban
Süvegjártóné B. Orsolya	Megfigyelés és állapotmegismerés kora gyermekkorban	2019.09.18.- 2019.09.20.	Támogatott 100%	Megvalósult
Szabó Aletta	ELTE-BGGYK; Gyógypedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzés		Munkaidő-kedvezmény	Folyamatban

Szabó Aletta	Megfigyelés és állapotmegismerés kora gyermekkorban	2019.09.18.- 2019.09.20.	Támogatott 100%	Megvalósult
Varga Lászlóné	A gyermekkori figyelem- és hiperaktivitás zavar lehetséges okai, tünettana, diagnosztikája és a fejlesztés módjai	2020.03.19.	Teljes önerő	Megvalósult
Varga Lászlóné	Megfigyelés és állapotmegismerés kora gyermekkorban	2019.09.18.- 2019.09.20.	Támogatott 100%	Megvalósult
Varga Lászlóné	Felkészítés az integratív szemléletű iskolába lépési vizsgálatok végzésére		Támogatott 100%	Folyamatban
Lesóné Kónya Mónika	Személyközpontú művészetpedagógia	2019.10.05.- 2019.11.09.	Teljes önerő	Megvalósult
Lesóné Kónya Mónika	Alkalmazói szoftverek és táblajátékok a tanulás támogatásában		Teljes önerő	Megvalósult

A fenti képzések mellett a kollégák nagy része részt vett a Logopédia Európai Napja –szakmai napon, illetve többen a SZ-SZ-B megyei online szakmai rendezvényen.

11.Tagintézményi/intézményi szintű rendezvények

Rendezvények

RENDEZVÉNY MEGNEVEZÉSE	TERVEZETT IDŐPONTJA	HELYE
Szakmai nap	2020. április	Ügyviteli telephely nem valósult meg
Törvényváltozások ismertetése, megbeszélése óvodavezetőkkel, iskolaigazgatókkal	2019. november	Ügyviteli telephely nem valósult meg

12.Ellenőrzések

a) Belső ellenőrzés ütemterve

Ellenőrzés ideje	Ellenőrzés tárgya, területe	Ellenőrzés módszere	Ellenőrzésért felelős: tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes, egyéb	Az ellenőrzésről készült dokumentáció	EREDMÉNYE (megvalósul, folyamatban, nem valósult meg)

			(tűz- és munkavédelemmel megbízott személy)		
Október	Tűz- és munkavédelmi szemle	Bejárás	Lászkáné Koselka Mária	Jegyzőkönyv	Nem valósult meg
Október	Naplók Nyilvántartási lapok	Naplók áttekintése	munkacsoport vezetők	Napló bejegyzések	Megvalósult
Október	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	munkacsoport vezetők	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor	Megvalósult
Október	Pénzforgalmi	Egyeztetés		Konzultáció	Nem valósult meg
Október	Mester-és Kutatóprogram	Beszámoló	mesterpedagógusok	Jegyzőkönyv és a kolléga beszámolója	Megvalósult
November	Esetvezetés	Egyéni beszélgetés	munkacsoport vezetők	Szóbeli, írásbeli visszacsatolás	Megvalósult
November	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	munkacsoport vezetők	Szóbeli, írásbeli visszacsatolás. Látogatási szempontsor	Megvalósult
December	Naplók	Naplók áttekintése	munkacsoport vezetők	Napló bejegyzések	Megvalósult
December	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	munkacsoport vezetők	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor	Megvalósult
Január	Iskolaérettségi vizsgálat előkészítése	Iratok és eszközök áttekintése	igazgató helyettes	Terv készítése	Megvalósult
Január	Munkaegészségügyi papírok ellenőrzése	Tüdőszűrő és alkalmassági papírok ellenőrzése	vezető	Feljegyzés készül róla	Megvalósult
Január	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	munkacsoport vezetők	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor	Megvalósult
Február	Esetvezetés	Egyéni beszélgetés	munkacsoport vezetők	Szóbeli, írásbeli visszacsatolás	Megvalósult

Február	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	munkacsoport vezetők	Szóbeli, írásbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor	Megvalósult
Február	Naplók Nyilvántartási lapok	Naplók áttekintése	munkacsoport vezetők	Napló bejegyzések	Megvalósult
Március	Iskolaérettségi szakvélemények	Szakvélemények áttekintése	igazgató helyettes	Jegyzőkönyv Március	Megvalósult
Március	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	munkacsoport vezetők	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor	Nem valósult meg
Március	Beiskolázási terv	Dokumentum	igazgató helyettes	Jegyzőkönyv	Megvalósult
Április	Ügyviteli munka	Dokumentumok	igazgató	Szóbeli visszacsatolás	Nem valósult meg
Április	Esetvezetés	Egyéni beszélgetés	munkacsoport vezetők	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás	Nem valósult meg
Április	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	munkacsoport vezetők	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor	Nem valósult meg
Április	Naplók Nyilvántartási Lapok	Naplók áttekintése	munkacsoport vezetők	Napló bejegyzések	Nem valósult meg
Április	Selejtezés	Eszközök, készletek	igazgató helyettes	Jegyzőkönyv	Megvalósult
Május	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	munkacsoport vezetők	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor	Nem valósult meg
Június	Statisztika	Dokumentumok	munkacsoport vezetők, igazgató helyettes	Jegyzőkönyv	Megvalósult
Június	Munkaegészségügyi papírok ellenőrzése	Tüdőszűrő és alkalmassági papírok ellenőrzése	igazgató	Feljegyzés készül róla	Megvalósult
Június	Naplók Nyilvántartási lapok	Naplók áttekintése	munkacsoport vezetők	Napló bejegyzések	Megvalósult
Június	Éves munka értékelése	Statisztika elemzése	igazgató	Jegyzőkönyv	Megvalósult

Az ellenőrzés szempontjai

SZAKFELADAT	SZEMPONTOK
Iskola-óvoda pszichológus koordináció	Havi értekezletek dokumentálása, konzultációkról feljegyzések vezetése
Korai fejlesztés	Dokumentáció vezetése, különösen az egyéni fejlesztési tervek elkészítése, a foglalkozások rendszeres, pontos dokumentálása
Logopédiai foglalkozás	Az óra tervezése, célmeghatározása, módszertani felkészültség és választott módszerek, motivációs eszközök, munkanapló vezetésének pontossága, rendszeressége
Nevelési tanácsadás	Óratervezés, módszertani felkészültség, dokumentáció vezetése csoportos foglalkozások dokumentálása
Szakértői bizottsági tevékenység	A szakértői vélemény elkészítésének átolvasásra küldésének határideje 10 nap, a szakértői vélemény szakmai szempontoknak, protokolloknak megfelelő megírása, minden hónap utolsó napjára a szakértői monitoringhoz adatszolgáltatás
Mindegyik szakfeladatnál:	Az iratanyagok folyamatos rendben tartása, észlelt korábbi hiányosságok pótlása, szakmai aktivitás az értekezleteken és a közös intézményi feladatokban

b) Tagintézmény igazgatói/munkacsoport vezetői tervezett óralátogatás

ELLENŐRZÖTT KOLLÉGA NEVE	TERVEZETT IDŐPONTJA	EREDMÉNYE (megvalósult/ nem valósult meg)
Ádámné Nagy Györgyi	November	Megvalósult
Dóry Erika	December	Megvalósult
Dr. Zsidákovics Anett	Január	Megvalósult
Kőhegyi Zita	Március	Nem valósult meg
Major Nikoletta	Február	Megvalósult
Melegné Papp Szilvia	Március	Nem valósult meg

c) A 2019/2020. tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési, pedagógusminősítési eljárások és minősítővizsgák szervezésének ütemezése

A 2019/2020. tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) tervbe bekerült pedagógusok

NÉV	SZAKKÉPZETTSÉGE	BESOROLÁSI FOKOZATA	TERVEZETT IDŐPONT
Nincs ilyen kolléga			

A 2019/2020. tanévben esedékes minősítővizsgán részt vevők

NÉV	SZAKKÉPZETTSÉGE	JELLENLEGI BESOROLÁSA	CÉLFOKOZAT	TERVEZETT IDŐPONT	EREDMÉNY (megvalósult, folyamatban, nem valósult meg)
Bosits Tímea	gyógytestnevelő	gyakornok	Ped I.	2020.március	Nem valósult meg

A 2019/2020. tanévben esedékes pedagógusminősítési eljárásban részt vevők

NÉV	VÉGZETTSÉG	JELLENLEGI BESOROLÁS	CÉLFOKOZAT	TERVEZETT IDŐPONT	EREDMÉNY (megvalósult, folyamatban, nem valósult meg)
Gerencsér Csilla	Gyógytestnevelő	Ped. I	Ped. II	2019.11.15.	Megvalósult
Nagy Éva	Intézmény igazgató	Mester	Mester	2020.02.25	Megvalósult
Lesóné Kónya Mónika	Fejlesztőpedagógus	Mester	Mester	2020. 05.28.	Nem valósult meg

d) Tagintézményben szaktanácsadás: POK

POK ÁLTAL DELEGÁLT SZAKEMBER NEVE	SZAKTANÁCSADÁS IDŐPONTJA	EREDMÉNYE (megvalósult/ nem valósult meg)
Ebben a tanévben nem vettük igénybe a POK által nyújtott szaktanácsadási szolgáltatást		

13.Kapcsolattartás – együttműködés célok, feladatok

- a) **Fenntartóval, főigazgatósággal és a PMPSZ más tagintézményével tervezett kapcsolattartás** (célok, feladatok)
 Főigazgatósággal: Havi egy alkalommal igazgatótanácsai értekezleten, egyebekben telefonon és e-mailben.
 A helyi igények összehangolása az intézményi működéssel.
 A státusz és eszközigény folyamatos jelzése
- b) **Más intézményekkel/ szervezetekkel tervezett kapcsolattartás** (célok, feladatok):
 Érdi Tankerületi Központtal: Meghívás alapján, szükség esetén egyeztetés.
 Önkormányzatokkal: Meghívás alapján, szükség esetén egyeztetés.

Óvodákkal, iskolákkal: Évente szakmai nap keretében konzultáció iskola-igazgatókkal, óvodavezetőkkel. Egyebekben folyamatosan telefonon, e-mailben. Meghívásra előadások tartása. A külső feladat-ellátási helyeken dolgozó kollégák révén napi szintű kapcsolattartás. Gyermekjóléti Szolgálatokkal, Családsegítő Központokkal: Városi eszmegbeszéléseken részvétel, szakmaközi eszmegbeszélések szervezése, azokon való részvétel. Országos és megyei szakértői bizottságokkal: szükség esetén egyeztetés. Felsőoktatási intézményekkel: hallgatók gyakorlatának vezetése, mentorálás. Egyéb kapcsolatok: védőnői és gyermekorvosi ellátórendszerrel jelzőrendszeri kapcsolat működtetése. Szükség esetén gyermekpszichiátriát működtető intézményekkel való kapcsolattartás.

c) Pedagógus képzésben való részvétel – hallgatói képzés

Felkérés esetén valamennyi szakfeladat tekintetében.

14.Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2019/2020-as tanévben 2019. december 31-ig

Programok

PROGRAM MEGNEVEZÉSE	IDŐPONTJA	KÖLTSÉGVETÉSI VONZATA	EREDMÉNYE
Nincs tervezve			

Szupervízió / Intervízió felelőse

SZUPERVÍZIOR	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Oláh Ibolya	Bálint Barbara	tanév	Megvalósult

15.Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2019/2020-as tanévben 2020. január 1-től augusztus 31-ig.

Programok

PROGRAM MEGNEVEZÉSE	IDŐPONTJA	KÖLTSÉGVETÉSI VONZATA	EREDMÉNYE
Csapatépítő tréning	2020. május	80000	Nem valósult meg
Tagintézményi Szakmai Nap	2020. április	20000	Nem valósult meg

Szupervízió / Intervízió felelőse

SZUPERVÍZIOR	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Oláh Ibolya	Bálint Barbara	tanév	Megvalósult

16.A tagintézmény részvétele a PMPSZ kutatásaiban

Ebben a tanévben a tagintézmény és a munkatársak nem vettek részt intézményi kutatásban.

17. Tanfelügyelethez kapcsolódó összesítések az egyéni értékelések/szülő/intézményi visszajelzések alapján.

*A tagintézmény munkatársai a munkájához szükséges információkhoz és ismeretekhez hozzájutnak. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***
Nem igényel e terület beavatkozást.

*Az információátadás a tagintézményben dolgozók szerint mennyire pontos. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***
Nem igényel e terület beavatkozást.

*A tagintézmény vezető tájékoztatásai követhetők az intézményben dolgozók számára. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***
Nem igényel e terület beavatkozást.

*Amennyiben indokolt a külső szakemberekkel a konzultáció, abban az esetben a tagintézmény dolgozóinak mennyire sikerül rendszeres kapcsolatot tartania az óvodában/iskolában a pedagógussal a gyermek érdekében. **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***
Nem igényel e terület beavatkozást.

*A kollégák tevékenységeiket az intézményi céloknak megfelelően alakítják ki. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/tervezés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***
Nem igényel e terület beavatkozást.

*A tagintézmény tevékenységeit a munkatervi céloknak megfelelően végzi. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/tervezés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***
Nem igényel e terület beavatkozást.

*A munkatervi céloktól történő eltérés indokai: (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/megvalósítás). **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***
Nem igényel e terület beavatkozást.

*Adott feladatellátás területén végzett munka, szűrések és a csoport terápia értékelése a tagintézményben a terápia/fejlesztési tervnek megfelelően történik. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***
Nem igényel e terület beavatkozást.

*A gyermekek/tanulók összegző értékelései a dekuszusok/feljegyzések által a tagintézményben nyomon követhetők. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***
Nem igényel e terület beavatkozást.

*A tagintézményben a szakértői/szakvélemények/tanácsadás/terápia során a visszacsatolások/visszajelzések rendszerek/fejlesztő célúak. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***

Nem igényel e terület beavatkozást.

A tagintézményben a visszacsatolás az életkori sajátosságok figyelembevételével történik. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:

Nem igényel e terület beavatkozást.

A tagintézményben a vizsgálatok/visszacsatolások kapcsán szülői panasz, fellebbezés(ek) történt-e. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 3. Eredmények) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:

A beérkezett fellebbezések/panaszok elemzése, a kliens nyomon követése.

Amennyiben történnek lemorzsolódások, ennek okait a tagintézmény minden esetben áttekintik. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 3. Eredmények) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:

Terápiás szerződés hangsúlyozása, kiemelése a szülő felé.

Szülői elégedettséggel kapcsolatos visszajelzések összesítése. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 5. Az intézmény külső kapcsolatai) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:

Nem igényel e terület beavatkozást.

Intézmények elégedettségével kapcsolatos visszajelzések összesítése. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 5. Az intézmény külső kapcsolatai) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:

A megkezdett jó gyakorlat folytatása.

18.INYR

ELLENŐRZÖTT KOLLÉGA NEVE	TERVEZETT IDŐPONTJA (HÓNAP)	EREDMÉNYE (megvalósult/ nem valósult meg)
Ádámné Nagy Györgyi	December	Megvalósult
Dr. Zsidákovits Anett	Január	Megvalósult
Dóry Erika	Február	Megvalósult
Major Nikoletta	Március	Megvalósult
Melegné Papp Szilvia	Április	Megvalósult
Kőhegyi Zita	Április	Megvalósult

19.Intézményi/Tagintézményi Önértékelési Éves Terv

1. Az Intézményi Önértékelési Éves Terv (IÖÉT) elkészítésének háttere:

Jogsabályok:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (64-65. § és a 86-7. §)
- 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (145-156. §)
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról (I. és II. fejezet)
- 15/2013 (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről

Útmutatók

- Országos Tanfelügyelet – kézikönyv pedagógiai szakszolgálatok számára (aktuális változat)
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez (aktuális változat)
- Önértékelési kézikönyv Pedagógiai Szakszolgálatok Számára (aktuális változat)

Intézményi Önértékelés Éves Terv

Az Intézményi Önértékelési Éves Terv szakmai irányítója, koordinátora:

Főigazgató, főigazgató-helyettesek, tagintézmény igazgatók, tagintézmény igazgató-helyettesek

2. A tagintézmény Önértékelés Éves Terv szakmai megvalósításának irányítója, koordinátora:

A BECS munkacsoport megbízott vezetője. Vezetői megbízatása mindig egy tanévre szól.

3. Az Intézményi Önértékelési Éves Terv hatálya:

A 2019/2020-as tanév

4. Az Intézményi Önértékelési Éves Terv felülvizsgálata, aktualizálása:

Minden tanévnyitó értekezleten történik meg.

Az intézmény önértékelésének folyamata

(Az önértékelési kézikönyv pedagógiai szakszolgálatok számára dokumentumból)

A pedagógusok önértékelése az éves önértékelési terv szerint történik, az önértékeléshez az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai rendszer nyújt támogatást. A folyamat az alábbi főbb lépések mentén összegezhető:

1. Az éves önértékelési tervben kijelölt támogató kollégák egyeztetik a részleteket az érintett pedagógussal, közösen meghatározzák az önértékelésbe bevonandó további partnerek körét (vezetők, szülők, kollégák).
2. A tájékoztatással megbízott kolléga informálja, és igény szerint felkészíti az 1. pontban meghatározott partnereket és az érintett pedagógust.
3. A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevők számára az éves önértékelési tervben megadott időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőívkitöltő felületet, majd a felmérés zárásaként összesíti az adott válaszokat. Szükség esetén a kérdőíves felmérés kiegészíthető papíralapú felméréssel, de ebben az esetben az adott válaszok gyakoriságát rögzíteni kell az informatikai rendszerben. Tanfelügyeleti látogatás során az intézményvezetőnek biztosítania kell a szakértők számára a betekintés lehetőségét.
4. Az ezzel megbízott kolléga megvizsgálja a pedagógusra vonatkozó előző tanfelügyeleti ellenőrzés és az önértékelés eredményeit, a hozzájuk kapcsolódó fejlesztési és önfejlesztési terveket, a pedagógiai munka 4.3.1.2 fejezetben felsorolt dokumentumait, majd a jegyzőkönyvben rögzíti a dokumentumelemzés eredményét, vagyis dokumentumonként az előre adott szempontok mentén megfogalmazza a tapasztalatokat.
5. A két órát vagy foglalkozást érintő óralátogatás és az ezt követő megbeszélés tapasztalatait a megadott szempontok alapján az óralátogatásra kijelölt kollégák rögzítik a jegyzőkönyvben.
6. Az erre kijelölt felelősök a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés valamint óra/foglalkozáslátogatás/reflektív interjú eredménye alapján interjúterveket készítenek, ahol lehetőségük van mérlegelni, hogy csak olyan interjúkérdéseket tegyenek fel, amelyek új információt nyújthatnak, vagy árnyalhatják, kiegészíthetik a korábbi információkat. Miután lefolytatták az interjúkat, az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzítik a jegyzőkönyvben.
7. A kitöltött jegyzőkönyvet az erre kijelölt kolléga rögzíti az informatikai felületen, amely azt elérhetővé teszi az önértékelő pedagógus részére. Az aláírt jegyzőkönyv eredeti példányát az intézmény ictatja, és öt évig megőrzi. Tanfelügyeleti látogatás során a szakértők kérésére az intézményvezetőnek biztosítania kell a betekintés lehetőségét a jegyzőkönyvbe.

8. Az önértékelő pedagógus az értékelésben részt vevő kollégák által rögzített tapasztalatok alapján minden elvárás esetében az „Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez” című útmutató szerinti skálán értékeli az elvárás teljesülését – megjelölve az értékelés forrásául szolgáló, az informatikai rendszerben korábban rögzített tapasztalatokat –, illetve kompetenciáinként meghatározza a kiemelkedő és a fejleszthető területeket (amennyiben van ilyen). Ha egy elvárás teljesülése a rendelkezésre álló tapasztalatok alapján nem megítélhető, akkor ott az „n. é.”, *nem értelmezhető* megjelöléssel kell ezt jelezni, de nem lehet egy szemponthoz tartozó valamennyi elvárás esetében „n.é.” megjelölést alkalmazni. Az önértékelés eredményét az informatikai rendszer elérhetővé teszi az értékelt pedagóguson kívül, az intézményvezető, valamint külső ellenőrzés esetén az Oktatási Hivatal számára is.
9. A pedagógus a vezetősegítségével az önértékelés eredményére épülő *önfejlesztési tervet* készít, amelyet feltölt az informatikai rendszerbe.

A 2019/2020-as tanév **első félévében** az önértékelésbe bekerült **pedagógusok**:

Név	Felelős	Önfejlesztési terv
Ádámné Nagy Györgyi	Lesóné Kónya Mónika	tagintézmény igazgató, tagintézmény igazgató-helyettes
Dóry Erika	Pósa Csilla	tagintézmény igazgató, tagintézmény igazgató-helyettes
Dr. Zsidákovits Anett	Pósa Csilla	tagintézmény igazgató, tagintézmény igazgató-helyettes
Major Nikoletta	Pósa Csilla	tagintézmény igazgató, tagintézmény igazgató-helyettes

A 2019/2020-as tanév **második félévében** az önértékelésbe bekerült **pedagógusok**:

Név	Felelős	Önfejlesztési terv
Kőhegyi Zita	Bálint Barbara	tagintézmény igazgató, tagintézmény igazgató-helyettes
Melegné Papp Szilvia	Bálint Barbara	tagintézmény igazgató, tagintézmény igazgató-helyettes

Az önértékelésbe bekerült **vezetők** (2019.09.01-2020.08.31):

Név	Felelős	Önfejlesztési terv
Nem aktuális.		főigazgató
		tagintézmény igazgató

Az **intézményi** önértékelés (2019.09.01-2020.08.31):

Intézmény, tagintézmény neve	Felelős	Intézkedési terv
Nem aktuális		

Tanfelügyeleti kapcsolódás az önértékeléshez

(A tanfelügyeletet meg kell előznie az önértékelésnek minden esetben!)

A 2019/2020 tanévben **tanfelügyeleti** ellenőrzésben résztvevő **pedagógus** kollégák

NÉV	PONTOS IDŐPONT	EREDMÉNY (megvalósult/ nem valósult meg)
Nincs ilyen kolléga		

A 2019/2020 tanévben **vezetői tanfelügyeleti** ellenőrzésen résztvevők

NÉV	PONTOS IDŐPONT	EREDMÉNY (megvalósult/ nem valósult meg)
Nincs ilyen kolléga		

A 2019/2020 tanévben **intézményi tanfelügyeleti** ellenőrzésen résztvevő tagintézmény

Tagintézmény neve	PONTOS IDŐPONT	EREDMÉNY (megvalósult/ nem valósult meg)
Nem aktuális		

Pedagógus önértékelés folyamatba bevont pedagógusok tervezett létszáma:

2019/2020-as tanév első félév: 4 fő

2019/2020-as tanév második félév: 2 fő

Az Intézményi Önértékelési Éves Terv tervezett feladatai, területei, felelősei

(Az időpontok a főigazgatóság részéről ajánlott időpontok, a tagintézmény saját maga hozza létre az ütemtervét.)

Megvalósítandó önértékelési feladat	Határidő	Felelős	Dokumentálás módja	Egyéb / Megjegyzés	Eredmény (megvalósult/nem valósult meg)
A tagintézmény-igazgató tájékoztatója a szakalkalmazottaknak	2019.09.18.	tagintézmény-igazgató	jegyzőkönyv		Megvalósult
Az Intézményi Önértékelés Éves Tervének elkészítése	2019.09.18.	tagintézmény igazgató, BECS vezető	Éves terv		Megvalósult
A BECS tájékoztatója a szakalkalmazottaknak	2019.09.18.	BECS vezető	jegyzőkönyv		Megvalósult
Az Intézményi Önértékelési Éves Terv megvitatása, elfogadása.	2019.09.20.	BECS vezető	jegyzőkönyv		Megvalósult
PEDAGÓGUS ÖNÉRTÉKELES					
A 2019/2020-as tanév első félévi pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) tervbe bekerült pedagógusok, akiknek pedagógiai (szakmai) önértékelés megvalósul:		BECS tagjai	önértékelő jelentés		Nem valósult meg
A 2019/2020-as tanév második félévi pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) tervbe bekerült pedagógusok, akiknek pedagógiai (szakmai) önértékelés megvalósul:	2020.06.15-ig. Az összegző (önértékelő) jelentések elkészítésének határideje: 2020.06.30.	BECS tagjai	önértékelő jelentés		Nem valósult meg

Megvalósítandó önértékelési feladat	Határidő	Felelős	Dokumentálás módja	Egyéb / Megjegyzés	Eredmény (megvalósult/nem valósult meg)
VEZETŐI ÖNÉRTÉKELES					
Dokumentumelemzés és az elvárás rendszer elkészült dokumentumainak feldolgozása, értékelése	Ahol a vezetői önértékelési ciklusa most esedékes, annak 2019.06.15-ig meg kell valósulnia	BECS	jegyzőkönyv		Nem esedékes
A pedagógus elégedettségi kérdőívek (szakmai) feldolgozás, értékelése, összefoglaló jelentés elkészítése		BECS	jelentés		Nem esedékes
Pedagógusok képviselőivel, intézményvezetőivel interjú elkészítése		BECS	feljegyzés		Nem esedékes
A pedagógusok képviselőivel, intézményvezetővel interjú válaszainak feldolgozása		BECS	jegyzőkönyv		Nem esedékes
INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELES					
Dokumentumelemzés és az elvárás rendszer elkészült és elfogadásra került. Ennek feldolgozása és az e szerint történő értékelés.	Ahol a tagintézményi önértékelési ciklusa most esedékes, annak 2019.06.15-ig meg kell valósulnia	BECS	jegyzőkönyv		Megvalósult
Az intézményi önértékeléshez kapcsolódó összes feladat elvégzése és az összefoglaló jelentés elkészítése.	Ahol az intézményi önértékelési ciklusa most esedékes, annak 2019.06.15-ig meg kell valósulnia	BECS	jelentés		Megvalósult

Megvalósítandó önértékelési feladat	Határidő	Felelős	Dokumentálás módja	Egyéb / Megjegyzés	Eredmény (megvalósult/nem valósult meg)
ÖSSZEGZÉS					
Az összefoglaló jelentés szakalkalmazotti megvitatása, az Intézményi pedagógiai-szakmai munka erősségeinek-és fejlesztésre szoruló területeinek meghatározása	2020.06.30.	BECS	tagintézményi önértékelő jelentés (jegyzőkönyv)	Az elfogadott összefoglaló (tagintézményi önértékelési) jelentés kivonatát nyilvánosságra hozzuk a PMPSZ honlapján.	Megvalósult
Pedagógusok kijelölése a 2020/2021-es tanévi pedagógus önértékelési folyamatba	2020.06.30.	főigazgató, tagintézmény igazgató	jegyzőkönyv	A pedagógus önértékelésébe bevont kollégákat a BECS kéri fel, legkésőbb 2020. június 30-ig.	Megvalósult



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

20.Tagintézményi Önértékelési Munkacsoport munkájáról rövid beszámoló

2019/2020 tanévben tervezett feladatok (pl.:képzések, tájékoztatások, találkozások...)	PONTOS IDŐPONT	EREDMÉNY (megvalósult/ nem valósult meg)
Az ÖTM tájékoztatója a szakalkalmazottaknak	Szeptember 18.	Megvalósult
Az Intézményi Önértékelési Éves Terv megvitatása, elfogadása.	Szeptember 18.	Megvalósult
Pedagógus önértékeléshez kapcsolódó dokumentumok ellenőrzésének előkészítése	Szeptember 25.	Megvalósult
Pedagógus önértékeléshez kapcsolódó dokumentumok lezárása	Október 2.	Megvalósult
Intézményi önértékeléshez kapcsolódó dokumentumok feldolgozása	Október 9. Október 16.	Megvalósult
Kijelölt pedagógusok önértékelési folyamatának lezárása	Október 16.	Megvalósult
A vezető önértékeléséhez kapcsolódó dokumentumok feldolgozása	Október 24.	Megvalósult
Év végi értékelések összegyűjtése, elemzése, összefoglalása	Június 4.	Megvalósult
Az összefoglaló jelentés szakalkalmazotti megvitatása	Június 11.	Megvalósult

Kelt: Érd, 2020. 06. 30.

Nagy Éva sk.
tagintézmény-igazgató