

Pedagógus önértékelésre vonatkozó jegyzőkönyv

Az értékelt neve:	
Az értékelt oktatási azonosítója:	
Az adatgyűjtés módszere:	
Az adatgyűjtést végző neve:	
Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója:	
Az adatgyűjtés dátuma:	

Kérem, karikázza be a megfelelő választ, illetve fejtse ki a válaszokat a pontozott részen.

I./I. Az előző, pedagógusra vonatkozó ellenőrzés(ek) fejlesztési tervei (az önértékelés során feltöltött önfejlesztési terv módosítása) és az intézményi önértékelés(ek) adott pedagógusra vonatkozó értékelőlapjai, önfejlesztési tervei:

- 1.1. Melyek a kiemelkedő és melyek a fejlesztendő területek?

.....

.....

- 1.2. Az egyes területeken mely tartalmi szempontok vizsgálatához kapcsolódóan születtek a fenti eredmények?

.....

.....

- 1.3. Milyen irányú változás látható az önértékelési eredményekben a korábbi szakszolgálati tanfelügyeleti eredményekhez képest az egyes területeken?

.....

.....

I./II. A szakszolgálati szakmai munka egyéni vagy csoportszintű éves tervezésének dokumentuma:

- 1.4. Az éven belül milyen részidőszakokra bontott a terv, és miként jelennek meg bennük az egyes témakörök?

.....

.....

- 1.5. Mennyiben kapcsolódik a terv a munkaközösség/ munkacsoport tervéhez?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.6. Mennyiben kapcsolódik a terv a szakszolgálati intézményi munkaterv egészéhez?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.7. Milyen megnevezéseket, tevékenység egységeket tartalmaz a szakterület-specifikus munkavégzés vonatkozásában (hogyan specifikálja a megnevezés szintjén a feladatok ellátását)?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.8. Mennyire konkrét, ellenőrizhető vagy elvont, ellenőrizhetetlen? A megnevezések mennyire állnak összhangban a naplóban használt tevékenységek megnevezéseivel?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.9. Mennyire vannak összhangban a tervezett tartalmak a munkaköri leírásban foglalt tevékenységtartalmakkal?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.10. Mennyire vannak összhangban a tervezett tartalmak az elfogadott, aktuális szakmai eljárásrenddel (protokollal)?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.11. Érzékelhető-e a tervezet összeállításának módjában és tartalmában, hogy a szakszolgálati tevékenységnek vannak tervezhető és nem tervezhető elemei?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.12. Milyen a tervezett felmérések és beavatkozások aránya, az előbbiek milyen mértékben irányulnak egyénekre illetve csoportokra? Miként van jelen a direkt és indirekt szolgáltatásra vonatkozó tervezés (szülő és pedagógus közötti konzultáció)?

inkább direkt

inkább indirekt

.....

- 1.13. Az időbeli kibontás mennyiben igazodik a kliensek beérkezésének csúcsidő/ alapidő szakaszaihoz.

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.14. Megjelennek-e új feladatok az előző év(ek) tervének tartalmához képest?

igenmegnevezése:

.....

nem

- 1.15. Megjelennek-e új problémacélpontok, módszerek a segítségben, változtatási szándékok a korábbi munkatevékenységhez képest?

igenmegnevezése:.....

nem

I./III. A szakszolgálati szakmai munka egyéni vagy csoportszintű éves tervezésének dokumentuma gyógytestnevelők esetén

- 1.16. Hogy jelenik meg a tanmenetben a tanulói kompetenciák fejlesztése?

.....

.....

- 1.17. Hogy jelennek meg az éves tervezésben a kiemelt figyelmet érdemlő tanulókkal kapcsolatos feladatok?

.....

.....

- 1.18. Hogyan épít a pedagógus a tervező munka során a tanulók előzetes ismereteire?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.19. Hogy jelenik meg a fogalmak egymásra épülése az éves tervezés dokumentumaiban?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.20. Hogy jelenik meg az egyéni fejlesztési tervben a fejlesztés-központúság?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.21. Hogy jelennek meg az éves tervezésben a tantárgyi belső és külső kapcsolódások?

.....

.....

- 1.22. Hogy jelennek meg a tanmenetben az egyéni tanulói igényeknek megfelelő folyamatok?

.....

.....

- 1.23. Mennyiben felelnek meg a célkitűzéseknek a tervezett értékelési eszközök?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

I./IV. Óra-, tevékenységterv (foglalkozás, terápia, beavatkozás, konzultáció, tréning, prevenció stb.)

- 1.24. Milyen módszert használ a tevékenység vagy tanóra tervezéséhez? (a tervezés módszertana)

.....

.....

- 1.25. Milyen elemeket tartalmaz a tevékenység- óravázlat?

.....

.....

- 1.26. Az óra feladatainak, célkitűzéseinek teljesülését hogyan segítik a tervezett módszerek, szervezési eljárások?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.27. A célkitűzés teljesülését hogyan segíti az óra tervezett felépítése?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.28. Van-e alkalom a tervezés szerint a közösségfejlesztés, személyiségfejlesztés megvalósítására?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.29. Milyen értékelési formák jelennek meg az óra tervezésében?

.....

.....

- 1.30. A tartalmi elemek egymásra épülése hogyan segíti a nyomon követhetőséget?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.31. Képes-e a kliens életkorának megfelelő, probléma specifikus egyéni/ csoportos felmérések előkészítésére és megtervezésére?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.32. Képes az egyéni vagy csoportos fejlesztés, foglalkozás tervének elkészítésére illetve több ülést átfogó hosszú távú beavatkozási tervek létrehozására?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.33. Céljainak megfelelően képes-e meghatározni a vizsgált illetve a fejlesztendő területeket?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.34. Képes-e meghatározni a fenti területekhez rendelt feladatok struktúráját, logikai felépítését?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.35. Képes-e véleményt alkotni a kiválasztott feladat, stratégia kliensre gyakorolt hatásáról?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.36. Képes-e a tervezés során, komplex módon figyelembe venni az egyének vagy csoportok erős oldalait?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.37. Képes-e a tervezés során figyelembe venni a környezet védőtényezőit, miközben beszámítja a személyes sérülékenység és a környezeti kockázatok jellemzőit is?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.38. Képes-e a rendelkezésére álló eszközöket, módszereket kritikusan elemezni és a konkrét céloknak megfelelően kiválasztani?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.39. Képes-e a tervezés során többféle vizsgálati/ beavatkozási eszközben/eljárásban gondolkodni és alternatívákat is létrehozni 1-1 lépés kimenetelét illetően?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.40. Mennyiben tudja alkalmazott eljárásait összhangba hozni a szakterületi eljárásrenddel (protokollal)?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

I./V. Óraterv és egyéb foglalkozások tervezése gyógytestnevelők esetén

- 1.41. Milyen módszert használ a pedagógus az órai/foglalkozás tervezéséhez?

.....
.....

- 1.42. A tervben szereplő tartalmi elemek megfelelnek-e a szaktárgyhoz kapcsolódó korszerű szaktudományos ismereteknek?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

- 1.43. Hogy jelennek meg a tervezésben a tantárgyi belső és külső kapcsolódások?

.....
.....

- 1.44. A feladatok, célkitűzések teljesülését hogyan segítik a tervezett módszerek, tanulásszervezési eljárások és az óra/foglalkozás felépítése?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

- 1.45. A célkitűzés mennyiben támogatja a megszerzett tudás alkalmazását?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

- 1.46. Az órák/foglalkozások tervezésénél hogy érvényesül a cél–tananyag–eszköz koherenciája?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

- 1.47. Milyen módon jelennek meg az egyéni tanulói igények az órák/foglalkozások tervezésében?

.....
.....

- 1.48. Mennyire támogatja a terv a tanulói együttműködést, szociális tanulást?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

- 1.49. Milyen módon jelennek meg a tervben a közösségfejlesztés, személyiségfejlesztés feladatai?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.50. Mennyiben felelnek meg a célkitűzéseknek a tervezett értékelési eszközök?

.....

.....

II. Esettanulmány dokumentum (javasolt a logopédia, nevelési tanácsadás típusú tevékenységek esetében)

Az esettanulmány dokumentumának elemzésével kapcsolatos kérdésekhez a foglalkozásterv egyes kérdései és a portfólió feltöltés szakszolgálati útmutatójában szereplő reflektív interjúkérdések szolgáltatnak támpontot.

II./I. Esetmegbeszélő munka, dokumentum (javasolt a logopédia, nevelési tanácsadás típusú tevékenységek esetében)

- 1.51. Milyen módszertani, technikai megoldásokat alkalmaz az esetmegbeszélés vezetésére?

.....

.....

- 1.52. Milyen módon tart fenn együttműködést az esetmegbeszélés résztvevőivel?

.....

.....

- 1.53. A csoportműködés érdekében milyen beavatkozásokat végez, és mi jellemzi ezeket?

.....

.....

- 1.54. Milyen módon kezeli az esetmegbeszélés során megmutatkozó érzelmi és indulati viszonyulásokat?

.....

.....

- 1.55. Milyen erősségei és fejlesztésre váró területei nyilvánulnak meg az esetmegbeszélés során?

.....
.....

- 1.56. Mennyire képes reflektív áttekintésre az esetmegbeszélés több ülése során a történések, az előrehaladás, az elakadások, módszertani/ technikai kérdéseinek tekintetében?

.....
.....

II./II. A konzultációs munka dokumentuma (javasolt a nevelési tanácsadás típusú tevékenységek esetében)

- 1.57. Képes-e a konzultáció folyamatának tervezésére, benne a cél(ok) meghatározására?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.58. Tud-e különbséget tenni a különböző konzultációs technikák között?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.59. Milyen indokokkal tudja alátámasztani a konzultációban használt módszereket, technikákat?

.....
.....

- 1.60. Mennyiben képes értelmezni a konzultáció hatását a fejlesztő/ terápiás folyamatra?

.....
.....

- 1.61. Hogyan kezeli az esetleges elakadásokat, problémákat a konzultációs folyamatban?

.....
.....

- 1.62. Milyen összehasonlításokra képes a tervezett és a megvalósult tartalom, továbbá a tervezett cél és az elért eredmény összevetésének gondolati és érzelmi vetületéről?

.....
.....

- 1.63. Hogyan látja a terápiás beavatkozás és a konzultáció egymáshoz való viszonyát, határait?

.....
.....

- 1.64. Milyen módon tesz különbséget a szakemberrel folytatott konzultáció és a szakember szupervíziója között?

.....
.....

- 1.65. Alkalmaz-e modellnyújtó helyzetet szakmai konzultációban és hogyan értelmezi ennek előnyeit és hátrányait?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.66. Mennyiben tudja alkalmazott eljárásait összhangba hozni a szakterületi protokollal?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

II./III. Csoportos esettanulmány dokumentum (javasolt a nevelési tanácsadás típusú tevékenységek esetében)

- 1.67. Milyen érvekkel támasztja alá a csoportos fejlesztés/ terápia/ tanácsadás szükségességét az adott csoport vonatkozásában?

.....
.....

- 1.68. Miként érvel a csoportos fejlesztésben/ terápiában/ tanácsadásban résztvevő gyerekek/ tanulók bekerülésének szempontjai mellett?

.....
.....

- 1.69. Miként vélekedik a csoportos fejlesztés/ terápia/ tanácsadás kereteiről és feltételeiről? (gyakoriság, a csoportos fejlesztés/ terápia/ tanácsadás helyszíni adottságai, tervezett időtartam, egyéni, csoportos) Mennyire képes a segítő és hátráltató szempontok megfogalmazására?

.....
.....

- 1.70. Mennyire képes a csoportos fejlesztés/ terápia/ tanácsadás folyamatának tervezésére, benne a cél(ok) meghatározására?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.71. Mennyire tudatosan használ különféle módszereket a csoportos fejlesztés/ terápia/ tanácsadás folyamatában? Mennyire ismeri a módszerek nevét, miként tudja elkülöníteni azokat?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.72. Mennyiben ismeri fel és hogyan kezeli az esetleges elakadásokat, problémákat a csoportos fejlesztés/ terápia/ tanácsadás folyamatában?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.73. Mennyiben képes a csoportos fejlesztés/ terápia/ tanácsadás teljes folyamatára vonatkozó megvalósulás elemzésére? (A megvalósulást abból a szempontból szükséges elemezni, hogy mennyiben tért el a kitűzött céltól.)

.....

- 1.74. Képes-e a tapasztalatok alapján javaslatok megfogalmazására?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

- 1.75. Mennyiben tudja alkalmazott eljárásait összhangba hozni a szakterületi eljárásrenddel (protokollal)?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

II./IV. A szakterületi vélemény dokumentuma

- 1.76. Mennyire képes felmérni, hogy a szakterületi vélemény írásában hol vannak a kompetencia határai?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

- 1.77. Milyen feltételekhez köti a szakterületi vélemény megírását, a tartalom megalapozottságát?

.....

- 1.78. Fogalomhasználata mennyiben felel meg a szaktudományos fogalomhasználat elvárásainak?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

- 1.79. A vélemény tagoltsága, tartalma és nyelvezete figyelembe veszi-e a fókuszált problémát, amelyről a vélemény szól, valamint annak a személynek a szükségleteit és nyelvi megértését, aki a véleményt olvassa vagy kapja?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

- 1.80. Hogyan kezeli a véleményt író szakember a titoktartás, a sérelemokozás elkerülése és a lényegi üzenetek átadása kényes egyensúlyát a vélemény egészében?

.....
.....

II./V. Szakmai-, szakma és ágazatközi együttműködés dokumentuma

- 1.81. Hogyan fejt ki az együttműködés céljait a résztvevő partnerek jellemzői és érdekeltségei mentén?

.....
.....

- 1.82. Milyen érvekkel támasztja alá az együttműködésben rejlő kölcsönös előnyöket?

.....
.....

- 1.83. Hogyan fejt ki az együttműködésnek a szakterületi tevékenységhez történő kapcsolódását?

.....
.....

- 1.84. Az együttműködés valamely választott szakaszának részletes leírása, ennek dokumentumai.

.....
.....

- 1.85. Miként képes reflektálni a választott együttműködési történéseire?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.86. Milyen értékeket lát az eseményekben?

.....
.....

- 1.87. Hogyan határozza meg saját szerepét az együttműködésben?

.....

.....

- 1.88. Hogyan látja és oldja meg szakmai szerepét az együttműködések fenntartásában?

.....

.....

II./VI. Napló (minden olyan dokumentum, melyben a pedagógiai tevékenység folyamata naponként rögzített):

- 1.89. Hogyan követi a napló szerinti haladás az éves foglalkozási/ beavatkozási tervet?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.90. Milyen megállapítások, mérések, adatok nyomán korrigálja előzetes beavatkozási terveit?

.....

.....

- 1.91. Mennyire fegyelmezett a napló adminisztrációja?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

II./VII. Kliensek produktumai:

- 1.92. Miként értelmezi, és hogyan veszi figyelembe a kliens állapotfelmérésének eredményeit?

.....

.....

- 1.93. Miként értelmezi, és hogyan veszi figyelembe az egyéni beavatkozás folyamata során a kliens által vagy közreműködésével keletkezett anyagokat és megnyilvánulásokat (pl. dokumentumok, alkotások és más alkalmak és helyzetek)?

.....

.....

- 1.94. Miként értelmezi, és hogyan veszi figyelembe a csoportos beavatkozás folyamata során a kliens által vagy közreműködésével keletkezett anyagokat és megnyilvánulásokat mint a kliens egyedi tevékenységének termékét?

.....
.....

- 1.95. Miként értelmezi és veszi figyelembe azt a csoportproduktumot, ami a vezetett csoportbeavatkozás folyamatában a kliensek tevékenységében keletkezik?

.....
.....

Összegző tapasztalatok

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pedagógus óralátogatás jegyzőkönyv

Az értékelt neve	
Az értékelt azonosítója	
Az adatgyűjtés módszere	
Az adatgyűjtést végző neve	
Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója	
Az adatgyűjtés dátuma	

III. Óra-/foglalkozáslátogatás és megbeszélés megfigyelési szempontjai:

A pedagógiai-szakmai ellenőrzéshez hasonlóan a pedagógus-önértékelésnek is az egyik legfontosabb módszere az egységes szempontok szerinti megfigyelés, amelynek során két óra/foglalkozás megfigyelését és a látottak megbeszélését foglalja magában. A látogatott tanítási/terápiás órák/foglalkozások megfigyelési szempontsora az értékelési területekhez szolgáltat információt oly módon, hogy tekintettel van az adott szakterületre meghatározott feladatokra és sajátosságokra. Az óralátogatáson és az azt követő megbeszélésen az önértékelő pedagóguson és az önértékelési tervben az óralátogatásra kijelölt kollégán kívül egy, a pedagógus által felkért további kolléga is részt vehet.

A pedagógiai szakszolgálatok különböző szakterületein folyó beavatkozások közül néhány szakmai tartalma miatt nem látogatható, a szakalkalmazott szakmai munkája itt közvetlenül nem megfigyelhető. Ezekben az esetekben a látogatást és a megfigyelést egy az informatikai felületre előzetesen – a kliensek azonosítására alkalmatlan formában – feltöltött esettanulmány dokumentumhoz kapcsolódó reflektív értékelő interjú pótolja.

III./I. Az óra-/foglalkozáslátogatás és megbeszélés megfigyelési szempontjai:

- 1.96. Hogy határozta meg a pedagógus az óra/foglalkozás célját és hogy sikerült azt a kliensekkel tudatosítani?

.....
.....

- 1.97. Mennyiben támogatták az elvégzett feladatok és az alkalmazott módszerek a cél elérését?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.98. A választott módszerek, tanulásszervezési eljárások mennyire illeszkedtek az óra/foglalkozás tartalmához, az elvégzett feladatokhoz?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.99. Kellően átgondolt és szervezett volt-e az óra, foglalkozás felépítése?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.100. Kellően tudta-e irányítani és befolyásolni a gyermekek/ tanulók/ kliensek munkáját és viselkedését?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.101. Milyen volt a foglalkozás, fejlesztés, terápia során a pedagógus munkája, egyénisége, kommunikációja?

.....

.....

- 1.102. Elérte-e az óra a célját, koherens volt-e az óra/foglalkozás tervvel?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.103. Mennyire feleltek meg a pedagógus reakciói az egyes pedagógiai szituációknak?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.104. Reálisan értékelte-e a pedagógus az egyes pedagógiai szituációkban mutatott reakcióit az óramegbeszélésen?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.105. Mennyire volt reflektív a pedagógus?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.106. visszatekintés a tervezésre, megvalósulásra

megtörtént részben történt meg egyáltalán nem történt meg

.....

- 1.107. a lényeges mozzanatok tudatosítása

megtörtént részben történt meg egyáltalán nem történt meg

.....

- 1.108. alternatív cselekvésmódok kialakítása

megtörtént részben történt meg egyáltalán nem történt meg

.....

III./II. A reflektív értékelő interjú javasolt kérdései:

- 1.109. Jellemezze azokat a modelleket, amiket tipikusan használ a felmérések és beavatkozások során.

.....

.....

- 1.110. Milyen erősségeire építhet a problémamegoldás során?

.....

.....

- 1.111. Milyen korábbi tapasztalatai vannak, amelyek kapcsolatba hozhatók a jelen tevékenységével, felmerülő problémáival?

.....

.....

- 1.112. Milyen lépéseket tett annak érdekében, hogy jó kapcsolatot alakítson ki a klienssel?

.....

.....

- 1.113. Milyen készségeket, megközelítéseket alkalmaz, amikor ezzel és ezzel a problémahelyzettel találja szemben magát?

.....
.....

- 1.114. Milyen személyes korlátokat él meg az adott helyzettel kapcsolatban?

.....
.....

- 1.115. A kulturális háttérbeli különbségek hogyan befolyásolják a klienssel/kliensekkel kialakított kapcsolatot?

.....
.....

- 1.116. A kliens/kliensek hátrányai (fogyatékosága, egészségi-, testi állapota) hogyan befolyásolják a kialakított kapcsolatot, milyen készségekkel és megközelítéssel rendelkezik ezekre a helyzetekre?

.....
.....

- 1.117. Milyen élményei vannak a szülőkkal, családtagokkal, pedagógusokkal történő együttműködésben?

.....
.....

- 1.118. Mennyire fontos része munkájának a szülőkkal való kapcsolat?

.....
.....

- 1.119. Milyen megoldási stratégiái vannak a problémás helyzetek kezelésére?

.....
.....

- 1.120. Melyik az a 2-3 etikai dilemma, amivel rendszeresen találkozik a munkahelyén?

.....
.....

Hatályos: 2021. január 01.-től

Ikt.szám: PMPSZ-.

Ügyintéző: XY

Tárgy: XY pedagógus önértékelésre vonatkozó jegyzőkönyv

Melléklet:

Összegző tapasztalatok

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Pedagógus interjú jegyzőkönyv

Az értékelt neve	
Az értékelt azonosítója	
Az adatgyűjtés módszere	
Az adatgyűjtést végző neve	
Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója	
Az adatgyűjtés dátuma	

IV. Interjúk

- A szakszolgálati szakalkalmazottal
- Az intézményvezetővel/vezetővel

Az interjú célja egyrészt, hogy a pedagógus önértékelésének folyamatában az adatgyűjtők további információkat nyerjenek, személyes beszélgetésben tájékozódjanak a pedagógus szakmai ismereteiről, elképzeléseiről, eredményeiről, illetve jövőképéről, másrészt módot ad arra, hogy az értékelt pedagógus a saját megfogalmazásában közölje válaszait a munkájával kapcsolatban feltett kérdésekre. Az interjú során nyert információk kiegészítik az óra/foglalkozáslátogatás és dokumentumelemzés alkalmával gyűjtött tapasztalatokat, ezért az alábbi javasolt interjúkérdések az óra/foglalkozáslátogatás és dokumentumelemzés tapasztalatai alapján módosíthatók, a fentiekre való tekintettel a kérdések száma egyedileg csökkenthető.

A pedagógus munkájának megítélésével kapcsolatos interjúba be kell vonni az intézmény vezetőségéből azt a vezetőt vagy munkaközösség-vezetőt, vagy tagintézményi munkacsoport-vezetőt, aki közvetlenül is ismeri a pedagógus munkáját, és akinek a véleménye sokat segíthet az értékelésben.

IV./I. A pedagógusinterjú javasolt kérdései a pedagógus munkájának önértékeléséhez:

- 1.121. Hogyan követi a szakmában megjelenő újdonságokat, a végbemenő változásokat?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.122. Milyen módszerekkel, milyen szempontok figyelembevételével végzi a hosszú és rövid távú tervezést? Hogyan, milyen esetekben korrigálja a terveket?

.....

.....

- 1.123. Milyen módon működik együtt a pedagógusokkal és a pedagógiai munkát segítő munkatársakkal? Hogy működik együtt más intézmények pedagógusaival?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.124. Milyen kommunikációs eszközöket használ szívesen a munkája során? Hogy tartja a kapcsolatot a kliensek szüleivel?

.....

.....

- 1.125. Saját magára vonatkozóan hogyan érvényesíti a folyamatos értékelés, fejlődés, továbblépés igényét?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.126. Milyen kiemelkedő vagy fejleszthető területet emelne ki a munkájával kapcsolatban?

.....

.....

- 1.127. Hogyan képes befogadó környezetet kialakítani?

.....

.....

IV./II. A vezetői interjú javasolt kérdései a pedagógus munkájának önértékeléséhez:

- 1.128. Milyennek tartja a pedagógus módszertani, pedagógiai felkészültségét?

teljes egészében

részben

egyáltalán nem

.....

- 1.129. Mennyire felel meg a pedagógus tervezőmunkája az intézmény elvárásainak?

teljes egészében egyetért egyet

részben egyet ért

nem ért vele

- 1.130. Milyen módszerekkel és milyen hatékonysággal segíti a pedagógus a kliensek állapotának változását?

.....
.....

- 1.131. Mennyire tud megfelelni a pedagógus a kliensek és a szülők egyéni elvárásainak?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

- 1.132. Mennyire felel meg a pedagógus értékelő munkája az intézmény elvárásainak?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

- 1.133. Milyen a pedagógus kapcsolata a kliensekkel, szülőkkel?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

- 1.134. Milyennek tartja a pedagógus kapcsolatát a kollégákkal?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

- 1.135. Milyen a pedagógus intézményen belüli és kívüli szakmai aktivitása?

.....
.....

- 1.136. Milyen innovációs, vagy pályázati feladatokban vesz, vagy vett részt a pedagógus?

.....
.....

- 1.137. Miben nyilvánul meg a pedagógus kezdeményezőkézsége, felelősségvállalása?

.....
.....

- 1.138. Reális önismerettel rendelkezik-e a pedagógus? Hogy fogadja a visszajelzéseket?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

- 1.139. Mennyire jellemző a pedagógusra az önfejlesztés igénye?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

- 1.140. Mennyire elégedett a pedagógus munkájának eredményességével?

teljes egészében részben egyáltalán nem

.....

- 1.141. Mi(ke)t értékel leginkább a pedagógus szakmai munkájában?

.....
.....

- 1.142. Mi az, amiben szeretné, hogy változzon, fejlődjön?

.....
.....

- 1.143. Van-e tudomása arról, hogy a pedagógus online közösségeket, kapcsolatot létesít és tart fenn a kliensek és/vagy a szülők körében?

.....
.....

- 1.144. Hogyan értékeli a pedagógus konfliktus megelőző és kezelő módszereit, képességét?

teljesen jónak részben jónak egyáltalán nem jónak

.....

Összesített átlaga a kérdőíveknek

1. számú melléklet: A pedagógus önértékelő kérdőíve*

Kérjük, gondolja végig és értékelje, hogy **a felsorolt állítások közül melyik milyen mértékben igaz**. A legördülő menü segítségével válassza a véleményét tükröző értéket 0 és 5 között, ahol:

5 = teljesen így van

4 = többségében így van

3 = általában igaz

2 = többnyire nincs így

1 = egyáltalán nem igaz

0 = nincs információja. **A „0” megjelölést a kérdőív átlagába nem számítjuk bele!**

Pontos válaszai segítenek abban, hogy az Ön munkájáról valós képet kaphassunk.

1. Rendszeresen tájékozódik a szakterülete és szaktudománya fejlődéséről és legújabb eredményeiről. szaktárgyára és a pedagógia tudományára vonatkozó legújabb eredményekről.	
2. Jól ismeri a jogszabály, az intézményi munkaterv és a szakterületi protokollokban támasztott követelményeket.	
3. Színes, változatos, a pedagógiai céloknak megfelelő módszereket alkalmaz.	
4. Pedagógiai munkájában figyelembe veszi a kliens komplex szükségleteit, életkori sajátosságait és környezeti lehetőségeit, munkájában törekszik a korszerűsége, alkalmazza az IKT-eszközöket. Tervezőmunkájában betartja a szakterületi normákat és követelményeket. A tehetséges klienseknek fejlődési lehetőségeket biztosít.	
5. Figyelemmel követi az előrehaladást, külön segítséget nyújt a megfelelő ütemű fejlődéshez.	
6. Tervezőmunkájában fontos szempont a tevékenységre épülő tanulás.	
7. Tervezőmunkája kiterjed az értékelés tervezésére is.	
8. Pedagógiai munkájában épít a kliensek visszajelzéseire és annak alapján végzi munkáját. Jó a kapcsolatot alakít ki velük.	
9. Pedagógiai munkájára jellemző a példamutatás, a kliensek számára követhető értékrend átadása.	
10. Értékelése folyamatos, fejlesztő, a kliensek személyiségfejlődésére is kiterjed.	
11. Használja az internet nyújtotta lehetőségeket a tanulás támogatásában.	
12. Értékelésében, visszacsatolásaiban a fejlesztő cél dominál.	
13. Ellenőrzése, értékelése következetes, a jogszabályban, az intézményi munkatervben és a szakterületi protokollban megfogalmazott követelményeknek megfelelő. Teljesíthető követelményeket támaszt.	
14. A kliensek reális önértékelését a személyiségfejlődés résznek tekinti és törekszik ennek kialakítására. Az értékelések eredményeit beépíti az egyéni és csoportos fejlesztés céljainak, módszereinek kijelölésébe.	
15. Az értékelés szempontjait, az elvárásokat mindig előre közli és a szülővel.	
16. Jó a kapcsolatot alakít ki a szülővel.	
17. Jó a kapcsolatot ápol a kollégákkal.	
18. Gyakran és szívesen vesz részt intézményen belüli vagy kívüli szakmai aktivitásokban a nevelő-oktató munkáján túl is.	
19. Munkája során érthetően és a pedagógiai céljainak megfelelően kommunikál.	
20. Határozott, szuggesztív a munkájában	
21. Nyitott a kollégák visszajelzéseire, szívesen vesz részt szakmai vitákban.	
22. Nyitott a pedagógiai munkájában vele együttműködők visszajelzéseire, felhasználja azokat szakmai fejlődése érdekében.	
23. Tisztában van önmaga képességeivel, szakmai felkészültségével, személyisége sajátosságaival.	
24. Pedagógiai munkáját folyamatosan elemzi, értékeli.	
25. A szakterületére vonatkozó legújabb eredményeket beépíti pedagógiai gyakorlatába.	
26. Szívesen vesz részt innovációban, pályázati feladatokban.	
27. A kliens fejlődéséhez, ha ez indokolt megfelelő útmutatókat, eszközöket biztosít. A kliens elakadását az ellátási folyamat részeként kezeli, azok tapasztalatait beépíti saját pedagógiai gyakorlatába.	
28. Tervezőmunkájában törekszik a kliens személyiségében komplex, pozitív, integratív változások elérésre. Kihhasználja a lehetőséget, hogy a szakterületi ellátáson túl is hozzájáruljon a kliens komplex fejlődéséhez.	
Összesített eredmény:	

Összesített átlaga a kérdőíveknek

3. számú melléklet: Munkatársi kérdőív a pedagógus önértékeléséhez*

Kérjük, gondolja végig és értékelje, hogy a felsorolt állítások közül melyik milyen mértékben igaz. A legördülő menü segítségével válassza a véleményét tükröző értéket 0 és 5 között, ahol:

5 = teljesen így van

4 = többségében így van

3 = általában igaz

2 = többnyire nincs így

1 = egyáltalán nem igaz

0 = nincs információja. A „0” megjelölést a kérdőív átlagába nem számítjuk bele!

1. A kollégákkal való kommunikációját a kölcsönös megbecsülés, együttműködésre való törekvés, más véleményének tiszteletben tartása jellemzi.	
2. Nyitott a szakszolgálati területek közötti együttműködésre.	
3. A tehetséges klienseknek lehetőséget biztosít a továbbfejlődésre.	
4. Nyitott a pedagógiai munkájában vele együttműködők visszajelzéseire, felhasználja azokat szakmai fejlődése érdekében.	
5. Részt vesz szakmai vitákban, ilyenkor nyitott, együttműködő.	
6. Folyamatosan képezi magát, és tudását igény szerint megosztja kollégáival.	
7. Együttműködő, nyitott, és megbízható partner a munkaközösségi munkában.	
8. Részt vesz innovációban, pályázati feladatokban.	
Összes kiküldött kérdőív száma: Összes beérkezett kérdőív száma: Összesített eredmény:	

*A beérkezett kérdőívek összesítése után a kérdőívek átlagát kell feltüntetni.

Összegző tapasztalatok

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kelt,.....

.....
Értékelte pedagógus

.....
Tagintézmény igazgató