



Hatályos 2018. szeptember 01-től

Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szentendrei Tagintézményének

BESZÁMOLÓJA

2018/2019tanév

Kelt: Szentendre, 2019. augusztus 27.

Polgárdi Veronika
tagintézmény- igazgató

A 2011. évi CXII. törvény 27. § (5)-(7) bekezdései alapján kizárólag belső használatra készül, nem nyilvános.

Székhely: 2700 Cegléd, Buzogány u. 23.

Tel.: 06 53 500 074

E-mail: pmpedd.szakszol@gmail.com

Tartalom

1.	A tagintézmény adatai.....	4
2.	A tanév rendje	8
	a) A tanév általános rendje.....	8
	b) A tagintézmény nyitva tartása a hatályos SZMSZ alapján.....	9
	c) A teamek rendje	9
	d) Szupervízió/intervízió	10
	e) Vezetői értekezletek.....	10
	f) Igazgatótanácsi értekezletek.....	10
3.	Személyi feltételek	10
4.	Tárgyi feltételek.....	12
5.	A Tagintézmény jogszabályi környezete	15
6.	Tagintézmény-igazgatói pályázathoz kapcsolódó vagy vezetési programhoz kapcsolódó éves munkaterv a 2018/2019-es tanévre vonatkozólag, valamint tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés	16
7.	A tanév kiemelt feladatai munkacsoportonként.....	18
	Általános tevékenység (szakértői bizottsági tevékenység/nevelési tanácsadás/konduktív ellátás/gyógytestnevelés szakfeladatokon)	18
	Általános tevékenység (tehetséggondozás szakfeladaton)	20
	Általános tevékenység (óvoda- és iskolapszichológiai ellátás szakfeladaton)	22
	A tagintézmény egésze által vállalt kiemelt feladat.....	25
	A tagintézményi team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban.....	25
	Egyénileg vállalt feladatok	27
	Csoportos folyamatok	29
	Kollégáknál tervezett óralátogatások tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszám felül	29
	Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása	29
	Kollégáink szakmai előadása	29
	Pályázatokhoz való kapcsolódás és eredménye	30
	LOGOPÉDIAI MUNKACSOPORT	30
	Tagjai	30
	Általános tevékenység.....	30
	A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban	32
	A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)	33
	Csoportos folyamatok	34
	Kollégáknál tervezett óralátogatások tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszám felül	34
	Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása	34
	Közös Team tartása a tagintézményen belüli munkacsoportok között.....	34
	Egyéb, a munkacsoport szempontjából fontos észrevétel, kérdés (humánerőforrás, tárgyi, anyagi, stb.)	34
	KORAI FEJLESZTŐ MUNKACSOPORT	36
	Tagjai	36
	Általános tevékenység.....	37
	A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)	38
	Csoportos folyamatok	39
	Kollégáknál tervezett óralátogatások tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszám felül	39
	Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása	40
	Közös Team tartása a tagintézményen belüli munkacsoportok között.....	40
	Kollégáink szakmai előadása	40

Egyéb, a munkacsoport szempontjából fontos észrevétel, kérdés (humánerőforrás, tárgyi, anyagi, stb.)	40
8. Intézményi szintű munkaközösségekben való részvétel.....	41
9. A tagintézmény Gyakornoki Programjában résztvevő kollégák.....	43
10. Képzésben résztvevő kollégák a tagintézményben.....	43
11. Tagintézményi/intézményi szintű rendezvények.....	51
12. Ellenőrzések.....	52
a) Belső ellenőrzés ütemterve.....	52
b) Tagintézmény igazgatói/munkacsoport vezetői tervezett óralátogatás.....	55
c) A 2018/2019. tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési, pedagógusminősítési eljárások és minősítővizsgák szervezésének ütemezése.....	56
d) Tagintézményben szaktanácsadás: POK.....	56
13. Kapcsolattartás – együttműködés célok, feladatok.....	56
14. Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2018/2019-es tanévben 2018. december 31-ig.....	62
15. Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2018/2019-es tanévben 2019. január 1-től augusztus 31-ig.....	62
17. Tanfelügyelethez kapcsolódó összesítések az egyéni értékelések/szülő/intézményi visszajelzések alapján	63
18. INYR.....	66
19. Intézményi/Tagintézményi Önértékelési Éves Terv.....	66
20. Tagintézményi Önértékelési Munkacsoport munkájáról rövid beszámoló.....	73

1. A tagintézmény adatai

A tagintézmény fenntartója: **Ceglédi Tankerületi Központ**

A fenntartó címe: 2700 Cegléd, Malom tér 3.

A tagintézmény ügyviteli telephelyének címe:2000 Szentendre, Széchenyi tér 1.

A tagintézmény elérhetőségei

telefon: 30/432-4952

fax: -

e-mail: szentendre.pmpsz@gmail.com

OM azonosító: 202802

Szervezeti egység kód: PF1425 (Szentendre), PF1426 (Pomáz)

A tagintézmény ügyviteli telephelyén ellátott szakfeladatok a szakmai alapdokumentum alapján:

Járási szakértői bizottsági tevékenység

Nevelési tanácsadás

Logopédiai ellátás (ügyviteli telephelyen és feladatellátási helyeken)

Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás (ügyviteli telephelyen és feladatellátási helyen)

Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása

Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás

Gyógytestnevelés (feladatellátási helyeken)

Konduktív pedagógiai ellátás

A tagintézmény telephelyének címe (1): 2013 Pomáz, Mátyás király út 4.

A telephely elérhetőségei:

telefon: 30/432-4789

fax: -

e-mail: pomazinevtan@gmail.com

A tagintézmény telephelyén (1) ellátott szakfeladatok a szakmai alapdokumentum alapján:

Járási szakértői bizottsági tevékenység

Nevelési tanácsadás

Logopédiai ellátás (telephelyen és feladatellátási helyeken)

Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás (telephelyen és feladatellátási helyen)

A tagintézmény igazgatója: Polgárdi Veronika

A tagintézmény igazgató-helyettese: Láz Csaba Lajosné

A tagintézmény-vezetői tanács tagjai:

Polgárdi Veronika tagintézmény-igazgató

Láz Csaba Lajosné tagintézményigazgató-helyettes, telephelyi képviselő

A szakmai munkacsoportok vezetői a tagintézmény-vezetői tanács ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek.

A tagintézményben működő munkacsoportok és vezetői:

Munkacsoport megnevezése	Munkacsoport vezetőjének neve
Logopédiai munkacsoport	Lérántné Csillik Enikő
Korai fejlesztő munkacsoport	Kajzingeré Nagy Emese
Önértékelési munkacsoport	Csonka Istvánné, októberi távozásával Hargitai Müller Mária Klaudia

A tagintézmény ellátási körzete:

Szentendrei Járás települései (Budakalász, Pomáz, Pilisszentkereszt, Csobánka, Szentendre, Pilisszentlászló, Leányfalu, Dunabogdány, Tahitótfalu, Pócsmegyer, Szigetmonostor, Visegrád)

Óvodák megnevezése		Az óvodába járó gyermekek létszáma
1.	Szentendre Városi Óvodák (Óvoda Központ)	46
2.	Vasvári Pál úti Tagóvodája	98
3.	Püspökmajor Lakótelepi Tagóvodája	109
4.	Szivárvány Tagóvodája	131
5.	Hold utcai Tagóvodája	121
6.	Bimbó utcai Tagóvodája	72
7.	Egres úti Tagóvodája	100
8.	Izbégi Tagóvodája	65
9.	Szent András Óvoda (Szentendre)	104
10.	Szentendrei Református Óvoda (Szentendre)	104
11.	Evangélikus Zenei Óvoda (Szentendre)	71
12.	Mesevirág-Gyermekvilág Óvoda (Szentendre)	17
13.	Mary Poppins Alapítványi Óvoda (Szentendre)	40
14.	Szentendrei Waldorf Óvoda	21
15.	Cseperedő Waldorf Óvoda (Szentendre)	24
16.	Pilisszentlászlói Vadvirág Napköziotthonos Óvoda	21
17.	Dunabogdányi Német Nemzetiségi Óvoda	100
18.	Leányfalui Tündérvár Óvoda	111
19.	Barangoló Óvoda (Pócsmegyer)	66
20.	Tahitótfalui Óvodák I.sz. Óvoda	93
21.	Tahitótfalui Óvodák II.sz. Óvoda	93
22.	Szamóca Waldorf Óvoda (Tahitótfalu)	28
23.	Visegrádi Fellegvár Óvoda	64
24.	Szigetmonostori Nyitnikék Óvoda	90
25.	Budakalászi Nyitnikék Óvoda	260
26.	Szalonka Utcai Tagintézménye	
27.	Budakalászi Telepi Óvoda	202
28.	Pomázi Hétszínvirág Óvoda és Bölcsőde	153
29.	Napsugár Tagóvodája	60
30.	Mesevölgyi Tagóvodája	67
31.	Mesedombi Tagóvodája	62
32.	Mesevár Tagóvodája	89
33.	Pilisszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda	60
34.	Borostyán Természetvédő Óvoda (Csobánka)	138
35.	Activity Angol-Magyar Sportóvoda	n.a.
36.	Csupa Csuda Ház Sport és angol nyelvi óvoda és bölcsőde (Budakalász)	21
37.	Mackó-Kuckó Mozgásfejlesztő Óvoda és Bölcsőde (Budakalász)	48

38.	Eszterház Néphagyomány Éltető Óvoda és Családi Napközi (Budakalász)	24
39.	Almafa Óvoda és Bölcsi (Pomáz)	55
40.	Tündérvárosi Egyesületi Óvoda és Baby Hotel (Pomáz)	12
Összes óvodás gyermek száma az adott körzetben: kb. 3040		

Általános iskolák megnevezése		Általános iskolába járó tanulók létszáma
1.	Izbégi Általános Iskola (Szentendre)	555
2.	Szentendrei Barcsay Jenő Általános Iskola	925
3.	Templomdombi Általános Iskola (Szentendre)	243
4.	Szentendrei II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Gimnázium	451
5.	Szent András Katolikus Általános Iskola (Szentendre)	452
6.	Dunakanyar Magániskola (Szentendre)	100
7.	"AGY Tanoda" Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola (Szentendre)	124
8.	Bárczi Gusztáv Általános Iskola (Cházár András EGYMI Bárczi Gusztáv Tagintézménye)	51
9.	Pilisszentlászlói Kékvölgy Waldorf Iskola és Gimnázium	209
10.	Leányfalui Móricz Zsigmond Ált. Isk. és AMI	312
11.	Dunabogdányi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	292
12.	Pollack Mihály Ált. Isk. és AMI (Tahitótfalu)	306
13.	Zöldsziget Körzeti Általános Iskola és AMI (Szigetmonostor)	312
14.	Pócsmegyeri telephely	83
15.	Visegrádi Áprily Lajos Ált. Isk. és AMI	179
16.	Visegrádi Áprily Lajos Ált. Isk. Kisoroszi Tagiskolája	22
17.	Kalász Suli Általános Iskola és AMI (Budakalász)	503
18.	Szentistvántelepi Általános Iskola (Budakalász)	506
19.	Pomázi Mátyás Király Általános Iskola	488
20.	Sashegyi Sándor Általános Iskola, Művészeti és Rendészeti Szakközépiskola	508
21.	Pomázi Német Nemzetiségi Általános Iskola	160
22.	Pilisszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola és AMI	114
23.	Apátkúti Erdei Általános Iskola	n.a.
Összes általános iskolás gyermek száma az adott körzetben: kb. 6895		

Szakközépiskola megnevezése		Szakközépiskolába járó tanulók létszáma
1.	VÁCI SZC Petzelt József Szakközépiskolája és Szakiskolája	154
Összes szakközépiskola tanuló létszáma az adott körzetben: 154		

Szakgimnázium megnevezése		Szakgimnáziumba járó tanulók létszáma
1.	VÁCI SZC Petzelt József Szakközépiskolája és Szakiskolája	81
2.	Sashegyi Sándor Általános Iskola, Művészeti és Rendészeti Szakközépiskola	80
Összes szakgimnáziumi tanuló létszáma az adott körzetben: 161		

Gimnáziumok megnevezése		Gimnáziumba járó tanulók létszáma
1.	Szentendrei II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Gimnázium	220
2.	Szentendrei Mórícz Zsigmond Gimnázium	550
3.	Szentendrei Ferences Gimnázium	517
4.	Szentendrei Református Gimnázium	475
5.	Pilisszentlászlói Kékvölgy Waldorf Iskola és Gimnázium	általános iskoláknál beszámítva
Összes gimnáziumi tanuló létszáma az adott körzetben: 1762		

Egyéb intézmények megnevezése		Egyéb intézményekbe járó gyermekek létszáma
1.	Püspökmajor Lakótelepi Bölcsőde (Szentendre)	101
2.	Szigetmonostori Bölcsőde	26
3.	Budakalász Önkormányzat Bölcsődéje	42
4.	Pomázi Hétszínvirág Óvoda és Bölcsőde	51
5.	Mackó-Kuckó Mozgásfejlesztő Óvoda és Bölcsőde (Budakalász)	12
6.	Gesztenye Gyerekház (családi napközi, Szentendre)	21
7.	MESEORSZÁG Családi Napközi (Pomáz)	14
8.	Ficergő Családi Napközi és Játsszoház (Pomáz)	6
9.	Gólyafészek Családi Napközi (Pomáz)	7
10.	Vizipók úszóóvoda, családi napközi	n.a.
Összes egyéb intézménybe járó gyermekek létszáma az adott körzetben: 273		

Összes intézménybe járó gyermek a fentiek alapján összesen: kb. 12285

Az ellátási körzetbe tartozó összes gyermek száma 0-20 éves korig: 18.837

Az ellátási körzetbe tartozó összes gyermek száma 20-23 éves korig: nincs hozzáférhető adat

Az ellátási körzetben engedélyezett szakalkalmazott státusz létszáma: 31

Az ellátási körzetben betöltött szakalkalmazott státusz létszáma: 29,5

Az ellátási körzetben helyettesítés nélküli betöltetlen státuszok száma: 1,5

A 2018/2019 tanév teljes statisztikája 2019.08.31-ig bezárólag:

Szakfeladat megnevezése	Ellátottak száma	Fennmaradó várólista a jelen 2019/2020 tanévre
Nevelési tanácsadás	546	32
Járási illetékességű szakértői bizottsági tevékenység	839	34
Logopédiai ellátás	358	77
Gyógytestnevelés	80	regisztrált 0, 3 iskola ellátott, egyébiránt hiányosak a szűrési adatok
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	25	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	43	2
Összesen:	1891	145

Össességében 151 gyermekkel kevesebbet láttunk el a 2018/2019-as tanévben az előző évihez képest, azonban a várólista tovább (kb. 60 esettel) csökkent. A szolgáltatás mennyisége egyes szakfeladatokon nőtt, továbbá nőtt a komplex ellátás száma is, mellyel a szolgáltatásunk minősége is javult.

A **nevelési tanácsadás feladatában** további növekedés mutatkozott (közel 70 esettel). A pomázi **pszichológiai ellátásra** való igény teszi ki a várólista zömét, mivel a tartós távollévők helyettesítése akadozott. Emellett **mozgásterápiára** van jelentős igény, amit már a teremkapacitás növelésével lehetne csak megoldani mind két telephelyen.

A **szakértői bizottsági tevékenység** feladatán kevesebb szakértői vizsgálatnak értünk a végére, holott hasonlóan szerveztük az intenzív időszakokat, valamint a felülvizsgálatokra fordított időt is optimalizáltuk. A nyári időszakban a sok lemondás és hiányzás miatt a tavalyi kb. 80 vizsgálat helyett idén kb. 160 vizsgálatot kellett átvinni a következő tanévre. A várólistánk a tanév végére lecsökkent, a tavalyihoz képest is. **18 hó alatti gyermekek** szakvéleményezése fokozatosan nő, idén már 7-re került sor.

A **gyógytestnevelés** gyermeklétszáma közel hasonló, stagnáló óraszámok mellett.

A **korai fejlesztés** feladatában kismértékű csökkenés mutatkozik az ellátottak számában, de minden rászoruló gyermeknek biztosítottunk ellátást. A nevelési tanácsadás keretében ellátott három év alatti gyermekek létszáma növekszik. 2 hallássérült bölcsődés gyermeket is elláttunk az idén, egy szakemberünk második szakjának hasznosításával, ami nagy kihívást jelentett.

Logopédiai ellátásban további kb. 60 gyermekkel több részesült az előző évvel szemben.

A **tehetségazonosításban** bár kevesebb gyermek vett részt, lényegében az igényeket ki tudtuk elégíteni az idén is (két gyermek várakozik), emellett az intézményekben a konzultációk száma magas volt. Az **IP-koordinátori munkában jelentkező** igényeket nevelési tanácsadásba vétel során tudtuk kielégíteni, azonban 2 csoport vezetése is történt az iskolákban.

2. A tanév rendje

a) A tanév általános rendje

A Magyar Közlöny 2018/85. számában megjelent a 13/2018. (VI. 14.) EMMI rendelethez a 2018/2019. tanév rendjéről

A nevelési-oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között szerveztük meg. A 2018/2019. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2018. szeptember 3. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2019. június 14. (péntek). A tanítási napok száma - ha a rendelet másképp nem rendelkezik - száznolcvankettő nap.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. október 26. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2018. november 5. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. december 21. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2019. január 3. (csütörtök).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. április 17. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2019. április 24. (szerda).

A pedagógiai szakszolgálat működése nem illeszkedik a tanév rendjéhez, mivel az intézmény folyamatosan nyitva tartással működik. Ugyanakkor a szünetek és a nyári szabadságolás alkalmával eltérő a nyitva tartása. Az eltérő nyitva tartásról a tagintézmény faliújságján és az intézmény honlapján lehetett tájékozódni.

A szünetek ideje alatt az intézmény nyitva tartását központilag határozta meg a főigazgató.

Szeptember hónapban ideiglenes órarendek szerint szerveződött a munka. Szeptember hónapban, valamint májusban és június hónapban a szakértői bizottsági tevékenységet a szakfeladaton lévő kollégák emelt vagy teljes óraszámban végezték, egyénileg jóváhagyott munkarend alapján, a várólista felszámolására. Május végén a terápiákat lezártuk. A logopédusok egyéni órarend szerint szűrték össze az óvodákban, továbbá június elején. Már júniusban bekapcsolódtak a nyári szakértői tevékenységbe.

Az iskolaérettségi vizsgálatok idején hagyományaink szerint magasabb/teljes óraszámban történt a szakértői bizottsági tevékenység, hasonlóan egyénileg jóváhagyott órarend alapján.

A szorgalmi időszakon kívül június utolsó hetében jóváhagyott munkarend szerint végezték a kollégák az év végi adminisztrációs teendőiket, tanév végi értékelést. Augusztus utolsó hetében a tanév előkészítő feladatai is lebonyolódtak, intéződnék (behívások, terem- és órarend-egyeztetések, továbbá értekezletek, előkészítő teamek, stb.)

b) A tagintézmény nyitva tartása a hatályos SZMSZ alapján

A tagintézmény mindkét telephelyen hétfőtől-csütörtökig 8.00-18.00-ig tartott nyitva, pénteken 16.00-ig. Péntekenként Szentendrén óraadó foglalkoztatásával hasznosítottuk 18-óráig a szentendrei épületet. Családterápiás ellátás miatt Pomázon időnként tovább tartottunk nyitva, igazodva a családok igényeihez. Hivatali ügyintézés mindkét telephelyen megvalósult 8.00-16.00, a tanítási szünetekben és a nyári időszakban is.

c) A teamek rendje

A tagintézményben a közös team időpontja: Minden hónap első keddeje 12-15 óráig, melyet rendszeresen megtartottunk.

A kollégák egyenletes terhelése végett, hagyományaink szerint az első félévben az ügyviteli telephelyen, a második félévben a pomázi telephelyen tartottuk, az alakuló és a tanévnitő értekezleteket Szentendrén. Záró értekezletre külső helyszínen került sor, foglalkozás nélküli munkanapot szerveztünk, mely igen jól sikerült. Előtte 11-12-ig a pomázi telephely teamje folyt, az utolsó 1 órában a szentendrei kollégák további szakfeladatok szerinti teameket tartottak, azonban ez már Pomázon nem tudott szerveződni, mert a Felzárkózunk Alapítvány által meghatározott időszakokon felül nem volt lehetséges a teremhasználat.

Telephelyi teamek: heti 1 alkalommal keddenként 11-14 óráig a pomázi telephelyen, 12-15 óráig a szentendrei ügyviteli telephelyen, a szakértői bizottsági tevékenység, nevelési tanácsadás, óvoda- és iskolapszichológiai koordináció, tehetséggondozás, korai fejlesztés, konduktív nevelés szakfeladatokban résztvevő munkatársak számára.

Szentendrén a tervezett változtatás az **esetosztások** terén a kollégák igénye szerint megvalósult, azonban ez a forma sem vált be teljesen. Az intenzív időszakok esetosztásai nagy terhet ró a teamre és a vezetőre és elveszi az időt az egyeztetésektől, esetmegbeszéléstől, annak ellenére, hogy a kollégák lényegesen nagyobb szervezettséget és türelmet mutattak egymás iránt.

Októbertől kéthetente a szentendrei telephelyi teamek utolsó 1-1,5 órájában a tervezett rendszeres **külön pszichológus team** megvalósult, azonban a **gyógypedagógus team** nem tudott emellett rendszeresen jól működni, mert a logopédusok és a korai fejlesztésben dolgozók kevésbé tudtak rajta részt venni, saját egybeeső teamjük miatt. Az intézményi önértékelés során felmerült a telephelyeken átívelő **pszichológus munkacsoport** létrehozása, mely az intézményi intézkedési tervbe is bekerült.

A **logopédiai munkacsoport** kéthetente 1 órában vett részt a szentendrei telephelyi teameken, egyébiránt heti teamet tartottak a telephelyi teamek idejében. Az őszi szűrés ideje alatt kéthetenként tartottak összejövetelt.

A pomázi **korai fejlesztők** aktuálisan heti 1 órában vettek részt a telephelyi teameken, ezen kívül a munkacsoport teamje folyt. A szentendrei kollégák a helyi team végére csatlakoznak. A korais teamek keddenként 11.30.-13.30 óráig tartottak, az egyenletes terhelés miatt heti váltásban felváltva valósultak meg a megbeszélések a telephelyeken. Az utazás megterhelő volt.

d) Szupervízió/intervízió

A központilag szervezett pszichológus és gyógypedagógus **szupervíziót** csak egy logopédus kolléga vette igénybe, a Budapestre való utazás terhe miatt.

Tagintézményben tervezett **intervízió**:

Szentendrén Balasi Margit pszichológus vezette a pszichológus teameken az esetmegbeszéléseket, Pomázon az esetmegbeszélések a telephelyi team keretében zajlottak rendszeresen. A gyógypedagógusok (szakértői tevékenység és nevelési tanácsadás) hosszabb esetmegbeszélést nem tartottak, rövidebb egyeztetések valósultak meg.

Lásd még a korai fejlesztő munkacsoport munkatervét, ill. az OIP koordináció tevékenységét.

e) Vezetői értekezletek

Tagintézmény-vezetői tanács: rendszeresebben értekezett a tervezettnél, hetente-kéthetente hétfőn, mivel a tagintézmény-igazgató és a tagintézmény igazgató-helyettes alapvetően a két tagja. A tanácskozásokba bevontuk a munkacsoport vezetőket is aktuálisan (pl. őszi-nyári logopédiai szűrések megszervezése, avagy a korai fejlesztésben védőnők meghívása, tavaszi intézményközi egyeztetések megszervezése, továbbá szakemberek felvétele, átcsoportosítása).

Munkaközösségi értekezletek: háromhavonta intézményi szinten megvalósultak, melyeken rendszeresen részt vettek a munkatársaink.

f) Igazgatótanácsi értekezletek

Igazgatótanácsi értekezletek: minden hónap utolsó csütörtökén, főigazgatói meghívás szerint történt, melyen rendszeresen részt vett a tagintézmény-igazgató, a tanév elején és végén a BECS vezetővel és az OIP munkaközösség-vezetővel.

3. Személyi feltételek

Engedélyezett státusszám: 36

Ebből pedagógus munkakörben foglalkoztatottak státusszáma: 31

Ebből nevelési-oktatási munkát közvetlen segítő munkakörben foglalkoztatottak státusszáma: 1,75

Ebből egyéb munkakörben foglalkoztatottak státusszáma: 3,25

CSED-en lévők száma: 0

GYED-en lévők száma: 2

GYES-en lévők száma: 4, ebből 2 fő GYED mellett foglalkoztatva

Fizetés nélküli szabadságon lévők száma: 0

Megbízási szerződéssel dolgozók

SZAKFELADAT	HETI ÖSSZ ÓRASZÁM
nevelési tanácsadás	10 (augusztus 31-ig)
logopédiai ellátás	6 (június 15-ig) és 6 (március 16-tól június 15-ig)
gyógytestnevelés	6 (június 15-ig)
szakértői biz. tevékenység és nevelési tanácsadás (október 15-től)	8 (2019. február 16-ig)

Eseti helyettesítés a tanévben

SZAKFELADAT	ÖSSZ ÓRASZÁM A TANÉVBEN
Elrendelés alapján aktuálisan	0

Megállapodás alapján elrendelt túlmunka a tanévben

SZAKFELADAT	ÖSSZ ÓRASZÁM A TANÉVBEN
Megállapodás alapján aktuálisan	0

A személyi feltételek alakulásának összegzése

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 2. Pedagógiai munka feltételei) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján/:

A személyi feltételekben **nem történt nagy változás**, ez a második-harmadik tanév, hogy ennyire stabilan működünk. Kismértékben voltak **üres álláshelyeink** a tanévben. A **tartós távollévők helyettesítése** részben volt megoldott óraadókkal és helyettesítéssel, folyamatosan hirdettük a fennmaradó helyeket.

Szentendrén **kisegítő dolgozónk** (0,75) az elmúlt tanév tavaszán nyugdíjba ment, idén álláshelye továbbra is betöltetlen, visszafoglalkoztatva (0,5) megbízási szerződéssel oldottuk meg a takarítást/recepciót egész évben, a pályázatok sikertelenek voltak. A fennmaradó üres 0,25 álláshellyel ősszel a szentendrei ügyviteli munkatársunk munkaidejét bővítettük, a megnövekedett ügyviteli feladatok (pl. INYR) megoldására. **Szentendrén** így már 1,75 ügyviteli alkalmazott segítette a munkánkat, de kevésnek bizonyult. Továbbá az ügyviteli munkatársak és a szakszolgálati titkárok között bérfeszültség jelentkezik, noha hasonló munkát látnak el, ill. rugalmasan kisegítik, helyettesítik egymást. Szükséges lenne a **nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazotti státuszok bővítése**. Az elmúlt tanév végén érkezett **szentendrei szakszolgálati titkár** (0,75) kiválóan megállta a helyét, tartós munkaerőnek bizonyult. **Pomázon** 1 szakszolgálati titkár és 1 kisegítő dolgozó támogatta továbbra is a szakalkalmazottak munkáját.

A **logopédia** szakfeladaton stabil csoport működött (6,5 betöltött státusz és 2 óraadó 6-6 órával), azonban egy óvodában az intézményi logopédus távozott, tőlünk igényelve újonnan ellátást. Sajnos a fél logopédiai státuszunkat egész évben hirdettük sikertelenül, azonban a **gyakorlatvezetés** vállalása meghozta a gyümölcsét, augusztus 26-ával friss diplomás logopédus kolléganő állt munkába. Márciustól óraadó is becsatlakozott, így egy korábban ellátatlan óvoda kapott újra helyszíni ellátást. A nyár folyamán szerveztük a két óraadó kolléga üres álláshelyen való részmunkaidőben való foglalkoztatását a tartós ellátás megszervezése céljából.

A **gyógytestnevelés** terén változatlan óraszámokkal tudtuk a feladatot elvégezni (0,5 státusz és 6 óra). 1 gyógytestnevelő státuszt kaptunk májusban, betöltése folyamatban van.

Státusz bővítést (1-1 státusszal) igényelne a **szakértői bizottsági és nevelési tanácsadás** szakfeladat is a növekvő igényeknek megfelelően. A tartós távollévők helyettesítését nem tudtuk mindig maradéktalanul megoldani, a felszaporodó várólisták jelezték a hiányt. A feladatok valamennyire rugalmas óraszámkezelést igényeltek idén is.

A **korai fejlesztő** munkacsoport teljes volt az első félévben (1,5 konduktor, 2 státusznyi gyógypedagógus, valamint 2-2 órányi kiegészítő órák gyógypedagógusok által, 1 óra pszichológus támogatás), amivel a kijelöléseknek eleget tudunk tenni. A pomázi konduktorunk félévkor részmunkaidőre váltott, így fél üres álláshelyünket nem tudtuk betölteni, de szeptembertől már megoldódik a helyzet. Logopédus szakember hiányában egy logopédus kolléganő idén is kéthetente tömbösítve, heti 1 órában segítette még a gyógypedagógusok munkáját nevelési tanácsadás keretében. Ez a lehetőség az ő szeptemberi távozásával jövőre meg fog szűnni.

Az **OIP koordináció** és a **tehetséggondozás** szakfeladatot évek óta hasonló óraszámban látjuk el (8/9 óra), továbbra is fél-fél státusznyi bővítés lenne szükséges a jogszabályi előírásoknak való megfeleléshez. Továbbá utánpótlás megoldására is fel kell készülni.

Konduktív ellátás biztosításához ebben a tanévben is meg voltak a szakos lehetőségeink, azonban idén sem kaptunk kijelölést, a konduktorok munkája a korai fejlesztésben hasznosult.

A **pályaválasztási tanácsadás** megyei szinten szerveződik, kihelyezett ellátást a szentendrei körzet számára jelen tanévben is Szentendrén, pszichológus kolléganőnk biztosított óraadóként.

4. Tárgyi feltételek

A szentendrei és a pomázi telephelyeken felmerült **karbantartási igényinket** lejelentettük, ami nem kis szervezést igényelt. Augusztus végéig megvalósulnak.

Szentendre:

kiégett fali elektromos vezetékek cseréje a konyhában (fel kell készülni a hálózatszerelésre, mert az egész elektromos rendszer elavult, a terheléseket nem bírja).

kilyukadt kazán javítása (felmerült a kazáncsere, amit aktuálisan nem lehetett megvalósítani, azonban fel kell készülni rá a jövő tanévben, melynek nagy a költségvonzata és időigénye)

Pomáz:

kazán elektronikai paneljének cseréje (fel kell készülni hamarosan a kazáncsereére)

szárnyas hangyák vonulásának megszüntetése nyár elején a korai fejlesztő szobában

javítás, karbantartás (vizes- és asztalos munkák, zárok szerelése, felszerelése) még folyamatban van

riasztó javítása, rádiófrekvenciás átállítás (folyamatban)

Az őszi-téli időszakban a kazán javításának időszakában **hőszigetelés beszerzése** valósult meg a pomázi telephelyen, ill. a Szentendrén is nagy hasznát vettük, azonban az elektromos vezetékek terhelése korlátozott, ezért nem maradéktalanul pótolta a megfelelő fűtést.

Nyáron sikerült rendelni mind két telephelyre, a nagy melegekre való tekintettel elegendő számú **ventilátort**, melyek szintén korlátozottan használhatók az elektromos vezetékek szűk terhelése miatt.

A GDPR-nak való megfeleléshez az iratszekrényeket és a kartonokat mindkét telephelyen átrendeztük. A szekrények zárhatóvá tételéhez felmértük a lehetőségeket, árajánlatot kértünk, azonban a gazdaságosság jegyében Szentendrén további felmerülő asztalos munkákkal célszerű elvégeztetni.

Benyújtottuk igényünket a főigazgatóságra a régi kartonok, iratok **külső tárolására** vonatkozóan, ami még PMPSZ szinten megoldásra vár. Annál is inkább, mert a nyári időszakban a pomázi telephelyünk épületének a tulajdonosa, a Felzárkózunk Alapítvány kiürítette a zuhanyzóban tárolt régi kartonokat, naplókat, ami Szentendrén kerül elhelyezésre még augusztusban, így zárható szekrénybe való elhelyezés sürgős megoldást igényel.

A tisztítószer, egészségügyi papír, valamint az irodaszer tekintetében rapszodikus az ellátás, mind időben és tartalmában, nincsen ráhatásunk. A nem megfelelő minőséget jeleztük. Az egészségügyi papír esetén a nagy tételek tárolása problémát jelent, az elhelyezés kevésbé esztétikus.

Az **infrastrukturális és informatikai feltételek** hiányát folyamatosan jeleztük a megfelelő fórumokon. Idén tovább amortizálódott több laptop is. A vezetői gép is folyamatos javításra szorult, így az intézményi támogatásból tagintézményünk által a tanév elején kapott laptopot nem tudtuk a kollégák rendelkezésére bocsátani. A **rendszergazdai tevékenység** idén is nagyon esetleges volt, igazgatótanácsi értekezleten többször jeleztük problémáinkat.

Az **adatbázist** a tanév elején frissítettük, de még nem lesz elhagyható az INYR mellett jövőre sem. Az esetvezetés követését a szakfeladatos rendelés google-tábla segítette Szentendrén, ezzel csökkentettük a papíralapú adminisztrációkat, ami hasznosnak bizonyult. Ezzel párhuzamosan az új INYR is bevezetésre került, nagy energiákkal. Az esetforgalmat párhuzamosan vezettük az INYR-ben és az adatbázisunkban, valamint az előírt papíralapú naplóban, ami nagyon megterhelő volt a kollégák és a vezetők számára is.

- 1) Munkavégzéshez szükséges szobák a tagintézményben rendelkezésre állnak:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei). A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló./:

A teremhasználat megszervezése szeptemberben viszonylag gördülékenyen történt **Pomázon és Szentendrén is.** Pomázon a Felzárkózunk Alapítványhoz igazodva kellett továbbra is kialakítani az órarendet, de a tavalyi tapasztalatok alapján jól felkészültünk. Rugalmas óraszervezésnek így sem volt helye, a kollégák adminisztrációjukat a kötött órákon felül csekély mértékben tudták elvégezni a helyszínen. A tornaszobai ellátás szűkült. A tagintézmény-igazgató helyettesnek saját szoba nem állt rendelkezésre, több szobában végezte vezetői feladatait. A nyár végén az alapítvány újabb **módosítási kérelmet** indított el, amiben az óraszámok jelentős csökkentésével a teremhasználati rendet is erőteljesen megváltoztatta, ezért a már júniusban előzetesen kialakított órarendünket teljesen újra kell alakítani az augusztusi felkészülés során. Nyáron főigazgatói és tagintézmény-vezetői egyeztetések sora történt az alapítvánnyal. Továbbá műszaki bejárás is történt, mivel az alapítvány új megállapodást szorgalmazott és az eddig el nem végzett karbantartásokat, továbbá a nyári festést, parkettázást sürgette augusztus 31-éig. Az **előnytelen megállapodástervezet** a szakszolgálati ellátást alapjaiban veszélyeztette, így többszöri kompromisszum árán egy, mindkét fél által elfogadott, de a pomázi telephely számára mindenképp egy korlátozottabb, hosszú távon nem fenntartható működési feltétel realizálódott. Átmeneti helyzet került rögzítésre a szeptemberi kezdéshez. A **későbbi megállapodás** módosítását alapos jogász felkészülés és az érdekek áttekintése kell, hogy megalapozza, továbbá egy 5 éves szerződés viszonylagos stabilitást eredményezne. Korábban szorgalmaztunk **kiegészítő bérleti lehetőséget**, amit korábban végül nem támogatott a fenntartó, azonban most újra aktuálissá válik.

Korai fejlesztő szoba kialakítása Szentendrén a szoba átrendezésével, saját eszközökkel és a szekrények kiürítésével elkezdődött, de idén sem volt lehetőségünk további beruházásra.

A **pomázi bölcsőde** továbbra sem rendelkezik fejlesztő szobával, az „elkülönítő” helyiségben zajlanak az egyéni foglalkozások, jelenleg a változtatásra nem volt lehetőségünk.

Pomázon a **Napsugár Tagóvodában** sem munkavédelmi szempontból, sem a terápiás ellátás szempontjából nem volt megfelelő helyiségben, így az őszi szűrés után nem kezdtük el a logopédiai ellátást. Vezetői látogatás és egyeztetés során kerestük a lehetséges megoldásokat. A pomázi telephelyünkön megoldottuk délután az ambuláns ellátást, amit nagy számban vettek igénybe végül a szülők, panasz nem érkezett.

- 2) A munkavégzéshez szükséges szobán való osztozkodás megnehezíti a tagintézményben dolgozók munkáját:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei). A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló./: /

A **szoros beosztás** és a **szobaváltás** továbbra is feszültséget okozott, folyamatos egyeztetést igényelt, mereven tartani kellett idén is az idői korlátokat Pomázon, de idén már rutinosabbak voltak ebben a kollégák, igyekeztek alkalmazkodni a helyzethez. Felmentési idejét töltő nyugdíjazott kolléganő megürült szobája enyhítette tavasszal a szentendrei gondokat. A tornaszoba és a gyógypedagógusok szobája is nagyon leterhelt.

- 3) A munkavégzéshez szükséges alapvető eszközök a tagintézmény rendelkezésére állnak:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei). A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló./: :

A **külső feladatellátási helyek** eszközellátásának javítására az új Megállapodások kapcsán az infrastruktúra használatot (fénymásolás) el tudtuk fogadtatni. Egy szentendrei alapítvánnyal vagyunk kapcsolatban, mely korábban is szervezett gyűjtést számunkra. Ígérte a felhívást idén, azonban egy nem várt körülmény miatt meghíúsult.

A **gyógytestneveléshez** szükséges alapfelszerelést az iskolák biztosítják, ebben nem jeleztek hiányosságot a kollégák.

Vizsgáló- és terápiás eszköztárunk idén is tovább amortizálódott. Összeírtuk a legszükségesebb kéréseket (korai fejlesztő eszközök, vizsgáló űrlapok, magnó, tehetséggondozáshoz gondolkodtató stratégiai játékok, stb.), de költségvetési korlátok miatt már nem tudtuk igényelni. Egy hőszugárzót **fokos székre** cseréltünk a Dabasi Tagintézménnyel, amit Szentendrén a korai fejlesztésben-konduktív ellátásban tudunk hasznosítani. A tanév elején a pomázi telephelyen megkapott **WPPSI-IV** korszerű tesztre Szentendrén is rendszeresen igényt tartottak volna a kollégák, de nehézkes volt megszervezni, kinek, mikor kell. Autizmus képzés során ősszel modern **SEED tesztet** kaptunk, amit jól hasznosítottak a korai fejlesztők, azonban ebből is csak egy darab áll rendelkezésünkre. **Pályázati lehetőség** nem állt rendelkezésre eszközbeszerzésre. A papíralapú vizsgáló eszközök (Útmutatók, képanyagok stb.) **újrakötése** nem valósult meg, szervezési gondok miatt, csak korlátozottan a logopédiai és a korai fejlesztés munkacsoportban)

5. A Tagintézmény jogszabályi környezete

Jogszabályi környezet:

- Magyarország Alaptörvénye
- A mindenkor hatályos költségvetési törvény
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012 (VIII. 28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 227/1997 (XII. 22.) Kormányrendelet a pedagógus-továbbképzésről a pedagógus- szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevő juttatásairól és kedvezményeiről
- 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól a végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelettel egységes szerkezetben
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről a végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MÜM rendelettel egységes szerkezetben
- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról, még hatályos szakaszai
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről
- 346/2013. (IX. 30.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet, valamint a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet módosításáról
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 85/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 44/2007. (XII. 29.) OKM rendelet a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól
- 5/2003. (II. 19.) ESZCSM rendelet a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékosságokról
- 4/2000. (II. 25.) EÜM rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről
- A KK elnöke által kiadott mindenkori utasítások

6. Tagintézmény-igazgatói pályázathoz kapcsolódó vagy vezetési programhoz kapcsolódó éves munkaterv a 2018/2019-es tanévre vonatkozólag, valamint tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
Munkaterv elkészítése	x				Megvalósult
Jogszabályi változások követése	x				Megvalósult
KIR SZNY ellenőrzése (új belépők, kilépők) Felkészülés a szakmai ellenőrzésre	x				Megvalósult
Szakmai gyakorlati idő és továbbképzés vezetése	x				Megvalósult
Kollégák szakmai fejlődésének támogatása		x		Részben megvalósult	Megvalósult, folyamatos
Továbbképzési Terv elkészítése	x				Megvalósult
Munkaköri leírások megújítása	x				Megvalósult
Munka- és tűzvédelmi bejárás alapján karbantartás, javítás beszerzés igénylése	x				Megvalósult
Éves beszerzési igények összegyűjtése	x				Megvalósult
Vizsgáló és terápiás eszközök bővítése a külső és belső lehetőségek kihasználásával		x			Részben megvalósult
Külső feladatellátási helyek körülményeinek javítása		x			Megvalósult, folyamatos
Adatbázis fejlesztése	x		x		Megvalósult
Kapcsolatfelvétel az intézményben korábbi (2008) pályázat útján létrejött Logopédiai hídépítő-program szerzőivel az esetleges hasznosítás érdekében Főigazgatói, jogászai támogatás kérése		x			Megvalósult (Eddig kb. 70 példányt osztottunk ki térítésmentesen a szerzők hozzájárulásával, kb.15 nevelési-oktatási intézménynek, pedagógusoknak szakembereknek, felkerült a honlapra is)
Éves tagintézményi költségvetés elkészítése	x				Megvalósult
Leltár nyilvántartás elkészítése, vezetése	x				Megvalósult

Személyi feltételek javítása		x			Részben megvalósult
Munkahelyi légkör javítása			x		Részben megvalósult, folyamatos
Szakmai hagyományok kialakítása			x		Részben megvalósult, folyamatos
Munkacsoportok támogatása, fejlesztése ellenőrzése	x				Megvalósult
Szakmaközi kapcsolatok erősítése		x			Megvalósult
Gyógytestnevelők belső és külső kapcsolatainak javítása		x			Részben megvalósult
Munkaközösségi értekezleteken folyó munka figyelemmel kísérése delegált kollégán keresztül	x				Megvalósult
Külső kapcsolatok erősítése			x		Megvalósult
Intézményi kapcsolattartó rendszer frissítése, tartalmi továbbfejlesztése, külsős szakemberek segítése		x			Részben megvalósult, folyamatos
Kollégák motiválása az intézményi feladatok vállalásában, egyenletes munkamegosztással		x			Részben megvalósult, folyamatos
Minősítések és szakmai ellenőrzések koordinálása, esetleges delegáltként való részvétel	x				Megvalósult
A gyakornoki vizsgára és a minősítési eljárásra készülők vezetői támogatása	x				Megvalósult
Pályázatokban való részvétel támogatása	x			Megvalósult	Megvalósult
Szakértői bizottsági tevékenység keretében az óvodás korúak egységes helyi vizsgálati protokolljának kialakítása		x			Részben megvalósult
A pedagógiai-pszichológiai vizsgáló eljárások kölcsönös megismerésének javítása		x			Megvalósult
Az új DPV vizsgálóeljárás bevezetése		x			Megvalósult
Iskolaérettségi vizsgálatok egységes helyi protokolljának kialakítása	x				Megvalósult
Külső szupervízió szervezése	x				Megvalósult (intézményi szinten)
Gyógytestnevelés formai követelményeinek	x				Megvalósult

tisztázása és közvetítése a kapcsolódó intézmények felé					
---	--	--	--	--	--

7. A tanév kiemelt feladatai munkacsoportonként

A tagintézményben **logopédiai**, valamint **korai fejlesztő munkacsoport** dolgozott, stabil csapattal.

A **többi szakfeladat szervezése** és a kapcsolódó helyi szakmai **protokollok fejlesztése** az ügyviteli/telephelyi csapatok, szakmacsoportok keretében folyamatosan történt a két telephelyen.

Intézményünkben külső OIP tagok bevonásával folyt idén is az **IP koordináció**, heti teamekben.

A beérkezett vizsgálati és terápiás **kérelmek**, igények **nyomon követését és a várólista monitorozását** minden szakfeladatot érintően idén is kiemelten kezeltük. Bevezettük és folyamatosan vezettük az új **INYP-t minden szakfeladaton**.

Általános tevékenység

(szakértői bizottsági tevékenység/nevelési tanácsadás/konduktív ellátás/gyógytestnevelés szakfeladatokon)

TERVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Bevezető szakasz: Szeptember, Október		
Munkacsoportok megalakulása Munkaterv elkészítése Szakértői vizsgálatokhoz szükséges dokumentáció, sablonok aktualizálása Belső elérhetőségek frissítése Óra- és terembeosztások elkészítése Hivatalból történő szakértői felülvizsgálatok intézményi beküldésének nyomon követése Szakértői vizsgálatok gyógypedagógusoknál emelt óraszámában, a várólista felszámolása Terápiás igények áttekintése, terápiás órák szervezése Nyári és éves statisztikák és KIR Statisztika elkészítése Adatbázisok (forgalom, intézményi lista, előjegyzés) aktualizálása Ellátottak felvétele az INYP-be Egyeztetés óvodavezetőkkel (Pomáz)	Szeptember	Megvalósult
Terápiák megkezdése Szakértői vizsgálatok	Október	Megvalósult Budakalász Nyitnikék Óvoda fogadása Pomáz telephelyen
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április		
Szakértői vizsgálatok, terápiák	November	Megvalósult

Intézményi önértékelés (foglalkozás nélküli munkanap)		Nem valósult meg
Tájékoztató értekezlet óvodavezetőknek az iskolaérettségi vizsgálatokról Igény szerint szülői értekezleten való részvétel az óvodákban az iskolaérettség kapcsán Szakértői vizsgálatok, terápiák Félévi értékelés Szervezetfejlesztő nap (foglalkozás nélküli munkanap)	December 12.18.	Nem valósultak meg (nem igényelték, helyette elektronikus tájékoztatók és vezetői egyeztetések valósultak meg) Megvalósult
Félévi statisztika, egyéni beszámolók Iskolaérettségi vizsgálatok előkészítése, szervezése Igény szerint szülői értekezleten való részvétel az óvodákban az iskolaérettség kapcsán Szakértői vizsgálatok, terápiák	Január	Megvalósult Nem valósult meg (nem igényelték) Megvalósult
Iskolaérettségi vizsgálatok Szakértői vizsgálatok és terápiák csökkentett óraszámban az ellátási igényeknek megfelelően	Február	Megvalósult
Iskolaérettségi vizsgálatok További szakértői vizsgálatok és terápiák csökkentett óraszámban az ellátási igényeknek megfelelően	Március	Megvalósult
Iskolaérettségi szakértői vélemények kiadása, statisztika készítése Esetleges felülvizsgálatok elvégzése a kormányhivatal felkérésére Szakértői vizsgálatok és terápiák	Április 04.30.	Megvalósult
Lezáró szakasz: Május, Június		
Elő két hétben, szükség szerint a hónapban szakértői vizsgálatok teljes/emelt óraszámban Terápiák, egy részük fokozatos lezárása Gyógytestnevelésre szorulóknak adatainak bekérése az intézményektől	Május	Megvalósult Részben megvalósult (korábban elküldve a jogszabályi összefoglaló)
Szakértői vizsgálatok Gyógytestnevelés lezárása Dokumentációk lezárása Nyári időszak nyitva tartásának megszervezése	Június	Megvalósult (2019.06.01. Intézkedési terv készült a szakértői várólista csökkentésére)

Egyéni statisztikák, beszámolók elkészítése	06.15.	Megvalósult
Év végi értékelés		
Tanévzáró értekezlet (foglalkozás nélküli munkanapok keretében, vidéki vendég ped. szakszolg-i szakemberekkel)	06.25-26.	Megvalósult (2019.06.26. Tanévzáró értekezlet, külső helyszínen, vendégek nélkül)
Nyári nyitva tartás		
Szakértői vizsgálatok/terápiák igény szerint	Július, Augusztus	Megvalósult (szakértői vizsgálatok prioritása mellett, súlyos, krízishelyzetben lévő pszichológiai eseteket fogadtunk, információt nyújtottunk a klienseknek.)
Tanév előkészítő feladatai	Augusztus utolsó hete	Megvalósult és folyamatban (2019.08.27. Alakuló értekezlet, Beszámoló elfogadása; kb. 160 esetet továbbvittünk a következő tanévre hiányzás, lemondás miatt)

**Általános tevékenység
(tehetséggondozás szakfeladaton)**

TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ	MEGVALÓSULÁS
Bevezető szakasz: Szeptember, Október		
A bejelentkezettek behívása tehetségazonosításra és konzultációra	Szeptember	Megvalósult
Az Izbégi Ált. Iskolában történő rendszeres konzultáció tervezése – az új iskolavezetéssel egyeztetés a megvalósulásról A Szentendrei Református Gimnáziumban (SZRG) a tehetségazonosítás szervezése A II. Rákóczi Ált. Iskola és Gimnázium tehetség munkacsoportjának a támogatása Folyamatos egyéni tehetségazonosítás és konzultáció	Október	Megvalósult
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április		
Az Izbégi Ált. Iskolában történő rendszeres konzultáció A SZRG - vel az együttműködési szerződés keretében részvétel a tehetségazonosítási munkában, ha az idei évben is igénylik	November	Megvalósult

Folyamatos egyéni tehetségazonosítás és konzultáció		
Az Izbégi Ált. Iskolában történő rendszeres konzultáció A SZRG - vel az együttműködési szerződés keretében részvétel a tehetségazonosítási munkában, ha az idei évben is igénylik. Folyamatos egyéni tehetségazonosítás és konzultáció.	December	Megvalósult (2019.12.01. tehetségkooordinátor előadása) Részben megvalósult a tanév során (A tehetség-koordináció keretén belül nagyon sok a vizsgálati eszköz, elmaradt az egyéni visszajelzés, jövő tanév eleji feladat)
Az Izbégi iskolában történő rendszeres konzultáció A tankerületben elérni, hogy kijelölés történjen az iskolai tehetségfelelősségre Folyamatos egyéni tehetségazonosítás és konzultáció.	Január	Megvalósult Részben megvalósult Megvalósult
Az Izbégi Ált. Iskolában történő rendszeres konzultáció Folyamatos egyéni tehetségazonosítás és konzultáció	Február	Megvalósult
A tehetségkooordinátor Kutatóprogramja során bemért kreativitás teszt bemutatása a PMPSZ tehetségkooordinátorok munkaközösségében Az Izbégi iskolában történő rendszeres konzultáció Folyamatos egyéni tehetségazonosítás és konzultáció	Március	Megvalósult
Az Izbégi Ált. Iskolában történő rendszeres konzultáció Folyamatos egyéni tehetségazonosítás és konzultáció	Április	Megvalósult
Lezáró szakasz: Május, Június		
Folyamatos egyéni tehetségazonosítás és konzultáció	Május	Megvalósult
Az év értékelése, statisztika készítése	Június	
Nyári nyitva tartás alatt kliensek fogadása aktuálisan	Június, Július	Nem valósult meg (szakértői bizottsági tevékenység bizonyult elsődlegesnek)
Következő tanév előkészítése	Augusztus	Megvalósult

Általános tevékenység (óvoda- és iskolapszichológiai ellátás szakfeladaton)

Az IP-kal való közös szakmai munka elsősorban a heti **rendszeres szakmai teamen** folyt, emellett sor került **egyéni IP-konzultációkra**, valamint az intézményekben igény szerint **hospitálásra**, pedagógus **konzultációkra**, **esetkonferenciák**on való részvételre, valamint az ügyviteli telephelyen **gyermek/tanuló/szülő** fogadására és tanácsadásra is az IP koordinátor által.

Az év során a koordinátor rendszeresen részt vett az Országos Óvoda és Iskolapszichológiai **Módszertani Bázis rendezvényein** is, egyúttal vezette az intézmény **OIP szakmai munkaközösségét** is.

A Pomázi Mátyás Király általános iskolában **közös csoport** valósult meg az OIP-koordinátor és az egyik IP **kettős vezetésével**. Hasznos volt támogatni a kolléga munkáját, főleg a tervezési részben kellett segíteni, a csoport vezetésben jó érzékkel dolgozott.

Kisiskolás szociális készségfejlesztő csoport is indult a szakszolgálatban (Szentendrén) egy pszichológus kollégával. Beszámolójuk alapján az együttműködést nekik is tanulniuk kellett a gyerekekkel együtt, jövőre új csoporttal próbálkoznak. Összességében több gyerek érhető el így, jövőre többet kellene szervezni, de nagy munka az alkalmankénti felkészülés és az értékelés, ami nélkül nem működik.

Az **OIP team** idén is jó színvonalon dolgozott, annak ellenére, hogy sok volt megint az új kolléga. A heti találkozások majdnem mindig tarthatók voltak. Sok volt a „tűzoltást” igénylő feladat, és jó volt a belső **tudásmegosztás** rendszeres tapasztalata. Idén két **külsős előadónk** is volt, az egyik gyermek gyász témában, a másik neuropszichológiai jellegű volt. A tudásmegosztást jövőre is szeretné a team folytatni, valamint közösen kidolgozandó **új feladatként** jelölték meg jövőre az elsős osztályok szociális készségfejlesztését.

Óvoda-és iskolapszichológusok a járásban (OIP koordinátor: Dr. Gyebnár Viktória)

INTÉZMÉNY	
Sashegyi Sándor Ált. Isk., Művészeti és Rendészeti Szakközépiskola (Pomáz)	Szentistvántelepi Ált. Iskola (Budakalász)
Pomázi Mátyás Általános Iskola (részmunkaidős))	Templomdombi Ált. Isk. (Szentendre) (részmunkaidős)
Szentendrei II Rákóczi F. Ált Isk. és Gimnázium	Pomázi Német Nemzetiségi Ált Isk. (részmunkaidős)
Zöldsziget Körzeti Ált Isk. (Szigetmonostor)	Kalász Suli Ált Isk. és AMI (Budakalász)
Izbégi Ált. Isk. (Szentendre)	Tahitótfalui Pollack Mihály Ált. Isk. (részmunkaidős)
Visegrádi Áprily Lajos Ált. Isk. és AMI (részmunkaidős)	Leányfalui Tündérvilla Óvoda (óraadó)
VÁCI SZC Petzelt József Szakközépiskolája és Szakiskolája (részmunkaidős)	Dunabogdányi Német Nemzetiségi Általános Iskola és AMI (részmunkaidős)
Szentendrei Barcsay J. Ált. Isk.	Izbégi Általános Iskola (részmunkaidős)

A TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Bevezető szakasz: Szeptember, Október		
Az új IP-k bemutatkozása. Adminisztrációs elvárások, szabályok Munkaterv megbeszélése Ki mit vállal a diagnosztika félévben? Igényfelmérés, mi kerüljön az idei programba Az elsős szűrések gyors áttekintése Tanulási stílus kérdőív Tanulás tanítása A csoportos esetmegbeszélések elindítása Családterápiás előadáson részvétel Budapesten Ökopszichológiai nap Pilisszántón Légrádi tanya	Szeptember 07, 14, 21, 28	Megvalósult Részben valósult meg (2 fő)
Coping teszt bemutatása Az elsős szűrések tapasztalatai. A 8. osztályosok pályaeorientációja. WJNK teszt bemutatása KATT teszt bemutatása Csoportos esetmegbeszélés.	Október 05, 12, 19, 26	Megvalósult (novemberben) Megvalósult Megvalósult (decemberben) Megvalósult (április, helyette: Egészségfejlesztési iroda kialakításáról; ötletelés a jelzőrendszeri értekezletre) Megvalósult
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április		
Érzékenyítés autizmus témában Logopédus tervezett előadása a beszéd és nyelvfejlődési elmaradásokról Játékdiasztika Csoportos esetmegbeszélés.	November 02. őszi szünet November 09, 16, 23, 30	Megvalósult Nem valósult meg Nem valósult meg (helyette: Veszélyes netes játékokról, filmekről; beszámoló a jelzőrendszeri konferenciáról és a lovas-kutyás terápiáról) Megvalósult
Karácsonyi csapatépítő játék Csoportos esetmegbeszélés	December 07, 15	Megvalósult további témák: Dark webről; Netes bullyingról Megvalósult
Világjáték Kriziskezelés	Január 11, 18, 25	Megvalósult további témák: lista összeállítása az alkalmazott és ajánlható tesztekéről; OIP Módszertani Bázisról;

Csoportos esetmegbeszélés		az un. "eset- utak"megbeszélése Megvalósult
SAFA A szülőkonzultációkról. A 7. osztályosok pályorientációjának elvei, tapasztalat megosztása Csoportos esetmegbeszélés	Február 01, 08, 15, 22	Megvalósult további témák: Családterápiás workshopról (testvérekről); internet függőség; órán maszturbáló gyerekek Megvalósult
Jelzőrendszeri problémák Vendég a családsegítő szolgálattól Pornófüggés Csoportos esetmegbeszélés	Március 1, 8, 22, 29	Nem valósult meg (helyette: órán maszturbáló gyerekekről; bántalmazásnál mire érdemes figyelni) Megvalósult
Pedagógus konzultáció Csoportos esetmegbeszélés	Április 5, 12, 26	Nem valósult meg (helyette: fejlesztő team és a pedagógusok együttműködése; vendéglőadó az INPP-ről; Négy-fa tesztől előadás, KAP komplex alapprogramról Megvalósult
Lezáró szakasz: Május, Június		
Csoportvezetések tanulságai Gyermeccsoportok vezetése – Indulatkezelés- kognitív terápia Csoportos esetmegbeszélés	Május 3, 10, 17, 24, 31	Megvalósult Megvalósult további témák: gyerekek öngyilkossági szándék nyilatkozata; még a négy-fa tesztől; pszicho-trauma kezeléséről; bullying programokról; gyermekbántalmazási eljárásrendről; szociális képességfejlesztés tervezése Megvalósult
A csoport szakmai munkájának áttekintése, értékelése, a szükséges változások megbeszélése, a jövő évi feladatok, tervek kialakítása, a további fejlődési lehetőségek megbeszélése IP koordináció beszámolója Év végi statisztika Nyári nyitva tartás alatt kliensek fogadása aktuálisan	Június 07 Június	Megvalósult Nem valósult meg (nem volt rá igény)
Nyári nyitva tartás alatt kliensek fogadása aktuálisan Következő tanév előkészítése	Június, Július Augusztus	Nem valósult meg (nem volt rá igény) Megvalósult

A tagintézmény egésze által vállalt kiemelt feladat

FELADAT	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Intézményi kapcsolatok fejlesztése belső és külső szinteken	Folyamatos	Megvalósult (Különösen: Pomázi óvodavezetőkkel év eleji egyeztetés; csobánkai Borostyán Óvoda pedagógusainak látogatása, vezető bemutatkozása (szeptember); Szentendrei óvodavezetőkkel, majd az óvodapedagógusokkal, szakemberekkel közös értekezlet a bölcsőde-óvoda átmenetről korai fejlesztésben ellátott gyermekek kapcsán (április, június); szentendrei Barcsay Általános Iskola fejlesztő szakembereivel közös egyeztetés a jövő tanévben ellátandó tanulókról (június); elektronikus vezetői tájékoztatás az elért eredményekről (pl. felülvizsgálatok elvégzése) Lásd még OIP tevékenység és munkacsoportok beszámolója
Új vizsgáló eljárások (WIPPSI, klinikai becslőskálák, interjúk) megismerése, egyeztetés; esetmegbeszélés (belső pszichológus műhelymunka)	Tanév vége	Megvalósult
Új terápiás eljárások megismerése (szakmaközi egyeztetés)	Február-május	Részben megvalósult (Pomáz)
(Gyógy)pedagógiai, logopédiai vizsgáló eljárások egyeztetése (belső műhelymunka), egységes protokoll fejlesztése	Tanév vége	Megvalósult (3-4 éves óvodáskorú gyermekek szakértői vizsgálata –Pomáz; nyelvi vizsgálóeljárások -logopédiai munkacsoport)
INyR bevezetése egyéni konzultációkkal, műhelymunkákkal	Folyamatos	Megvalósult

A tagintézményi team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

FELADAT	IDEJE	FELELŐS	EREDMÉNYE
Tanévnyitó és Munkaterv, Önértékelési csoport megújítása és Terv elfogadása	2018.08.31. Szeptember	Tagint.-igazgató	Megvalósult
Balasi Margit mesterprogramjának bemutatása	Október	Balasi Margit	Megvalósult

Intézményi kapcsolattartó rendszer		Késmárky Éva Tagint.-ig. és igh.	Megvalósult (tábla frissült; védőnők látogatása) Megvalósult
INYP útmutatások			
Intézményi önértékelés (foglalkozás nélküli munkanap)	November	Tagint.-igazgató, BECS vezetője és tagjai	Megvalósult (tagintézményi teamen, BECS megbeszélések)
Szervezetfejlesztő nap (foglalkozás nélküli munkanap)	12.18.	Tagint.-ig. és igh.	Megvalósult
Iskolaérettségi vizsgálatok helyi protokolljának további tisztázása, úrlapok további finomítása, egységesítése INYP útmutatások	Január	Borbély Anikó és Késmárky Éva Tagint.-igazgató	Megvalósult Megvalósult
Új terápiás lehetőség bemutatása		Csonka Istvánné	Nem valósult meg (a kolléga távozott októberben az intézményből)
Óvodás vizsgálatok egységes protokolljának kialakítása	Február	Borbély Anikó, Vietorisz Szilvia, Csonka Istvánné	Megvalósult (Pomáz telephelyen)
Klinikai becslőskálák, kérdőívek bemutatása, megbeszélése		Papp Tímea	Megvalósult (Szentendrén)
Óvodás vizsgálatok egységes protokolljának kialakítása/WPPSI bemutatása		Csonka Istvánné Borbély Anikó, Vietorisz Szilvia Földesi Enikő, Papp Tímea	Megvalósult a telephelyeken (WPPSI)
Nyelvi fejlődés vizsgálata, differentiáldiagnosztika	Március	Logopédiai munkacsoport	Részben megvalósult (logopédiai munkacsoportban, a tudásmegosztás tagintézményi szinten még nem történt)
PMPSZ Szakmai Hete: Részvétel a budapesti konferencián		Minden kolléga	Megvalósult (2019.04.17. a kollégák nagy része részt vett, a tagint. ig. részt vett a vendégek fogadásában)
Helyszíni tájékoztató értekezlet a középiskolák vezetői számára a szakértői vizsgálatok rendjéről, kedvezményeiről, jogszabályi lehetőségekről	Április	Tagint.ig. és igh.	Megvalósult (2019.04.10. pomázi körzetben, általános iskolák számára is, a bemutatót megosztottuk)

			minden intézménynek, a szentendrei Ferences Gimnázium külön vezetői tájékoztatást kapott szeptemberben)
Iskolaérettségi vizsgálatok tapasztalatainak megbeszélése	Május	Egy-egy felkért kolléga a szentendrei és a pomázi telephelyről	Megvalósult
Új terápiás lehetőség bemutatása		Bronner Renáta	Nem valósult meg
Tanévzáró értekezlet (foglalkozás nélküli munkanapok keretében vidéki pedagógiai szakszolgálat vendégül látása és közös értekezlet, konferencia szervezése)	06. 24-25.	Tagint.-ig., igh., továbbá egy-egy szervező kolléga a szentendrei és a pomázi telephelyekről	Megvalósult (2019.06.26. foglalkozás nélküli munkanap: Tanévzáró értekezlet külső helyszínen)

Egyénileg vállalt feladatok

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE	NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE
Borbély Anikó Vietorisz Szilvia, Csonka Istvánné	Óvodások vizsgálóeljárásának helyi protokolljának kialakítása a kollégák bevonásával	Megvalósult (feladatsorok)	Csonka Istvánné	Pedagógiai vizsgálólapok frissítése, rendszerezése Szentendrén Új terápiás lehetőség bemutatása	Megvalósult Nem valósult meg (októberben távozott)
Borbély Anikó	Pedagógiai vizsgálólapok frissítése, rendszerezése Pomázon	Megvalósult	Földesi Enikő	Pszichológiai vizsgáló úrlapok, ill. formanyomtatványok frissítése, rendszerezése Pomázon	Megvalósult
Hargitai-Müller Mária és Földesi Enikő	Év elején a pszichológiai várólista átnézése, rendszerezése, esetosztás Pomázon	Megvalósult	Borbély Anikó, Vietorisz Szilvia	Év elején a mozgásfejlesztésre várók átnézése, rendszerezése, esetosztás Pomázon	Megvalósult
Késmárky Éva, Papp Tímea	Év elején a mozgásfejlesztésre várók átnézése, rendszerezése, esetosztás Szentendrén	Megvalósult	M.né Orosz Mária, Zsigmond Orsolya, Papp Tímea	Év elején a pszichológiai várólista átnézése, rendszerezése, esetosztás Pomázon	Megvalósult

Zsigmond Orsolya	Pszichológiai vizsgáló úrlapok frissítése, rendszerezése Szentendrén	Megvalósult	Czike Zsuzsa	Intézményi címlista frissítése Pomázon	Megvalósult (vezetői segítséggel)
Kovács Lilla	Intézményi címlista frissítése Szentendrén Intézményi honlap gondozása DPV bevezetése, tapasztalatok megosztása Szülői információk kihelyezésének koordinálása Szentendrén	Megvalósult (vezetői segítséggel) Megvalósult (Polgárdi Veronika) Megvalósult Nem valósult meg (helyette teremgondozás)	Késmárky Éva	Intézményi kapcsolattartó rendszer megújításának koordinálása	Részben megvalósult (védőnők)
Dr. Gyebnár Viktória	OIP címlista frissítése, közreadása Kreativitásteszt bemutatása munkaközösségi értekezleten	Megvalósult	Bronner Renáta	Új terápiás lehetőség bemutatása	Nem valósult meg
Papp Tímea	Klinikai becslőskálák, kérdőívek bemutatása, megbeszélése	Megvalósult	Földesi Enikő és Papp Tímea	WPPSI bemutatása	Megvalósult
Láz Csabáné	DPV, ill. a diszkalkulia-vizsgálatok felmerülő kérdései (konzultáció, belső műhelymunka igény szerint) A korai fejlesztő munka koordinálása	Megvalósult Megvalósult (Pomázon)	Polgárdi Veronika	DPV, ill. a diszkalkulia-vizsgálatok felmerülő kérdései (konzultáció, belső műhelymunka igény szerint) Belső címlista frissítése ügyintéző bevonásával A logopédiai ellátás koordinálása A korai fejlesztő munka koordinálása	Megvalósult Megvalósult Megvalósult (Szentendrén)
			Balasi Margit	Pszichológiai esetmegbeszélések vezetése Mesterpedagógusi programjának bemutatása	Megvalósult Megvalósult

Csoportos folyamatok

A CSOPORT MEGNEVEZÉSE	FELELŐSEI	EREDMÉNYE
Belső Önértékelési Csoport	Tagintézmény-igazgató További tagjai: Csonka Istvánné BECS vezető Láz Csabáné tagint-h. Hargitai-Müller Mária	Októbertől a kolléganő távozása miatt Hargitai-Müller Mária a BECS-vezető Vezetői önértékelés befejezése, Intézményi Önértékelés lebonyolítása

Kollégáknál tervezett óralátogatások tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszám fölül

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁL	EREDMÉNYE
Csonka Istvánné	Kovács Lilla, Késmárky Éva	Megvalósult
Kozmutza Krisztina	Király Gyöngyi	Megvalósult

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA	EREDMÉNYE
Kozmutza Krisztina	Király Gyöngyi	igény szerint	Megvalósult
Csonka Istvánné	Késmárky Éva, Petrovics Éva, Polgárdi Veronika	igény szerint	Megvalósult
Nagy Krisztina	Láz Csaba Lajosné	igény szerint	Megvalósult

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
Polgárdi Veronika	A Diszkalkulia Pedagógiai Vizsgálata c. 30 órás akkreditált pedagógus továbbképzés előadója Logopédia Kiadó	Budapest	Megvalósult (2019.05.18. Budapest, 2019.06.26. Veszprém)
dr. Gyebnár Viktória	Kreativitás teszt bemutatása a PMPSZ munkaközösségi (tehetséggondozás) értekezletén	Budapest	Megvalósult
	Tehetségelőadás	Izbégi Általános Iskola (Szentendre)	Megvalósult (2018.12.01.)
Láz Csaba Lajosné	Pedagógusok felkészítése a pedagógus minősítésben való részvételre 10 órás pedagógusképzés kontakt képzés szakaszban tréner	Budapest	Megvalósult (2018.09.)
	Logopédia Kiadó 2. Szakmai napja: Matematikai (képesség) fejlesztés és felzárkóztatás az alsó tagozaton túl...	Budapest	Nem valósult meg (nem szerveződött)

Zsigmond Orsolya	Előadások a pszichológusképzésben gyermekterápiás témában magyar és angol nyelven	ELTE PPK	Megvalósult
Kalcso-Györffy Emese	Logopédiai előadás és konzultáció óvodai szakmai napon	Pomázi Hétszínvirág Óvoda és Bölcsőde Mesevölgyi Tagóvodája	Megvalósult (2019.02.15.)

Pályázatokhoz való kapcsolódás és eredménye

PÁLYÁZAT MEGNEVEZÉSE	EREDMÉNYE
Gyurmavilág	3 db GIGA gyurmacsomag (9kg/10 szín) elnyerése Fenntartói önrésszel

LOGOPÉDIAI MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Lérántné Csillik Enikő

Tagjai

NÉV	VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY	ÓRASZÁM
Lénártné Csillik Enikő	logopédus	Járási óvodák/Szentendrei ambulancia	21
Tomacsek Henrietta		Járási óvodák	21
Básitsné Demeter Livia			21
D. Lehoczky Éva			21
TatainéHetényi Anikó		Szentendrei ambulancia	11
Dukay-Regös Orsolya		Járási óvodák	10
Balogh Zita			21
Galó László (óraadó)			6
Kalcso Györffy Emese		Járási óvodák/Pomázi ambulancia	11
Soltész Barbara (óraadó 2019.03.16-tól)		Járási óvoda	6

Általános tevékenység

A LOGOPÉDIAI MUNKACSOPORT EGÉSZE ÁLTAL TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Bevezető szakasz: Szeptember, Október		
Intézményi lista frissítése Óvodák tájékoztatása a szűrésről Adatok gyűjtése az óvodákból 2018.08.31-ig bezárólag az 5. és a 3. életévüket betöltött gyermekekről A szűrő-és alapvizsgálatok tartalmának és az űrlapok, vélemény sablon frissítése KOFA-3 szülői kérdőív kiküldése, kiosztása, begyűjtése és kiértékelése	Szeptember	Megvalósult

A tanév eleji szűrések / alapvizsgálatok és a kiegészítő logopédiai vizsgálatok lebonyolítása A Logopédiai vélemények írása A pedagógusok és szülők tájékoztatása Külső feladatellátási helyek feltétleinek ellenőrzése, a fenntartókkal megállapodások készítése Beosztások elkészítése		Megvalósult
Szűréssel kapcsolatos adatok összegyűjtése, dokumentálása Összefoglaló táblázat megküldése az óvodáknak az ellátásról Óvodák tájékoztatása a kihelyezett ellátásról Terápiák és ambuláns ellátás (vizsgálatok és terápia) Logopédiai vélemények elkészítése	Október	Megvalósult
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április		
Terápiák és ambuláns ellátás (vizsgálatok és terápia) Logopédiai vélemények elkészítése	November	Megvalósult
Terápiák és ambuláns ellátás (vizsgálatok és terápia) Logopédiai vélemények elkészítése Az iskolaérettségben érintett logopédiai ellátásban részesülő gyerekek megfigyelése, konzultáció az óvónőkkel és a szülőkkel	December	Megvalósult
Terápiák és ambuláns ellátás (vizsgálatok és terápia) Logopédiai vélemények elkészítése Lehetőség szerint személyre szabott konzultáció a vizsgálatot végző kollégákkal A félévi munka értékelése, minősítése Félévi egyéni és csoportbeszámoló elkészítése	Január	Megvalósult
Terápiák és ambuláns ellátás (vizsgálatok és terápia) Logopédiai vélemények elkészítése	Február	Megvalósult
Terápiák és ambuláns ellátás (vizsgálatok és terápia) Logopédiai vélemények elkészítése Tájékozódás az iskolaérettségi vizsgálatok eredményeiről a logopédiai terápiába vont gyermekek körében.	Március	Megvalósult
Terápiák és ambuláns ellátás (vizsgálatok és terápia) Logopédiai vélemények elkészítése	Április	Megvalósult
Lezáró szakasz: Május, Június		

Terápiák és ambuláns ellátás (vizsgálatok és terápia) Logopédiai vélemények elkészítése Fogadóórák a terápiában részesülő gyerekek szülei számára	Május	Megvalósult
Ambuláns vizsgálatok (szükség esetén bekapcsolódás szakértői vizsgálatokba) Logopédiai/szakértői vélemények elkészítése. Tanév végi minősítések, naplók lezárása Statisztikák, éves beszámoló készítése Szükség esetén a 2019/2020-as tanévre vonatkozó szűrés megkezdése az öt éves gyermekeknél	Június	Megvalósult
Ambuláns vizsgálatok (szükség esetén bekapcsolódás szakértői vizsgálatokba) Logopédiai/szakértői vélemények készítése Jövő tanév előkészítése	Július Augusztus	Megvalósult

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

FELADAT	IDEJE	FELELŐS	EREDMÉNYE
Az előző tanév tapasztalatainak megbeszélése, a tanévi eleji feladatok rögzítése A logopédiai szűrések szervezésével és a csoportok kialakításával kapcsolatos teendők megbeszélése KOFA-3 kiértékelésének bemutatása, a vizsgálati űrlapok kitöltésének és vezetésének megbeszélése	Szeptember	Lérántné Csillik Enikő	Megvalósult
A logopédiai naplók vezetésének megbeszélése Szűréssel kapcsolatos dokumentáció megbeszélése (táblázat, vélemény, stb.) INyR vezetése: egységes értelmezés, rutinok kidolgozása (szűrések, vizsgálatok felvitele)	Október	Lérántné Csillik Enikő Tatainé Hetényi Anikó	Megvalósult
Nyelvi zavar elmélete, terápiája INyR vezetése: egységes értelmezés, rutinok kidolgozása (terápiás ellátások rögzítése)	November	Balogh Zita, D. Lehoczki Éva, Tatainé Hetényi Anikó, Básitsné Demeter Livia Tatainé Hetényi Anikó	Megvalósult (márciusban és áprilisban) Megvalósult (szűrések felvitele)
A nyelvi zavar differenciáldiagnosztikája a szakértői vizsgálatok során, továbbküldés a beszéd fogyatékoság gyanúja esetén	December	Lénártné Csillik Enikő	Nem valósult meg (helyette: Budapesti POK Őszi Pedagógiai Napok, "Ami szavakkal el

			nem mondható" c. konferencia-Dulai-Regős Orsolya ismertetése)
Frostig-teszt bemutatása	Január	Kalcso Györfly Emese	Nem valósult meg (helyette INYR téma)
Nyelvlökéses nyelés terápiájának bemutatása INYR	Február	Lénártné Csillik Enikő Tatainé Hetényi Anikó	Nem valósult meg Megvalósult
Kulcsárné-féle torna alkalmazása a logopédiában INYR vezetése	Március	Básitsné Demeter Livia Tatainé Hetényi Anikó	Nem valósult meg Megvalósult
Külső szaktanácsadó, meghívott előadó a nyelvi zavar, diszfónia terápia, 3 évesek terápiája témáiban	Április	Tagint.- igazgató Dukai-Regős Orsolya	Megvalósult (a PMP SZ Szakmai Napján 2019.04.17)
KOFA-3 kérdőív tapasztalatainak összegzése A következő tanév szűrésének előkészítése, megbeszélése	Május	Lénártné Csillik Enikő	Megvalósult Megvalósult további téma: Szól-e? szűrőeljárás bemutatása (Tatainé Hetényi Anikó)
Az esetleges nyári szakértői vizsgálatokra való felkészülés	Június	Lénártné Csillik Enikő Básitsné Demeter Livia	Megvalósult

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE
Lénártné Csillik Enikő	A munkacsoport koordinálása, szervezése KOFA-3 kiértékelésének bemutatása, a vizsgálati űrlapok kitöltésének és vezetésének megbeszélése Nyelvi zavar differenciáldiagnosztikája szakértői vizsgálatok esetén Nyelvlökéses nyelés terápiájának bemutatása	Megvalósult Nem valósult meg Nem valósult meg
Tatainé Hetényi Anikó	INYR online napló vezetésének bemutatása Nyelvi zavar iskolás korban-tudásmegosztás	Megvalósult
Balogh Zita és D. Lehoczki Éva	A nyelvi zavar elméletének bemutatása	Megvalósult
Básitsné Demeter Livia	Nyelvi zavar óvodás korban-tudásmegosztás Kulcsár-féle torna alkalmazása a logopédiában – tudásmegosztás	Megvalósult Nem valósult meg
Tomacsek Henrietta	Terepgyakorlat vezetése igény szerint	Megvalósult
Dukai-Regős Orsolya	Logopédiai tanácsadás a korai fejlesztésben/nevelési tanácsadásban Eszköztár megosztása a korai munkacsoporttal	Megvalósult

Csoportos folyamatok

A CSOPORT MEGNEVEZÉSE	FELELŐSEI	EREDMÉNYE
Nincsenek		

Kollégáknál tervezett óralátogatások tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszám fölül

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁL	EREDMÉNYE
Balogh Zita	logopédus kollégák (Gyakornoki Program alapján)	Megvalósult
Kalcso Győrfy Emese	Balogh Zita	Nem valósult meg

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA	EREDMÉNYE
Balogh Zita	Básitsné Demeter Livia	Gyakornoki Program alapján	Megvalósult

Közös Team tartása a tagintézményen belüli munkacsoportok között

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA	EREDMÉNYE
Minden hónap első keddeje Szentendrén/Pomázon (tagintézményi teamek)	Lásd külön	Megvalósult
Kéthetente a telephelyi teamek	Aktuális jogszabályi, adminisztrációs elvárások, esetmegbeszélések, konzultációk	Megvalósult

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
Nem tervezett			

Egyéb, a munkacsoport szempontjából fontos észrevétel, kérdés (humán erőforrás, tárgyi, anyagi, stb.)

Személyi feltételek és szakmai munka, eredmények

Idén **5 teljes állású, 3 részmunkaidős és 1 óraadó** látta el egész tanévben Szentendre (6), Pomáz (5), Leányfalu (1), Csobánka (1), Pilisszentkereszt (1) óvodáját, továbbá a Szentendrei és Pomázi ambulanciát. Márciustól 1 óraadó kollégával bővült a logopédusok száma, így a visegrádi óvoda ellátása is megoldódott. Jelenleg Tahitófalu 2 óvodájában megoldatlan a logopédiai ellátás.

A **Szentendrei ambulancián** Tatainé Hetényi Anikó 9 órában terápiát tartott, továbbá 2-2 órában vizsgált Lénártné Csillik Enikővel párhuzamosan. A **Pomázi ambulancián** Kalcso-Győrfy Emese 1 órában terápiát tartott és 4 órában vizsgált. **Dukai-Regős Orsolya** heti egy (kéthetente 2) órában a szentendrei bölcsődében 3 gyermeket látott el logopédiai tanácsokkal havi rendszerességgel.

Az 2018/2019-es tanévben **összesen 1412 fő 3 és 5, ill. iskolás gyermeket szűrtünk, vizsgáltunk** (jelen számadat tartalmazza a tavaly megkezdett 5 éveskori szűréseket is). Ez a feladat mindannyiunk számára egyre

inkább fizikailag is és mentálisan is megterhelő. Elmondhatjuk, hogy a nagy- és középsőcsoportosok nagyjából 2/3-ának – eltérő mértékben –, de szüksége van a logopédiai, anyanyelvi megsegítésre. Az előző évben összeállított szűrési anyagot használtuk szeptemberben.

Október elején kiküldtük az óvodáknak a **táblázatot** az 5. életévüket betöltött leszűrt gyerekekről, a **szülőket tájékoztattuk** az eredményről fogadó órán és írásos logopédiai véleményben: **Rövid logopédiai szülői tájékoztató** véleményét kaptak azok a szülők, amelyek óvodában mi szűrtünk, de szakember hiányában nem tudunk ellátni. Azokban az óvodákban, ahol a szakszolgálat biztosítja az ellátást, **részletes logopédiai véleményt** kaptak a szülők.

Az idei tanévben ellátottak száma: 380 gyermek kapott rendszeres logopédiai ellátást, mely létszám a tavalyihoz közelítő. Ebből a nagyrészüket 5 éves kor körüli, és növekedett az iskolások (11), továbbá a 3 éves kor körüli gyermekek száma (24). A **3-4 éves körüli gyermekek ellátása** nagy szakmai felkészültséget igényel, amiben gyakran kolléganőnk is jeleskedett.

A **várólisták száma** alacsony az egyes ellátott óvodákban, de még kezelendő feladat azért is, mert több gyermek jár heti egy alkalommal (nyelvi elmaradás, enyhébb artikulációs, ill. egy hangra kiterjedő beszédhibák). Ellátatlan maradt Tahitótfalu, ami új kolléganő belépésével a 2019/2020-as tanévben megoldást nyer. A többi óvodában saját intézményi logopédus dolgozik, egy-két magán óvodát kivéve. Az iskolákban való szűrésre és jelenlétre idén sem volt mód. Az általunk ellátott óvodák többségében a jogszabályban előírt heti két terápiás alkalom, **nem mindig optimális csoportlétszámokkal** valósult meg. Az optimális csoportlétszám által egyre inkább biztosítható a hatékony fejlesztés, **megfelelő szakmai színvonalon**. A magas gyereklétszám év végére nagyon megterhelő volt minden logopédus számára.

A **magatartási problémák** szinte minden logopédusnak nehézséget okoznak a csoportszervezésben, erre a pedagógus önértékelés során önfejlesztési tervükben megoldást kerestek (önképzés, konzultáció, tudásmegosztás a témában).

Az **óvodapedagógusokkal** tovább javult a kapcsolat, a **szülői** érdeklődés és **együttműködés** nagyon változó, sok esetben küzdenek ezzel a kollégák.

A hetente megtartott **logopédiai teameken** átbeszéltük az aktuális jogszabályi és adminisztrációs elvárásokat. Esetmegbeszéléseket, konzultációkat és szakmai témákban előadásokat tartottunk. Az **új INYR bevezetésére és gyakorlati alkalmazására** nagy gondot fordított a munkacsoport, az év során többször átbeszéltük és segítettük egymást a munkában.

Az **egyéni vállalt feladatokat** nagyrészt megvalósítottuk, az új INYR bevezetése és a Szól-e? szűrőanyag ismertetése miatt több témát a jövő évre halasztottunk.

Júniusban elkezdtük az **5 évesek szűrését**, mivel az amúgy is szűkös határidőbe szeptembertől a 3 évesek szűrését is el kell végezni. A korábban összeállított szűrőanyagunk nem tartalmazta az íráskészség készségének vizsgálatát, amit a jogszabály előír, ezért **változtatnunk kellett a szűrési anyagunkon**. Az óvodás gyermekek logopédiai szűrésére országosan elfogadott szűrőanyag (Szól-e?) a jogszabályi előírásnak megfelel, ezért úgy döntött a munkacsoport, hogy mi is ezt fogjuk használni. Júniusban az 5 évesek szűrését már ezzel az anyaggal kezdtük meg.

A június utolsó hetében, továbbá július-augusztusban a logopédus kollégák nagy részt vállaltak a **szakértői vizsgálatokban**, amiben a fiatal kollégák is sokat fejlődtek, a tavalyi tapasztalatokat is felhasználva.

Szakmai munkaközösségi értekezletek 3 havonta kerültek megrendezésre Budapesten. Fő témája az **5 évesek kötelező szűrésének** protokollja, ill. eszközlista, továbbá nagy figyelmet fordítottunk a jogszabályi előírások pontos betartására. Ezen a logopédiai csoport vezetője képviselte tagintézményünket.

Az idén két **logopédus hallgatót** segítettünk a tanulmányaiban (Tomacsek Henrietta gyakorlatvezető), az ellátás lehetséges bővítése érdekében készségesen vállalta a gyakorlatvezetést.

Logopédus szaktanácsadó (Karayné Pavalacs Zsuzsanna) munkáját szívesen vettük volna, azonban a felkért témában nem volt kompetens. Így a Pilisvörösvári Tagintézmény logopédusaival végül nem kapcsolódtunk. Jövőre újra kezdeményezzük a szaktanácsadói támogatást.

Külső előadó a PMPSZ-ből, a 3 évesek terápiája témában Melegné Steirner Ildikó a PMPSZ Szakmai Napján tartott előadást, amit meghallgattunk.

Tárgyi feltételek

A **tárgyi feltételek némileg javultak** a szakkönyvek korábbi tanévi beszerzésével Szentendrén, de a zárható szekrény, fénymásolási lehetőség továbbra is akadozik, helyenként változó. Leányfalun az önkormányzat és az óvoda teljes mértékben támogatja az ellátást, a szentendrei és a pomázi óvodákkal tovább javult a kapcsolat. Pomázon egy új óvoda került korábban átadásra, ahol jók a feltételek.

Pomázon egy óvoda volt, ahol nem voltak megfelelőek a tárgyi feltételek, ezt úgy oldottuk meg, hogy a pomázi ambulanciára hordják be ezen óvoda gyerekeit logopédiára a szülők. Ez jól működött, a szülők is meg voltak elégedve.

Összességében javultak a feltételek, a kollégák meg vannak elégedve a munkakörülményekkel.

KORAI FEJLESZTŐ MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Kajzingerné Nagy Emese

Tagjai

NÉV	KÉPZETTSÉG	INTÉZMÉNY	ÓRASZÁM*
Varga-Bozsai Orsolya	konduktor	PMPSZ Szentendrei Tagintézménye Pomáz telephely	21, januártól 11
Czike Zsuzsa	pszichológus		1
Balogh-Kubicsek Mónika	gyógypedagógus		11
Kajzingerné Nagy Emese	gyógypedagógus	PMPSZ Szentendrei Tagintézménye/Püspökmajori Ltp-i Bölcsőde (Szentendre) és Pomáz telephely	21
Domokosné Fajd Beatrix	gyógypedagógus	Pomázi Hétszínvirág Óvoda és Bölcsőde	11
Kovács Lilla Éva	gyógypedagógus	Püspökmajori Ltp-i Bölcsőde (Szentendre) és PMPSZ Szentendrei Tagintézménye	2
Késmárky Éva	gyógypedagógus	PMPSZ Szentendrei Tagintézménye	2
Katona Viola	gyógypedagógus, konduktor	PMPSZ Szentendrei Tagintézménye	11

* Nevelési tanácsadás órákkal megosztva (az új bejelentkezők és a korai ellátást nem igénylő, rövidebb idejű terápiát. ill. tanácsadást igénylő gyermekek/családok számára fenntartott órakeret, a felmerülő igények szerint)

Általános tevékenység

A KORAI MUNKACSOPORT EGÉSZÉ ÁLTAL TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Bevezető szakasz: Szeptember, Október		
Korai fejlesztő tevékenység megszervezése: a tanévkezdés megtervezése (órarend, terembeosztás), szentendrei tornaszoba és fejlesztő szoba rendezése korai fejlesztő csoport munkatervének elkészítése pomázi és szentendrei eljárások tisztázása team működési rendjének / belső kompetenciák meghatározása, szakmai meeting témagyűjtése, továbbképzési tervek összehangolása Állapotfelmérések, terápiák Pedagógiai vélemények, egyéni fejlesztési tervek elkészítése	Szeptember	Megvalósult
Eszközök készítése Első körös hospitáló órák megszervezése További fejlesztési tervek elkészítése. Belépő gyerekek adminisztrációs csomagjának összeállítása Folyamatra készítése korai ellátás életkor szerinti protokoll szerint Állapotfelmérések, terápiák	Október	Megvalósult
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április		
Esetmegbeszélő csoport szervezése a helyi bölcsődékben, a kisgyermeknevelők számára Korai intervenciós tájékoztató, bemutatkozó védőnőknak, gyermekorvosoknak a járásban Fejlesztő eszközök készítése Esetmegbeszélések Állapotfelmérések, terápiák	November	Nem valósult meg (a bölcsődék részéről nem jött felkérés, de az eredeti célt az évek alatt elértük, hogy legyen a bölcsődékkel élő- közvetlen szakmai kapcsolat) Megvalósult
Egyeztetés a felülvizsgálatokról a szakértői bizottságokkal Bölcsődei, óvodai intézménybe lépő SNI gyermek intézményi kijelölésének előszervezése Állapotfelmérések, terápiák	December	Megvalósult
Intézménylátogatás a Korai Fejlesztő Központban team időben Szükség esetén vizsgálóhét megszervezése tanácsadás keretében (új bejelentkezők fogadása) Egészségügyi partnerek feltérképezése a járásban (címlista frissítése) Terápiák	Január	Megvalósult (2019.03.28.) Nem valósult meg (nem volt szükség rá) Részben megvalósult (védőnői lista) Megvalósult
Bölcsődék számára esetmegbeszélő tartása Esetmegbeszélések Eszközkészítés	Február	Nem valósult meg (nem volt szükség rá)

A KORAI MUNKACSOPORT EGÉSZÉ ÁLTAL TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Óvodai beiratkozások előtt az óvodai-bölcsődei közös konzultáció Állapotfelmérések, terápiák		Megvalósult
Kapcsolatfelvétel és konzultáció a következő nevelési évben gyermeket fogadó óvodákkal, bölcsődékkal, más intézménnyel Állapotfelmérések, terápiák	Március	Megvalósult
Intézménylátogatás a Bethesda Kórházban Esetmegbeszélések Eszközkészítés Állapotfelmérés, terápiák	Április	Nem valósult meg Megvalósult
Lezáró szakasz: Május, Június		
Korai fejlesztést lezáró pedagógiai vélemények összeállítása és elküldése felülvizsgálathoz a szakértői bizottságok felé Állapotfelmérések, terápiák	Május	Megvalósult
Év végi lezárások (értékelőlapok), statisztika és beszámoló elkészítése Szükség esetén vizsgáló hét tanácsadás keretében (új bejelentkezők fogadása) Terápiák igény és kapacitás szerint a nyári nyitva tartás alatt	Június	Megvalósult (vizsgálóhétre nem volt szükség)
Állapotfelmérések, terápiák igény és kapacitás szerint a nyári nyitva tartás alatt Felkészülés a jövő tanévre	Július, augusztus	Megvalósult

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE
Kajzingerné Nagy Emese	Korai fejlesztő munkacsoport munkájának a szervezése, koordinálása Kapcsolattartás az intézményi munkaközösséggel Kapcsolattartás védőnőkkel Kapcsolattartás, esetmegbeszélő csoport vezetése a budakalászi bölcsődékben Belépő gyerekek adminisztrációs csomagjának összeállítása, egységesítése Korais tájékoztató, bemutatkozó védőnőknek, gyermekorvosoknak Eszközkészítés	Megvalósult Részben megvalósult (egyéni esetmegbeszélők váltották fel) Megvalósult (anamnézis lap letölthető a honlapról)
Domokosné Fajd Beatrix	Kapcsolattartás a pomázi bölcsődével A pomázi bölcsődei korai fejlesztő csoportjának szervezése, irányítása	Megvalósult Részben megvalósult (egyéni esetmegbeszélők váltották fel)

	Esetmegbeszélő csoport vezetése a budakalászi bölcsődében Korais tájékoztató, bemutakozó védőnőknek, gyermekorvosoknak Eszközkészítés	Megvalósult
Varga-Bozsai Orsolya	Kapcsolattartás bölcsődékkel Kapcsolattartás az intézményi konduktív nevelés munkaközösségével Folyamatábra készítése korai ellátás életkor szerinti protokoll szerint Eszközkészítés Korais tájékoztató, bemutakozó védőnőknek, gyermekorvosoknak. Korais vizsgáló lapok frissítése, rendszerezése	Megvalósult
Kovács Lilla Éva	Előkészület a korais tájékoztatóra védőnőknek, gyerek orvosoknak	Megvalósult
Késmárky Éva	Szentendrei korai fejlesztő szoba kialakítása, eszközökkel való felszerelésének elősegítése Előkészület a korais tájékoztatóra védőnőknek, gyerek orvosoknak Eszközkészítés	Megvalósult
Katona Viola	Korai fejlesztő szoba kialakítása, eszközökkel való felszerelésének elősegítése, tornaszoba rendezése Szentendrén Intézménylátogatás megszervezése Korais tájékoztató, bemutakozó védőnőknek, gyermekorvosoknak Eszközkészítés	Megvalósult
Balogh-Kubicsek Mónika	Egészségügyi intézmények, ellátók feltérképezése a járásban, információk frissítése Korais tájékoztató, bemutakozó védőnőknek, gyermekorvosoknak Eszközkészítés	Részben megvalósult

Csoportos folyamatok

A CSOPORT MEGNEVEZÉSE	FELELŐSEI	EREDMÉNYE
Nincsenek		

Kollégáknál tervezett óralátogatások tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁL	EREDMÉNYE
Katona Viola	korai fejlesztő kollégák	Megvalósult

	(Gyakornoki Program alapján)	
Késmárky Éva	Kovács Lilla	Megvalósult
Kovács Lilla	Késmárky Éva	Megvalósult
Domokosné Fajd Beatrix	Balogh-Kubicsek Mónika	Megvalósult
Balogh-Kubicsek Mónika	Varga-Bozsai Orsolya	Megvalósult

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA	EREDMÉNYE
Katona Viola	Varga-Bozsai Orsolya, Kajzingerne Nagy Emese	Gyakornoki Program alapján	Megvalósult (Gyakornoki Napló)
Balogh-Kubicsek Mónika	Varga-Bozsai Orsolya	Egyéni igény szerint	Megvalósult

Közös Team tartása a tagintézményen belüli munkacsoportok között

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA	EREDMÉNYE
Minden hónap első keddje Szentendrén/Pomázon (tagintézményi teamek)	Lásd külön	Megvalósult
Aktuálisan a pomázi telephelyi teameken és hetente a szentendrei teameken	Esetmegbeszélések, szakmai konzultációk	Megvalósult

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
Nem tervezett			

Egyéb, a munkacsoport szempontjából fontos észrevétel, kérdés (humán erőforrás, tárgyi, anyagi, stb.)

Személyi feltételek, szakmai munka

Az idei tanév kezdésre a korai munkacsoport **fél állású, konduktor-gyógynevelő kollégával bővült**, ami lehetővé tette, hogy **Pomázon és Szentendrén is** heti rendszerességgel **konduktor és gyógynevelő együttes jelenlétével** történjenek meg az **állapotfelmérésre** jelentkező családok ellátása. A heti helyszínváltással (Szentendre/Pomáz) történt **teamek** rendszere eredményesnek bizonyult. Egy kolléga továbbra is Szentendrén és Pomázon is, több helyszínen megosztva dolgozott. Az irányítás és az adminisztrációs feladatok külön történtek (Pomáz és Szentendre) már második éve a vezetői feladatok megosztásával, de az egységes elvárásrendszer és közös team munka megtartásával.

A szülőkkel való **pszichológus által biztosított konzultációt** idén a kialakult igényeknek megfelelően heti 1 órával biztosítottuk, de az év közben a felmerülő igények szerint rugalmasan bővítettük, de tapasztalat, hogy kevésbé megszervezhető a szülők elfoglaltsága miatt.

Dukai-Regős Orsolya logopédus továbbra is kéthetente két órában, nevelési tanácsadás keretében a helyszínen segítette a korai fejlesztők munkáját. A szentendrei bölcsődében így három gyermek részesült havi rendszerességgel logopédiai támogatásban.

Vietorisz Szilvia bevállalta 2 hallássérült bölcsődés kisgyermek korai ellátását.

Varga-Bozsai Orsolya kolléganőnk februártól egész álláshelyét fél állásra váltotta, helyére az év további részében nem került új kolléga. Az óraszám csökkenésből adódó ellátási nehézségeket gyermekek óráinak összevonásával oldottuk meg. A szakértői véleménnyel rendelkező gyerekek ellátása szerencsésen nem sérült.

Egyre nagyobb az igény a tanácsadási feladatok ellátására, valamint a bölcsődei kisgyermeknevelők részéről is **nagyobb igény van** az integrált bölcsődei csoportokban nevelkedő gyermekekről való **gyakoribb konzultációra**. Ezt az idén **nem csoportos formában** valósítottunk meg, hanem az **egyéni igényekhez igazodva eseti megbeszéléseket** tartottunk. Javítottunk a külső kapcsolatainkon azzal, hogy újra megkerestük a **védőnőket** munkánk bemutatása, személyes kapcsolatfelvétel, egyedi esetek átbeszélése céljából. Bár a gyermekorvosokat is szívesen láttuk volna a konzultációs alkalmon, sajnos nem tudtuk bevonni az eseményre őket. Idéntől mondhatjuk, hogy a hagyománnyá vált az **óvoda-bölcsőde-szakszolgálat közös konzultációs alkalmá, melyet tavasszal az óvodai beiratkozások előtt valósítottunk meg Szentendrén**, nyáron pedig az a bölcsődések **óvodai beilleszkedését támogatandó** közös egyeztetés történt a szentendrei óvodapedagógusok, fejlesztő szakemberekkel.

Tárgyi feltételek

A korai fejlesztésben és tanácsadásban továbbra is alapvető elvárás a **megfelelő higiénés és az állapotfelmérő, valamint terápiás és mozgásfejlesztő eszközök biztosítása**. Ez Szentendrén még nem adott, de a meglévő tárgyi eszközök is kevésnek bizonyulnak, elhasználódtak. Ezeket továbbra is önerőből, munkatársi hozzájárulásból oldottuk meg, kiemelendő Katona Viola szerepe ebben. Az eszközbővítés továbbra is nagyban indokolt, mert a szentendrei épület kevésbé felkészült a 0-3 éves korosztály fogadására, a **korai fejlesztő szoba kialakítása** részben valósult csak meg.

Sok **egyéni eszközt készítettünk** a terápiában lévő gyermekeknek. A **kreatív anyagszükségletet** továbbra is magánúton finanszíroztuk, az alapanyagokat az év során összeírtuk, azonban szakmai anyagként a költségvetési szűkösség miatt nem tudtuk az igényeket érvényesíteni.

Továbbra is jelezzük, hogy nem áll rendelkezésünkre az **eszközök gyors fertőtlenítéséhez** vegyiárú és eszköz, valamint szükség lenne az éves minimum kétszeri alapos **nagytakarításra** és a mozgásfejlesztéshez használt játékok **rendszeres fertőtlenítésére**, ez a **tisztítószer** ellátmány **rendszeretelensége** miatt akadozott. A csecsemő és még nem szobatiszta kisgyermek pelenkázása, az így keletkezett **veszélyes hulladék tárolása** továbbra sem megoldott.

8. Intézményi szintű munkaközösségekben való részvétel

A tagintézményből a PMPSZ szakmai munkaközösség vezetését vállalta

SZAKFELADAT	MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ NEVE	SZAKKÉPZETTSÉGE
Óvoda- és iskolapszichológiai ellátás	Dr. Gyebnár Viktória	pszichológus

Az intézményi szintű munkaközösségben való részvétel

SZAKFELADAT	DELEGÁLT KOLLÉGA NEVE	SZAKKÉPZETTSÉGE
Gyógynevelési tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	Kajzingerne Nagy Emese	gyógynevelési

Szakértői bizottsági tevékenység	Münnichné Orosz Mária	pszichológus
Nevelési tanácsadás	Hargitai-Müller Mária	pszichológus
Logopédiai ellátás	Lénártné Csillik Enikő	logopédus
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	Münnichné Orosz Mária	pszichológus
Konduktív pedagógiai ellátás	Varga-Bozsai Orsolya	konduktor
Gyógytestnevelés	Králikné Matkovics Marianna	gyógytestnevelő
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	dr. Gyebnár Viktória	pszichológus
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	dr. Gyebnár Viktória	pszichológus
Önértékelési Munkacsoport	Hargitai-Müller Mária	pszichológus
INyR	Polgárdi Veronika helyettesítő: Pánya Cecília ügyintéző	gyógypedagógus

9. A tagintézmény Gyakornoki Programjában résztvevő kollégák

Gyakornoki programban részt vesz

KOLLÉGA NEVE	GYAKORNOKI PROGRAMJÁNAK SZAKASZA	MINŐSÍTÉSÉNEK IDŐPONTJA (ÉV, HÓNAP)	MENTORA AZ ADOTT ÉVBEN
Balogh Zita	1.év	2020 április	Básitsné Demeter Livia
Katona Viola	1. év	2020 június	Varga-Bozsai Orsolya

10. Képzésben résztvevő kollégák a tagintézményben

Képzésben résztvevő kollégák

NÉV	KÉPZÉS NEVE	KEZDÉS ÉS BEFEJEZÉS IDŐPONTJA	MILYEN TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜL (MUNKAIIDŐ KEDVEZMÉNY/ ÉS-VAGY TELJESEN ÖNERŐBŐL/FENNTARTÓI TÁMOGATÁSSAL A KÉPZÉS DÍJÁNAK A....%)	EREDMÉNYE
Vietorisz Szilvia	Mentálhigiéniai prevenció specialista pedagógus szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szak (Kodolányi János Főiskola)	2017. szeptember-2019. június	Beiskolázási Terv * alapján támogatott/önköltség	Megvalósult (oklevél)
Domokosné Fajd Beatrix	Fejlesztő-differenciáló pedagógia területen pedagógus szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szak (Apor Vilmos Katolikus Főiskola)	2017. szeptember-2019. június	Beiskolázási Terv * alapján támogatott/önköltség	Megvalósult (oklevél)
	A Pedagógiai Szakszolgálatokban dolgozó konduktorok I.	2019.03.21.	Munkaidőkedvezmény-nyel támogatott	Megvalósult

	országos konferenciája			
	PMP SZ Szakmai Napja 2019 konferencia	2019.04.17.	Foglalkozásnélküli munkanap	Megvalósult
Hargitai-Müller Mária Klaudia	Semmelweis Egyetem ÁOK Klinikai Pszichológiai Tanszékén gyermekklinikai és mentálhigiéniai szakpszichológus szakképzés	2016. szeptember-2020.	Beiskolázási Terv * alapján támogatott/Munkaidők edvezménnyel részben támogatott/önköltség	Megvalósult
Földesi Enikő	„Helyi mentálhigiénés szakmaközi együttműködés a gyermekek lelki egészségéért” (EFOP-2.2.0-16-2016-00002 kiemelt projekt keretében) Székesfehérvár	2018. 10.16 -11 17. és 11. 14-15.	Részben munkaidőkedvezmény/ ingyenes	Megvalósult
	SOTE Mentális Egészségtudományok Doktori Iskola	2018. január-2020. június	Nem támogatott/önköltséges	Megvalósult (3. félév)
	PMP SZ Szakmai Napja 2019 konferencia	2019.04.17.	Foglalkozásnélküli munkanap	Megvalósult
Czike Zsuzsa	TEPKI Tündérhegyi Európai Pszichoterapeuta Képzés 2. év	2017. szeptember-2019. június	Nem támogatott/önköltséges	Megvalósult
	Negyüléses üléses konzultáció serdülőknek képzés (Kökény Művek Formáció) 40 óra	2018. szeptember-október	Nem támogatott/önköltséges	Megvalósult
Király Gyöngyi	Családterápiás alapképzés (Magyar Családterápiás Egyesület) 200 óra	2019. január - 2019. december	Nem támogatott/önköltséges	Nem valósult meg
Zsigmond Orsolya	Klinikai szakpszichológus képzés (SOTE Klinikai Pszichológia Tanszék)	2015. szeptember - 2020.	Beiskolázási Terv * alapján támogatott/önköltség	Megvalósult (3. év)

	ELTE Pszichológiai Doktori Iskola Magatartáspszichol ógiai Doktori Program	2013- 2017/2018	Nem támogatott/önköltség	Megvalósult (doktori szigorlat summa cum laude, sikeres házi védés)
Láz Csabáné	Kiegészítés és stressz kezelő tréning 30 óra	2018.09.04-06.	Fenntartó 100%-os pénzügyi támogatása és munkaidőkedvezmény	Megvalósult
	Pedagógiai Szakszolgálatok Hete Nyitó Konferenciája (Nyíregyháza)	2019. április	Munkaidőkedvezmény	Nem valósult meg (nem vett részt)
	PMP SZ Szakmai Napja 2019 konferencia	2019. 04.17.	Foglalkozás nélküli munkanap	Megvalósult
	A diszlexia megelőzése – az értő olvasás előkészítése. Tanulási képességek fejlesztése 6-10 éves korban az értő olvasás érdekében 30 óra	2018. 10.06.- 11.17.	Nem támogatott	Megvalósult
	"Cseppek a tengerből" X. Szakmai Konferencia PMP SZ Gyál	2019.04.04.	Munkaidőkedvezmény	Megvalósult
Polgárdi Veronika	Kiegészítés és stressz kezelő tréning 30 óra	2018.09.04-06.	Fenntartó 100%-os pénzügyi támogatása és munkaidőkedvezmény	Megvalósult
	POK Szakértői műhely	2018. 09.	Nem támogatott	Megvalósult
	Logopédia Kiadó 1. Szakmai Napja (tipikus problémák - atipikus megoldások Jó gyakorlatok a Zöld Kakasból- interaktív szakmai műhely)	2018.11.24.	Nem támogatott	Nem valósult meg (nem jött létre)
	Pedagógiai Szakszolgálatok Hete Nyitó Konferenciája (Nyíregyháza)	2019. április	Munkaidőkedvezmény	Nem valósult meg (nem vett részt)

	PMPSZ Szakmai Napja 2019 konferencia	2019. 04.17.	Foglalkozásnélküli munkanap	Megvalósult
	A diszlexia megelőzése – az értő olvasás előkészítése. Tanulási képességek fejlesztése 6-10 éves korban az értő olvasás érdekében 30 óra	2018. 10.06.-11.17.	Nem támogatott	Nem valósult meg (nem vett részt)
	A Diszkalkulia Pedagógiai Vizsgálata Logopédia Kiadó 30 óra	2019.04.27-05.18.	Nem támogatott	Megvalósult
	"Cseppek a tengerből" X. Szakmai Konferencia PMPSZ Gyál	2019.04.04.	Munkaidőkedvezmény	Megvalósult
	Pedagógiai Szakszolgálatok Hete Nyitókonferencia Lillafüred	2019.04.08.	Munkaidőkedvezmény	Megvalósult
Papp Tímea	MCSE XXXIII. Vándorgyűlése	2019. április	Nem támogatott	Nem valósult meg (nem vett részt)
	Egy páciens két diagnózis egy kezelés konferencia MPT-MME	2019.02.14-15.	Munkaidőkedvezmény	Megvalósult
Petrovics Éva	Mesterpedagógus fokozatot megcélzó minősítési eljárásra felkészítő képzés (POK) 3 óra	2018.08.29.	Támogatott	Megvalósult
	A Diszkalkulia Pedagógiai Vizsgálata (Logopédia Kiadó Kkt) 30 óra	2019. 04.27-05.18.	Nem támogatott/önköltség	Nem valósult meg (nem vett részt)
	PMPSZ Szakmai Napja 2019 konferencia Bp.	2019. április	Munkaidőkedvezmény	Megvalósult

Késmárky Éva	SEED Fejlődési Skála – a Sewal Early Educational Development Scale Budapesti Korai Fejlesztő Központ munkatársai által átdolgozott vizsgáló eljárása 0-4 éves korig 30 óra	2018/19 második félév	Munkaidőkedvezmény-nyel részben támogatott/önköltség	Nem valósult m
	PMP SZ Szakmai Napja 2019 konferencia	2019. 04.17.	Foglalkozásnélküli munkanap	Megvalósult
Kajzinger né Nagy Emese	SEED Fejlődési Skála – a Sewal Early Educational Development Scale Budapesti Korai Fejlesztő Központ munkatársai által átdolgozott vizsgáló eljárása 0-4 éves korig 30 óra	2018.09.18.-10.19.	80%-os fenntartói pénzügyi támogatás/Munkaidőke dvezmény/önköltség	Megvalósult
	PMP SZ Szakmai Napja 2019 konferencia	2019. 04.17.	Foglalkozásnélküli munkanap	Megvalósult
Varga Bozsai Orsolya	TSMT (TSMT - I) terapeuta képzés 100 óra 2. csoportos TSMT (TSMT-II.) terapeuta képzés BHRG Alapítvány 100 óra	2019. tavasz	Nem támogatott/önköltség	Megvalósult
	PMP SZ Szakmai Napja 2019 konferencia	2019. 04.17.	Foglalkozásnélküli munkanap	Megvalósult
Lénárt né Csillik Enikő	„3 labdás kaszkád” basic 1 (Tehetségműhely Közhasznú Alapítvány)	2019.03. 29-30 és 2019. 04. 13.	Nem támogatott/önköltség	Megvalósult
	Regulációs zavarok-Előzmények és hatások 8 órás akkreditált képzés (BHRG Alapítvány)	2019. 03. 22.	Munkaidőkedvezmény	Megvalósult
	PMP SZ Szakmai Napja 2019 konferencia	2019. 04.17.	Foglalkozásnélküli munkanap	Megvalósult

	Fonológiai tudatosság teszt (NILD) 6 óra	2019. 05.10.	Munkaidőkezdvezmény	Megvalósult
Dukai-Regős Orsolya	A háromlabdás kaszkád dobás a tanulási zavar prevenciója és terápiájaként, valamint a tanórákon és a tehetséggondozásban (Tehetségműhely Közhasznú Alapítvány)	2018.11.30. 12.01 és 12.08.	Nem támogatott/önköltség	Megvalósult
	"Ami szavakkal el nem mondható" c. konferencia Budapesti POK Őszi Pedagógiai Napok	2018.11.20.:	Nem támogatott/ingyenes	Megvalósult
	PMP SZ Szakmai Napja 2019 konferencia	2019.04.17.	Foglalkozásnélküli munkanap	Megvalósult
Kalcso Györfly Emese	A „boldogságórak” elméletének és módszertanának elsajátítása a pedagógusok és a diákok érzelmi intelligenciájának valamint pozitív gondolkodásának fejlesztése érdekében 30 óra	2018.10.12-14.	Nem támogatott/önköltség	Nem valósult meg (nem kapott meghívást)
	VoiceBalance KHT Komplex hangterápia a tiszta hangképzésért 10 órás, nem akkreditált logopédus-továbbképzés, (Nyugati Oktatási Központ) Budapest	2019. 03.30.	Nem támogatott	Megvalósult
	PMP SZ Szakmai Napja 2019 konferencia	2019.04.17.	Foglalkozásnélküli munkanap	Megvalósult
	NILD Fonológiai tudatosság teszt és NILD Nyelvi alapok c. továbbképzés	2019. 05.10-05.11.	Nem támogatott/önköltség	Megvalósult

	6 óra			
	Háromlabdás kaszkád 30 órak (Tehetségműhely Közhasznú Alapítvány)	2019.06. 20-22.	Nem támogatott/önköltség	Megvalósult
Kozmutza Krisztina	Komplex Integratív Gyermekterapeuta képzés Magyar Komplex Pszichoterápiás (Egyesület)	2014. január- 2018. december	Nem támogatott/önköltség	n. a. távozott az intézményből
Katona Viola	Alapozó Terápia: Módszer a gyermeki idegrendszer mozgásos- érzékszervi fejlesztésére (Alapozó Terápiák Alapítvány) 120 óra	2019.06.17.- 07.05.	Munkaidőkedvezmény-- nyel részben támogatott/önköltség	Megvalósult
	A Pedagógiai Szakszolgálatokban dolgozó konduktorok I. országos konferenciája	2019.03.21.	Munkaidőkedvezmény	Megvalósult
	PMP SZ Szakmai Napja 2019 konferencia	2019.04.17.	Foglalkozásnélküli munkanap	Megvalósult
Csonka Isvánné	A Diszkalkulia Pedagógiai Vizsgálata (Logopédia Kiadó Kkt) 30 óra	2019.04.27.- 05.18.	Nem támogatott/önköltség	Nem valósult meg (távozott az intzményből)
Balogh-Kubicsek Mónika	A Pedagógiai Szakszolgálatokban dolgozó konduktorok I. országos konferenciája	2019.03.21.	Munkaidőkedvezmény	Megvalósult
Borbély Anikó	„Homloklebeny tréning” (Csodakapu Közhasznú Alapítvány) 30 óra+hospitálás	2018. 09. 08.- 2019. 02.02.),	Nem támogatott/önköltség	Megvalósult
Dr. Gyebnár Viktória	Utak a lelki egészséghez konferencia	2018.10.13- 10.14	Nem támogatott/önköltség	Megvalósult

	(Lelki Egészségvédő Alapítvány 25 éves fennállásának alkalmából)			
	Tehetségbarát iskola konferencia (Új Nemzedék Központ Tehetségfejlesztési Igazgatósága)	2018.12.10.	Munkaidőkedvezmény/i ngyenes	Megvalósult
	Kreativitás és tehetség konferencia	2019.05.10-11.	Munkaidőkedvezmény-nyel részben támogatott/önköltség	Megvalósult
Kovács Lilla	Diszkalkulia Pedagógiai Vizsgálata (Logopédia Kiadó) 30 óra	2019.04.27-05-18.	Nem támogatott/önköltség	Megvalósult
	A matematikatanulás zavarai (diszkalkulia) (Logopédia Kiadó) 30 óra	2019.03.9-04.06.	Nem támogatott/önköltség	Megvalósult
Münnichné Orosz Mária	PMPSZ Szakmai Napja 2019 konferencia	2019.04.17.	Foglalkozásnélküli munkanap	Megvalósult
Kissné Tóth Krisztina	Pedagógus minősítésre való felkészítés képzés (OH)	2018. 09. 27.	Támogatott	Megvalósult
Králikné Matkovics Marianna	PMPSZ Szakmai napja 2019 konferencia	2019.04.17.	Foglalkozásnélküli munkanap	Megvalósult
Balogh Zita	A beszéd fejlődése óvodás és kisiskolás korban –Bóna Judit előadása (Dyslexiás Gyermekekért Egyesület)	2018.09.26.	Nem támogatott/önköltség	Megvalósult
Tatiné Hetényi Anikó	Dyslexiás Gyermekekért Egyesület Szakmai Napja	2018.11.11.	Nem támogatott/önköltség	Megvalósult
	Magyar Logopédusok szakmai napja	2019.05.18.	Nem támogatott/önköltség	Megvalósult
Tomacsek Henrietta	Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga (Távoktási Intézet pályázat)	2019. 06.02-2020. június	Munkaidőkedvezmény-nyel részben támogatott/önköltség	Megvalósult

Básitsné Demeter Livia	Közükatatási vezető és pedagógus szakvizsga (Távoktatási Intézet pályázat)	2019. 06.02-2020. június	Nem támogatott/önköltség	Megvalósult
-------------------------------	--	--------------------------	--------------------------	-------------

*A Beiskolázási Tervben lévő kollégák idői támogatása megszűnt a KLIK megszűnte után (Kollektív Szerződésével), új Kollektív Szerződés várható a fenntartónál

Szakmailag feltétlen támogatandók¹ a pszichológusok pontszerző továbbképzései és az aktuálisan hirdett szakmai konferenciák (pl. GYOSZE, MLSZSZ, Demoszthenész, Korai Fejlesztő Központ, Magyar Családterápiás Egyesület, Pedagógiai Szakszolgálatok Szakmai Hete, PMPSZ Szakmai Napja, stb.) és a terápiás repertoárt bővítő műhelymunkák, képzéseken való részvétel, melyre a távollét egy-egy félévben egy-két nap igazolható, előzetes igazgatói engedély alapján (munkaidőkedvezmény/munkaidőkedvezménnyel részben támogatott). Feltétele továbbá, hogy a kollégák beszámoljanak a tapasztalataikról a teameken, a részvételt igazolják. Az idői támogatás szempontja, hogy az ellátás zavartalan működését ne befolyásolja. Egyes képzések a hétvégeken valósulnak meg, mely nem befolyásolja a munkaszervezést.

11. Tagintézményi/intézményi szintű rendezvények

Rendezvények

RENDEZVÉNY MEGNEVEZÉSE	TERVEZETT IDŐPONTJA	HELYE	EREDMÉNYE
Intézményi önértékelés (foglalkozás nélküli munkanap)	2018. november	PMPSZ Szentendrei Tagintézménye/Pomáz telephely	Megvalósult (2019.05.07. tagintézményi értekezlet, 2019.05.28. pedagógus és szülői interjúk)
Szervezetfejlesztés (foglalkozás nélküli munkanap)	2017. 12.18.	PMPSZ Szentendrei Tagintézménye/Pomáz telephely	Megvalósult
PMPSZ Szakmai Hét Nyitó rendezvénye	2018. 04.17.	Budapest, VI. ker. Rendezvényközpont	Megvalósult
PMPSZ Szakmai Hét Információs értekezlet a járási középiskolák vezetői részére	2019. április	Szentendrei Barcsay Jenő Általános Iskola	Megvalósult (2019.04.10. pomázi körzet általános iskolái és középiskolái számára; Sashegyi Ált. Isk. és Gimnáziumban; ppt)
Közös Tanérvzáró értekezlet és Konferencia vidéki meghívott pedagógiai szakszolgálatokkal együtt	2018. június 25-26.	PMPSZ Szentendrei Tagintézménye/Pomáz telephely/Szentendrei Városháza	Megvalósult (Tanérvzáró értekezlet 2019.06.26.)

¹A Pszichológusok Szakmai Etikái Kódexe 3.1. pontja szerint „a pszichológus tevékenysége során mindenkor arra törekszik, hogy a legkorszerűbb szakmai eljárásokat alkalmazza és alkalmaztassa. A tudomány fejlődése által nyújtott lehetőségek maximális érvényesítése érdekében lépést tart tudományának (szakágának) eredményeivel, és igyekszik elősegíteni annak fejlődését.”

A Gyógypedagógusok Etikái Kódexében (32. pont) az szerepel, hogy „a gyógypedagógus – a hivatalos képzés befejezése után is – szakmai tudását továbbfejleszti, erőfeszítéseket tesz, hogy tudása naprakész maradjon.”

A Gyógypedagógusok Etikái Kódexében (32. pont) az szerepel, hogy „a gyógypedagógus – a hivatalos képzés befejezése után is – szakmai tudását továbbfejleszti, erőfeszítéseket tesz, hogy tudása naprakész maradjon.”

12. Ellenőrzések

A tagintézmény-igazgató és a tagintézményigazgató-helyettes feladatmegosztása az SZMSZ, ill. a munkaköri leírás szerint történt.

A pedagógusok által közösen vezetett előjegyzési napló és a napi esetforgalom (ESETHAJÓ és Szakfeladatos rendelés online felületek), **nyilvántartások** naprakész vezetésének nyomon követése napi szinten folyamatos volt. A **szakértői vélemények** és az egyéb szakvélemények, valamint az azokhoz kapcsolódó **dokumentáció** ellenőrzése folyamatos vezetői feladat volt mindkét telephelyen, ami egyre nagyobb körültekintést igényelt. Az **ügyviteli munka** ellenőrzése a vezetők részéről szintén folyamatos volt. A növekvő esetszámok és a komplex ellátások miatt egyre intenzívebb odafigyelés, ill. idő- és energiabefektetés volt szükséges a vezetők részéről.

a) Belső ellenőrzés ütemterve

Ellenőrzés ideje	Ellenőrzés tárgya, területe	Ellenőrzés módszere	Ellenőrzésért felelős: tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes, egyéb (tűz- és munkavédelemmel megbízott személy)	Az ellenőrzésről készült dokumentáció	Eredménye
Szeptember	KIR SZNY felületének adatai, statisztikai kiegészítés	Áttekintés	Tagintézmény-igazgató	Igazoló lapok	Megvalósult
	Előző tanév nyilvántartása, szakértői vélemények, különös tekintettel a tanév váltásra	Áttekintés	tagintézmény-igazgató/helyettes	Felhívás pótlásra	Megvalósult
	Nyári statisztika	Áttekintés	tagintézmény-igazgató/ helyettes	Adattáblák	Megvalósult
	2017-2018 évi intézményi és KIR statisztika	Áttekintés	tagintézmény-igazgató/ helyettes	Adattáblák, KIR Statisztika	Megvalósult
	Foglalkozás egészségügyi dokumentumok	Áttekintés	Tagintézmény-igazgató	Felhívás pótlásra	Megvalósult
Október	Tűz- és munkavédelmi szemle	Bejárás	tűz- és munkavédelemmel megbízott személy	Jegyzőkönyv	Részből megvalósult (vezetői szinten, jegyzőkönyv nem készült)
	Helyi kulcskezelési szabályok felülvizsgálata	Áttekintés	Tagintézmény-igazgató	Kulcskezelési szabályzat	Részből megvalósult (új szabályzat nem készült)

	Mester/Kutató-programok tervezettek szerinti megvalósítása és az együttműködési megállapodásban foglaltak teljesítése	Beszámoló	Tagintézmény-igazgató	Jegyzőkönyv és beszámoló	Megvalósult
	Egyéni beszámoló esetvezetésről	Beszélgetés team keretében	Tagintézmény-igazgató helyettes	Szóbeli visszacsatolás	Megvalósult
November	Nyilvántartási lapok, Naplók	Áttekintés	Tagintézmény-igazgató/helyettes	Bejegyzések	Megvalósult
	Egyéni beszámoló esetvezetésről	Beszélgetés team keretében	Tagintézmény-igazgató/helyettes	Szóbeli visszacsatolás	Megvalósult
	Ellenőrző, értékelő foglalkozás látogatás	Látogatás	Tagintézmény-igazgató/helyettes/munkacsoport vezetők	Látogatási szempontsor Szóbeli és írásbeli visszacsatolás (lásd pedagógus önértékelést)	Megvalósult (pedagógus önértékelés keretében)
December	Nyilvántartási lapok, Naplók	Áttekintés	Tagintézmény-igazgató/helyettes	Bejegyzések	Megvalósult
	Egyéni beszámoló esetvezetésről	Beszélgetés team keretében	Tagintézmény-igazgató/helyettes	Szóbeli visszacsatolás	Megvalósult
	Leltári ellenőrzés, selejtezés	Eszközök, készletek megtekintése	Tagintézmény-igazgató/helyettes	Jegyzőkönyvek, Leltári ívek	Megvalósult
Január	Nyilvántartási lapok, Naplók	Áttekintés	Tagintézmény-igazgató/helyettes	Bejegyzések	Megvalósult
	Nyilvántartás	Áttekintés	tagintézmény-igazgató/helyettes	Felhívás pótlásra	Megvalósult
	Félévi statisztika	Áttekintés	Tagintézmény-igazgató/helyettes	Adattáblák	Megvalósult
	Félévi munka értékelése	Statisztikák, egyéni és a munkacs.-ok besz.-nak elemzése	Tagintézmény-igazgató/helyettes	Egyéni és munkacsoport beszámolók	Megvalósult (beszámolók szóban)
	Iskolaérettségi vizsgálat előkészítése	Iratok és eszközök áttekintése	Tagintézmény-igazgató/helyettes	Terv készítése	Megvalósult
	Ellenőrző, értékelő	Látogatás	Tagintézmény-igazgató/helyettes	Látogatási szempontsor	Megvalósult

	foglalkozás látogatás		helyettes/munkacsoport vezetők	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás (Lásd ped. önértékelést)	(pedagógus önértékelés keretében)
Február	Nyilvántartási lapok, Naplók	Áttekintés	Tagintézmény-igazgató/ helyettes	Bejegyzések	Megvalósult
	Egyéni beszámoló esetvezetésről	Beszélgetés team keretében	Tagintézmény-igazgató/ helyettes/munkacsoport vezetők	Szóbeli visszacsatolás	Megvalósult
	Ellenőrző, értékelő foglalkozás látogatás	Látogatás	Tagintézmény-igazgató/ helyettes/munkacsoport vezetők	Látogatási szempontsor Szóbeli és írásbeli visszacsatolás (Lásd ped. önértékelést)	Megvalósult (pedagógus önértékelés keretében)
Március	Nyilvántartási lapok, Naplók	Áttekintés	Tagintézmény-igazgató/helyettes	Bejegyzések	Megvalósult
	Egyéni beszámoló esetvezetésről	Beszélgetés team keretében	Tagintézmény-igazgató/ helyettes/munkacsoport vezetők	Szóbeli visszacsatolás	Megvalósult
	Ellenőrző, értékelő foglalkozás látogatás	Látogatás	Tagintézmény-igazgató/ helyettes/munkacsoport vezetők	Látogatási szempontsor Szóbeli és írásbeli visszacsatolás (Lásd ped. önértékelést)	Megvalósult (pedagógus önértékelés keretében)
	Szakvizsga kötelezettség és a 7 évenkénti kötelező továbbképzés teljesítése	Dokumentum-elemzés	Tagintézmény-igazgató	Táblázat Feljegyzés	Megvalósult
Április	Házirend	Felülvizsgálata	Tagintézmény-igazgató	Házirend	Megvalósult
	Szakmai gyakorlati évek, KIR SZNY	Dokumentum-elemzés Áttekintés	Tagintézmény-igazgató	Nyilatkozatok, Igazoló Lapok	Megvalósult
	Egyéni beszámoló esetvezetésről	Beszélgetés team keretében	Tagintézmény-igazgató/ helyettes/munkacsoport vezetők	Szóbeli visszacsatolás	Megvalósult
	Ellenőrző, értékelő foglalkozás látogatás	Látogatás	Tagintézmény-igazgató/ helyettes/munkacsoport vezetők	Látogatási szempontsor Szóbeli és írásbeli visszacsatolás	Megvalósult (pedagógus önértékelés keretében)

				(Lásd ped. önértékelést)	
Május	Nyilvántartási Lapok, Naplók	Áttekintés	Tagintézmény-igazgató/helyettes	Bejegyzések	Megvalósult
Június	Foglalkozás-egészségügyi dokumentumok	Áttekintés	Tagintézmény-igazgató	Feljegyzés	Megvalósult
	Nyilvántartási lapok, Napló	Áttekintés	Tagintézmény-igazgató/helyettes	Bejegyzések	Megvalósult
	Nyilvántartás	Áttekintés	Tagintézmény-igazgató/helyettes	Felhívás pótlásra	Megvalósult
	Statisztika	Áttekintés	Tagintézmény-igazgató/ helyettes	Év végi statisztika	Megvalósult
	Éves munka értékelése	Statisztikák, egyéni és a munkacs.-k besz.-nak elemzése	Tagintézmény-igazgató helyettes	Egyéni és munkacsoportok beszámolóí, értékelő lapjai Tagintézmény-igazgató év végi Beszámolója	Megvalósult

Az ellenőrzés szempontjai

SZAKFELADAT	SZEMPONTOK
Minden szakfeladaton	Nyilvántartási lapok/Naplók/tasakok dokumentációjának rendezettsége, naprakész vezetése, a formai, jogszabályi és adminisztratív elvárások megfelelése
	INyR-nyilvántartás vezetésének rendszeressége
	Határidők betartása
Szakértői biz. tev., nevelési tanácsadás, logopédia, korai fejlesztés	Szakértői vélemények/előzetes vizsgálati vélemények/pedagógiai és pszichológiai vélemények és a vizsgálati dokumentáció összhangja, szakértői véleményben foglaltak kötelező tartalma, az alapprotokoll szerinti elvárásoknak való megfelelés
Korai fejlesztés, nevelési tanácsadás, IP, tehetséggondozás	Egyéni beszámolók során az esetvezetések komplexitása, folyamatjellege, az alapprotokoll szempontjainak megfelelése
Minden szakfeladaton	Az foglalkozás látogatás és az önértékelés szempontjai az Önértékelési Kézikönyv pedagógiai szakszolgálatok számára p.40., ill. Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében Ped I. Ped II. számára és a Kiegészítő útmutató pedagógiai szakszolgálatok számára alapján (aktuális változatok)

A növekvő esetszám miatt a vezetők fokozottabb ellenőrzése volt szükséges (naplók, INyR, esetvezetés, stb.), többszöri visszacsatolással (teameken, elektronikusan, személyesen).

b) Tagintézmény igazgatói/munkacsoport vezetői tervezett óralátogatás

ELLENŐRZÖTT KOLLÉGA NEVE	TERVEZETT IDŐPONTJA	EREDMÉNYE
Balogh-Kubicsek Mónika	február	Megvalósult
Katona Viola	március	Megvalósult

c) A 2018/2019. tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési, pedagógusminősítési eljárások és minősítővizsgák szervezésének ütemezése

A 2018/2019. tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) tervbe bekerült pedagógusok

NÉV	SZAKKÉPZETTSÉGE	BESOROLÁSI FOKOZATA	TERVEZETT IDŐPONT
Polgárdi Veronika	gyógypedagógus	Mesterpedagógus	A vezetői tanfelügyelet 2019/2020-as tanévben valósul meg

A 2018/2019. tanévben esedékes minősítővizsgán részt vevők

NÉV	SZAKKÉPZETTSÉGE	JELENLÉGI BESOROLÁSA	CÉLFOKOZAT	TERVEZETT IDŐPONT	EREDMÉNY
Nincs jelenleg ilyen kolléga					

A 2018/2019. tanévben esedékes pedagógusminősítési eljárásban részt vevők

NÉV	VÉGZETTSÉG	JELENLÉGI BESOROLÁS	CÉLFOKOZAT	TERVEZETT IDŐPONT	EREDMÉNY
Kissné Tóth Krisztina	Pszichológus	Ped. I.	Ped. II.	2019	2019/2020-as tanévben
Petrovics Éva	Gyógypedagógus	Ped II.	Mesterpedagógus	2019.03.19.	OH tanúsítvány

d) Tagintézményben szaktanácsadás: POK

POK ÁLTAL DELEGÁLT SZAKEMBER NEVE	SZAKTANÁCSADÁS IDŐPONTJA	EREDMÉNYE
Karayné Pavalacs Zsuzsanna logopédus	2019. április	Nem valósult meg (nem vállalta a felkért témában)

13. Kapcsolattartás – együttműködés célok, feladatok

- a) Fenntartóval, főigazgatósággal és a PMPSZ más tagintézményével tervezett kapcsolattartás (célok, feladatok)

Kiemelt célként tűztük ki idén is a **külső és belső kapcsolatok fejlesztését**.

A **PMPSZ** vezetésével, **munkaügyi és titkársági** kollégákkal, valamint a **fenntartóval** a korábban kialakított jó kapcsolatot sikerült megőriznünk, az ügyeket gördülékenyen intéztük.

A **munkaközösségi értekezleten** rendszeresen részt vettünk, akadályoztatás esetén a helyettesítést megoldottuk. Az INYR munkaközösségben Pánya Cecília ügyintéző helyettesítő közreműködése nagyon hasznos volt az intézmény számára.

A **PMPSZ Szakmai Napján** sok kollégánk részt vett Budapesten.

A **belső szakmai kapcsolatok, tudásmegosztás** terén a logopédiai és a korai fejlesztő munkacsoport állt az élen, de minden szakfeladaton jellemző a nagyobb együttműködés. A kollégák év végi beszámolóit, ill. az intézményi

önértékelés során kapott adatok alapján a **pszichológus és a gyógypedagógus** kollégák **telephelyeken átívelő kapcsolatai**, tudásmegosztás igényel további fejlesztést a tagintézményben.

Az intézményi önértékelés alapján egy- egy gyermek/tanuló kapcsán **több visszajelzést, ill. közös programot várnak az oktató-nevelő intézmények** pedagógusai. Idén a **pedagóguskonzultációkra** kevesebb energiát fordítottak a kollégák időhiány miatt, ugyanakkor a lehetőség a pedagógusok részére mindig nyitva állt, ez a jövőben több vezetői kommunikációt igényel a tanév során. Az egyéni beszámolókból kitűnik, hogy **gyakoribb volt a szakorvosokkal, külső szakemberekkel, társintézményekkel** (pl. egészségügyi intézmények, családsegítő és gyermekjóléti szolgálat, iskolapszichológus, fejlesztő pedagógus, stb.) a kapcsolatfelvétel, mely a **problémák súlyosbodása** és egyre **komplexebb** esetek generáltak.

Intézmény megnevezése	Esemény	Időpontja	Kapcsolattartó/F elölős	Eredménye
CTK	Igazgatótanácsi értekezletek	Igazgatótanácsi értekezleteken aktuálisan	Tagintézmény-igazgató Közvetve a főigazgatóság, titkárság és munkaügy révén	Megvalósult
Főigazgatóság	Igazgatótanácsi értekezletek Hivatalos levelezés (elektronikusan és/vagy levélben), kétirányú kapcsolat munkaügyi és szakmai ügyekben Adatszolgáltatás, írásbeli beszámolók	Havi igazgatótanácsi értekezlet Aktuálisan	Tagintézmény-igazgató/helyettes Minden kolléga a hivatali út betartásával	Megvalósult
Ceglédi Munkaügy és Titkárság	Igazgatótanácsi értekezletek alkalmával személyes kapcsolat Hivatalos levelezés (elektronikusan és/vagy levélben), kétirányú kapcsolat munkaügyi és szakmai ügyekben, kölcsönös információcsere Adatszolgáltatás	Eseti	Tagintézmény-igazgató/helyettes Ügyintéző kollégák Minden kolléga a hivatali út betartásával	Megvalósult
PMPSZ Budapesti Tagintézménye	Kétirányú kapcsolat telefonon, e-mailen szakértői bizottsági tevékenység keretében	Esteti	Tagintézmény-igazgató/helyettes Minden szakalkalmazott	Megvalósult
PMPSZ Tagintézményei	Szakmai kapcsolattartás PMPSZ rendezvényeken Munkaközösségi értekezleteken Tagintézmény-igazgatók elektronikus és telefonos információcseréje Kollégák informális kapcsolatai	Aktuálisan Évente háromszor Eseti	Minden szakalkalmazott Megbízott szakalkalmazott Tagintézmény-igazgatók Minden szakalkalmazott	Megvalósult

PMPSZ Pilisvörösvári tagintézménye	Közös műhely logopédus szaktanácsadó vezetésével	Április	Logopédus kollégák	Nem valósult meg
--	---	---------	--------------------	------------------

b) Más intézményekkel/ szervezetekkel tervezett kapcsolattartás (célok, feladatok):

Intézmény megnevezése	Esemény	Időpontja	Kapcsolattartó/F elölős	Eredménye
Budapesti POK	Minősítések/Tanfelügyelet/ Szaktanácsadás	Aktuálisan	Tagintézmény- igazgató	Megvalósult
Váci Tankerületi Központ	Eseti/ OIP témában egyeztetés	Aktuálisan	Tagintézmény- igazgató	Megvalósult (Levél; Főigazgatói látogatás: 2019.04.10. (tankerülettel történő együttműködés egyeztetése)
Szentendrei Járási Hivatal	Eseti (szakértői bizottsági tevékenység keretében)	Aktuálisan	Tagintézmény- igazgató/helyettes	Megvalósult (rendszeres és hatékony)
Szentendre Járási Hivatal Gyámügyi Osztály	Eseti	Aktuálisan	Tagintézmény- igazgató/ helyettes/Czike Zsuzsa	Megvalósult
Szentendre Város Önkormányzata	Tanévnyitó rendezvény	Szeptember	Tagintézmény- igazgató	Pedagógus napra kaptunk meghívást (Balasi Margit)
Szentendre Város Önkormányzata Jóléti Bizottság	Városi intézmények szakmai megbeszélése	Félévente egy- egy alkalommal meghívás alapján	Tagintézmény- igazgató	Nem kaptunk meghívást
Szentendre Város Önkormányzata	Szentendrei Kábítószer Egyeztető Fórum	Negyedévente Meghívó alapján	Tagintézmény- igazgató/ megbízott szakalkalmazott	Megvalósult (Kissné Tóth Krisztina, Petrovics Éva, Balasi Margit részvételével)
Szentendre, Budakalász és Pomáz Városok Önkormányzata	Terem/épületbérleti lehetőségek feltárása	Aktuálisan	Tagintézmény- igazgató, igazgató- helyettes	Nem valósult meg (főigazgatói döntés alapján nem kezdemenyeztük)
Járási önkormányzato k	Megállapodások, egyeztetések kihelyezett ellátásról, aktuálisan felmerülő témáról eszköztámogatás kérése	Szeptember Aktuálisan	Tagintézmény- igazgató	Megvalósult Megvalósult

Felzárkózunk Alapítvány	Egyeztetés terembeosztásról, karbantartásról	Szeptember Eseti	Tagintézmény-igazgató/helyettes	Megvalósult (továbbá új megállapodás kapcsán a tag.ig. és ig.h nyáron személyes és elektronikus egyeztetés főigazgató bevonásával)
Járási nevelő-oktató- nevelő és egészségügyi intézmények	Információcsere, egyeztetés, szakmai támogatás, hospitálás, esetkonferencia Tájékoztató értekezlet pomázi óvodáknak Vezetői intézménylátogatás (pomázi óvodák, iskolák) Tájékoztató értekezlet középiskolák vezetőinek Egyeztetés bölcsődékkal, óvodákkal	Aktuálisan Szeptember Október-November Április (PMPSZ Szakmai Hete) Eseti/óvodai beíratkozások előtt	Kapcsolattartó szakalkalmazott kollégák, IP-és tehetségkoordinátor, szakalkalmazottak egy-egy gyermek/tanuló ügyében Tagintézmény-igazgató/helyettes Korai fejlesztő munkacsoport	Megvalósultak
Külső segítő szakemberek (gyógypedagógusok, fejlesztő pedagógusok)	Információcsere, egyeztetés, szakmai támogatás, hospitálás	Aktuálisan Meghívás telephelyi/szakmacsoportok teamjére	Tagintézmény-igazgató/helyettes kapcsolattartó szakalkalmazott kollégák, IP koordinátor Szakalkalmazottak egy-egy gyermek/tanuló ügyében	Megvalósult (szentendrei óvodák szakembereivel egyeztetés bölcsőde-óvoda átmenet megsegítésére; Barcsay Ált. Isk. fejlesztő szakembereivel egyeztetés; eseti személyes egyeztetések)
Óvoda-iskolapszichológusok	Információcsere, szakmai támogatás	Heti OIP teameken Aktuálisan	IP-koordinátor, minden szakalkalmazott	Megvalósult
Járási iskolák	Vezetői intézménylátogatás (pomázi iskolák) Tájékoztató értekezlet középiskolák vezetői számára	Április (PMPSZ Szakmai Hete) November Aktuálisan	Tagintézmény-igazgató és helyettes	Megvalósult (tájékoztató értekezlet a Pomázi körzet általános iskoláinak és középiskolájának összevonva; tagint.ig és igh.)

	További igény szerinti vezetői látogatás			Nem volt igény rá, a Ferences Gimnázium igazgatója tett tagint.ig-nál látogatást szeptemberben
Járási óvodák	Tájékoztató értekezlet pomázi és budakalászi óvodáknak Szülői értekezlet tartása igény szerint	Szeptember Október December-Január meghívás alapján	Tagintézmény-igazgató és helyettes Megbízott szakalkalmazott	Megvalósult Nemvalósult meg (nem volt igény rá)
SZSZK Gyermejjóléti Szolgálat (Pomáz)	Jelzőrendszeri értekezletek Információcsere Esetkonferenciák	Meghívó alapján Aktuálisan	Tagintézmény-igazgató helyettes/Czike Zsuzsa Szakalkalmazottak egy-egy gyermek/tanuló ügyében	Megvalósultak (év végi értékelő jelzőrendszeri értekezleten való részvétel, rendszeres írásbeli tájékoztatás, eseti információcsere) 2019.03.06. tagintézmény-igazgatói látogatás az SZSZKban a felmerülő kommunikációs problémák rendezésére, kölcsönös tájékoztatás céljából
Dunakanyari Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat (Szentendre)	Jelzőrendszeri értekezlet Műhely Információcsere Esetkonferencia	Meghívó alapján Aktuálisan	Balasi Margit/megbízott szakalkalmazott/tagintézmény-igazgató	Megvalósultak (rendszeresen)
Pilisvörösvári Gyermejjóléti Intézmény	Esetkonferenciák	Aktuálisan	Szakalkalmazottak egy-egy gyermek/tanuló ügyében	Nem valósult meg (nem volt szükség rá)
Család- és Gyermejjóléti Szolgálat (Csobánka)	Jelzőrendszeri értekezlet Műhely Információcsere Esetkonferencia	Meghívó alapján Aktuálisan	Megbízott szakalkalmazott Szakalkalmazottak egy-egy gyermek/tanuló ügyében	Megvalósult (Varga-Bozsai Orsolya korai fejlesztés kapcsán)
Védőnői hálózat	Látogatás, telefonos, elektronikus kapcsolat	Eseti	Korai fejlesztő munkacsoport vezetője/megbízott	Megvalósult

			korai fejlesztő kollégák	
Szentendrei Mentálhigiénés Központ pszichológusai	Információcsere, konzultáció	Eseti	Tagintézmény-igazgató/pszichológusok Minden szakalkalmazott	Megvalósult (rendszeresen)
Budapesti Korai Fejlesztő Központ	Intézménylátogatás Képzések	Aktuálisan	Korai fejlesztő munkacsoport Képzésben részt vevő kolléga	Megvalósult (SEED-képzés, intézménylátogatás 2019.03.28.)
Diszkalkulia Kutatócsoport (Logopédia Kiadó KKT)	Szakmai kapcsolattartás	Folyamatos	Tagintézmény-igazgató/helyettes/ Kovács Lilla	Megvalósult
Egyetemi képzőhelyek	Terepgyakorlatok	Aktuálisan	Tagintézmény-igazgató/megbízott szakalkalmazott	Megvalósult

a) Pedagógus képzésben való részvétel – hallgatói képzés

Intézmény megnevezése	Esemény	Időpontja	Kapcsolattartó/F elölős	Eredménye
SOTE Egészségügyi Köszolgálati Kar Mentálhigiéné Intézet	Mentálhigiénés és Családtudományi és Családterápiás mesterképzés – 10 óra, 1 fő	2018.09.01-2019.0630-	Czike Zsuzsa	Megvalósult
Apor Vilmos Katolikus Főiskola	Csecsemő és kisgyermek-nevelő BA levelező képzés-9 óra 1 fő	2019.11.09.	Domokosné Fajd Beatrix	Megvalósult
Semmelweis Egyetem Pető András Kar	konduktor nappali képzés–3 óra, 1 fő	2019.04.24.	Kajzingerné Nagy Emese	Megvalósult
ELTE Savaria Egyetemi Központ	osztatlan tanár (testnevelő-gyógytestnevelő-egészségfejlesztő) nappali képzés – 31 óra, 1 fő	2019.02.13-2019.12.21-	Kovács Béla	Megvalósult
Apor Vilmos Katolikus Főiskola	Csecsemő és kisgyermek-nevelő BA levelező képzés–10 óra, 1 fő	2019.04.4.-04.10.	Varga-Bozsai Orsolya	Megvalósult
Apor Vilmos Katolikus Főiskola	Csecsemő és kisgyermek-nevelő BA levelező képzés–10 óra, 1 fő	2019.04.4.-04.10.	Balogh-Kubicsek Mónika	Megvalósult

Apáczai Csere János Tanítóképző Főiskola	Logopédia levelező képzés - 40 óra, 1 fő	2019.11.12-12.18.	Tomacsek Henrietta	Megvalósult
Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskola	Logopédia levelező képzés - 40 óra, 1 fő	2019.03.04-04.04.	Tomacsek Henrietta	Megvalósult (2019.08.26-án belépett új kollégaként a logopédus hallgató)

14. Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2018/2019-es tanévben 2018. december 31-ig

Programok

PROGRAM MEGNEVEZÉSE	IDŐPONTJA	KÖLTSÉGVETÉSI VONZATA	EREDMÉNYE
Nem tervezünk programot			

Szupervízió / Intervízió felelőse

SZUPERVÍZIÓR	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Központilag szervezett			

15. Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2018/2019-es tanévben 2019. január 1-től augusztus 31-ig.

Programok

PROGRAM MEGNEVEZÉSE	IDŐPONTJA	KÖLTSÉGVETÉSI VONZATA	EREDMÉNYE
PMPSZ Szakmai Hét Információs értekezlet a járási középiskolák vezetői részére	2018. április	6.000 Ft Catering	A pénzügyi támogatás nem valósult meg. (Helyette a PMPSZ Szakmai Napja volt támogatott)
Közös Tanévzáró értekezlet és Konferencia vidéki meghívott pedagógiai szakszolgálattal együtt	2018. június 25-26.	15.000 Ft Catering	Nem valósult meg a program.

Szupervízió / Intervízió felelőse

SZUPERVÍZIOR	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Központilag szervezett			1 logopédus kolléga vette igénybe

16. A tagintézmény részvétele a PMPSZ kutatásaiban

Jenleg nincs tudomásunk PMPSZ kutatásról.

A tagintézmény részvétele egyéb kutatásokban

Idén is partnerei voltunk a **Diszkalkulia Kutatócsoportnak** (Logopédia Kiadó Kkt) a Diszkalkulia Pedagógiai Vizsgálata (DPV) helyi kipróbálásában, bevezetésében, a DPV 3-4. tesztfejlesztésében (Kovács Lilla, Láz Csabáné, Polgárdi Veronika).

17. Tanfelügyelethez kapcsolódó összesítések az egyéni értékelések/szülő/intézményi visszajelzések alapján

- 1) A tagintézmény munkatársai a munkájához szükséges információkhoz és ismeretekhez hozzájutnak. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.:4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján.:**

Minden kolléga azt jelezte vissza, hogy megfelelő-a tájékoztatás.

- 2) Az információátadás a tagintézményben dolgozók szerint mennyire pontos. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján:**

A munkatársak pontosnak tartják az információátadást.

- 3) A tagintézmény vezető tájékoztatásai követhetők az intézményben dolgozók számára. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján.**

Egy munkatárs jelezte, hogy néha pontosítást igényelt.

- 4) Amennyiben indokolt a külső szakemberekkel a konzultáció, abban az esetben a tagintézmény dolgozóinak mennyire sikerül rendszeres kapcsolatot tartania az óvodában/iskolában a pedagógussal a gyermek érdekében. A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján.:

Rendszeres a kapcsolattartás jellemző a szakorvosokkal, család- és gyermekjóléti intézményekkel, ennek túlsúlya érezhető a pedagóguskonzultációkkal szemben, amit időhiánnyal magyaráznak a kollégák. A logopédusok és a korai fejlesztők intenzív kapcsolatokat ápolnak a kisgyermeknevelőkkel, védőnőkkel, óvodapedagógusokkal.

- 5) A kollégák tevékenységeiket az intézményi céloknak megfelelően alakítják ki. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/tervezés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján.**

A kollégák, valamint a munkacsoportok beszámolója és az éves ellenőrzések során tapasztaltak alapján a kollégák az intézményi céloknak, részcélok érdekében végezték a feladatukat.

- 6) A tagintézménytevékenységeit a munkatervi céloknak megfelelően végzi. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/tervezés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:**

Az éves szintű tervezés során sikerült megfelelően ütemezni, és a tanév munkája során lehetőségeinkhez és a körülményekhez képest haladni és az eltervezetteket érdemben megvalósítani.

- 7) A munkatervi céloktól történő eltérés indokai:(Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/megvalósítás). **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján.**

Az előző tanévben nem vagy részben megvalósított feladatainkat az idei tanévben újra meghatároztuk. A tervektől való kismértékű eltérés a változó igényeknek megfelelően történt (OIP és logopédiai munkacsoport).

- 8) Adott feladatellátás területén végzett munka, szűrések és a csoport terápiák értékelése a tagintézményben a terápiás/fejlesztési tervnek megfelelően történik.(Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján.**

Az intézményi önértékelés során fejlesztendő területként fogalmazódott meg a pszichológiai ellátás terén az eredményesség szempontjainak kidolgozása, ami a jövő tanévtől kezdődik.

Több csoport valósult meg idén (SZIT csoportok, szociális készségfejlesztő csoport, ill. iskolában OIP vezetésével) a hagyományosan szervezett logopédiai és fejlesztő csoportok mellett. Több gyermek ellátása hatékony ebben a formában, azonban nagy terhet ró az előkészítés és szervezés, valamint az eredmények értékelése, reflektálás.

A logopédiai csoportok kialakításánál az egyenletes terhelés megvalósítása nagyobb mértékben sikerült, de további vezetői odafigyelést igényel. A logopédusoknál a magatartási problémák kezelése okoz egyre inkább gondot.

- 9) A gyermekek/tanulók összegző értékelései a dekurzusok/feljegyzések által a tagintézményben nyomon követhetőek.(Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján.**

Rövid terápiás tervek, esetek összefoglaló leírása a pszichológusok részéről nagyobb számban valósult meg az egyéni nevtan. naplóban. A kollégák egyébiránt többszöri ellenőrzés után gondosan, részletesen írják a feljegyzéseket és a naplókat.

- 10) A tagintézményben a szakértői/szakvélemények/tanácsadás/terápiák során a visszacsatolások/visszajelzések rendszeresek/fejlesztő célúak.(Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján.**

Az új kollégák is követték a szakvélemények, szakértői vélemények egyes egységei közötti koherenciák fontosságát, sokat fejlődtek a logopédusok is a szakértői vélemények írásában.

A kollégák fontosnak tartják a szakértői véleményekben a részletes és egyénre szabott javaslatok megfogalmazását, és a vizsgálatok/terápiák során a rendszeres szülői visszajelzéseket.

- 11) A tagintézményben a visszacsatolás az életkori sajátosságok figyelembevételével történik.(Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján.**

Igyekeznek ezt a szempontot követni a kollégák.

- 12) A tagintézményben a vizsgálatok/visszacsatolások kapcsán szülői panasz, fellebbezés(ek) történt-e. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 3. Eredmények) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján.**

Egy fellebbezés történt iskolaérettségi vizsgálat során. A felmerülő csekély számú panaszt, észrevételeket a szülőkkel való további konzultációkkal, vezetői közreműködéssel, ha szükséges levelezéssel, megoldottuk.

- 13) Amennyiben történnek lemorzsolódások, ennek okait a tagintézmény minden esetben áttekintik. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 3. Eredmények) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján:**

Csekély százalékban történt lemorzsolódás, a kollégák minden eszközt bevetettek ennek csökkentésére.

- 14) Szülői elégedettséggel kapcsolatos visszajelzések összesítése.(Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 5. Az intézmény külső kapcsolatai) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján.**

A Házirendet kifüggesztettük, az új honlap elérhetőségét is kitettük mindkét telephelyen, ami nagyon színvonalas lett.. Informálás céljából több szórólapot is elhelyeztünk (alternatív terápiás lehetőségek) Szentendrén. A szülők nagymértékben elégedettek a munkánkkal, egyúttal többen jelezték a szentendrei épület infrastruktúrájának elavultságát. A honlapunkat egyre többen ismerik.

- 15) Intézmények elégedettségével kapcsolatos visszajelzések összesítése.(Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 5. Az intézmény külső kapcsolatai) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján.**

Az előző tanévben beküldött tanév elején továbbvitt óvodás vizsgálatokról, továbbá a 2018/2019-es tanévről átvitt vizsgálatokról és a felülvizsgálatok megvalósulásáról tájékoztattuk az intézményeket. A logopédia szűrésés ellátásról nagyobb körültekintéssel végeztük a tájékoztatást az óvodák és a szülők felé, ezzel nem volt gond már idén.

A pomázi és a budakalászi, ill. a szentendrei óvodák vezetőivel személyes kapcsolatot vettünk fel, a többi óvodával vezetői telefonos egyeztetések történtek. A PMPSZ Szakmai Hetében a pomázi iskoláknak tartottunk vezetői tájékoztatást a szakértői vizsgálatok beküldéséről és a jogszabályi lehetőségekről. A pomázi SZSZK-val is megújítottuk a kapcsolatunkat. A szentendrei Művészeti Iskolában SNI, BTM témában közös műhelymunkát vezettünk a zenepedagógusok számára, ami igen jól sikerült.

Mindezek javították a kapcsolatainkat, de az év során (intézményi önértékelés) a visszajelzések azt mutatják, hogy több pedagóguskonzultációt (vizsgálatokról visszajelzést) és közös szakmai programot igényelnének a szakszolgálattól. Több intézmény jelezte, hogy a szakértői vizsgálatokra, véleményre sok időt kell várni. Az okok (sok betegség, lemondás, felülvizsgálatok egész éves ütemezése, szakemberhiány, stb.) vezetői kommunikálása minden fórumon megtörtént, azonban ez folyamatos szem előtt tartandó vezetői feladat, a hatékonyabb szervezési feladatokon túl. A tanév végére az intézményi visszajelzések alapvetően pozitívak lettek minden tekintetben, elégedettek a munkánkkal, ezt a visszaküldött értékelő lapok lényegesen magasabb száma is jelezte. A felmerült jelzésekre vezetői reflektálás történt minden egyes esetben.

18. INYR

ELLENŐRZÖTT KOLLÉGA NEVE	TERVEZETT IDŐPONTJA (HÓNAP)	EREDMÉNYE
Münnichné Orosz Mária	november	Megvalósult
Králikné Matkovics Mariann	december	Megvalósult
Borbély Anikó	november	Megvalósult
Hargitai-Müller Mária	március	Megvalósult
Kajzingerné Nagy Emese	január	Megvalósult
Tomacsek Henrietta	március	Megvalósult

Az INYR bevezetése **folyamatos ellenőrzést** kívánt a fentiekén túl (törzslapok megnyitása, ellátások vezetése és lezárások; pontosítások) és a vezetőség által a tanév folyamán, különösen félévkor és a tanév végén. A korrekciók jelzése levélben, elektronikusan és személyesen is történt. Az eredmény közel 100%-os feltöltöttség, egy-két korai fejlesztésben részesülő gyermeket nem tudtunk felvinni.

19. Intézményi/Tagintézményi Önértékelési Éves Terv

1. Az Intézményi Önértékelési Éves Terv (IÖÉT) elkészítésének háttere:

Jogszabályok:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (64-65. § és a 86-7. §)
- 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (145-156. §)
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról (I. és II. fejezet)
- 15/2013 (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről

Útmutatók:

- Országos Tanfelügyelet – kézikönyv pedagógiai szakszolgálatok számára (aktuális változat)
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez (aktuális változat)
- Önértékelési kézikönyv Pedagógiai Szakszolgálatok Számára (aktuális változat)

Intézményi Önértékelés Éves Terv

1. Az Intézményi Önértékelési Éves Terv szakmai irányítója, koordinátora:

Főigazgató, főigazgató-helyettesek, tagintézmény igazgatók, tagintézmény igazgató-helyettesek

2. A tagintézmény Önértékelés Éves Terv szakmai megvalósításának irányítója, koordinátora:

A BECS munkacsoport megbízott vezetője. Vezetői megbízatása mindig egy tanévre szól.

3. Az Intézményi Önértékelési Éves Terv hatálya:

A 2018/2019-es tanév

4. Az Intézményi Önértékelési Éves Terv felülvizsgálata, aktualizálása:

Tanévnyitó értekezleten

Az intézmény önértékelésének folyamata

(Az önértékelési kézikönyv pedagógiai szakszolgálatok számára dokumentumból)

A pedagógusok önértékelése az éves önértékelési terv szerint történik, az önértékeléshez az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai rendszer nyújt támogatást. A folyamat az alábbi főbb lépések mentén összegezhető:

1. Az éves önértékelési tervben kijelölt támogató kollégák egyeztetik a részleteket az érintett pedagógussal, közösen meghatározzák az önértékelésbe bevonandó további partnerek körét (vezetők, szülők, kollégák).
2. A tájékoztatással megbízott kolléga informálja, és igény szerint felkészíti az 1. pontban meghatározott partnereket és az érintett pedagógust.
3. A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevők számára az éves önértékelési tervben megadott időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőívkitöltő felületet, majd a felmérés zárásaként összesíti az adott válaszokat. Szükség esetén a kérdőíves felmérés kiegészíthető papíralapú felméréssel, de ebben az esetben az adott válaszok gyakoriságát rögzíteni kell az informatikai rendszerben. Tanfelügyeleti látogatás során az intézményvezetőnek biztosítani kell a szakértők számára a betekintés lehetőségét.
4. Az ezzel megbízott kolléga megvizsgálja a pedagógusra vonatkozó előző tanfelügyeleti ellenőrzés és az önértékelés eredményeit, a hozzájuk kapcsolódó fejlesztési és önfejlesztési terveket, a pedagógiai munka 4.3.1.2 fejezetben felsorolt dokumentumait, majd a jegyzőkönyvben rögzíti a dokumentumelemzés eredményét, vagyis dokumentumonként az előre adott szempontok mentén megfogalmazza a tapasztalatokat.
5. A két órát vagy foglalkozást érintő óralátogatás és az ezt követő megbeszélés tapasztalatait a megadott szempontok alapján az óralátogatásra kijelölt kollégák rögzítik a jegyzőkönyvben.
6. Az erre kijelölt felelősök a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés valamint óra/foglalkozáslátogatás/reflektív interjú eredménye alapján interjúterveket készítenek, ahol lehetőségük van mérlegelni, hogy csak olyan interjúkérdéseket tegyenek fel, amelyek új információt nyújthatnak, vagy árnyalhatják, kiegészíthetik a korábbi információkat. Miután lefolytatták az interjúkat, az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzítik a jegyzőkönyvben.
7. A kitöltött jegyzőkönyvet az erre kijelölt kolléga rögzíti az informatikai felületen, amely azt elérhetővé teszi az önértékelő pedagógus részére. Az aláírt jegyzőkönyv eredeti példányát az intézmény iktatja, és öt évig megőrzi. Tanfelügyeleti látogatás során a szakértők kérésére az intézményvezetőnek biztosítani kell a betekintés lehetőségét a jegyzőkönyvbe.

8. Az önértékelő pedagógus az értékelésben részt vevő kollégák által rögzített tapasztalatok alapján minden elvárás esetében az „Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez” című útmutató szerinti skálán értékeli az elvárás teljesülését – megjelölve az értékelés forrásául szolgáló, az informatikai rendszerben korábban rögzített tapasztalatokat –, illetve kompetenciaként meghatározza a kiemelkedő és a fejlesztendő területeket (amennyiben van ilyen). Ha egy elvárás teljesülése a rendelkezésre álló tapasztalatok alapján nem megítélhető, akkor ott az „n. é.”, *nem értékelhető* megjelöléssel kell ezt jelezni, de nem lehet egy szemponthoz tartozó valamennyi elvárás esetében „n.é.” megjelölést alkalmazni. Az önértékelés eredményét az informatikai rendszer elérhetővé teszi az értékelt pedagóguson kívül, az intézményvezető, valamint külső ellenőrzés esetén az Oktatási Hivatal számára is.
9. A pedagógus a vezetősegítségével az önértékelés eredményére épülő *önfejlesztési tervet* készít, amelyet feltölt az informatikai rendszerbe.

A 2018/2019-es tanév első félévében az önértékelésbe bekerült pedagógusok:

Név	Felelős	Önfejlesztési terv
Balogh Zita	Básitsné Demeter Livia	tagintézmény igazgató, tagintézmény igazgató-helyettes
Kalcso Györfly Emese	Lérántné Csillik Enikő	tagintézmény igazgató, tagintézmény igazgató-helyettes

A 2018/2019-es tanév második félévében az önértékelésbe bekerült pedagógusok:

Név	Felelős	Önfejlesztési terv
Balogh-Kubicsek Mónia	Kajzingerne Nagy Emese	tagintézmény igazgató, tagintézmény igazgató-helyettes

Az önértékelésbe bekerült **vezetők** (2018.09.01.-2019.08.31.)

Név	Felelős	Önfejlesztési terv
Nincs ilyen vezető kolléga		

Tanfelügyeleti kapcsolódás az önértékeléshez

(A tanfelügyeletet meg kell előznie az önértékelésnek minden esetben!)

A 2018/2019 tanévben **tanfelügyeleti** ellenőrzésben résztvevő pedagógus kollégák

NÉV	PONTOS IDŐPONT	EREDMÉNY
Nincs ilyen kolléga		

A 2018/2019 tanévben **vezetői tanfelügyeleti** ellenőrzésen résztvevők

NÉV	PONTOS IDŐPONT	EREDMÉNY
Nincs ilyen kolléga	(2019.11.25.)	

Pedagógus önértékelés folyamatba bevont pedagógusok tervezett létszáma:

2018/2019-es tanév első félév: 2 fő

2018/2019-es tanév második félév: 1 fő

Az Intézményi Önértékelési Éves Terv tervezett feladatai, területei, felelősei
(Az időpontok a főigazgatóság részéről ajánlott időpontok, a tagintézmény saját maga hozza létre az ütemtervét. Az ütemezésnél figyelembe kell venni, hogy a 2018/2019-es tanév nagyon szoros, az összes pedagógus, és a vezetői önértékelést el kell végezni)

Megvalósítandó önértékelési feladat	Határidő	Felelős	Dokumentálás módja	Egyéb / Megjegyzés	Eredmény (megvalósult/nem valósult meg)
A tagintézmény-igazgató tájékoztatója a szakalkalmazottaknak	2018.09.14.	tagintézmény-igazgató	jegyzőkönyv		Megvalósult
Az Intézményi Önértékelés Éves Tervének elkészítése	2018.09.14.	tagintézmény igazgató, BECS vezető	Éves terv	Munkaterv része	Megvalósult
A BECS tájékoztatója a szakalkalmazottaknak	2018.09.14.	BECS vezető	jegyzőkönyv		Megvalósult
Az Intézményi Önértékelési Éves Terv megvitatása, elfogadása.	2018.09.18.	BECS vezető	jegyzőkönyv		Megvalósult
PEDAGÓGUS ÖNÉRTÉKELÉS					
A 2018/2019-es tanév első félévi pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) tervbe bekerült pedagógusok, akiknek pedagógiai (szakmai) önértékelés megvalósul: Kalcso-Gyórfy Emese és Balogh Zita	2019.01.31-ig. Az összegző (önértékelő) jelentések elkészítésének határideje: 2019.02.15.	BECS tagjai	önértékelő jelentés	A feladatmegosztást lásd az 1. sz. mellékletben	Megvalósult
A 2018/2019-es tanév második félévi pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) tervbe bekerült pedagógusok, akiknek pedagógiai (szakmai) önértékelés megvalósul: Balogh-Kubicsek Mónika	2019.06.15-ig. Az összegző (önértékelő) jelentések elkészítésének határideje: 2019.06.30.	BECS tagjai	önértékelő jelentés	A feladatmegosztást lásd az 2. sz. mellékletben	Megvalósult

Megvalósítandó önértékelési feladat	Határidő	Felelős	Dokumentálás módja	Egyéb / Megjegyzés	Eredmény (megvalósult/nem valósult meg)
VEZETŐI ÖNÉRTÉKELÉS					
Dokumentumelemzés és az elvárás rendszer elkészült dokumentumainak feldolgozása, értékelése	Az összes feladatnak 2018.10.31-ig meg kell valósulnia	BECS	jegyzőkönyv		Megvalósult
A pedagógus elégedettségi kérdőívek (szakmai) feldolgozás, értékelése, összefoglaló jelentés elkészítése		BECS	jelentés	jegyzőkönyv 2. félévben	Megvalósult
Pedagógusok képviselőivel, intézményvezetőivel interjú elkészítése		BECS	feljegyzés	2. félévben	Megvalósult
A pedagógusok képviselőivel, intézményvezetővel interjú válaszainak feldolgozása		BECS	jegyzőkönyv	2. félévben	Megvalósult
INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS					
Dokumentumelemzés és az elvárás rendszer elkészült és elfogadásra került. Ennek feldolgozása és az e szerint történő értékelés.	2019.01.31.	BECS	jegyzőkönyv	2. félévben	Megvalósult
Az intézményi önértékeléshez kapcsolódó összes feladat elvégzése és az összefoglaló jelentés elkészítése.	2019.01.31.	BECS	jelentés	2. félévben	Megvalósult
ÖSSZEGZÉS					
Az összefoglaló jelentés szakalkalmazotti megvitatása, az Intézményi pedagógiai-szakmai munka erősségeinek-és	2019.06.30-ig	BECS	tagintézményi önértékelő jelentés (jegyzőkönyv)	Az elfogadott összefoglaló	Megvalósult

Megvalósítandó önértékelési feladat	Határidő	Felelős	Dokumentálás módja	Egyéb / Megjegyzés	Eredmény (megvalósult/nem valósult meg)
fejlesztésre szoruló területeinek meghatározása				(tagintézményi önértékelési) jelentés kivonatát nyilvánosságra hozzuk a PMPSZ honlapján.	
Pedagógusok kijelölése a 2019/2020-as tanévi pedagógus önértékelési folyamatba	2019.06.30-ig	főigazgató, tagintézmény- igazgató	2019/2020 Munkaterv	A pedagógus önértékelésébe bevont kollégákat a BECS kéri fel, legkésőbb 2019.június 30-ig.	Nem valósult meg (tervezett vezetőváltás miatt)



Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

20. Tagintézményi Önértékelési Munkacsoport munkájáról rövid beszámoló

2018/2019 tanévben tervezett/megvalósult feladatok (pl.:képzések, tájékoztatások, találkozások...)	PONTOS IDŐPONT	EREDMÉNY (megvalósult/ nem valósult meg)
Összevont Igazgatótanácsi értekezlet BECS vezetőkkel	2019.08.29.	Megvalósult
Tanévnyitó tagintézményi értekezlet (tájékoztató)	2019.09.04.	Megvalósult
BECS megbeszélés (feladatok ütemezése)	2019.11.27.	Megvalósult
Összevont igazgatótanácsi értekezlet BECS vezetőkkel	2019.01.24.	Megvalósult
Tagintézményi értekezlet (vez., int. önértékelés tájékoztató)	2019.05.07.	Megvalósult
BECS megbeszélés (vez. önértékelés: munkáltatói kérdőív összeállítása; int. önértékelés: szülői interjú szervezése)	2019.05.20.	Megvalósult
Munkatársi interjú; szülői interjú (int. önértékelés)	2019.05.28.	Megvalósult
BECS megbeszélés (kérdőívezés előkészítése).	2019.06.02.	Megvalósult
Összevont Igazgatótanácsi értekezlet BECS vezetőkkel	2019.06.13.	Megvalósult
BECS megbeszélés (vez. önértékelés dok. összeállítása; int. önértékelés kérdőívek feldolgozása)	2019.06.14.	Megvalósult
Tanévzáró tagintézményi értekezlet (int. önértékelés megbeszélése)	2019.06.26.	Megvalósult
BECS megbeszélés (int. önértékt. jegyzőkönyv összeállítása)	2019.07.18.	Megvalósult
BECS megbeszélés (int. önért. végső dokumentáció összeállítása)	2019.06.30.	Megvalósult

Összegzés/javaslatok:

A BECS bevonta a szakalkalmazottakat az önértékelési folyamatba (szülői-partneri kérdőívezés, interjúk szervezése, stb.). Többször történt helyi szinten vezetői tájékoztatás az önértékelés céljáról, tartalmáról és az eredményéről. Ezt megelőzően többszöri főigazgatói tájékoztató segítette a csoportot az elindulásban, haladásban, az igazgatótanácsi értekezleteken a BECS vezetője és a tagintézmény-igazgató beszámoltak a BECS munkájáról, a szóbeli beszámolók segítettek az időszakos tevékenységek kontrollálásában. Tapasztalat, hogy a

A 2011. évi CXII. törvény 27. § (5)-(7) bekezdései alapján kizárólag belső használatra készül, nem nyilvános.

Székhely: 2700 Cegléd, Buzogány u. 23.

Tel.: 06 53 500 074

E-mail: pmpedd.szakszol@gmail.com

kapott adatok statisztikai feldolgozásába több kollégát szükséges bevonni a hatékonyabb értékeléshez. Ennek ellenére nagyon gördülékenyen és hatékonyan tudott együtt dolgozni a csoport, a kollégák pedig támogatók voltak. Mivel idén papír alapon történt az önértékelési dokumentáció elkészítése, a következő ciklusra nézve fokozatosan ajánlott az online felület megismerése, használata, ami elkerülhetetlen. A jegyzőkönyvi sablonok nem mindig voltak érthetőek és relevánsak, de a kapott sablonok és segédanyagok alapvetően jól előkészítették, támogatták a munkánkat. Sikeresen, gazdagodva tapasztalatokkal, a partneri visszajelzéseket tudatosabban felhasználva fejleszthetjük minden szinten tagintézményünket, ezzel egyúttal elő tudunk készülni a tanfelügyeleti eljárásokra.

Kelt: Szentendre, 2019. augusztus 28.

Polgárdi Veronika
tagintézmény-igazgató