



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézményének MUNKATERVI BESZÁMOLÓJA A 2019/2020-as TANÉVRE

Kelt: Cegléd, 2020. augusztus 27.



Gárdai Zsófia
főigazgató helyettes



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
Tartalom

1.	A tagintézmény adatai.....	3
2.	A tanév rendje.....	8
	a) A tanév általános rendje	8
	b) Az intézmény nyitva tartása a hatályos SZMSZ alapján.....	8
	c) A team-ek rendje	9
	d) Szupervízió/intervízió	9
	e) Vezetői értekezletek.....	10
	f) Igazgatótanácsi értekezletek	10
	g) Munkaközösségi értekezletek.....	10
3.	Személyi feltételek	11
4.	Tárgyi feltételek.....	13
5.	A Tagintézmény jogszabályi környezete.....	15
6.	A főigazgató helyettesi pályázathoz kapcsolódó vagy vezetési programhoz kapcsolódó éves munkaterv a 2019/2020-as tanévre vonatkozólag, valamint tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés.....	16
	Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása	26
7.	Intézményi szintű munkaközösségekben való részvétel	26
8.	A tagintézmény Gyakornoki Programjában résztvevő kollégák.....	27
9.	Képzésben résztvevő kollégák a tagintézményben.....	27
10.	Tagintézményi/intézményi szintű rendezvények.....	27
11.	Ellenőrzések	28
	a) Belső ellenőrzés ütemterve.....	28
	b) Tagintézmény igazgatói/munkacsoport vezetői tervezett óralátogatás	30
	c) A 2019/2020. tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési, pedagógusminősítési eljárások és minősítővizsgák szervezésének ütemezése	30
	d) Tagintézményben szaktanácsadás: POK.....	31
12.	Kapcsolattartás – együttműködés célok, feladatok.....	31
13.	Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2019/2020-as tanévben 2019. december 31-ig	32
14.	Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2019/2020-as tanévben 2020. január 1-től augusztus 31-ig.....	32
16.	Tanfelügyelethez kapcsolódó összesítések az egyéni értékelések/szülő/intézményi visszajelzések alapján.....	33
17.	INYP	37
18.	Intézményi/Tagintézményi Önértékelési Éves Terv	37
19.	Tagintézményi Önértékelési Munkacsoport munkájáról rövid beszámoló	45



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

1. A tagintézmény adatai



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

A tagintézmény fenntartója: **Ceglédi Tankerületi Központ**

A fenntartó címe: 2700 Cegléd, Malom tér 3.

Az intézmény székhelye: Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézmény (2700 Cegléd, Ady Endre utca 3-5.)

telefon: 06-30-323-3857

fax: --

email: pmpsz.szekhely.cegled@gmail.com

OM azonosító: 202802

Szervezeti kód: 541401

Az intézmény székhelyén ellátott szakfeladatok:

- megyei szintű szakértői tevékenység,
- továbbtanulási-pályaválasztási tanácsadás

Az intézmény igazgatója: Gárdai Zsófia gyógypedagógus, pedagógiai szakpszichológus, főigazgató helyettes

Az Intézmény ellátási körzete:

A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat illetékes körzethatárai megváltoztak.

Az új körzethatárok a Kormányhivatal oldalán már 2019. szeptember óta megtalálhatóak.

<http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest/hirdetmenyek/pest-megyei-pedagogiai-szakszolgalat-mukodesi-korzete-a-2019-2020-tanevben>

A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézmény (2700 Cegléd, Ady Endre utca 3-5.) hatáskörében az alábbi járások maradtak:

Ceglédi járás: Abony, Albertirsa, Cegléd, Ceglédbercel, Csemő, Dánszentmiklós, Jászkarajenő, Kőröstetétlen, Mikebuda, Tápiószőlős, Törtel, Újszilvás

Dabas járás: Bugyi, Dabas, Hernád, Inárcs, Kakucs, Örkény, Pusztavacs, Tatárszentgyörgy, Táborfalva, Újhartyán, Újlengyel

Nagykátai járás: Farnos, Kóka, Mende, Nagykáta, Pánd, Süllyás, Szentlőrincskáta, Szentmártonkáta, Tápióbicske, Tápiógyörgye, Tápióság, Tápiószecső, Tápiószele, Tápiószentmárton, Tóalmás, Úri

Nagykőrösi járás: Nagykőrös, Kocsér, Nyársapát



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Budapesti Városligeti Fásor utcai Tagintézmény (1068 Budapest, Városligeti fásor 40.) hatáskörébe az alábbi járások kerültek, melyek korábban a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézményéhez (2700 Cegléd, Ady Endre utca 3-5.) tartoztak:

Gyáli járás: Alsónémedi, Felsőpakony, Gyál, Ócsa

Monori járás: Bénye, Csévharaszt, Gomba, Gyömrő, Káva, Monor, Monorierdő, Nyáregyháza, Péteri, Pilis, Vasad

Ráckevei járás: Apaj, Áporka, Dömsöd, Kiskunlacháza, Lórév, Makád, Ráckeve, Szigetbecse, Szigetcsép, Szigetszentmárton, Szigetújfalu

Vecsési járás: Ecser, Maglód, Üllő, Vecsés

Az 2019/2020. tanév teljes statisztikája 2020.08.31-ig bezárólag:



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Szakfeladat megnevezése	Ellátottak száma	Fennmaradó várólista a <u>jelen</u> 2020/2021. tanévre
Nevelési tanácsadás	-	-
Megyei illetékességű szakértői bizottsági tevékenység (*)	1954	106
Járási illetékességű szakértői bizottsági tevékenység	-	-
Logopédiai ellátás	-	-
Gyógytestnevelés	-	-
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	-	-
Konduktív pedagógiai ellátás	-	-
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	-	-
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	-	-
Továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadás (*)	202	5
Összesen	2156	111

A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézmény (2700 Cegléd, Ady Endre utca 3-5.) összesen a 2019/2020-as tanévben 1954 gyermeket vizsgált meg megyei szintű szakértői tevékenység keretein belül.

A 2019/2020-as tanévben a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézményében (2700 Cegléd, Ady Endre utca 3-5.) a vizsgált autista gyermekek száma az alábbiak szerint alakult járásokra szétbontva.

<i>Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézmény 2019/2020-as tanév autista gyermekek</i>		
2019/2020-as tanévben összesen 127 autista gyermek vizsgálat az intézmény		
	Járás	Megvizsgált autista gyermek száma
PMPSZ Székhely Intézményének maradó járások	Ceglédi Járás	53
	Nagykátai Járás	5
	Nagykőrösi Járás	49
	Dabas Járás	20



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

- 2020. január 1-től az Oktatási Hivatal a tankötelezettség megkezdésével kapcsolatban változásokat jelentett be.

A jogszabály módosításból adódóan a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Tagintézményeinél felgyülemlett a beérkezett iskolaérettségi vizsgálatok száma, így intézményünkben 2 kolléga segített a vizsgálatokban a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Ceglédi Tagintézményének (2700 Cegléd, Malom tér 3.).

2020. január hónapban összesen 31 gyermek iskolaérettségi vizsgálatát készítette el a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Ceglédi Tagintézményének.

- 2019. szeptember 1. napjától intézményünk a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Budapesti Városligeti Fásor utcai Tagintézmény (1068 Budapest, Városligeti fásor 40.) részére összesen 3121 gyermek iratanyagát adta át.

2019. szeptember 1-től – 2020. május 31-ig az intézményünk összes vizsgálatból (ezen időszakban elvégzett vizsgálat száma: 1583) a Városligeti Fasornak átadott járásokból elvégzett vizsgálatok száma: 284 volt. Ezen időszakban az intézményünk elkészített intézménykijelölése, kiegészítése egyéb záradéka összesen 312 volt, amelyből a Városligeti Fasornak átadott járásokból elkészített intézménykijelölés kiegészítés, egyéb záradék összesen 97 db volt.

2020. június 1. napjától a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Budapesti Városligeti Fásor utcai Tagintézményében (1068 Budapest, Városligeti fásor 40.) a 2019/2020-as kontroll vizsgálatok felgyülemlettek, így intézményünk a kontroll vizsgálatok ledolgozásában besegített.

2020. június 1 napjától 2020. augusztus 31-ig napjáig 146 kontroll vizsgálatot végzett el.



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

2. A tanév rendje

a) A tanév általános rendje

A Magyar Közlöny 2018/85. számában megjelent a 13/2018. (VI. 14.) EMMI rendelete a 2019/2020. tanév rendjéről

A nevelési –oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni. A 2019/2020. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2019. szeptember 2. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2020. június 15. (hétfő).

A tanítási napok száma - ha e rendelet másképp nem rendelkezik - száznyolcvan nap.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap pedig november 4. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20-án (pénteken), az első tanítási nap pedig 2020. január 6-a (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. április 8. (szerda), a szünet utáni első iskolai nap pedig 2020. április 15. (szerda).

A pedagógiai szakszolgálat működése nem illeszkedik a tanév rendjéhez, mivel az intézmény folyamatos nyitva tartással működik. Ugyanakkor a szünetek és a nyári szabadságolás alkalmával eltérő a nyitva tartása. Az eltérő nyitva tartásról a tagintézmény faliújságján és az intézmény honlapján lehet tájékozódni. A szünetek ideje alatt az intézmény nyitva tartását központilag határozza meg a főigazgató.

A kormány 2020. március 16-tól a járványhelyzet miatt bezáratta a köznevelési intézményeket, így intézményünknek az online, digitális vizsgálatokra kellett áttérnie.

b) Az intézmény nyitva tartása a hatályos SZMSZ alapján

A Székhely ügyviteli tevékenysége 8:00-16:00-ig tart.

A Székhely nyitva tartása szakmai ellátás tekintetében igazodott a helyi lehetőségekhez és igényekhez, valamint figyelembe vettük, a szakalkalmazottak kötelező óraszámát, hogy az, a rendelkezésre álló helyiségek kapacitásával összhangban kerüljön beosztásra.

Hétfő	8:00-18:00
Kedd	8:00-18:00
Szerda	8:00-18:00
Csütörtök	8:00-18:00
Péntek	8:00-18:00



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

A szakértői és pályaválasztási vizsgálatok csak előzetes jogszabályoknak megfelelő írásbeli kérelem befogadását követően, írásbeli behívás alapján történt meg.

Egyéb szakmai ügyintézésre személyesen és telefonon hétfőtől csütörtökig 13:30-tól 15:30-ig volt lehetőség.

A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézmény folyamatos nyitva tartással működött a tanév során munkanapokon.

A nyitva tartásunk a szabadságolási időszakokban is változatlan maradt.

c) A team-ek rendje

Az intézményben a közös team időpontja: Minden hónap utolsó kedden 12-15 óráig.

Kivétel volt ez alól az intézmény főigazgatója vagy a főigazgató helyettes által elrendelt rendkívüli értekezlet.

Ezek a megbeszélések többnyire csak az aktuális munkaügyi, jogszabályi egyéb intézkedést igénylő feladatok megbeszélésére voltak elegendőek, illetve alkalmasak.

A munkaidő beosztás miatt a kollégákat egy időben összeszervezni nagyon nehéz.

d) Szupervízió/intervízió

Központilag szervezett szupervízió időpontjai

Pszichológus szupervízió:

Óraadó: Felházi Anett:

2019. szeptember 30.

2019. október 21.

2019. november 25.

2019. december 16.

2020. január 20.

2020. február 17.

2020. március 23.

2020. április 20.

2020. május 18.

2020. június 15.

Minden alkalom 8:30-10:30 óráig tart.

Tervezett helyszíne: 1068 Budapest, Városligeti Fasor 40.



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
e) Vezetői értekezletek

A székhely szakmai feladatellátásáért általános főigazgatóként felelek, helyettesem nincs.

f) Igazgatótanácsi értekezletek

2019.08.29.	Tanévnyitó igazgatótanácsi értekezlet
2019.09.05.	Összevont Igazgatótanácsi értekezlet
2019.09.26.	Igazgatótanácsi értekezlet
2019.10.24.	Igazgatótanácsi értekezlet
2019.11.28.	Igazgatótanácsi értekezlet
2020.01.30.	Összevont Igazgatótanácsi értekezlet
2020.02.27.	Igazgatótanácsi értekezlet
2020.03.26.	Igazgatótanácsi értekezlet
2020.04.30.	Igazgatótanácsi értekezlet
2020.05.28.	Igazgatótanácsi értekezlet
2020.06.11.	Összevont Igazgatótanácsi értekezlet
2020.06.25.	Tanévzáró igazgatótanácsi értekezlet

g) Munkaközösségi értekezletek

Munkaközösség :	Időpont:
Vezetői értekezlet	2019.09.05.; 2020.01.30.; 2020.06.11.
Nevelési tanácsadás	2019.10.10.; 2020.01.16.; 2020.03.20.; 2020.05.14.
Szakértői bizottsági tevékenység	2019.10.10.; 2020.01.16.; 2020.03.20.; 2020.05.14.
Logopédiai ellátás	2019.10.17.; 2019.12.05.; 2020.02.13.; 2020.04.16.
Gyógytestnevelés	2019.10.17.; 2019.12.05.; 2020.02.13.; 2020.04.16.
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	2019.10.03.; 2019.11.21.; 2020.02.06.; 2020.04.02.
Konduktív pedagógiai ellátás	2019.10.03.; 2019.11.21.; 2020.02.06.; 2020.04.02.
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	2019.11.07.; 2020.01.09.; 2020.03.06.; 2020.05.07.
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	2019.11.07.; 2020.01.09.; 2020.03.06.; 2020.05.07.
Továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadás	2019.10.10.; 2020.01.16.; 2020.03.20.; 2020.05.14.
INYP	2019.09.19.; 2019.11.14.; 2020.02.20.; 2020.05.21.
Önértékelés	2019.09.19.; 2019.11.14.; 2020.02.20.; 2020.05.21.



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

3. Személyi feltételek

Engedélyezett státusszám: 45,5 (székhely szakmai feladatain és a főigazgatóságon együtt)

Ebből pedagógus munkakörben foglalkoztatottak státusszáma: 20 fő

Ebből nevelési-oktatási munkát közvetlen segítő munkakörben foglalkoztatottak státusszáma: 5,5 fő

Ebből egyéb munkakörben foglalkoztatottak státusszáma: 20

Önkormányzat által foglalkoztatott technikai dolgozók státusszáma: nincs

A székhely szakmai feladatellátása személyi feltételek alakulásának összeglése:

Személyi feltételek

I. Álláshelyek az intézményben a szakmai feladat ellátáshoz kapcsolódóan

Pedagógus munkakörben: 17 szak-alkalmazotti álláshely

Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben: 4,5 álláshely az alábbiak szerint:

- 1,5 szakorvos álláshely
- 1 pedagógiai asszisztens
- 2 szakszolgálati tükár

Egyéb munkakörben: 3 álláshely az alábbiak szerint:

- 2 ügyviteli alkalmazott
- 1 technikai dolgozó

CSED-en lévők száma: 0 fő

GYED-en lévők száma: 3 fő

GYES-en lévők száma: --

Fizetés nélküli szabadságon lévők száma: --

II. További a székhely nem szakmai feladatellátáshoz kapcsolódó álláshelyek

Pedagógus munkakörben: 3 álláshely (1 fő főigazgató, 1 szakmai főigazgató és 1 koordinációs főigazgató)

Nevelési-oktatási munkát közvetlen segítő munkakörben foglalkoztatottak: 1 álláshely

Egyéb munkakörben: 17 álláshely (munkaügyi, pénzügyi, titkársági feladatot ellátó ügyviteli munkatárs)

Ténylegesen betöltött szakmai feladatellátáshoz kapcsolódó álláshelyek jelenleg a szakértői bizottságban 2020. augusztus 31. hatállyal:

Pedagógus munkakörben:

- 1 fő (bizottságvezető) pszichológus, gyógypedagógus
- 2 fő pszichológus (2 fő GYED-en van passzív)



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

- 1 fő gyógypedagógus

Összesen: 4 fő

Jelenleg betöltetlen:

- 6 fő gyógypedagógus
- 7 fő pszichológus

Összesen: 13 álláshely

Nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben, álláshely biztosított, de jelentkezés hiányában megbízással alkalmazva: (1,5 álláshelyen)

- 1 fő gyermek- és ifjúság pszichiáter (heti 10 órában)
- 1 fő gyermek szakorvos (havi 20 órában)
- 1 fő gyermek-neurológus szakorvos (havi 20 órában)

Megbízási szerződéssel dolgozók

SZAKFELADAT	HETI ÖSSZ ÓRASZÁM
megyei szintű szakértői tevékenység (pszichológus)	heti 54
megyei szintű szakértői tevékenység (gyógypedagógus és konduktor)	heti 101 óra
továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadás	heti 24 óra

Megállapodás alapján elrendelt túlmunka a tanévben

SZAKFELADAT	HETI ÓRASZÁM A TANÉVBEN
Gárdai Zsófia	Heti 10 óra
Laborc Judit	Heti 10 óra

A személyi feltételek alakulásának összegzése /Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 2. Pedagógiai munka feltételei) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok/:

A 2019/2020-as tanévben ismételten szakember hiánnyal küzdöttük.

Álláshirdetéseink folyamatosan hirdetés alatt álltak, azonban többségében sikertelenek.

A 2019/2020-as tanév II. felében Gulicskáné Dömötör Erzsébet félállásban lévő konduktor kolléganő áthelyezését kérte a PMPSZ Ceglédi Tagintézménybe.



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

A szakmai létszám hiánya elsősorban a szakértői tevékenység terén okozott kritikus helyzetet, illetve a legnagyobb nehézséget az okozta, hogy a megbízásos kollégák úgynevezett óraadók, az intézmény belső adminisztrációjában, esetkezelésében, belső szakmai ügyeleti rend működtetésében a főállásban alkalmazott kollégáknál kevésbé vettek részt. Természetesen amennyiben a behívott gyermek/tanuló nem jöttek el a vizsgálatra, ők is kivették a részüket a tevékenységekből.

4. Tárgyi feltételek

1) Munkavégzéshez szükséges szobák az intézményben rendelkezésre állnak:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei) . A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok/:

A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézménye a 2019/2020-as tanévben új épületbe költözött. Nagy örömünkre szolgált, hogy több mint 10 év után méltóbb körülmények közé kerülhet Pest megye szakszolgálatának székhelyintézménye.

Az épület Cegléden az Ady Endre utca 3-5. szám alatt található, mely régen óvodaként funkcionált.

Az intézmény jól megközelíthető infrastrukturális szempontok szerint és kiemelkedő helyen helyezkedik el.

Pár perc sétára található a buszmegálló illetve a vasútállomás is.

Az intézmény 2 épületből áll.

Az Ady Endre utca 3. számú épületében kapott helyett a titkárság 3 fővel. Az épületben 1 vezetői iroda, 1 vizsgáló szoba, 1 iktató, postázó helyiség, 1 konyha és egyéb kiszolgáló helyiségek illetve 1 váróterem található.

Az Ady Endre utca 5. számú épületében került kialakítása 6 vizsgáló szoba, 1 orvosi szoba, 1 mosdó, raktár rész illetve a váróterem.

A kerti részen kialakításra került 2 db helyiség, amely irattárként funkcionál.

Az intézmény új bútorokat illetve a vizsgálatához szükséges új játékokat is kapott, amiért nagyon hálásak vagyunk.

2) A munkavégzéshez szükséges szobán való osztozkodás megnehezíti az intézményben dolgozók munkáját:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei) . A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok/:



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

2019/2020-as tanévben a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézmény új épületbe költözött.

Az új épületben a kollégáknak biztosítani tudjuk, a külön vizsgáló helyiségeket valamint egy közös helyiséget ahol a megrendezésre kerülő értekezletek megtartásra kerülnek.

3) A munkavégzéshez szükséges alapvető eszközök a tagintézmény rendelkezésére állnak:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei) . A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok/:

Számítógépek: A számítógépek jelenleg megfelelőek az adminisztrációs tevékenységre.

Bútorzat: Az új intézményben a teljes bútorzat ki lett cserélve. Az adminisztrációs helyiségben új asztalok, székek, iratanyagok tárolására funkcionáló polcrendszerek kerültek kialakításra. A vizsgáló szobákban a bútorzat teljes.

Vizsgáló eszközök, tesztek:

A jelenleg használt tesztek nagy része rendelkezésre áll, azonban az állandó igénybevétel miatt használódik is. A nagy esetszám rendkívüli igénybevételnek teszi ki a teszteket.

- WISC
- WAIS teszt,
- MAWGYI-R,
- Bp. Binet
- Raven tesztek felnőtt és gyermek változat
- Unit
- WPPSI
- TROG
- D2
- SEED teszt
- Bayley-teszt

A régi játékokat lecseréltük. Az intézményünk rendelkezik kézügyességet és logikai gondolkodást fejlesztő játékkal, finommotorikai játékokkal, építőjátékokkal.

Fénymásolás: A jövőben célszerű lenne a nagy terheltség miatt korszerűbb gépek beszerzése.



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

5. A Tagintézmény jogszabályi környezete

Jogszabályi környezet:

- Magyarország Alaptörvénye
- A mindenkor hatályos költségvetési törvény
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012 (VIII. 28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 227/1997 (XII. 22.) Kormányrendelet a pedagógus-továbbképzésről a pedagógus- szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevő juttatásairól és kedvezményeiről
- 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól a végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelettel egységes szerkezetben
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről a végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MÜM rendelettel egységes szerkezetben
- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról, még hatályos szakaszai
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről
- 346/2013. (IX. 30.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet, valamint a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet módosításáról
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 85/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 44/2007. (XII. 29.) OKM rendelet a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól
- 5/2003. (II. 19.) ESZCSM rendelet a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékosságokról
- 4/2000. (II. 25.) EÜM rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről
- A KK elnöke által kiadott mindenkori utasítások



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

6. A főigazgató helyettesi pályázathoz kapcsolódó vagy vezetési programhoz kapcsolódó éves munkaterv a 2019/2020-as tanévre vonatkozólag, valamint tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés

Főigazgatói pályázathoz kapcsolódó éves munkatervi feladatok, valamint tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés

Intézményvezetés támogatása

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg, nem igényelt)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
új megbízott tagintézmény- igazgatók és helyettesek munkájának segítése • Polgárdi Veronika tagintézmény- igazgató (PMPSZ Budapesti Városliget Fasor utcai Tagintézmény) • Füle Ágnes tagintézmény- igazgató helyettes (PMPSZ Ceglédi Tagintézmény)	x			Megvalósult	Megvalósult
új és munkaközösség-vezetők munkájának támogatása • Szabóné Lelik Mónika (INYR)	x			Megvalósult	Megvalósult
A főigazgató és a főigazgató- helyettesek távolléte esetén helyettesítési feladatok ellátása	x			Nem igényelt	Megvalósult



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Megújulás, stabilitás, együttműködés

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg, nem igényelt)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESS ÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
A főigazgató távolléte esetén helyettesítési feladatok ellátása			x	Megvalósult	Megvalósult
A székhely szakmai működésének tervezése, irányítása, a diagnosztikai tevékenység ellátása a megyei szintű szakértői tevékenység és a továbbtanulási pályaválasztási tanácsadás területén			x	Nem igényelt	Megvalósult
A tagintézmények szakértői tevékenységének koordinálása, a szakmai feladatellátás segítése		x		Nem igényelt	Megvalósult
Munkaközösség vezetők támogatása (korai, konduktív, szakértői)	x			Nem igényelt	Megvalósult
A tagintézmények szakértői tevékenységének koordinálása, a szakmai feladatellátás segítése			x	Nem igényelt	Megvalósult
KIR Stat és az új KIR SZNY statisztika felületének összevetése	x			Nem igényelt	Megvalósult
A szakmai munkaközösségi értekezleten az együttműködés segítése			x	Nem igényelt	Megvalósult
Székhely értekezletek tartása	x			Nem igényelt	Megvalósult
KIR ellenőrzése (új belépők, kilépők, megbízások jogviszonyok, változások bevitel)	x			Nem igényelt	Megvalósult
Új kolléga felvétele, beilleszkedés	x			Nem igényelt	Megvalósult



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

segítése					
Tagintézmény-igazgatókkal, tagintézmény-igazgató helyettesekkel, munkaközösségi vezetőkkel szoros szakmai együttműködés (személyes konzultáció, telefonon, elektronikus úton)	x			Nem igényelt	Megvalósult
Fenntartóval – Ceglédi Tankerületi Központtal folyamatos kapcsolattartás, konzultáció	x			Megvalósult	Megvalósult
A PMPSZ Városligeti Fasor (3. Bizottság) iratanyagainak leválogatás, az iratanyagok átadása illetve az átszervezésben való részvétel		x		Megvalósult	Megvalósult
A PMPSZ Városligeti Fasor (3. Bizottság) szakmai munkájának mentorálása, koordinálása		x		Megvalósult	Megvalósult

Az intézmény méretéből adódó komplexitás

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZ ÉP TÁV Ú	HOSS ZÚ TÁV Ú	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg, nem igényelt)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉG : (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
Munkatervek elkészítése	x			Megvalósult	Megvalósult
Munka- és tűzvédelmi szakemberrel konzultáció, eljárásrendek áttekintése,		x		Megvalósult	Részben valósult meg, folyamatos
Tanfelügyelet és minősítés központilag történő felügyelete és nyomon követése	x			Nem igényelt	Megvalósult és folyamatos
A PMPSZ Városligeti Fasor (3. Bizottság)	x			Megvalósult	Megvalósult



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

kapcsolódó feladatok előkészítésében együttműködés					
Szakmai eljárásrend protokoll és jogszabályi változásoknak megfelelő követése	x			Megvalósult	Megvalósult
A gazdasági munkacsoport és a HR munkacsoport való együttműködés	x			Nem igényelt	Megvalósult
Túlóra eljárásrend és dokumentáció új megismerése, alkalmazása		x		Nem igényelt	Megvalósult
A várólista monitoring táblázat pontosításában együttműködés, szakmai szempontok beillesztése a megyei feladatok terén			x	Nem igényelt	Megvalósult
Új megbízási szerződések készítése	x			Nem igényelt	Megvalósult
Szakmai koordinációja a tagintézményeknek			x	Nem igényelt	Megvalósult
Alkalmassági vizsgálatok	x			Megvalósult	Megvalósult
Szakmai tájékoztató az OH minősítésekkel tanfelügyelettel kapcsolatos információs felület használatáról, belső eljárásrend ismertetése	x			Nem igényelt	Megvalósult
Minősítések, portfólióval, 4. kiegészítő tájékoztatóval kapcsolatos tájékoztatása a tagintézményeknek	x			Nem igényelt	Megvalósult
Minősítések, tanfelügyeleti eljárások megyei szinten történő szervezése, segítése		x		Nem igényelt	Megvalósult, folyamatos
Az OH informatikai felületének rendszeres figyelése, ügykezelés, tagintézmény vezetőikkel OH, POK intézményeivel kapcsolattartás		x		Nem igényelt	Megvalósult, folyamatos
Az OH vizsgálatok, végzések ügymenetének kidolgozása, iratminták sablonok elkészítése/előkészítése					
INJR alkalmazás a székhelyen (Teljes INJR felülvizsgálata)		x		Nem igényelt	Részben megvalósult, folyamatos
INJR jogosultságok kiadása, megszüntetése	x			Nem igényelt	Megvalósult
OKTIG rendszer használata	x			Nem igényelt	Megvalósult



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

A megyei bizottságok szakértői sablonjának egyeztetése, kidolgozása	x			Nem igényelt	Megvalósult
---	---	--	--	--------------	-------------

Járványügyi vészhelyzetben végzett feladatok

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg, nem igényelt)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
Fenntartóval konzultációk, értekezletek, levelezések a járványhelyzet kapcsán és az új típusú digitális-online munkarend, feladatellátás kapcsán	x			Megvalósult	Megvalósult
A kollégák folyamatos tájékoztatása írásban, telefonon, e-mail-ben	x			Megvalósult	Megvalósult
Tagintézmények vezetőivel élő/közvetlen kommunikációs csatorna felállítása és folyamatos konzultáció illetve kapcsolattartás.	x			Megvalósult	Megvalósult
Folyamatosan beérkező kérdésekre írásban válaszadások	x			Megvalósult	Megvalósult
Intézményi (székhely) szintű e-mail, google drive létrehozása, szakmai segédanyagok összegyűjtése tudásmegosztás céljából a szakalkalmazottak részére	x			Nem igényelt	Megvalósult
Gyógypedagógusok, pszichológusok a járványügyi vészhelyzet kapcsán otthoni munkavégzéshez ajánlások elkészítése	x			Nem igényelt	Megvalósult
Felmérések otthoni munkavégzésre pedagógus munkakörben dolgozók részére a járványügyi vészhelyzet kapcsán	x			Nem igényelt	Megvalósult



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Járványhelyzet alatti gyermekellátás koordinálása	x			Nem igényelt	Megvalósult
Online értekezletek kialakítása, működtetése	x			Nem igényelt	Megvalósult
Online platform rendszer kialakítása, amely a kollégákat segítette az online vizsgálatok során	x			Megvalósult	Megvalósult

Szervezetfejlesztés és tanácsadás intézményi és tagintézményi szinten

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖV ID TÁV Ú	KÖZ ÉP TÁV Ú	HOS SZÚ TÁV Ú	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg, nem igényelt)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉ G: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
Belső ellenőrzések megadott szempontok szerint tagintézményi és Székhely intézményi	x			Nem igényelt	Megvalósult
Szakmai koordináció, folyamatos kommunikáció a tagintézmény- igazgatókkal, helyettesekkel, munkaközösség-vezetőkkel, főigazgatósággal	x			Nem igényelt	Megvalósult
Digitális munkavégzés a szakértői tevékenységen, szakmai tanácsadás					
Team és csapatépítő nap	x			Nem valósult meg	Nem valósult meg



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Szervezetfejlesztés vezetői szinten

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg, nem igényelt)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
Főigazgatói tanács értekezletek	x			Megvalósult	Megvalósult
Folyamatos konzultáció a főigazgatóság tagjaival, személyes, elektronikus és telefonos	x			Nem igényelt	Megvalósult
PMPSZ Városligeti Fasor megnyitása	x			Megvalósult	Részben megvalósult
PMPSZ Székhely Intézmény új helyre költöztetése, a költözési illetve felújítási folyamatok teljes körű koordinálása	x			Megvalósult	Megvalósult

Jogszabályi környezet, állásfoglalások nyomon követése

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg, nem igényelt)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
	PROGRAMOK				
Jogszabályok változásainak megismertetése, a változások követése, alkalmazása a gyakorlatban, a dokumentációk megújítása	x			Nem igényelt	Megvalósult
Állásfoglalások előkészítésében aktív részvétel		x		Nem igényelt	Megvalósult
Beiskolázási vizsgálatok módosulása, jogszabályi tájékoztatás tartása,	x			Nem igényelt	Megvalósult



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

előkészítése, feladatok előkészítése					
EMMI állásfoglalásokról tájékoztatás		x		Nem igényelt	Megvalósult
Korai járási felülvizsgálatok jogszabályi változásainak megismerése, tájékoztatás	x			Nem igényelt	Megvalósult
Fellebbezési eljárások megismerése, 2020.01.01. Szakértések változásai, hatósági eljárások. Tájékoztatások intézményeknek, kollégáknak. A Tankerületi Központtal az új eljárás rend kialakítása.	x			Nem igényelt	Megvalósult

A PMPSZ Szakmai Hete

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg, nem igényelt)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
A szakmai hét nem valósult meg a járványhelyzet miatt	x			Nem igényelt	nem valósult



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Szupervízió

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg, nem igényelt)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
Szupervízió		x		Nem valósult meg	Nem valósult meg a kollégák nem igényelték

PMPSZ Évkönyvének elkészítése

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg, nem igényelt)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
-	-	-	-	-	-

Elismerési és jutalmazási lehetőségek kidolgozása

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg, nem igényelt)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
Belső ösztönző rendszer kidolgozása			x	Nem igényelt	Nem valósult meg
Pedagógus napi oklevelek átadása	x			Nem igényelt	Megvalósult



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Külső kapcsolattartás, Konferenciák – Értekezletek

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg, nem igényelt)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
Országos szintű Konferenciákon és értekezleteken való részvétel (EMMI, POK, KK, Ceglédi Tankerületi Központ)				Nem igényelt	Részben valósult meg

Képző intézményekkel kapcsolattartás, együttműködés

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg, nem igényelt)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
Testnevelési Egyetemmel, gyógytestnevelés gyakorlat terén való együttműködés segítése			x	megvalósult	megvalósult



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézményében a 2019/2020-as tanévben nem volt pályakezdő, új kolléga.

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
-	-	-	-

Pályázatokhoz való kapcsolódás és eredménye

PÁLYÁZAT MEGNEVEZÉSE	EREDMÉNYE
2019. október hónapban intézményünk részt vett a Viktória a gyermekekért alapítvány által kiírt pályázaton. A pályázat során kerti játékokra illetve fejlesztő eszközökre pályáztunk.	Sikertelen pályázat

7. Intézményi szintű munkaközösségekben való részvétel

SZAKFELADAT	MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ NEVE	SZAKKÉPZETTSÉGE
megyei szintű szakértői tevékenység	Gárdai Zsófia	gyógypedagógus, pedagógiai szakpszichológus

Az intézményi szintű munkaközösségben való részvétel

SZAKFELADAT	DELEGÁLT KOLLÉGA NEVE	SZAKKÉPZETTSÉGE
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	Laborc Judit és Gárdai Zsófia	gyógypedagógus pszichológus
Szakértői bizottsági tevékenység	Laborc Judit	gyógypedagógus
Nevelési tanácsadás	--	--
Logopédiai ellátás	--	--
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	Dr. Benkovics Jenő 2020.07.01-től Varnyú Lilla	pszichológus
Konduktív pedagógiai ellátás	--	--
Gyógytestnevelés	--	--
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	--	--
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	--	--



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

8. A tagintézmény Gyakornoki Programjában résztvevő kollégák

Gyakornoki programban részt vesz

KOLLÉGA NEVE	GYAKORNOKI PROGRAMJÁNAK SZAKASZA	MINŐSÍTÉSÉNEK IDŐPONTJA (ÉV, HÓNAP)	MENTORA AZ ADOTT ÉVBEN
--	--	--	--

A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézményében a 2019/2020-as tanévben nem volt gyakornok.

9. Képzésben résztvevő kollégák a tagintézményben

Képzésben résztvevő kollégák

NÉV	KÉPZÉS NEVE	KEZDÉS ÉS BEFEJEZÉS IDŐPONTJA	MILYEN TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜL (MUNKAI DÍJ KEDVEZMÉNY/ ÉS-VAGY TELJESEN ÖNERŐBŐL/ FENNTARTÓI TÁMOGATÁSSAL A KÉPZÉS DÍJÁNAK A %)	EREDMÉNYE (megvalósult, folyamatban, nem valósult meg)
--	--	--	--	--

Intézményünkben a 2019/2020-as tanévben egy kolléga sem vett részt képzésben.

10. Tagintézményi/intézményi szintű rendezvények

Rendezvények

RENDEZVÉNY MEGNEVEZÉSE	TERVEZETT IDŐPONTJA	HELYE
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézmény (2700 Cegléd, Ady Endre utca 3-5) új épületének átadása	2019. október hónap	Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézmény megvalósult
Karácsonyi ünnepség	2019. december hónap	Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézmény megvalósult
PMPSZ szakmai hét nyitó napja	2020. tavasz	Budapest nem valósult meg a járványhelyzet miatt
PMPSZ Székhely Intézmény csapatépítő	2019. május- június hónap	külső helyszín nem valósult meg



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

11. Ellenőrzések

a) Belső ellenőrzés ütemterve

Ellenőrzés ideje	Ellenőrzés tárgya, területe	Ellenőrzés módszere	Ellenőrzésért felelős: tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes, egyéb (tűz- és munkavédelemmel megbízott személy)	Az ellenőrzésről készült dokumentáció	EREDMÉNYE (megvalósul, folyamatban, nem valósult meg)
Szeptember	Szakértői tevékenység nyomtatványai, átszerkesztés, INYR megfeleltetés	áttekintés	főigazgató helyettes,	Elkészült iratok	megvalósult
	Szakértői vélemények, záradékok	áttekintés	főigazgató helyettes	Szóbeli visszacsatolás	megvalósult
	KIR SZNY	áttekintés, javítások	főigazgató helyettes	Igazoló lapok	megvalósult
	Főigazgató beszámoló elkészítése	elkészítés	főigazgató helyettes	elkészült iratok	megvalósult
	Munkaterv elkészítése	elkészítés	Tóth Brigitta főigazgató helyettes	elkészült iratok	megvalósult
Október	Ügyviteli, adminisztratív feladatok	áttekintés	főigazgató helyettes	Szóbeli visszacsatolás	megvalósult
	Statisztika	áttekintés	Tóth Brigitta főigazgató helyettes	statisztikai adatszolgáltatás, KIRSTAT	megvalósult
	Tűz- és munkavédelmi szemle, szükség szerint	Bejárás, oktatás	Héregi Árpád	Jegyzőkönyv, Jelenléti ív	megvalósult
November	Esetvezetés	Egyéni beszélgetés	főigazgató helyettes	Szóbeli visszacsatolás	megvalósult
November	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	főigazgató helyettes	Szóbeli, visszacsatolás	megvalósult



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

				Látogatási szempontsor	
December	Naplók, nyilvántartási lapok, dekurzusok	Naplók, nyilvántartási lapok áttekintése	főigazgató helyettes	Napló bejegyzések, szóbeli visszacsatolás	megvalósult
	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	főigazgató helyettes	Szóbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor	megvalósult
	INJR	Összevetés, forgalmi napló adatai, egyéni szűrőpróba	főigazgató helyettes	Szóbeli, szükség esetén feljegyzés	megvalósult
Január	Munkaegészségügyi papírok ellenőrzése	papírok ellenőrzése	főigazgató helyettes	Feljegyzés készül róla (táblázat)	megvalósult
Február	Esetvezetés ellenőrzése	Egyéni beszélgetés	főigazgató helyettes	Szóbeli visszacsatolás	megvalósult
	Naplók Nyilvántartási lapok	Naplók áttekintése	főigazgató helyettes	Napló bejegyzések	megvalósult
Március	Digitális rendszer kidolgozása az online vizsgálatokhoz	Dokumentumok	főigazgató helyettes	Szóbeli visszacsatolás	megvalósult
Április	Ügyviteli munka	Dokumentumok	főigazgató helyettes	Szóbeli visszacsatolás	megvalósult
	Esetvezetés	Egyéni beszélgetés	főigazgató helyettes	Szóbeli visszacsatolás	megvalósult
Június	Statisztika	Dokumentumok	főigazgató helyettes Tóth Brigitta szakszolgálati titkár	táblázatok monitoring	megvalósult
Június	Naplók Nyilvántartási lapok	Naplók áttekintése	főigazgató helyettes	Napló bejegyzések	megvalósult
Június	Éves munka értékelése	Statisztika elemzése	főigazgató helyettes	Szóbeli visszacsatolás	megvalósult



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
Az ellenőrzés szempontjai

SZAKFELADAT NEVE	SZEMPONTOK
szakértői tevékenység	eljárásrend betartása, esetvezetés, dokumentáció megléte, adminisztráció

b) Tagintézmény igazgatói/munkacsoport vezetői tervezett óralátogatás

ELLENŐRZÖTT KOLLÉGA NEVE	TERVEZETT IDŐPONTJA	EREDMÉNYE (megvalósult/ nem valósult meg)
-	-	-

c) A 2019/2020. tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési, pedagógusminősítési eljárások és minősítővizsgák szervezésének ütemezése

**A 2018/2019. tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti)
tervbe bekerült pedagógusok**

NÉV	SZAKKÉPZETTSÉGE	BESOROLÁSI FOKOZATA	TERVEZETT IDŐPONT
nem került be pedagógus a székhelyintézményből	----	----	----

A 2019/2020. tanévben esedékes minősítővizsgán részt vevők

NÉV	SZAKKÉPZETTSÉGE	JELLENLEGI BESOROLÁSA	CÉLFOKOZAT	TERVEZETT IDŐPONT	EREDMÉNY (megvalósult, folyamatban, nem valósult meg)
A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézményében jelenleg egy kolléga sem vesz részt a 2019/2020-as tanévben minősítő vizsgán.					megvalósult



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

A 2019/2020. tanévben esedékes pedagógusminősítési eljárásban részt vevők

NÉV	VÉGZETTSÉG	JELENLÉGI BESOROLÁS	CÉLFOKOZAT	TERVEZETT IDŐPONT	EREDMÉNY (megvalósult, folyamatban, nem valósult meg)
A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézményében jelenleg egy kolléga sem vesz részt a 2019/2020- as tanévben pedagógusminősítési eljárásban.					

d) Tagintézményben szaktanácsadás: POK

POK ÁLTAL DELEGÁLT SZAKEMBER NEVE	SZAKTANÁCSADÁS IDŐPONTJA	EREDMÉNYE (megvalósult/ nem valósult meg)
Ebben a tanévben nem vettük igénybe a POK által nyújtott szaktanácsadási szolgáltatást		nem valósult meg

12. Kapcsolattartás – együttműködés célok, feladatok

a) Fenntartóval, főigazgatósággal és a PMPSZ más tagintézményével tervezett kapcsolattartás (célok, feladatok)

A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézmény (2700 Cegléd, Ady Endre utca 3-5.) napi kapcsolatot tartott a Főigazgatósággal, Járási Hivatalokkal, Tagintézményekkel, a fenntartóval a belső eljárásrendnek megfelelően, azt betartotta.

b) Más intézményekkel/ szervezetekkel tervezett kapcsolattartás (célok, feladatok):

Gyermekevédelmi gyámokkal, TEGYESZ intézményeivel, PMKH Járási Hivatal ügyintézőivel, és az ellátási körzetbe tartozó nevelési-oktatási intézményekkel, valamint az országos illetékességű szakértői bizottságokkal tartunk kapcsolatot a 2019/2020-as tanévben.



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

c) Pedagógus képzésben való részvétel – hallgatói képzés

Székhely Intézményünk évek óta részt vett és fogad igény szerint végzős pedagógiai szakpszichológus hallgatókat terepgyakorlatra.

**13.Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben -
Fenntartóval való egyeztetést követően 2019/2020-as tanévben 2019. december 31-ig**

Programok

PROGRAM MEGNEVEZÉSE	IDŐPONTJA	KÖLTSÉGVETÉSI VONZATA	EREDMÉNYE
Karácsonyi ünnepség	2019. december hónap	20.000 Ft	nem valósult meg

Szupervízió / Intervízió felelőse

SZUPERVÍZIOR	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
-	-	-	-

**14.Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben -
Fenntartóval való egyeztetést követően 2019/2020-as tanévben 2020. január 1-től augusztus 31-ig.**

Programok

PROGRAM MEGNEVEZÉSE	IDŐPONTJA	KÖLTSÉGVETÉSI VONZATA	EREDMÉNYE
Szakmai kapcsolat felvétel partner intézményekkel	2020. tavasz	utazási költségtérítés (külső helyszín miatt 15.000 Ft)	nem valósult meg a járványhelyzet miatt
PMPSZ szakmai hét nyitó napja	2020. tavasz (április hónap)	utazási költségtérítés (külső helyszín miatt)	nem valósult meg a járványhelyzet miatt
PMPSZ Székhely Intézmény csapatépítő	2020. május- június hónap	külső helyszín miatt utazási költségtérítés ezen felül 40.000 Ft	nem valósult meg a járványhelyzet miatt



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Szupervízió / Intervízió felelőse

SZUPERVÍZIOR	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
-	-	-	-

15.A tagintézmény részvétele a PMPSZ kutatásaiban

Ebben a tanévben a tagintézmény és a munkatársak nem vettek részt intézményi kutatásban.

16.Tanfelügyelethez kapcsolódó összesítések az egyéni értékelések/szülő/intézményi visszajelzések alapján.

*Az intézmény munkatársai a munkájához szükséges információkhoz és ismeretekhez hozzájutnak. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***

Ennek megvalósulása elsősorban értekezletek, team-ek, illetve elektronikus úton történtek meg a belső levelezőrendszeren keresztül.

Ezen felül munkaközösségi megbeszéléseken vettek részt a kollégák, illetve képzéseken, belső tudásmegosztás szervezésében.

*Az információátadás az intézményben dolgozók szerint mennyire pontos. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***

A google-drive-ba feltett információk (rég és új táblák) elősegítették a kollégák információhoz való mindenkori hozzájutást.

*Az intézmény vezető tájékoztatásai követhetők az intézményben dolgozók számára. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***

Vezetőként kiemeltnek tartom, hogy minden lényeges szakmai munka és a szervezet működése érdekében fontos információ birtokába jussanak a munkatársak. Ennek módszerei a személyes megbeszélések, illetve online információátadás a belső levelező rendszeren keresztül történt meg.



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

*Amennyiben indokolt a külső szakemberekkel a konzultáció, abban az esetben az intézmény dolgozóinak mennyire sikerül rendszeres kapcsolatot tartania az óvodában/iskolában a pedagógussal a gyermek érdekében. **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***

A külső szakemberekkel a konzultáció a gyermek érdekében rendszeresnek mondható volt a tanévben, melynek eszközei a telefon és az online kapcsolattartás volt.

A tagintézmények szakembereivel belső levelezőrendszert használtuk.

A mobil telefonok használata lehetővé tette, hogy szükség esetén akár a vizsgálat során kapcsolatfelvételre kerüljön sor az óvodai, iskolai pedagógusokkal.

Rendszeres a tankerületekkel is az együttműködés a hatósági ügyekben.

*A kollégák tevékenységeiket az intézményi céloknak megfelelően alakítják ki. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/tervezés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***

A gyermekek/tanulók, családok problémakezelése megoldásközpontú és fejlesztő szemlélettel valósult meg.

A diagnosztikai munkában is érvényesült a holisztikus szemlélet és a rendszerszintű gondolkodás is.

A munkatársaim ebben teljes mértékben együttműködő partnerek voltak a tanévben.

*Az intézmény tevékenységeit a munkatervi céloknak megfelelően végzi. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/tervezés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***

A tanév eleji tervezésnél igyekeztünk olyan célokat magunk elé tűzni, amelyek reálisak és kivitelezhetőek.

Ennek ellenére előfordult, hogy egyes programok változtak, illetve szükség esetén, egyes területeken újratervezés történt (pl.: március 16-tól online digitális vizsgálatra való átállás a járványhelyzet miatt.)

Ezeket a helyzeteket kollégáimmal együtt igyekeztünk kellő rugalmassággal kezelni illetve megoldani.

*A munkatervi céloktól történő eltérés indokai: (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/megvalósítás). **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***

Adott feladatellátás területén végzett munka, szűrések és a csoport terápiaák értékelése az intézményben a terápia/fejlesztési tervnek megfelelően történt.



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

*Adott feladatellátás területén végzett munka, szűrések és a csoport terápiák értékelése az intézményben a terápiás/fejlesztési tervnek megfelelően történik. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***

A szakértői és pályaválasztási szakfeladaton is a protokollokban is meghatározott mérőeszközöket használtunk. A diagnosztikai munkában probléma specifikusan állítottuk össze a vizsgálati tervet, a protokoll, illetve a szakszolgálati rendeletben megfogalmazott javaslatoknak megfelelően.

A tervezést és a diagnosztikai tevékenység elvégzését, valamint az egyéni tesztértékelést követően, az összteljesítmény értékelését is team munkában, a vizsgálatban részt vevő szakemberek együttműködésével történt.

Amennyiben szükség volt rá a pontosabb diagnózis illetve differenciáldiagnosztika érdekében szükséges volt kiegészítő vizsgálatokra, intézményen belül, vagy akár kívül is.

*A gyermekek/tanulók összegző értékelései a dekuszok/feljegyzések által az intézményben nyomon követhetők. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***

A gyermek/tanuló vizsgálatának dokumentálása a tesztlapokon történt meg.

A vizsgálatban részt vevők a saját megfigyeléseiket, észrevételeiket dekusz formában az intézményünk által használt, rendszeresített jegyzőkönyvön rögzítik minden évben. Ez történt a 2019/2020-as tanév során is.

*Az intézményben a szakértői/szakvélemények/tanácsadás/terápiák során a visszacsatolások/visszajelzések rendszeresek/fejlesztő célúak. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***

A diagnosztika munkában a visszacsatolás a gyermek részére minden esetben pozitív volt.

A szakértői véleményekben igyekeztünk kitérni a gyermek erősségeire, életkori szintű teljesítményeire.

A véleményekben megfogalmazott korrekciós javaslatok minden esetben a hiányok pótlására, a helytelenül rögzült korrekcióra irányulnak.

Hangsúlyt fektettünk a mindinkább fejlesztés és fejlődésorientált megfogalmazásokra, illetve annak kifejezésére.

*Az intézményben a visszacsatolás az életkori sajátosságok figyelembevételével történik. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***

A diagnosztika munkában a visszacsatolás a gyermek részére minden esetben pozitív.

Ez minden esetben illeszkedett a gyermek/tanuló életkori sajátosságaihoz.



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

*Az intézményben a vizsgálatok/visszacsatolások kapcsán szülői panasz, fellebbezés(ek) történt-e. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 3. Eredmények) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***

Szülői panasz rendkívül ritka volt a 2019/2020-as tanévben.

Elsősorban a határidők miatt fordult elő.

Fellebbezések a 2019/2020-as tanévben nem volt.

Ezt a gyakorlatot szeretnénk a 2020/2021-es tanévben is megtartani.

*Amennyiben történnek lemorzsolódások, ennek okait az intézmény minden esetben áttekintik. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 3. Eredmények) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***

A lemorzsolódás a vizsgálaton való meg nem jelenés, illetve a szülői együttműködés hiányából adódott.

A meg nem jelenési arány közepes volt az évben, ennek okait folyamatosan vizsgáltuk és törekszünk csökkenteni.

*Szülői elégedettséggel kapcsolatos visszajelzések összesítése. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 5. Az intézmény külső kapcsolatai) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***

Elektronikus visszajelzések alapján többségében elégedettek, problémafelvetés hiányossága a határidők betartásával kapcsolatban érkezett a tanévben. A következő tanévben nagyobb figyelmet kell fordítani.

*Intézmények elégedettségével kapcsolatos visszajelzések összesítése. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 5. Az intézmény külső kapcsolatai) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2019/2020-as tanévre vonatkozó javaslatok:***

Kérdőíves felmérés végeztünk a tanévben is a partnerintézmények körében.



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

17. INYR

ELLENŐRZÖTT KOLLÉGA NEVE	TERVEZETT IDŐPONTJA (HÓNAP)	EREDMÉNYE (megvalósult/ nem valósult meg)
Laborc Judit	2020. január	megvalósult
Megbízási szerződéses kollégák	2019/2020-as tanév II. félév	megvalósult

18. Intézményi/Tagintézményi Önértékelési Éves Terv

1. Az Intézményi Önértékelési Éves Terv (IÖÉT) elkészítésének háttere:

Jogszabályok:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (64-65. § és a 86-7. §)
- 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (145-156. §)
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról (I. és II. fejezet)
- 15/2013 (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről

Útmutatók

- Országos Tanfelügyelet – kézikönyv pedagógiai szakszolgálatok számára (aktuális változat)
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez (aktuális változat)
- Önértékelési kézikönyv Pedagógiai Szakszolgálatok Számára (aktuális változat)



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
Intézményi Önértékelés Éves Terv

Az Intézményi Önértékelési Éves Terv szakmai irányítója, koordinátora:

Főigazgató, főigazgató-helyettesek, tagintézmény igazgatók, tagintézmény igazgató-helyettesek

2. A tagintézmény Önértékelés Éves Terv szakmai megvalósításának irányítója, koordinátora:

A BECS munkacsoport megbízott vezetője. Vezetői megbízatása mindig egy tanévre szól.

3. Az Intézményi Önértékelési Éves Terv hatálya:

A 2019/2020-as tanév

4. Az Intézményi Önértékelési Éves Terv felülvizsgálata, aktualizálása:

Minden tanévnyitó értekezleten történik meg.

Az intézmény önértékelésének folyamata

(Az önértékelési kézikönyv pedagógiai szakszolgálatok számára dokumentumból)

A pedagógusok önértékelése az éves önértékelési terv szerint történik, az önértékeléshez az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai rendszer nyújt támogatást. A folyamat az alábbi főbb lépések mentén összegezhető:

1. Az éves önértékelési tervben kijelölt támogató kollégák egyeztetik a részleteket az érintett pedagógussal, közösen meghatározzák az önértékelésbe bevonandó további partnerek körét (vezetők, szülők, kollégák).
2. A tájékoztatással megbízott kolléga informálja, és igény szerint felkészíti az 1. pontban meghatározott partnereket és az érintett pedagógust.
3. A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevők számára az éves önértékelési tervben megadott időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőívkitöltő felületet, majd a felmérés zárásaként összesíti az adott válaszokat. Szükség esetén a kérdőíves felmérés kiegészíthető papíralapú felméréssel, de ebben az esetben az adott válaszok gyakoriságát rögzíteni kell az informatikai rendszerben. Tanfelügyeleti látogatás során az intézményvezetőnek biztosítani kell a szakértők számára a betekintés lehetőségét.
4. Az ezzel megbízott kolléga megvizsgálja a pedagógusra vonatkozó előző tanfelügyeleti ellenőrzés és az önértékelés eredményeit, a hozzájuk kapcsolódó fejlesztési és önfejlesztési terveket, a pedagógiai munka 4.3.1.2 fejezetben felsorolt dokumentumait, majd a



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

jegyzőkönyvben rögzíti a dokumentumelemzés eredményét, vagyis dokumentumként az előre adott szempontok mentén megfogalmazza a tapasztalatokat.

5. A két órát vagy foglalkozást érintő óralátogatás és az ezt követő megbeszélés tapasztalatait a megadott szempontok alapján az óralátogatásra kijelölt kollégák rögzítik a jegyzőkönyvben.
6. Az erre kijelölt felelősök a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés valamint óra/foglalkozáslátogatás/reflektív interjú eredménye alapján interjúterveket készítenek, ahol lehetőségük van mérlegelni, hogy csak olyan interjúkérdéseket tegyenek fel, amelyek új információt nyújthatnak, vagy árnyalhatják, kiegészíthetik a korábbi információkat. Miután lefolytatták az interjút, az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzítik a jegyzőkönyvben.
7. A kitöltött jegyzőkönyvet az erre kijelölt kolléga rögzíti az informatikai felületen, amely azt elérhetővé teszi az önértékelő pedagógus részére. Az aláírt jegyzőkönyv eredeti példányát az intézmény iktatja, és öt évig megőrzi. Tanfelügyeleti látogatás során a szakértők kérésére az intézményvezetőnek biztosítania kell a betekintés lehetőségét a jegyzőkönyvbe.
8. Az önértékelő pedagógus az értékelésben részt vevő kollégák által rögzített tapasztalatok alapján minden elvárás esetében az „Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez” című útmutató szerinti skálán értékeli az elvárás teljesülését – megjelölve az értékelés forrásául szolgáló, az informatikai rendszerben korábban rögzített tapasztalatokat –, illetve kompetenciáinként meghatározza a kiemelkedő és a fejleszthető területeket (amennyiben van ilyen). Ha egy elvárás teljesülése a rendelkezésre álló tapasztalatok alapján nem megítélhető, akkor ott az „n. é.”, *nem értelmezhető* megjelöléssel kell ezt jelezni, de nem lehet egy szemponthoz tartozó valamennyi elvárás esetében „n.é.” megjelölést alkalmazni. Az önértékelés eredményét az informatikai rendszer elérhetővé teszi az értékelt pedagóguson kívül, az intézményvezető, valamint külső ellenőrzés esetén az Oktatási Hivatal számára is.
9. A pedagógus a vezetősegítségével az önértékelés eredményére épülő *önfejlesztési tervet* készít, amelyet feltölt az informatikai rendszerbe.

A 2019/2020-as tanév első félévében az önértékelésbe bekerült pedagógusok:

Név	Felelős	Önfejlesztési terv
---	----	tagintézmény igazgató, tagintézmény igazgató-helyettes

A 2019/2020-as tanév második félévében az önértékelésbe bekerült pedagógusok:

Név	Felelős	Önfejlesztési terv
---	---	tagintézmény igazgató, tagintézmény igazgató-helyettes



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Az önértékelésbe bekerült **vezetők** (2019.09.01-2020.08.31):

Név	Felelős	Önfejlesztési terv
Pinterics János	---	főigazgató

Tanfelügyeleti kapcsolódás az önértékeléshez

(A tanfelügyeletet meg kell előznie az önértékelésnek minden esetben!)

A 2019/2020 tanévben **tanfelügyeleti** ellenőrzésben résztvevő **pedagógus** kollégák

NÉV	PONTOS IDŐPONT	EREDMÉNY (megvalósult/ nem valósult meg)
---	---	---

A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely Intézményéből a 2019/2020-as tanévben tanfelügyeleti ellenőrzésben egy kolléga sem vett részt.

A 2019/2020 tanévben **vezetői tanfelügyeleti** ellenőrzésen résztvevők

NÉV	PONTOS IDŐPONT	EREDMÉNY (megvalósult/ nem valósult meg)
Pinterics János	2019.10.10.	megvalósult

Pedagógus önértékelés folyamatba bevont pedagógusok tervezett létszáma:

2019/2020-as tanév első félév: 0 fő

2019/2020-as tanév második félév: 0 fő



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Az Intézményi Önértékelési Éves Terv tervezett feladatai, területei, felelősei

(Az időpontok a főigazgatóság részéről ajánlott időpontok, a tagintézmény saját maga hozza létre az ütemtervét.)

Megvalósítandó önértékelési feladat	Határidő	Felelős	Dokumentálás módja	Egyéb / Megjegyzés	Eredmény (megvalósult/nem valósult meg)
A Főigazgató tájékoztatója a szakalkalmazottaknak	2019.09.18.	tagintézmény- igazgató	jegyzőkönyv		
Az Intézményi Önértékelési Éves Tervének elkészítése	2019.09.18.	tagintézmény igazgató, BECS vezető	Éves terv		
A BECS tájékoztatója a szakalkalmazottaknak	2019.09.18.	BECS vezető	jegyzőkönyv		
Az Intézményi Önértékelési Éves Terv megvitatása, elfogadása.	2019.09.20.	BECS vezető	jegyzőkönyv		
PEDAGÓGUS ÖNÉRTÉKELÉS					
A 2019/2020-as tanév első félévi pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) tervbe bekerült pedagógusok, akiknek pedagógiai (szakmai) önértékelés megvalósul:		BECS tagjai	önértékelő jelentés	A feladatmegosztást lásd az 1. sz. mellékletben	
A 2019/2020-as tanév második félévi pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) tervbe bekerült	2020.06.15-ig. Az összegző (önértékelő) jelentések elkészítésének határideje:	BECS tagjai	önértékelő jelentés	A feladatmegosztást lásd az 2. sz. mellékletben	



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Megvalósítandó önértékelési feladat	Határidő	Felelős	Dokumentálás módja	Egyéb / Megjegyzés	Eredmény (megvalósult/nem valósult meg)
pedagógusok, akiknek pedagógiai (szakmai) önértékelés megvalósul:	2020.06.30.				
VEZETŐI ÖNÉRTÉKELES					
Dokumentumelemzés és az elvárás rendszer elkészült dokumentumainak feldolgozása, értékelése	Ahol a vezetői önértékelési ciklusa most esedékes, annak 2019.06.15-ig meg kell valósulnia	BECS	jegyzőkönyv		
A pedagógus elégedettségi kérdőívek (szakmai) feldolgozás, értékelése, összefoglaló jelentés elkészítése		BECS	jelentés		
Pedagógusok képviselőivel, intézményvezetőivel interjú elkészítése		BECS	feljegyzés		
A pedagógusok képviselőivel, intézményvezetőivel interjú válaszainak feldolgozása		BECS	jegyzőkönyv		
INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELES					



Ceglédi Tankerületi Központ

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Megvalósítandó önértékelési feladat	Határidő	Felelős	Dokumentálás módja	Egyéb / Megjegyzés	Eredmény (megvalósult/nem valósult meg)
Dokumentumelemzés és az elvárás rendszer elkészült és elfogadásra került. Ennek feldolgozása és az e szerint történő értékelés.	Ahol a tagintézményi önértékelési ciklusa most esedékes, annak 2019.06.15-ig meg kell valósulnia	BECS	jegyzőkönyv		
Az intézményi önértékeléshez kapcsolódó összes feladat elvégzése és az összefoglaló jelentés elkészítése.	Ahol az intézményi önértékelési ciklusa most esedékes, annak 2019.06.15-ig meg kell valósulnia	BECS	jelentés		
ÖSSZEĞZÉS					
Az összefoglaló jelentés szakalkalmazotti megvitatása, az Intézményi pedagógiai-szakmai munka erősségeinek-és fejlesztésre szoruló területeinek meghatározása	2020.06.30.	BECS	tagintézményi önértékelő jelentés (jegyzőkönyv)	Az elfogadott összefoglaló (tagintézményi önértékelési) jelentés kivonatát nyilvánosságra hozzuk a PMPSZ honlapján.	



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Megvalósítandó önértékelési feladat	Határidő	Felelős	Dokumentálás módja	Egyéb / Megjegyzés	Eredmény (megvalósult/nem valósult meg)
Pedagógusok kijelölése a 2019/2020- as tanévi pedagógus önértékelési folyamatba	2020.06.30.	főigazgató, tagintézmény igazgató	jegyzőkönyv	A pedagógus önértékelésébe bevont kollégákat az BECS kéri fel, legkésőbb 2020. június 30- ig.	



Hatályos 2019. szeptember 01-től

Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

19. Tagintézményi Önértékelési Munkacsoport munkájáról rövid beszámoló

2019/2020 tanévben tervezett/megvalósult feladatok (pl.:képzések, tájékoztatások, találkozások...)	PONTOS IDŐPONT	EREDMÉNY (megvalósult/ nem valósult meg)
--	--	--

Összegzés/javaslatok:

Kelt: Cegléd, 2020. augusztus 27.



Gárdai Zsófia
főigazgató helyettes