



Hatályos 2017. június 7-től

Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat MONORI Tagintézményének

MUNKATERVI BESZÁMOLÓJA

2016/2017 tanév

Kelt: Monor, 2017. július 04.




Simon Marian
tagintézmény igazgató

A 2011. évi CXII. törvény 27. § (5)-(7) bekezdései alapján kizárólag belső használatra készül, nem nyilvános.

Székhely: 2700 Cegléd, Buzogány u. 23.

Tel.: 06 53 500 074

E-mail: pmpedd.szakszol@gmail.com

Tartalom

2. A tanév rendje	8
a) A tanév általános rendje	8
b) A tagintézmény nyitva tartása.....	8
c) A team-ek rendje	8
d) Szupervízió/intervízió	9
e) Vezetői értekezletek.....	9
f) Igazgatótanácsi értekezletek.....	9
3. Személyi feltételek	10
4. Tárgyi feltételek.....	13
5. A Tagintézmény jogszabályi környezete és főbb céljai a 2016/2017-es tanévben.....	16
6. A tanév kiemelt feladatai munkacsoportonként.....	19
SZAKÉRTŐI BIZOTTSÁGI TEVÉKENYSÉG MUNKACSOPORT	19
Tagjai.....	19
Általános tevékenység	20
A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban.....	24
A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)	25
Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszám felül.....	25
Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása.....	26
NEVELÉSI TANÁCSADÁS MUNKACSOPORT	27
Tagjai.....	27
Általános tevékenység	28
Csoportos folyamatok	29
A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)	29
Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszám felül.....	30
Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása.....	30
LOGOPÉDIAI MUNKACSOPORT.....	32
Tagjai.....	32
Általános tevékenység	32
A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban.....	34
A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)	34
Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszám felül.....	35
Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása.....	35
7. Intézményi szintű munkaközösségekben való részvétel	40

8. A tagintézmény Gyakornoki Programjában résztvevő kollégák	40
9. Képzésben résztvevő kollégák a tagintézményben	41
10. Tagintézményi/intézményi szintű rendezvények.....	44
11. Ellenőrzések	45
a) Belső ellenőrzés ütemterve	45
b) Tagintézmény Igazgatói/munkacsoport vezetői tervezett óralátogatás.....	47
c) A 2016/2017. tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési, pedagógusminősítési / eljárások és minősítővizsgák szervezésének ütemezése	48
d) Tagintézményben szaktanácsadás: POK.....	49
12. Kapcsolattartás – együttműködés célok, feladatok.....	49
13. Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően	50
14. A tagintézmény részvétele a PMPSZ kutatásaiban	50
15. Tanfelügyelethez kapcsolódó összesítések az egyéni értékelések/szülő/intézményi visszajelzések alapján.....	50

1. A tagintézmény adatai

A tagintézmény székhelye: 2200 Monor, Deák Ferenc u. 12.

A tagintézmény fenntartója: KLIK Ceglédi Tankerület; 2017.01.01-től Ceglédi Tankerületi Központ

A fenntartó címe: 2700 Cegléd, Malom tér 3.

A tagintézmény működtetője: Monor város önkormányzat 2016. dec. 31-ig, 2017. január 01-től: Ceglédi Tankerületi Központ

A működtető címe: 2200 Monor, Kossuth L. u. 78-80./ 2700 Cegléd, Malom tér 3.

A tagintézmény elérhetőségei:

telefon: 06-29-611-080

fax:-

email: pmpsz.monor@gmail.com

OM azonosító: 202802

Szervezeti kód: PF1418

A tagintézmény székhelyén ellátott szakfeladatok:

- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás
- fejlesztő nevelés
- szakértői bizottsági tevékenység
- nevelési tanácsadás
- logopédiai ellátás
- konduktív pedagógiai ellátás
- gyógytestnevelés
- iskola-, óvodapszichológiai ellátás
- kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása

A tagintézmény telephelye(1): 2230 Gyömrő, Tompa Mihály u. 21.

Szervezeti kód: PF1419

A tagintézmény telephelyén ellátott szakfeladatok:

- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás
- fejlesztő nevelés
- nevelési tanácsadás
- logopédiai ellátás
- konduktív pedagógiai ellátás
- gyógytestnevelés
- iskola-, óvodapszichológiai ellátás

A tagintézmény igazgatója: Simon Marian pedagógiai szakpszichológus

A tagintézmény igazgató-helyettese: Zsigmond Kinga Hunilla tanácsadó szakpszichológus

A tagintézmény-vezetői tanács tagjai: Simon Marian tagintézmény-igazgató, Zsigmond Kinga Hunilla tagintézmény-igazgatóhelyettes, Balogh Zsuzsa fejlesztőpedagógus – a Gyömrői telephely választott képviselője

A tagintézmény ellátási körzete: Monori járás /Bénye, Csévharaszt, Gomba, Gyömrő, Káva, Monor, Monorierdő, Nyáregyháza, Pánd, Péteri, Pilis, Vasad/

Óvodák megnevezése:	Az óvodába járó gyermekek létszáma:
Monori Kossuth Lajos Óvoda	221
Monori Napsugár Óvoda	111
Monori Szilvavány Óvoda	62
Monori Tesz-Vesz Óvoda	174
Monori Petőfi Óvoda	113
Gombai Gólyafészek Óvoda	127
Monorierdői Csicseregő Óvoda	169
Vasad Napköziotthonos Óvoda	70
Csevharaszi Csicseregő Óvoda	48
Bényei Napköziotthonos Óvoda	42
Kávai Napköziotthonos Óvoda	24
Pándi Óvoda	69
Nyáregyházai Napsugár Óvoda	80
Nyáregyháza felső Tagóvoda	37
Péteri Aprók Háza Óvoda	80
Pilis Játékszág Óvoda	187
Pilis Gesztenyészert Óvoda Attila út	54
Pilis Meserét Óvoda Kávai út	124
Gyömrő Arany Óvoda	200
Gyömrő Bóbita Óvoda	180
Gyömrő Fejlesztő Óvoda	36
Gyömrő Mesevár Óvoda	137
Gyömrő Varázskert Óvoda	81
Gyömrő Kastélydomb Tagóvoda	57
Játékkuckó Óvoda Gyömrő	24
Összes óvodás gyermek száma az adott körzetben:	2507 fő

Általános iskolák megnevezése	Az általános iskolába járó tanulók létszáma
Monori Kossuth Lajos Általános Iskola	371
Monori Jászai Mari Általános Iskola	384
Monori Ady Úti Általános Iskola	437
Monori Nemzetőr Általános Iskola	386
Monorierdei Fekete István Általános Iskola	260
Bénye Általános Iskola	102
Káva Általános Iskola	53
Nyáregyháza Nyáry Pál Általános Iskola	240
Csevharaszt Balla Károly Általános Iskola	105
Péteri Pittner Dénes Általános Iskola	158
Gomba Fáy András Református Általános Iskola és AMI	275
Pilis Gubányi Károly Általános Iskola Kossuth L.u.	294
Pilis Gubányi Károly Ál. Szabadság telephely	311

Pilis Gubányi Károly Ál. Széchenyi telephely	167
Vasadi Általános Iskola	187
Gyömrő Fekete István Általános Iskola	430
Gyömrő II.Rákóczi Ferenc Általános Iskola	230
Gyömrő Weöres Sándor Általános Iskola	400
Gyömrő Weöres S Erzsébet úti Telephely	220
Gyömrő Weöres S. Csokonai úti Telephely	195
Pándi Általános Iskola	152
Összes általános iskolás gyermek száma az adott körzetben: 5357 fő	

Középiskolák megnevezése:	iskolába járó tanulók létszáma
József Attila Gimnázium és SZKI Monor	790
Ceglédi SZC Sztterényi József Szakközépiskola és SzI Monor	537
Teleki László Gimnázium és Informat. SzKI Gyömrő	232
Összes középiskolába járó tanuló száma az adott körzetben: 1559	

Egyéb intézmények megnevezése (alapítványi, egyházi, stb.)	Egyéb intézményekbe járó gyermekek létszáma
Monori Bölcsőde	90
Gyömrői Bölcsőde	56
Általános Iskola Szakiskola Készségfejl.Spec. Szakiskola Gyömrő (Teleki kastély)	160
Pilisi Gyermekotthon, Óvoda, Ált.Iskola és Előkészítő Spec. Szakiskola	94
Összes egyéb intézménybe járó gyermekek létszáma az adott körzetben: 400 fő	

Az ellátási körzetébe tartozó összes gyermek száma 0-23 éves korig: 9823 fő

Az ellátási körzetben betöltött szakalkalmazott státusz létszáma: 18
(Megj.: ebből 2 kolléga jelenleg csak részmunkaidőben dolgozik)

Az ellátási körzetben engedélyezett szakalkalmazott státusz létszáma: 22.5

A 2016/2017 tanév statisztikája 2017.06.15-ig bezárólag:

Szakfeladat megnevezése	Ellátottak száma	Fennmaradó várólista 2017/2018. tanévre
Nevelési tanácsadás	267	16
Megyei illetékességű szakértői bizottsági tevékenység	-	-
Tankerületi illetékességű szakértői bizottsági tevékenység	510	-
Logopédiai ellátás	513	-
Gyógytestnevelés	207	-
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás	20	3
Fejlesztő nevelés	-	-
Konduktív pedagógiai ellátás	-	-
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	-	-
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	-	-
Továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadás	-	-
Összesen	1527	19

2. A tanév rendje

a) A tanév általános rendje

A tanév, tanítási év A Magyar Közlöny 2016/92. számában megjelent a 12/2016. (VI. 27.) EMMI rendelet a 2016/2017. tanév rendjéről

A nevelési –oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni.

A 2016/2017. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2016. szeptember 1. (csütörtök) és utolsó tanítási napja 2017. június 15. (csütörtök). A tanítási napok száma - ha e rendelet másképp nem rendelkezik - száznolcvankettő nap.

Az őszi szünet 2016. november 2-ától 2016. november 4-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2016. október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2016. november 7. (hétfő).

A téli szünet 2016. december 22-től 2017. január 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2016. december 21. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2017. január 3. (kedd).

A tavaszi szünet 2017. április 13-tól 2017. április 18-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. április 12. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2017. április 19. (szerda).

A pedagógiai szakszolgálat működése nem illeszkedik a tanév rendjéhez, mivel az intézmény folyamatos nyitva tartással működik. Ugyanakkor a szünetek és a nyári szabadságolás alkalmával eltérő a nyitva tartása. Az eltérő nyitva tartásról a tagintézmény faliújságján és az intézmény honlapján lehet tájékozódni.

A szünetek ideje alatt az intézmény nyitva tartását központilag határozza meg a főigazgató.

b) A tagintézmény nyitva tartása

Nyitva tartás: A tagintézmény munkanapokon 8-16 óra között tart nyitva, a hivatali ügyintézés ekkor történik. Ettől eltérő nyitva tartás az előre egyeztetett tanácsadásra, terápiás foglalkozások időtartamára lehetséges, amire a tagintézmény igazgatója adhat engedélyt, illetve a főigazgató által elrendelt rövidített nyitva tartás idején. Az ellátás előzetes bejelentkezés, időpont egyeztetés alapján történik.

c) A team-ek rendje

A tagintézményben a közös team időpontja: minden héten kedden 12-14 óráig.

Kivétel ez alól az intézmény főigazgatója vagy a tagintézmény igazgató által elrendelt rendkívüli értekezlet.

d) Szupervízió/intervízió

Tervezett időpontok: minden héten kedden 13-14 óráig, a team-ekhez igazodva.

e) Vezetői értekezletek

Szükség szerint kerül rá sor a tanév során, lehetőség szerint a heti team-ekhez igazodva.

f) Igazgatótanácsi értekezletek

Az Igazgató tanácsi értekezlet időpontja: minden hónap utolsó csütörtöke.

3. Személyi feltételek

Engedélyezett státusszám: 23.5 2016. szeptemberében; 25 a tanév végén; 1 szakalkalmazotti és 0.5 technikai státusz bővülés történt

Ebből pedagógus munkakörben foglalkoztatottak státusszáma: 21.5/22.5

Ebből nevelési-oktatási munkát közvetlen segítő munkakörben foglalkoztatottak státusszáma: 2

Ebből egyéb munkakörben foglalkoztatottak: 0.5 fő takarító

Önkormányzat által foglalkoztatott technikai dolgozók státusszáma: 0.5 /2017. január 01-től az önkormányzattól átkerült a Ceglédi tankerületi központhoz/

CSED-en lévők száma: -

GYED-en lévők száma: 2

GYES-en lévők száma: 2

Fizetés nélküli szabadságon lévők száma: -

A személyi feltételek alakulásának összegzése

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 2. Pedagógiai munka feltételei) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-es tanévre vonatkozó javaslatok/:

A tagintézmény szakember ellátottsága a minimálisan szükséges létszámhoz (37 fő) képest csak kb. 60 %. A meglévő státuszok közül a GYED-en/GYES-en lévő logopédus és gyógytestnevelő kolléga állása tartósan betöltetlen.

Összességében a szakfeladatok ellátásához nem áll rendelkezésre elegendő státusz, szakember. Az ellátást megbízási szerződéssel foglalkoztatott kollégákkal igyekszünk megoldani, de a stabil, kiszámítható működéshez szükség lenne további státuszokra, kinevezéssel alkalmazott szakemberekre. A státusz bővítést nehezíti, hogy egyrészt a logopédia és a gyógytestnevelés területén szakember hiány tapasztalható, másrészt az intézményben nem áll rendelkezésre már jelenleg sem elegendő számú szoba, így több szakember elhelyezése nem lehetséges.

Lényeges változás az eddigiekhez képest, hogy a korai fejlesztés ellátásához a tanév végén 2 gyógypedagógus kollégát sikerült alkalmaznunk, majd augusztus közepétől konduktor kolléga is lesz az intézményben. A korai fejlesztés ellátásához így a gyógytornász kivételével megfelelő szakember ellátottsággal fogunk rendelkezni, amennyiben az ellátandó gyermekek számában nem lesz jelentős növekedés az eddigiekhez képest, azonban az ellátáshoz megfelelő hely hiánya és az eszközhiány továbbra is komoly probléma a színvonalas ellátás biztosításában, illetve a szervezésben.

A tanév során több kolléga váltott munkahelyet, így elég jelentős volt a fluktuáció. A pszichológus kollégák helyét sikerült betöltenünk, azonban logopédust nem találtunk.

A Budapestről ingázó pályakezdő kollégák esetében évek óta gond, hogy néhány év után, gyakran a sikeres minősítést, a gyakornoki időszak leteltét követően Budapesten találnak állást, és távoznak az intézményből.

A kollégák többségükben jól képzettek, sokan már rendelkeznek szakvizsgával illetve többüknél folyamatban van a szakvizsga megszerzése. Folyamatosan bővítik ismereteiket, mind a diagnosztika, mind a fejlesztő-, terápiás ellátások vonatkozásában, többnyire saját költségükön.

A jelenlegi szakember létszámmal a tantárgyfelosztás alakulásában az alábbi szempontok kaptak szerepet:

- A **szakértői bizottsági tevékenység** szakfeladat esetében a jogszabályban előírt határidő betartása fontos célunk a vizsgálatok elvégzését illetően. A tanév elején történő óraszám tervezése az előző tanév vizsgálati számai alapján történt. Mivel a tanév során a beérkező vizsgálati kérelmek száma nem volt egyenletes, sor került a vizsgálati óraszámok illetve az egy vizsgálatra fordítható idő tekintetében újraszervezésre. Összességében a szakfeladat ellátása megfelelően működött, a határidőket szinte minden esetben betartottuk. A vizsgálatot végző kollégák számára időnként megterhelő a nagyszámú vizsgálat végzése, a szakértői vélemények elkészítése.
- Tekintettel arra, hogy intézményünkben nincs meg a minimálisan szükséges szakember létszám a feladatok ellátásához, az egyes szakfeladatok között mérlegelésre van szükség. Ez alapján a **korai fejlesztés** prioritást élvez a nevelési tanácsadás keretében történő btm ellátással szemben (tekintettel arra, hogy a btm ellátás a nevelési-oktatási intézményeknek is feladata, míg a korai fejlesztést csak a szakszolgálat biztosíthatja). A korai fejlesztésnél további szervezési szempont volt, hogy legkönnyebben a szakértői bizottsági tevékenység szakfeladattól csoportosítható át óraszám a korai fejlesztésre, mivel itt nem folyamatban lévő fejlesztéseket kell emiatt átszervezni.

Az ellátandó gyermekek létszáma a tanév során kiszámíthatatlanul, előre nem tervezhetően, folyamatosan változik, így nagy rugalmasságot, többszöri újraszervezést igényelt a szakfeladat ellátása.

Nehézséget leginkább az jelent, hogy konduktor, gyógytornász illetve speciális végzettségű gyógypedagógus /pl. szomato-, tiflo- stb./ szakemberrel nem rendelkezünk, így csak megbízási szerződéssel alkalmazott kollégával tudjuk biztosítani ezeket az ellátásokat. Nem mindig tudunk ilyen szakembert találni, illetve a megbízási szerződések engedélyezése hosszadalmas folyamat.

- A **logopédiai ellátás** területén szintén komoly problémát jelent a szakember hiány; ezen a területen egyrészt a logopédus kollégák szakmai szempontok figyelembevételével az ellátásra szoruló gyermekek esetében várólistát alakítottak ki, másrészt azt a koncepciót követték, hogy a lehető legtöbb gyermek kapjon ellátást, s emiatt többnyire nem heti 2, hanem csak heti 1 alkalommal került sor a logopédiai foglalkozásokra. Ezzel a kompromisszummal sincs lehetőség az iskolások logopédiai ellátására olyan létszámban, mint ahogy arra igény lenne. A szakember hiány ezen a szakfeladaton a legnagyobb probléma.

- A **gyógytestnevelés** szakfeladaton csak megbízási szerződéssel foglalkoztatott kollégák dolgoztak; itt is arra törekedtünk, hogy a lehető legtöbb intézményben, a lehető legtöbb tanuló kapjon ellátást, így többnyire a heti 1 alkalmat tudtuk biztosítani. A szakfeladat ellátásában a szervezés jelent komoly nehézséget, egyrészt az iskolai tornatermek csak korlátozottan, többnyire a késő délutáni órákban állnak a gyógytestnevelő rendelkezésére, másrészt a tanulók elfoglaltságai közé nehezen illeszthető be a gyógytestnevelés óra.
- A **nevelési tanácsadás** szakfeladaton az ellátás biztosításához egyrészt felmértük, hogy a nevelési-oktatási intézmények hol, milyen saját szakemberrel rendelkeznek, s ennek függvényében igyekeztünk ellátást nyújtani a btm-es gyermekek/tanulók számára. Figyelembe véve, hogy a nevelési tanácsadás szakfeladaton dolgozó kollégák nagy része a szakértői bizottsági tevékenység szakfeladaton is dolgozik, a két szakfeladat közötti rugalmas óraszám elosztással biztosítottuk a lehetőségekhez képest legoptimálisabb ellátást. A szakfeladaton sokkal nagyobb igény lenne a btm-esek ellátására, a speciális fejlesztésekre, kiemelten a mozgásfejlesztésre, illetve a pszichológiai ellátásra. Ehhez további szakemberekre lenne szükség illetve további helyiségekre, ahol dolgozni tudnának.
- A **fejlesztő nevelés** és a **konduktív ellátás** szakfeladaton, a tanév során nem volt ellátandó gyermek, így nem volt szükség emiatt óraszám átcsoportosítására illetve megbízási szerződéssel foglalkoztatott szakember alkalmazására.
- Az **óvoda-, iskolapszichológia** és a **tehetség gondozás** szakfeladatok ellátása, tekintettel a kevés rendelkezésre álló szakemberre, 1-1 órában történik. Ezen óraszámok emelésére csak akkor lesz lehetőség, ha további státuszokat kapunk.

Összességében a szakfeladatok közötti rugalmas átszervezéssel, az igények folyamatos monitorozásával megfelelő módon tudtuk biztosítani az ellátást a szakértői bizottsági tevékenység, a korai fejlesztés és a nevelési tanácsadás szakfeladatokon.

A jelenlegi szakember létszámmal továbbra sem látható el a logopédia, és a gyógytestnevelés szakfeladat maradéktalanul, ezeken a szakfeladatokon vannak várólistán lévő gyermekek/tanulók illetve nem az előírt óraszámokban biztosítjuk az ellátást. Mindkét szakfeladaton többnyire csak heti 1 alkalommal kerül sor a foglalkozásokra, ezzel biztosítva, hogy a lehető legtöbb rászoruló jusson ellátáshoz. Ezeken a szakfeladatokon csak státusz bővítéssel növelhető az ellátottak száma, a kollégák tovább nem terhelhetőek, illetve itt nincs lehetőség más szakfeladattól történő óraszám átcsoportosításra. Folyamatosan keressük a lehetőséget további kollégák alkalmazására, azonban a szakember hiány miatt ez nehezen valósítható meg.

A 2017/18-as tanév tervezéséhez a korábbi évek szempontjait, tapasztalatait és a 2016/17-es tanév ellátotti statisztikai adatait vesszük figyelembe.

Az ellátások biztosításához a további státusz igényünket folyamatosan jelezzük, illetve a lehető legtöbb kollégát alkalmazzuk megbízási szerződéssel.

4. Tárgyi feltételek

1) Munkavégzéshez szükséges szobák a tagintézményben rendelkezésre állnak:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei). A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok/:

A tagintézményben nem áll rendelkezésre a munkavégzéshez elegendő szoba. Az intézmény korábban mindössze 5 fővel működött, jelenleg 13 főállású és további néhány megbízási szerződéssel foglalkoztatott kolléga dolgozik ugyanezen a helyen. A kollégák részéről maximális rugalmasságot, toleranciát kíván az órarend összeállítása. A szobákban kizárólag a gyerekekkel történő munkavégzés idejében tudnak bent tartózkodni a kollégák, az adminisztrációs és az egyéb munkavégzéshez kapcsolódó feladataikat részben a rendkívül kisméretű irodában, a vezetői szobában illetve legtöbbször otthon tudják elvégezni. Nincs olyan helyiség az épületben, ami alkalmas lenne a team-ek tartására (ezek jelenleg a tornaszobában zajlanak) illetve nincs olyan közösen használható helyiség, ahol a kollégák egymással tudnának zavartalanul beszélni.

A szobák számának növelése egyrészt már a jelenlegi szakember létszám mellett is indokolt, de komolyabb probléma, hogy helyiségek hiányában további státusz bővítésre sincs lehetőségünk, mert fizikailag nem lehet több embert elhelyezni az épületben. A megfelelő színvonalú és az igényeknek megfelelő mennyiségű ellátás biztosításához szükséges a szakalkalmazotti státuszok bővítése és emiatt a helyiségek számának bővítése.

A szakalkalmazottak helyhiánya mellett probléma, hogy a szakszolgálati titkárok egy rendkívül kisméretű helyiségben dolgoznak, a váróhelyiség nem a jelenlegi forgalomra van méretezve, időnként fizikailag nem férnek el a várakozó szülők, gyermekek illetve nincs megfelelő tárolásra szolgáló helyiség. A kartonokat tartalmazó szekrények a tornaszobában vannak, de jelenleg már teljesen megteltek illetve a selejtezésre váró eszközök egy olyan szobában kerülnek tárolásra, amit vizsgálatra, fejlesztésre használnak a kollégák.

Az ingatlanban lenne lehetőség további szobák kialakítására, azonban jelenlegi állapotában az épület ezen része használhatatlan. A tanév során (2016. decemberében) megtörtént egy helyiség rendbetétele, de berendezés nincs a szobában. A felújításra vonatkozó igényt minden lehetséges alkalommal jelezzük a főigazgatóság ill. a fenntartó felé.

Az épület nem akadálymentesített.

A tagintézmény telephelye Gyömrő, Tompa M. u. 21. sz. alatt található egy új építésű, korszerű, akadálymentesített többcélú épületben.

Az épület felszereltsége megfelelő, azonban a rendelkezésre álló helyiségek száma itt is kevés. A kollégák órarendjének szervezése, valamint annak megoldása, hogy a szolgáltatásokat igénybevevők számára biztosítani tudjuk az időben megfelelő elérhetőséget, nehézséget jelent.

2) A munkavégzéshez szükséges szobán való osztozkodás megnehezíti a tagintézményben dolgozók munkáját:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei). A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok/:

A szobákon való osztozkodást a kollégák fele érezte problémának. A többiek számára ez nem jelent különösebben nehézséget, természetes dolog számukra, hogy alkalmazkodnak egymáshoz. Az órarend elkészítésekor törekszünk rá, hogy a lehető legtöbb egyéni igényt, kívánságot figyelembe vegyünk, de a helyhiány mindenképpen gondot jelent.

Annak következtében, hogy nincs elegendő helyiség az épületben egy-egy kolléga nem mindig ugyanabban a szobában tartja az óráit, így folyamatosan hurcolni kell a felszerelésüket illetve az eszközöket (diagnosztikai, terápiás, fejlesztő), mert azokból sem áll rendelkezésre minden szobában, ami szükséges.

A további helyiségek szükségességét folyamatosan jelezzük a főigazgatóság felé.

3) A munkavégzéshez szükséges alapvető eszközök a tagintézmény rendelkezésére állnak:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei). A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok/:

A kollégák gyakorlatilag új eszközök, és gyakran a szükséges irodaszerek nélkül dolgoztak az tanév során. Minimális eszközbeszerzésre volt csak lehetőség a tanévben, ez a fennálló hiányokat nem oldotta meg. A tanév végén kaptunk nagyobb mennyiségű irodaszert, ami a következő tanév indulásához nagy segítség lesz. Az irodaszer ellátás az eddigiekben kiszámíthatatlan volt, nem volt folyamatosan biztosított. Ennek ellenére a meglévő, korábban vásárolt eszközöket használva a többség számára megoldható volt a munkavégzés, a kollégák fele érezte úgy, hogy nem állnak rendelkezésre a munkavégzéshez szükséges alapvető eszközök, több esetben saját költségükön szerezték be a szükséges dolgokat. Tekintettel arra, hogy az eszközök beszerzése főigazgatói/fenntartói hatáskörbe tartozik, a lehetőségeink nagyon korlátozottak. Jelezzük a főigazgatóság felé a munkavégzéshez szükséges eszközigényt.

Komoly probléma, hogy a 2013 szeptemberétől új szakfeladatként kapott korai fejlesztéshez a feltételek, az eszközök tekintetében szinte semmiféle előrelépés nem történt.

A többi szakfeladat tekintetében is komoly bővítésre lenne szükség, mert szinte a korábban 5 fővel működő intézmény eszköz állományát használja jelenlegi 13 főállású és további néhány megbízással dolgozó kolléga. Nincs a szükséges diagnosztikai, terápiás, fejlesztő eszközökből valamennyi szobában, így sok esetben csak egy kolléga tud használni egy adott eszközt, illetve annak függvényében kell csereberélni a szobákat, eszközöket, hogy épp kinek mire lenne szüksége. Ez a gördülékeny szakmai munkát jelentősen megnehezíti.

További komoly hiányosság van az informatikai eszközök területén, sem a szakértői vélemények elkészítéséhez, sem az INYR vezetéséhez nincs elegendő számítógép, laptop az intézményben, így ezt a kollégák több esetben saját gépükön végzik.

Összességében az intézményben a fejlesztő, diagnosztikai és terápiás eszközök a színvonalas szakmai munkavégzéshez nem minden esetben biztosítottak. A meglévő eszközök egy része amortizálódott, elavult, új eszközök beszerzésére évek óta nem volt lehetőség. Az elmúlt tanévek során minimális mennyiségű, főként diagnosztikához használható szakmai anyagot kaptunk az Educatió-tól, de ez csak részben enyhítette a felszerelések hiányát.

5. A Tagintézmény jogszabályi környezete és főbb céljai a 2016/2017-es tanévben

Jogszabályi környezet:

- Magyarország Alaptörvénye
- A mindenkor hatályos költségvetési törvény
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012 (VIII. 28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 227/1997 (XII. 22.) Kormányrendelet a pedagógus-továbbképzésről a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevő juttatásairól és kedvezményeiről
- 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól a végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelettel egységes szerkezetben
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről a végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MÜM rendelettel egységes szerkezetben
- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról, még hatályos szakaszai
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről
- 346/2013. (IX. 30.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet, valamint a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtól szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet módosításáról
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 85/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 44/2007. (XII. 29.) OKM rendelet a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól
- 5/2003. (II. 19.) ESZCSM rendelet a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékoságokról
- 4/2000. (II. 25.) EÜM rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről
- A KLIK elnöke által kiadott mindenkor utasítások

A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat fő tevékenységei a Nkt. és a 15/2013 (II.26.) EMMI rendelet alapján

1. *Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás*
2. *Fejlesztő nevelés*
3. *Szakértői bizottsági tevékenység*
4. *Nevelési tanácsadás*
5. *Logopédiai ellátás*
6. *Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás*

7. *Konduktív pedagógiai ellátás*
8. *Gyógytestnevelés*
9. *Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás*
10. *Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása*

Főigazgatói program alapján (Stratégiai/operatív célok)

A tanév kezdetekor még nem állt rendelkezésünkre főigazgató program.

Az időközben elkészült főigazgatói programhoz kapcsolódva az alábbi feladatok megvalósítására került sor:

Feladat	Határidő	Eredménye
Megújulás és stabilitás	tanév során folyamatosan	megvalósult
Komplexitás	tanév során folyamatosan	megvalósult a főigazgatósággal, a munkaüggyel, a fenntartóval, a PMPSZ többi tagintézményével az együttműködésünk folyamatos volt
Szervezetfejlesztés	tanév vége	megvalósult a tagintézményben a tanév során 2 alkalommal került sor csapatépítésre
Intézményi honlap működtetése	folyamatosan	folyamatosan jeleztük a szükséges módosításokat
Szakmai nap szervezése	2017. április	megvalósult
Szupervízió		nem valósult meg a szervezése részünkről megtörtént, találtunk megfelelő szakembert, azonban anyagi fedezet hiánya miatt nem került engedélyezésre
KépzőIntézményekkel a kapcsolat elmélyítése	tanév során folyamatosan	megvalósult fogadtunk főiskolai, egyetemi hallgatókat szakmai gyakorlatuk teljesítésére
A veszélyeztetett gyermekek helyzetének áttekintése	tanév során folyamatosan	megvalósult folyamatosan együttműködünk a gyermekvédelmi szakemberekkel, védőnőkkel, a járásban dolgozó óvoda-, iskolapszichológusokkal

Tagintézmény igazgatói program alapján (Stratégiai/operatív célok)

A kollégák továbbképzéseken, tanfolyamokon való részvételének támogatása.	Tanév során folyamatosan.	megvalósult
Belső tudásmegosztás, belső képzés intenzívvé tétele.	Tanév során folyamatosan.	megvalósult
Csoportos pszichológiai ellátási lehetőségek biztosítása.	Tanév során folyamatosan.	nem valósult meg
Új diagnosztikai módszerek (pl. dyscalculia, iskolakészültség) alkalmazásának bevezetése.	Tanév során folyamatosan.	megvalósult
A lehető legtöbb megbízási szerződéses kolléga alkalmazása, illetve a szükséges további státuszok igényének jelzése.	Tanév során folyamatosan.	megvalósult
A tagintézmény és a telephely még szorosabb együttműködésének elősegítése, a kollégák közötti szakmai, emberi kapcsolatok erősítése. A jó munkahelyi légkör megőrzése.	Tanév során folyamatosan.	megvalósult
Szakmai nap, csapatépítő nap szervezése, rendszeres szakmai team-ek, belső képzések tartása.	Tanév során folyamatosan.	megvalósult
Az újonnan érkező illetve gyakornok kollégák közösségbe való beilleszkedésének segítése, szakmai mentorálása.	Tanév során folyamatosan.	megvalósult
A folyamatosan változó jogszabályi környezetnek való megfelelés, a szakmai protokollok megismerése, alkalmazása.	Tanév során folyamatosan.	megvalósult
A kollégák felkészítése, támogatása a pedagógus életpálya modell részeként a	Tanév során folyamatosan.	megvalósult

minősítése, a portfólió készítése.		
A pedagógiai-szakmai ellenőrzéshez szükséges intézményi önértékelés elkészítése.	Tanév vége.	megvalósult elfogadásra került
A járás nevelési-oktatási intézményével meglévő jó kapcsolat ápolása, illetve az együttműködések erősítése.	Tanév során folyamatosan.	megvalósult

6. A tanév kiemelt feladatai munkacsoportonként

SZAKÉRTŐI BIZOTTSÁGI TEVÉKENYSÉG MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Papp Krisztina

Tagjai

NÉV	VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
Papp Krisztina	gyógypedagógus	tagintézmény, 12 óra
Gesztli Judit	gyógypedagógus	tagintézmény, 12 óra
Herczegné Lukács Anita	gyógypedagógus	tagintézmény, 12 óra
Simon Marlen	pszichológus	tagintézmény, 3 óra
Zsigmond Kinga Hunlila	pszichológus	tagintézmény, 3 óra
Veres Réka	pszichológus	tagintézmény, 12 óra
Ráth - Zimák Zsófia – tanév közben munkahelyet váltott	pszichológus	tagintézmény, 12 óra
Barkász Heléna – tanév közben munkahelyet váltott	pszichológus	tagintézmény, 12 óra

2016. szeptembere után érkezett új kollégák

NÉV	VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
Gólya Barbara	pszichológus	PMPSZ Monori Tagintézmény 12 óra
Dókusné Kiss Livia	pszichológus	PMPSZ Monori Tagintézménye 12 óra
Sinka Lea	pszichológus	PMPSZ Monori Tagintézménye 12 óra

Kazi-Török Gabriella	gyógypedagógus	PMP SZ Monori tagintézmény 12 óra
Hegyi Lili	gyógypedagógus	PMP SZ Monori tagintézmény

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZÉ ÁLTAL TERVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
- Tanévnitő értekezlet, Alakuló értekezlet - Kapcsolatfelvétel az óvodákkal, iskolákkal – az óvodai részképesség vizsgálatokhoz illetve a BTM kontroll vizsgálatokhoz szükséges névjegyzék miatt - Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése - A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata - A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációnkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére - Nagycsoportos gyermekek állapotmegismerő komplex vagy felülvizsgálatának lefolytatása - Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; intervíziók, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése - Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése	Szeptember
- Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése - A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata - A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációnkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére - Nagycsoportos gyermekek állapotmegismerő komplex vagy felülvizsgálatának lefolytatása - Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; intervíziók, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése	Október

- Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése	
Középső szakasz: November, December, Január , Február, Március, Április	
• Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése • A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata • A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére • Nagycsoportos gyermekek állapotmegismerő komplex vagy felülvizsgálatának lefolytatása • Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; interjúk, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése - Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése	November
- Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése - A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata - A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére - Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; interjúk, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése - Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése - Az iskolakészültségi vizsgálatok előkészítése, kapcsolatfelvétel az óvodákkal	December
- Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése - A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata	Január

- A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére - Az iskolakészültségi vizsgálatok előkészítése, kapcsolatfelvétel az óvodákkal - Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; interjúk, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése - Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése	
- Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése - A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata - A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére - Vizsgálatok a gyermekek iskolába lépéséhez szükséges fejlettségének megállapítása céljából. - Az iskolai felvételekhez szükséges szakértői vélemények elkészítése - Konzultáció az óvodákkal, az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása céljából beküldött gyermekek szakvéleményének ügyében - Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; interjúk, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése - Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése	Február
- Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése - A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata - A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációkat és annak eredményeink, és a	Március

- rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére - Vizsgálatok a gyermekek iskolába lépéséhez szükséges fejlettségének megállapítása céljából. - Az iskolai felvételekhez szükséges szakértői vélemények elkészítése - Konzultáció az óvodákkal, az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása céljából beküldött gyermekek szakvéleményének ügyében - Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; Intervjúk, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése - Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése	
- Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése - A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata - A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációnkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére - Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; Intervjúk, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése - Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése	Április
Lezáró szakasz: Május, Június	
- Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése - A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata - A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációnkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére - Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; intervíziók, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése	Május

- Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése	
- Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése - A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata - A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére - Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; interjúk, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése - Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése - Tanévzáró értekezlet	Június

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
A szakértői vélemény egyéb javaslatainak megbeszélése: - fejlesztési területek kijelölése - tanulásszervezési, módszertani javaslatok - pedagógiai értékelésre, minősítésre vonatkozó javaslatok - egyéb többletkezdvezményekre tett javaslatok - a gyermek ellátásában, fejlesztésében résztvevők együttműködésére vonatkozó javaslatok	Herczegné Lukács Anita	megvalósult
A WISC eredményeinek értékelése pszichológiai és pedagógiai oldalról. Mi mire utal, mi a következménye a kliens tanulási képességeiben, magatartási problémáiban?	Papp Krisztina, Simon Marian	részben megvalósult
Tanulástechnikai javaslatok a szakértői véleményben – Kell-e megjelenjen, ha igen hogyan?	Papp Krisztina	megvalósult

Ha nem akkor hogyan mondjuk el a szülőknek az ilyen irányú lehetőségeket?		
A WISC, WAIS – MAWI, MAWGYI tesztek összehasonlítása	Zsigmond Kinga	nem valósult meg
Műhelymunka szervezése meghívott szakemberekkel (Gárdai Zsófia, Sárközi Kálmán pszichológusok a PMPSZ Székhelyintézményéből); Témája: az intelligencia tesztekkel kapcsolatos tapasztalatok, kutatási eredmények	Simon Marian	időpont egyeztetés nehézsége miatt elmaradt

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE
Zsigmond Kinga Hunilla	A beérkező vizsgálati kérelmek ellenőrzése, hiánypótlások jelzése a beküldő intézmény felé; A vizsgálati időpontok koordinálása, az esetek szétosztása a vizsgáló kollégák között	folyamatosan megvalósult
Simon Marian	A szakértői vélemények sablonjának formai, tartalmi aktualizálása; A kész szakértői vélemények ellenőrzése	megvalósult
Vörös Réka, Barkász Heléna, Ráth – Zlmák Zsófia	A használt pszichológiai tesztek, diagnosztikai eszközök átvizsgálása, hiányok pótlása	megvalósult
Gosztli Judit, Horczegné Lukács Anita, Papp Krisztina	A használt pedagógiai tesztek, diagnosztikai eszközök átvizsgálása, hiányok pótlása	megvalósult
Gosztli Judit	A tanulási zavar diagnózisának kritériumai	megvalósult

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszám felül

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁLT	EREDMÉNYE
Zsigmond Kinga	Barkász Heléna	nem valósult meg ;a kolléga munkahelyet váltott

Simon Marian	Veres Réka, Papp Krisztina	nem valósult meg; időpont egyeztetés nehézsége miatt
Papp Krisztina	Barkász Heléna, Veres Réka	nem valósult meg
Veres Réka	Papp Krisztina	nem valósult meg

A munkatervben nem tervezett óralátogatások, amelyekre sor került:

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁLT	EREDMÉNYE
Zsigmond Kinga	Gólya Barbara	megvalósult
Zsigmond Kinga	Dókusné Kiss Livia	megvalósult
Simon Marian	Dókusné Kiss Livia	megvalósult
Simon Marian	Sinka Lea	megvalósult

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
Barkász Heléna	Zsigmond Kinga	a kolléga távozott az intézményből
Veres Réka	Simon Marian	gyakornoki napló alapján
Dókusné Kiss Livia	Simon Marian	gyakornoki napló alapján
Gólya Barbara	Zsigmond Kinga	gyakornoki napló alapján
Sinka Lea	Simon Marian	gyakornoki napló alapján

Összegző tapasztalat és ellátotti adatok:

Tevékenység:	Ellátott gyermekek száma:
Szakértői bizottsági tevékenység keretein belül vizsgált (BTM, SNI vélelmezés, Sine morbo)	510 fő ebből iskolaérettségi vizsgálat: 40 fő

Az elvégzett vizsgálatok száma az előző tanév ugyanezen időszakához képest szinte változatlan.

Az első vizsgálatok esetében a tanév során az előírt határidőt tartottuk. A szakértői vélemények elkészítésében a kollégák maximálisan törekedtek az előírt határidő betartására.

A beérkező vizsgálatok kérelmek eloszlása nem volt egyenletes, emiatt nagyszámú vizsgálat maradt a tanév végére. Ez a feladat a terápiás, fejlesztő órák május végén történő lezárásával volt elvégezhető. Nehézséget jelentett a viszonylag nagyarányú meg nem jelenés, ami jelentősen megnövelte a szükséges vizsgálati órák számát.

A tanév során több kolléga távozott az intézményből, a helyükre többnyire pályakezdő, tapasztalattal nem rendelkező kollégákat tudtunk alkalmazni. Az ő betanításuk plusz terhet rótt a kollégákra, mindenki részéről több figyelmet, toleranciát kívánt emiatt a munkavégzés.

NEVELÉSI TANÁCSADÁS MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Geszti Judit

NÉV	Tagjai VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
Balogh Zsuzsa	fejlesztőpedagógus	PMP SZ Monori tagintézmény Gyömrői Telephelye, 21 óra
Barkász Heléna – tanév közben munkahelyet váltott	pszichológus	PMP SZ Monori Tagintézménye, 9 óra
Geszti Judit	gyógypedagógus	PMP SZ Monori Tagintézménye, 9 óra
Hegyi Dorottya - tanév közben munkahelyet váltott	klinikai szakpszichológus	PMP SZ Monori tagintézmény Gyömrői Telephelye, 20 óra
Herczegné Lukács Anita	gyógypedagógus	PMP SZ Monori Tagintézménye, 9 óra
Papp Krisztina	gyógypedagógus	PMP SZ Monori Tagintézménye, 9 óra
Ráth-Zimák Zsófia - tanév közben munkahelyet váltott	pszichológus	PMP SZ Monori Tagintézménye, 9 óra
Simon Marlan	pedagógiai szakpszichológus	PMP SZ Monori Tagintézménye, 1 óra
Vasas Éva	pszichológus	PMP SZ Monori tagintézmény Gyömrői Telephelye, 10 óra
Veres Réka	pszichológus	PMP SZ Monori Tagintézménye, 9 óra
Zsigmond Klára	tanácsadó szakpszichológus	PMP SZ Monori Tagintézménye, 3 óra

2016. szeptembere után érkezett új kollégák

NÉV	VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
Gólya Barbara	pszichológus	PMP SZ Monori Tagintézmény 9 óra
Dókusné Kiss Livia	pszichológus	PMP SZ Monori Tagintézménye, 9 óra
Sinka Lea	pszichológus	PMP SZ Monori Tagintézménye, 9 óra

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZÉ ÁLTAL TERVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
Tanévnyitó értekezlet Kapcsolatfelvétel a BTM-s gyermekeket, tanulókat ellátó intézményekkel, és szüleikkel, terápiás igények felmérése Egyéni foglalkozási naplók megnyitása Szakértői vélemények értelmezése Egyéni fejlesztési tervek elkészítése Terápiás tervek elkészítése A terápiás szobák berendezése, fejlesztésre, terápiára alkalmassá tétele Szakmai team megbeszélés Pszichológiai vizsgálatok a nevelési tanácsadás keretében: egész évben folyamatosan Az előző évi terápiák, fejlesztések folytatása (szükség esetén) illetve új terápiák, fejlesztések elindítása: szeptember 15-től folyamatosan	Szeptember
Órarend elkészítése, gyermekek beosztása a foglalkozásokra, a szülők értesítése az időpontokról, konzultációs lehetőség biztosítása a szülők és pedagógusok részére Szakmai team megbeszélés Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermekeknek, tanulóknak	Október
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermekeknek, tanulóknak Szakmai team megbeszélés Eszközkészítés, tárgyi feltételek bővítése	November
Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermekeknek, tanulóknak Szakmai team megbeszélés Az óralátogatáson tapasztaltak megbeszélése	December
Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermekeknek, tanulóknak Félévi értékelések előkészítése Tanácsadás a pedagógusok számára	Január

A BTM-s tanulók pályaválasztásának segítése	
Szakmai team megbeszélés	
Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermekeknek, tanulóknak	Február
Előző félév fejlesztési, terápiás tapasztalatainak a megbeszélése	
Szakmai team megbeszélés	
Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermekeknek, tanulóknak	Március
Terápiás módszerek, eszközök bemutatása, frissítése	
Szakmai team megbeszélés	
Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermekeknek, tanulóknak	Április
Szakmai team megbeszélés	
Lezáró szakasz: Május, Június	
Adminisztratív feladatok előkészítése, lebonyolítása	Május
Szakmai team megbeszélés	
Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermekeknek, tanulóknak	
Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermekeknek, tanulóknak –június 15-ig	Június
A fejlesztésben, terápiában részt vett gyermekek, tanulók értékelése	
Év végi statisztika elkészítése	
Egyéni fejlődési naplók lezárása	
Leltárak ellenőrzése, eszközök számbavétele	
Éves beszámoló készítése	
Az éves munka értékelése	

Csoportos folyamatok

A CSOPORT MEGNEVEZÉSE	FELELŐSEI	EREDMÉNYE
Születőcsoport (0-3 éves gyerekek)	Vasas Éva	nem került rá sor

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE
-----	--------------	-----------

Balogh Zsuzsa	Mondókákkal egybekötött, saját készítésű, rajzos ABC hívóképek bemutatása	nem valósult meg
Barkász Heléna	Katatím Imaginatív Pszichoterápiás képzésről beszámoló Személyiségzavarok gyermekkori jegyei címmel előadás a szakmai napon a kollégák részére	nem valósult meg ; a kolléga távozott az intézményből
Geszti Judit	Montessori fejlesztő eszközök készítése és bemutatása A fejlesztő eszköztár bővítése A raktárszoba komfortosabbá tétele	megvalósult
Hegyi Dorottya	Tehetséggondozásról előadás	nem valósult meg ; a kolléga távozott az intézményből
Herczegné Lukács Anita	A magasan funkcionáló autista gyanús személyek fejlesztési lehetőségeiről előadás A fejlesztő eszköztár bővítése	nem valósult meg
Ráth-Zimák Zsófia	A gyermekkori kényszerbetegség kezelése kognitív-viselkedésterápiás program keretében előadás A pszichológus szobában a kartonok, tesztek rendszerezése az új szekrényben, illetve selejtezés	nem valósult meg ; a kolléga távozott az intézményből
Papp Krisztina	Néhány gondolat a NILD terápiáról rövid előadás	megvalósult
Veres Réka	A Vadaskert Alapítvány továbbképzésének (Önismereti csoport vezetése serdülőknek) bemutatása. A pszichológus szobában a kartonok, tesztek rendszerezése az új szekrényben, illetve selejtezés	nem valósult meg; a kolléga nem vett részt a képzésen; selejtezés megvalósult
Zsigmond Kinga	Az ARTIES rajzelemző program rövid bemutatása	megvalósult

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszám felül

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁLT	EREDMÉNYE
Simon Marian	Papp Krisztina	nem valósult meg; idő hiányában elmaradt

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
-----------------------------	-------------	------------------------

Barkász Heléna	Zsigmond Kinga	a kolléga távozott az intézményből; a távozásig gyakornoki napló alapján
Vörös Réka	Simon Marian	gyakornoki napló alapján
Dókuanó Kiss Livia	Simon Marian	gyakornoki napló alapján
Gólya Barbara	Zsigmond Kinga	gyakornoki napló alapján
Sinka Len	Simon Marian	gyakornoki napló alapján

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
Barkász Heléna	A gyermekkori obesitás vizsgálata a reziliencia tükrében	Tavaszi Szél konferencia	nem valósult meg
Simon Marian	A szoptatás, mint segítő tényező az anya-gyermek kapcsolat erősítésében	Szoptatás világnapja rendezvény; Gombai Védőnői Szolgálat; Civilház	megvalósult 2016.09.02-án
Simon Marian	Óvodába lépés, dackorszak, hiszti	Baba-mama klub Gomba	megvalósult 2017. június 9-én

Összegző tapasztalat és ellátotti adatok:

Tevékenység:	Ellátott gyermekek száma:
Nevelési tanácsadás során ellátott (terápia, tanácsadás, stb.)	267 fő
Nevelési tanácsadás során ellátott (kinti fejlesztőpedagógia)	-
Összesen	267 fő

A szakfeladat ellátása megfelelően működött, de sokkal nagyobb igény lenne a btm-esek ellátására, a speciális fejlesztésekre, kiemelten a mozgásfejlesztésre, illetve a pszichológiai ellátásra.

A nevelési-oktatási intézmények jelentős része alkalmaz már saját szakembert a btm-es gyermekek/tanulók ellátására, de még mindig vannak olyan intézmények, amelyek teljes mértékben a szakszolgálattól várnák az ellátás biztosítását. Emiatt folyamatos kommunikáció szükséges az intézmények felé.

A szakfeladaton dolgozó kollégák folyamatosan bővítették a fejlesztő és terápiás eszköztárukat. Többen vettek részt képzéseken (akár saját költségükön is) és a tanév során folyamatos volt a belső képzés, ahol többféle témában került sor az egymás közötti tudásmegosztásra.

LOGOPÉDIAI MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Dancsné Tóth Judit

Tagjai

NÉV	VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
Medgyesi Zsuzsanna	gyógypedagógus-logopédus	PMPSZ Monori Tagintézménye, 21 óra
Dancsné Tóth Judit	gyógypedagógus-logopédus	PMPSZ Monori Tagintézménye, 21 óra
Sas Orsolya	gyógypedagógus-logopédus	PMPSZ Monori Tagintézménye Gyömrői telephely, 21 óra – tanév közben munkahelyet váltott
Szuhányi Anna	gyógypedagógus-logopédus	PMPSZ Monori Tagintézménye Gyömrői telephely, 21 óra
Medgyesi Éva	logopédus	PMPSZ Monori Tagintézménye, 16 óra
Szép-Bancsa Andrea	logopédus	PMPSZ Monori Tagintézménye Gyömrői telephely, 16 óra

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZÉ ÁLTAL TERVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
Logopédiai szűrés az 5. életévüket betöltött tanköteles korú óvodásoknál. Részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok lebonyolítása azoknál az 5. életévet betöltött nagycsoportos óvodásoknál, akiknél az alapvizsgálat, a szűrés eredményei alapján szükséges. A részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok alapján logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése.	Szeptember 30.
Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Logopédia terápia.	Október folyamatosan

Új jelentkezők esetében részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok, elvégzése. Logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése. Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Szükség esetén további szakvizsgálatok kijelölése.	
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
Logopédia terápia. Új jelentkezők esetében részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok, elvégzése. Logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése. Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Szükség esetén további szakvizsgálatok kijelölése.	November folyamatosan
Logopédia terápia. Új jelentkezők esetében részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok, elvégzése. Logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése. Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Szükség esetén további szakvizsgálatok kijelölése.	December folyamatosan
Logopédia terápia. Új jelentkezők esetében részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok, elvégzése. Logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése. Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Szükség esetén további szakvizsgálatok kijelölése.	Január folyamatosan
Logopédia terápia. Új jelentkezők esetében részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok, elvégzése. Logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése. Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Szükség esetén további szakvizsgálatok kijelölése.	Február folyamatosan
Logopédia terápia.	Március folyamatosan

Új jelentkezők esetében részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok, elvégzése. Logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése. Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Szükség esetén további szakvizsgálatok kijelölése.	
Logopédia terápia. Új jelentkezők esetében részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok, elvégzése. Logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése. Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Szükség esetén további szakvizsgálatok kijelölése.	Április folyamatosan
Lezáró szakasz: Május, Június	
Logopédia terápia. Új jelentkezők esetében részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok, elvégzése. Logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése. Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Szükség esetén további szakvizsgálatok kijelölése.	Május folyamatosan
Az óvodai terápiák lezárása. A 2017-18-as tanév logopédiai szűrővizsgálatának előkészítése.	Június 15 Június 30.

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Esetmegbeszélések	Dancsné Tóth Judit	megvalósult
Szakmai újdonságok megbeszélése	Dancsné Tóth Judit	megvalósult
Kihelyezett feladat ellátás során felmerülő problémák megbeszélése	Dancsné Tóth Judit	megvalósult

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE
Medgyesi Zsuzsanna	1.Tájékoztató anyagok készítése logopédia és a gyermekek fejlődése	1. megvalósult 2. megvalósult 3. megvalósult

	témakörében, szülők számára. 2.Szülői értekezlet tartása. 3.Rajzelemzési tanfolyam befejezése.	
Dancsné Tóth Judit	1. Szülői értekezlet tartása. 2. Előadások tartása a beiskolázás és a beszédhibák javításának összefüggésiről. 3. Hospitálás a gyakornoknál. 4.Logopédus hallgató fogadása	1. megvalósult 2. megvalósult 3. megvalósult 4. megvalósult
Sas Orsolya	1. Szülői értekezlet tartása. 2. A nyelvlökéses nyelés terápiájával kapcsolatos tapasztalatok megosztása. 3. A mentorálás folytatása (Szuhányi Anna).	a kolléga távozott az intézményből
Szuhányi Anna	1. Szülői értekezlet tartása. 2. Logopédiai tájékoztató készítése (papír alapon) a szülőknek. 3. Hospitálás: mentornál, munkacsoport vezetőnél, kollégáknál.	1. megvalósult 2. megvalósult 3. megvalósult
Medgyesi Éva	1. Szülői értekezlet tartása. 2. „Beszédtechnika pedagógusoknak” címmel előadás tartása a szakmai napon.	1. megvalósult 2. elmaradt
Szép-Bancsa Andrea	1. Szülői értekezlet tartása. 2. Hospitálás kollégáknál.	1. megvalósult 2. idő hiánya miatt nem valósult meg

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszám felül

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁLT	EREDMÉNYE
Dancsné Tóth Judit	Szuhányi Anna	megvalósult
Sas Orsolya	Szuhányi Anna	a hospitáló kolléga távozott az intézményből

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
-----------------------------	-------------	------------------------

Szuhányi Anna	Medgyesi Zsuzsanna, Dancséné Tóth Judit, Sas Orsolya	a mentori napló alapján, ill. a tanév során folyamatosan hétfőnként 16-18 óráig
---------------	---	---

Közös Team tartása a Nevelési Tanácsadás és Szakértői Bizottsági Tevékenységet végző munkacsoporttal

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA
Keddenként 12-14 óra	az aktuális team-hez kapcsolódóan került rá sor

Összegző tapasztalat és ellátotti adatok:

<i>Tevékenység:</i>	<i>Ellátott gyermekek száma:</i>
Logopédiai ellátás	513 fő

A szakfeladat ellátásában a szakember hiány a legnagyobb probléma. Annak érdekében, hogy a lehető legtöbb gyermek ellátást kapjon, többnyire a heti alkalommal történő ellátást tudtuk csak biztosítani. A logopédus kollégák így rendkívül magas gyerek létszámmal dolgoztak, ami nagyon megterhelő, hosszútávon nem elvárható tőlük. A 2017 szeptemberétől kötelező 3 éves kori logopédiai szűrés további feladatot fog jelenteni számukra. Az ellátást a jelenlegi szakember létszámmal csak úgy lehet biztosítani, ha a rászorulókat egy része előjegyzésbe, várólistára kerül.

GYÓGYTESTNEVELÉS SZAKFELADAT ELLÁTÁSA

A szakfeladat ellátásában jelenleg csak megbízási szerződéssel foglalkoztatott kollégák vesznek részt. Munkacsoport létrehozására nincs lehetőség.

Általános tevékenység

A GYÓGYTESTNEVELÉS SZAKFELADATL TERVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
Gyógytestnevelésre szoruló tanulók feltérképezése, ellátásának megszervezése	Szeptember
Felmérések	Október
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
Az ellátásban részesülő gyermek/tanuló speciális egészségügyi célú testnevelési foglalkoztatása	November
Az ellátásban részesülő gyermek/tanuló speciális egészségügyi célú testnevelési foglalkoztatása	December

Az ellátásban részesülő gyermek/tanuló speciális egészségügyi célú testnevelési foglalkoztatása	Január
Az ellátásban részesülő gyermek/tanuló speciális egészségügyi célú testnevelési foglalkoztatása	Február
Az ellátásban részesülő gyermek/tanuló speciális egészségügyi célú testnevelési foglalkoztatása	Március
Az ellátásban részesülő gyermek/tanuló speciális egészségügyi célú testnevelési foglalkoztatása	Április
Lezáró szakasz: Május, Június	
Felmérések	Május
A következő tanévi gyógytestnevelés előkészítése a májusi adatszolgáltatást követően.	Június

Összegző tapasztalat és ellátotti adatok:

Tevékenység:	Ellátott gyermekek száma:
Gyógytestnevelés	207 fő

A szakfeladat ellátásában komoly nehézség, hogy csak megbízási szerződéssel foglalkoztatott kollégák dolgoztak ezen a szakfeladaton.

KORAI FEJLESZTÉS SZAKFELADAT ELLÁTÁSA

A szakfeladat ellátása a tanév elején kizárólag megbízási szerződéssel foglalkoztatott gyógypedagógus valamint konduktor, gyógytornász kollégák segítségével történt. A tanév végére sikerült 2 gyógypedagógus kollégát alkalmaznunk.

Feladatok:

Komplex gyógypedagógiai fejlesztés, tanácsadás, a társas, a kommunikációs és nyelvi készségek fejlesztése, a mozgásfejlesztés és a pszichológiai segítségnyújtás az ellátásra szoruló gyermekek szakértői véleménye alapján.

Ütemezés:

- korai fejlesztésre jogosult gyermekek ellátása: lehetőleg folyamatosan, igazodva az új ellátottként érkező gyermekekhez.

Összegző tapasztalat és ellátotti adatok:

<i>Tevékenység:</i>	<i>Ellátott gyermekek száma:</i>
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás	20 fő

A szakfeladat ellátása a tanév végére megfelelőnek mondható. Nehézséget jelentett, hogy konduktor, gyógytornász kolléga csak megbízási szerződéssel áll rendelkezésünkre, illetve speciális végzettségű gyógypedagógust /tiflo-, szurdoped./ nem tudunk biztosítani. A tanév során megbízási szerződéssel tudtunk alkalmazni szomatopedagógus kollégát és a tanév végére két főállású gyógypedagógus kolléga érkezett intézményünkbe a szakfeladat ellátására. Ezzel a jelenleg ellátandó gyermekeknek az előírt óraszámban tudjuk biztosítani a fejlesztést.

Az ellátást nehezíti, hogy az ellátandó gyermekek száma előre nem tervezhető, a tanév során folyamatosan változik, így az órák szervezése rugalmasságot igényel. Ezt a szakfeladatok közötti átszervezéssel igyekszünk megoldani.

Az ellátásban jelenleg a hely és a megfelelő eszközök hiánya jelenti a problémát.

FEJLESZTŐ NEVELÉS SZAKFELADAT ELLÁTÁSA

Ezen a szakfeladaton jelenleg nincs ellátandó gyermek.

Feladatok:

Az ellátásra szoruló gyermekek fejlesztő nevelés-oktatásra való felkészítése foglalkozások során a szülő bevonásával, a szülő részére tanácsadás nyújtásával szakértői véleményük alapján.

Ütemezés:

Fejlesztő nevelésre jogosult gyermekek ellátásának megszervezése az ellátás iránti igényeknek megfelelően a tanév során folyamatosan történik.

Összegző tapasztalat és ellátotti adatok:

<i>Tevékenység:</i>	<i>Ellátott gyermekek száma:</i>
Fejlesztő nevelés	0 fő

A szakfeladaton a tanév során nem volt ellátandó gyermek.

ÓVODA-, ISKOLAPSZICHOLÓGIAI ELLÁTÁS SZAKFELADAT

Az ellátási körzetünkben 2 óvodapszichológus és 1 iskolapszichológus dolgozik, számukra rendszeres konzultációs lehetőséget biztosítunk.

Összegző tapasztalat és ellátotti adatok:

<i>Tevékenység:</i>	<i>Ellátott gyermekek száma:</i>
Óvoda- Iskolapszichológiai koordinátor	0 fő

A koordinátor kolléga folyamatosan konzultált az intézményekben alkalmazott szakemberekkel, számukra szakmai segítséget nyújtott.

KONDUKTÍV PEDAGÓGIAI ELLÁTÁS SZAKFELADAT

Ezen a szakfeladaton még nem volt igény ellátásra, jelenleg sincs ellátandó gyermek. A szakfeladat ellátásához nem rendelkezünk szakemberrel, ellátási igény esetén megbízási szerződéssel foglalkoztatott szakemberrel tudjuk biztosítani az ellátást.

Összegző tapasztalat és ellátotti adatok:

<i>Tevékenység:</i>	<i>Ellátott gyermekek száma:</i>
Konduktív pedagógiai ellátás	0 fő

A tanév során ezen a szakfeladaton nem volt ellátandó gyermek.

KIEMELTEN TEHETSÉGES GYERMEKEK, TANULÓK GONDOZÁSA SZAKFELADAT

A szakfeladat ellátására a korábban tartósan távollévő kolléga helyett más szakembert alkalmaztunk. Megtörtént a kapcsolatfelvétel az intézményekkel, illetve egy iskola esetében együttműködési megállapodás megkötésére került sor tehetséggondozással kapcsolatos pályázat keretében.

7. Intézményi szintű munkaközösségekben való részvétel

Az intézményi szintű munkaközösségben való részvétel

SZAKFELADAT	DELEGÁLT KOLLÉGA NEVE	VÉGZETTSÉGE
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás	Herczegné Lukács Anita 2017. májustól: Kazi-Török Gabriella	gyógypedagógus
Fejlesztő nevelés	Herczegné Lukács Anita	gyógypedagógus
Szakértői bizottsági tevékenység	Papp Krisztina	gyógypedagógus
Nevelési tanácsadás	Geszti Judit	gyógypedagógus
Logopédiai ellátás	Dancsné Tóth Judit	gyógypedagógus-logopédus
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	-	
Konduktív pedagógiai ellátás	-	
Gyógytestnevelés	Dancsné Tóth Judit	gyógypedagógus-logopédus /nincs az intézményben fő állású gyógytestnevelő/
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	Vasas Éva	pszichológus
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	Hegyi Dorottya 2016. decemberétől: Dókusné Kiss Livia	pszichológus

A tagintézményből a PMPSZ szakmai munkaközösség vezetését vállalta

SZAKFELADAT	MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ NEVE	VÉGZETTSÉGE
Szakértői bizottsági tevékenység	Papp Krisztina	gyógypedagógus

8. A tagintézmény Gyakornoki Programjában résztvevő kollégák

Gyakornoki programban részt vesz

KOLLÉGA NEVE	GYAKORNOKI PROGRAMJÁNAK SZAKASZA	MINŐSÍTÉSÉNEK IDŐPONTJA (ÉV, HÓNAP)	MENTORA AZ ADOTT ÉVBEN
Barkász Heléna	befejező	2017. április	Zsigmond Kinga
Szuhányi Anna	befejező	2017. aug.	Sas Orsolya; 2017. januárjától: Dancsné Tóth Judit
Veres Réka	befejező	2017. február	Simon Marian

A tanév kezdete óta az intézménybe érkezett gyakornok kollégák:

KOLLÉGA NEVE	GYAKORNOKI PROGRAMJÁNAK SZAKASZA	MINŐSÍTÉSÉNEK IDŐPONTJA (ÉV, HÓNAP)	MENTORA AZ ADOTT ÉVBEN
Dókusné Kiss Livia	befejező	2017. szeptember	Simon Marian
Gólya Barbara	kezdő	2019. január	Zsigmond Kinga
Sinka Lea	kezdő	2019. február	Simon Marian

9. Képzésben résztvevő kollégák a tagintézményben

Képzésben résztvevő kollégák

NÉV	KÉPZÉS NEVE	KEZDÉS ÉS BEFEJEZÉS IDŐPONTJA	MILYEN TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜL (KOLLEKTÍV SZ. ÉS/VAGY PÉNZÜGYI)	EREDMÉNYE
Barkász Heléna	Klinikai és mentálhigiéniai felnőtt szakpszichológus (DE)	2012. szept. – 2016. november	nem részesül	megvalósult
	Katatím Imaginatív Pszichoterápiás képzés elkezdése.	2016/17-es tanév II. félév	nem részesül	megvalósult
Geszti Judit	GMP Beszédpercepció diagnosztika akkreditáció: OKM-957/124/2013	amikor meghirdetésre kerül	nem részesül	megvalósult, sikeresen elvégezve
Herczegné Lukács Anita	Gyógypedagógus szakvizsga ELTE – BGGYK Budapest	2016. szeptember /2017. június	Kollektív Szerződés	megvalósult, sikeresen elvégezve
Ráth-Zimák Zsófia	Klinikai szakpszichológus képzés, PTE, III. Évfolyam	2014. szeptember – 2018. június	nem részesül	megvalósult; a kolléga távozott az intézményből
	Gyermekekori kényszerbetegség kezelése kognitív-viselkedésterápiás program keretében (Vadaskert)	2016. november 24.	nem részesül	megvalósult; a kolléga távozott az intézményből
Papp Krisztina	NILD I.	2016.09.04.	nem részesül	megvalósult; sikeresen elvégezte

	NILD II.	2017. nyár	nem részesül	sikeresen elvégezve
	Kogníció és Emóció az osztályteremben és a fejlesztőszobában" Nemzetközi Konferencia NILD	2016 október 14-15	nem részesül	megvalósult
Sas Orsolya	Afázia képzés	2016/17-es tanév I. félév	nem részesül	nem valósult meg; a kolléga távozott az intézményből
Szuhányi Anna	Gyógynevelés Mesterképzés Bárczi Gusztáv GYF	2016/17-es tanév I. félév/ 2018. I. félév	nem részesül	megvalósult, sikeresen elvégezve
Vasas Éva	Klinikai és mentálhigiéniai gyermek- és ifjúsági szakpszichológusi képzés - 8 félév, PTE BTK	2015 – 2019 I.f.év	nem részesül	megvalósult, sikeresen elvégezve
	Hét különleges előadás a rajzelemzésről - Vass Zoltán, 30 óra	2016 szeptember-október	nem részesül	nem valósult meg ; elmaradt a képzés
Veres Réka	pszichodráma önismereti képzés - Magyar Pszichodráma Egyesület		nem részesül	megvalósult, a képzés lezárult
	Klinikai és mentálhigiéniai gyermek-és ifjúsági szakpszichológus képzés- Pécsi Tudományegyetem	Kezdés: 2016.09 hó	Kollektív szerződés	megvalósult, az első két félév sikeresen elvégezve

A munkatervben nem szereplő további képzések, amelyeken a kollégák részt vettek:

NÉV	KÉPZÉS NEVE	KEZDÉS ÉS BEFEJEZÉS IDŐPONTJA	MILYEN TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜL (KOLLEKTÍV SZ. ÉS/VAGY PÉNZÜGYI)	EREDMÉNYE
Gólya Barbara	Autogén tréning MRSZE	kezdés 2016. szept.	nem részesül	megvalósult
Gólya Barbara	Gyermekekori szorongás és depresszió kognitív	2017. május	nem részesül	megvalósult

	viselkedésterápiája; Vadaskert alapítvány			
Gólya Barbara	Tanulástechnika tréning; Vadaskert alapítvány	2016. november	nem részesül	megvalósult
Dókusné Kiss Livia	Kíváncsi láda képzés, műhelymunka	2016. december	ingyenes képzés	megvalósult
Dókusné Kiss Livia	Személyiségfejlesztés tehetség mentorálással	2017. május	ingyenes képzés	megvalósult
Simon Marian	ELTE PPK Pszichológiai Intézet : YAM program ismertetése	2017. május 11.	nem részesül	megvalósult
Voros Réka	ADHD a család és párterápiában; Tünettan és módszertan a gyakorlatban workshop	2017. jan.06.	nem részesül	megvalósult
Voros Réka	ELTE PPK Pszichológiai Intézet: YAM program ismertetése	2017.május 11.	nem részesül	megvalósult
Zsigmond Kinga	ADHD a család és párterápiában; Tünettan és módszertan a gyakorlatban workshop	2017. jan. 06.	nem részesül	megvalósult
Zsigmond Kinga	ELTE PPK Pszichológiai Intézet: YAM program ismertetése	2017. május 11.	nem részesül	megvalósult

Mind a tervezett, mind a tervezetten felüli képzések alapján látható, hogy a kollégák folyamatosan bővítik ismereteket, szakmai munkavégzésük iránt elkötelezettek, a színvonalas, minőségi munkavégzés érdekében saját anyagi forrásokból is részt vesznek képzéseken.

10. Tagintézményi/intézményi szintű rendezvények

Rendezvények

RENDEZVÉNY MEGNEVEZÉSE	TERVEZETT IDŐPONTJA	HELYE
Csapatépítés	2016. november	logopédus kollégánk otthona
Szakmai nap	2017. április 26.	Monor Vigadó
Csapatépítés	2017. június	Csévharaszt tanösvény

A PMPSZ szakmai napján kollégáink az alábbi előadásokat, műhelymunkákat tartották, pedagógusok, érdeklődők számára:

gyógypedagógusok	műhelymunka a járás nevelési-oktatási intézményeiben dolgozó btm-es gyermekeket/tanulókat ellátó szakemberek számára
pszichológusok	műhelymunka a járás nevelési-oktatási intézményeiben dolgozó pszichológusok részére
Vasas Éva pszichológus	Óvoda- és iskolapszichológus jelentősége, helye, és szerepe a köznevelésben - Miért jó, ha van óvoda – és iskolapszichológus?
Szőnyi Lídia pszichológus (meghívott előadó)	A „Nyugi-ovi foglalkozások” tapasztalatai – Óvodáskori kortársbántalmazás megelőzése
Simon Marian	Tájékoztató a pedagógiai szakszolgálat működéséről

A megtartott műhelymunkák illetve előadások a visszajelzések alapján nagyon színvonalasak, gazdag tartalmúak és hasznosak voltak. A műhelyfoglalkozások nagymértékben hozzájárultak a járás intézményeiben dolgozó szakemberek és a szakszolgálat szakemberei közötti kapcsolat további elmélyítéséhez illetve az új kapcsolatok kialakításához.

A két csapatépítéssel töltött alkalom a közösség építés, az egymás jobb megismerésének jó eszköze volt, a kollégák visszajelzései alapján mindkettő sikeresen került megvalósításra.

11. Ellenőrzések

a) Belső ellenőrzés ütemterve

Ellenőrzés ideje	Ellenőrzés tárgya, területe	Ellenőrzés módszere	Ellenőrzésért felelős: tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes, egyéb (tűz- és munkavédelemmel megbízott személy)	Az ellenőrzésről készült dokumentáció
Október (ill. a munkavédelemért felelős szakember által meghatározott időpontban)	Tűz- és munkavédelmi szemle	Bejárás	tűz- és munkavédelemmel megbízott szakember	Jegyzőkönyv
Október	Naplók Nyilvántartási lapok	Naplók áttekintése	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes	Napló bejegyzések
Október	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes, munkacsoportvezető	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor
November	Esetvezetés	Egyéni beszélgetés	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes	Szóbeli, (szükség esetén) írásbeli visszacsatolás
November	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes	Szóbeli, írásbeli visszacsatolás. Látogatási szempontsor
December	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor
Január	Iskolaérettségi vizsgálat előkészítése	Iratok és eszközök áttekintése	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes, szb tev. munkacsoport vezetője	Terv készítése
Január	Munkaegészségügyi papírok ellenőrzése	Tüdőszűrő és alkalmassági papírok ellenőrzése	tagintézmény-igazgató	Feljegyzés készül róla
Január	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	tagintézmény-igazgató,	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás

			tagintézmény- igazgató helyettes	Látogatási szempontsor
Február	Esetvezetés	Egyéni beszélgetés	tagintézmény- igazgató, tagintézmény- igazgató helyettes	Szóbeli,(szükség esetén) írásbeli visszacsatolás
Február	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	tagintézmény- igazgató, tagintézmény- igazgató helyettes	Szóbeli, írásbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor
Február	Naplók Nyilvántartási lapok	Naplók áttekintése	tagintézmény- igazgató, tagintézmény- igazgató helyettes	Napló bejegyzések
Március	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	tagintézmény- igazgató, tagintézmény- igazgató helyettes	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor
Március	Beiskolázási terv	Dokumentum	tagintézmény- igazgató helyettes	Jegyzőkönyv
Április	Ügyviteli munka	Dokumentumok	tagintézmény- igazgató, tagintézmény- igazgató helyettes	Szóbeli visszacsatolás
Április	Esetvezetés	Egyéni beszélgetés	tagintézmény- igazgató, tagintézmény- igazgató helyettes	Szóbeli és szükség esetén írásbeli visszacsatolás
Április	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	tagintézmény- igazgató, tagintézmény- igazgató helyettes	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor
Április	Selejtezés	Eszközök, készletek	szakszolgálati titkár, tagintézmény- igazgató helyettes	Jegyzőkönyv
Május	Ellenőrző, értékelő látogatás	Látogatás	tagintézmény- igazgató, tagintézmény- igazgató helyettes	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor
Június	Statisztika	Dokumentumok	tagintézmény- igazgató helyettes	Jegyzőkönyv
Június	Munkaegészségügyi papírok ellenőrzése	Tüdőszűrő és alkalmassági papírok ellenőrzése	tagintézmény- igazgató	Feljegyzés készül róla
Június	Naplók Nyilvántartási lapok	Naplók áttekintése	tagintézmény- igazgató	Napló bejegyzések

Június	Éves munka értékelése	Statisztika elemzése	tagintézmény-igazgató	Jegyzőkönyv
--------	-----------------------	----------------------	-----------------------	-------------

Az ellenőrző, értékelő látogatások konkrét időpontjai a tanfelügyeleti ellenőrzésben ill. a minősítésben résztvevő kollégáknál ezek időpontjaihoz igazodnak.

A pályakezdő, ill. új kollégák esetében a gyakornoki program, ill. a munkába állás ideje határozza meg a látogatás időpontját.

Az ellenőrzések dokumentációja külön feljegyzésekben található.

A szakmai munka és az ahhoz kapcsolódó dokumentumok ellenőrzése folyamatosan megtörtént a tanév során. A kollégák munkavégzése, adminisztrációja minden esetben megfelelő volt, további intézkedésre nem volt szükség.

b) Tagintézmény igazgatói/munkacsoport vezetői tervezett óralátogatás

ELLENŐRZÖTT KOLLÉGA NEVE	TERVEZETT IDŐPONTJA	EREDMÉNYE
Barkász Heléna	2016. okt./nov.	nem valósult meg; a kolléga távozott az intézményből
Szuhányi Anna	2016. nov.	megvalósult, külön dokumentáció készült róla
Veres Réka	2016. nov.	részben megvalósult; szóbeli beszámoltatás történt, mert a tervezett óralátogatás idejében a vizsgálatra behívott tanuló nem jelent meg; külön dokumentáció készült róla

Az ellenőrzésben tervezett óralátogatások csak részben valósultak meg, idő hiánya, a kollégák fluktuációja, illetve a tanfelügyeleti ellenőrzések törlése miatt nem került ezekre sor. Az adminisztráció, a dokumentumok ellenőrzése valamint az egyéni beszélgetések, beszámoltatások, esetmegbeszélések alapján valamennyi kolléga munkavégzése megfelelt az elvárásoknak, további intézkedésre nem volt szükség.

Az újonnan érkezett kollégák ellenőrzését, óralátogatását külön dokumentáció tartalmazza.

Az ellenőrzés szempontjai

SZAKFELADAT	SZIMPONTOK
logopédia	adminisztráció vezetése, pedagóguskompetenciák alapján óramegfigyelés
szakértői bizottsági tevékenység	dokumentációk, pedagóguskompetenciák alapján óramegfigyelés, szakértői vélemények ellenőrzése
nevelési tanácsadás (pszichológus esetében)	nincs óralátogatás, dokumentáció vezetése, szakmai beszélgetés a pedagóguskompetenciák alapján
nevelési tanácsadás (gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus esetében)	adminisztráció vezetése, pedagóguskompetenciák alapján óramegfigyelés
gyógytestnevelés	adminisztráció vezetése, pedagóguskompetenciák alapján óramegfigyelés
korai fejlesztés	adminisztráció vezetése, pedagóguskompetenciák alapján óramegfigyelés

c) A 2016/2017. tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési, pedagógusminősítési eljárások és minősítővizsgák szervezésének ütemezése

**A 2016/2017-es tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti)
tervbe bekerült pedagógusok**

A tagintézményben nincs ilyen kolléga.

A 2016/2017. tanévben esedékes minősítővizsgán részt vevők

NÉV	VÉGZETTSÉG	JELLENLEGI BESOROLÁSA	CÉLFOKOZAT	TERVEZETT IDŐPONT	EREDMÉNY
Barkász Heléna	pszichológus	gyakornok	Ped. I.	2017. 04.	nem valósult meg; a kolléga távozott az intézményből
Veres Réka	pszichológus	gyakornok	Ped. I.	2017.02.	nem valósult meg ; a tanév végéig nem került rá sor
Szuhányi Anna	logopédus	gyakornok	Ped. I.	2017.08.	nem valósult meg; a tanév végéig nem került rá sor

A 2016/2017. tanévben esedékes pedagógusminősítési eljárásban részt vevők

A tagintézményben nincs ilyen kolléga.

d) Tagintézményben szaktanácsadás: POK

Az elmúlt tanévben jeleztük a szaktanácsadásra igényünket, de még nem kaptunk visszajelzést a POK-tól.

12. Kapcsolattartás – együttműködés célok, feladatok

a) Más intézményekkel tervezett kapcsolattartás:

A PMPSZ-en belül folyamatosan kapcsolatot tartunk a többi tagintézménnyel, kiemelten azokkal, amelyekkel a 2013.09.01-i átszervezést követően került sor esetek átadására.

A PMPSZ Székhelyintézményével (Cegléd) mindennapos a szakmai együttműködés.

Folyamatosan kapcsolatot tartunk a gyermekvédelmi és családsegítő intézményekkel, kölcsönösen tájékoztatjuk egymást az esetleges jogszabályváltozásokról, ill. a kliensek érdekében a kollégák rendszeresen konzultálnak egymással.

Szintén folyamatos a kapcsolattartás a nevelési-oktatási intézményekkel, azok vezetőivel és pedagógusaival, valamint a védőnőkkel.

Megkeresés érkezett felénk egy általános iskola részéről, tehetséggondozással kapcsolatos pályázatra vonatkozóan került sor megállapodás aláírására.

b) Pedagógus képzésben való részvétel – hallgatói képzés

Intézményünkben amennyiben igény van rá, folyamatosan biztosítunk főiskolai hallgatók számára gyakorlati lehetőséget.

A tanév során logopédus, gyógypedagógus hallgató, illetve pedagógia szakpszichológus képzésben résztvevő hallgató töltötte intézményünkben a szakmai gyakorlatát.

13. Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően

Programok

PROGRAM MEGNEVEZÉSE	IDŐPONTJA	KÖLTSÉGVETÉSI VONZATA	EREDMÉNYE
Csapatépítés	2017. június	80000 ft	megvalósult, anyagi támogatást nem kaptunk hozzá
Szakmai nap	2017. április 26.	20000 ft	megvalósult, 10000 ft támogatást kaptunk hozzá

Szupervízió / Intervízió felelőse

A tagintézményben külső szupervízió eddig nem működött, de felmerült az igény a megszervezésére. A külső szupervízió megszervezése a főigazgatói programban tett ígéret alapján megtörtént, a megadott feltételekkel találtunk szakembert hozzá, azonban a megvalósítását nem engedélyezték az anyagi feltételek hiánya miatt.

Az intervízió a heti team-ekhez igazodva, ill. szükség esetén attól eltérő időben is biztosított a kollégák számára. Felelőse: tagintézmény igazgató.

A tanév során folyamatosan megvalósult.

14. A tagintézmény részvétele a PMPSZ kutatásaiban

A kollégák részt vesznek a PMPSZ kutatásaiban, amennyiben ezzel kapcsolatos kérés érkezik.

15. Tanfelügyelethez kapcsolódó összesítések az egyéni értékelések/szülő/intézményi visszajelzések alapján.

• A tagintézmény munkatársai a munkájához szükséges információkhoz és ismeretekhez hozzájutnak. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:

A munkatársak 100%-ban úgy nyilatkoztak, hogy a munkájukhoz szükséges információkhoz, ismeretekhez hozzájutnak. A 2017/18-as tanévben is kiemelten fontos a megfelelő információáramlás a kollégák felé. A kommunikáció több módon is zajlik; személyesen, team, értekezlet keretében, elektronikus úton, írott formában.

- *Az információátadás a tagintézményben dolgozók szerint mennyire pontos.* (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:**

A kollégák valamennyien pontosnak érzik az információátadást. Cél ennek a színvonalnak a megőrzése továbbra is.

- *A tagintézmény vezető tájékoztatásai követhetők az intézményben dolgozók számára.* (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:**

Valamennyi kolléga számára követhetőek voltak a vezető tájékoztatásai. Cél, hogy ezt továbbra is biztosítsuk.

- *Amennyiben indokolt a külső szakemberekkel a konzultáció, abban az esetben a tagintézmény dolgozóinak mennyire sikerül rendszeres kapcsolatot tartania az óvodában/iskolában a pedagógussal a gyermek érdekében.* **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:**

Indokolt esetben a dolgozók 100 %-a rendszeresen kapcsolatot tart az óvodák, iskolák pedagógusaival a gyermek érdekében. Fontos, hogy továbbra is biztosítsuk a konzultációs lehetőséget illetve, hogy szükség esetén kollégáink vegyék fel a kapcsolatot a pedagógusokkal. A járás területén lévő nevelési-oktatási intézmények részére tájékoztató levél kerül kiküldésre, amelyben a konzultációs lehetőséget felajánljuk a pedagógusok számára. Az intézményekben dolgozó fejlesztő szakemberekkel illetve óvoda-, iskolapszichológusokkal a szakmai napon szervezett műhely foglalkozások keretében személyes találkozásra került sor, ami nagymértékben segíti a későbbi konzultációs munkát is.

- *A kollégák tevékenységüket az intézményi céloknak megfelelően alakítják ki.* (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/tervezés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:**

Valamennyi kolléga az intézményi céloknak megfelelően alakította ki tevékenységeit. Cél, ennek megőrzése a következő tanévben is.

- *A tagintézmény tevékenységét a munkatervi céloknak megfelelően végzi.* A tagintézmény tevékenységeit a munkatervi céloknak megfelelően végzi. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/tervezés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:**

A tagintézmény az elmúlt tanévben nagymértékben megvalósította a munkatervben meghatározott célokat. A 2017/18-as tanévben is törekszünk a munkaterv vállalásainak elvégzésére illetve a reálisan megvalósítható mennyiségű vállalásra.

- *A munkatervi céloktól történő eltérés indokai* (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/megvalósítás). **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:**

Az elmaradt vállalások főként idő hiányában, szervezési, órarend ütközési problémák miatt nem valósulhattak meg, illetve a vállalatot tevő kolléga munkahely váltása következtében.

Az elmaradt vállalások helyett megvalósultak nem tervezett feladatok. A következő tanévben a tapasztalatok figyelembevételével reális célok, vállalások kitűzése a kívánatos, illetve a vállalások megfelelő, időben történő ütemezése, szervezése.

- *Adott feladatellátás területén végzett munka, szűrések és a csoport terápia értékelése a tagintézményben a terápia/fejlesztési tervnek megfelelően történik.* (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:**

A kollégák mindannyian a terápia terveknek megfelelően végezték munkájukat. Ez a következő tanévben is kiemelten fontos szempont.

- *A gyermekek/tanulók összegző értékelései a dekuszok/feljegyzések által a tagintézményben nyomon követhetőek.* (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai

folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:**

A dekuszuruk nyomon követhetősége valamennyi kollégánál megvalósult. A 2017/18-as tanévben is valamennyi kollégával szemben elvárás, hogy a munkája nyomon követhető legyen. Ennek ellenőrzése folyamatosan megtörténik.

- *A tagintézményben a szakértői/szakvélemények/tanácsadás/terápiák során a visszacsatolások/visszajelzések rendszeresek/fejlesztő célúak.* (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:**

Valamennyi kolléga úgy értékelte saját tevékenységét, hogy megvalósította a rendszeres, fejlesztő célú visszajelzéseket a munkája során. Tekintettel arra, hogy ez kiemelten fontos a munkavégzésben valamennyi szakfeladaton dolgozó kolléga részéről, közös team alkalmával kerül sor ennek hangsúlyozására.

- *A tagintézményben a visszacsatolás az életkori sajátosságok figyelembevételével történik.* (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:**

A kollégák mindannyian az életkori sajátosságok figyelembevételével jeleznek vissza. Ez a továbbiakban is kívánatos, fontosságáról közös team keretében kerül sor megbeszélésre.

- *A tagintézményben a vizsgálatok/visszacsatolások kapcsán szülői panasz, fellebbezés(ek) történtek.* (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 3. Eredmények) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:**

Iskolaérettségi vizsgálat esetében történt utólag szülői fellebbezés, mert a két szülő között nem volt egyetértés. A kollégák a döntés meghozatalánál a szakmaiságot betartva a gyermek érdekében lehető legjobb döntést igyekeznek meghozni és ez nem minden esetben egyezik meg a szülő elvárásaival.

Értékelés alóli mentesítés kérelme esetében is történt néhány vizsgálat során egyet nem értés, amikor a kollégák a vizsgálati eredmények illetve valamennyi rendelkezésre álló adat alapján nem tartották indokoltnak a mentesítés megadását.

Célunk, hogy a szülőkkel konstruktívan együttműködve, a gyermekek érdekét és a szakmaiságot egyaránt szem előtt tartva hozzuk meg javaslatainkat a vizsgálatokat követően. Nagyon fontos a

kollégák részéről a szülőkkel történő kommunikáció, a szülők partnerként való kezelése. Amennyiben valamelyik kollégának problémája adódik a szülőkkel való megbeszélés, visszajelzés kapcsán, team keretében megbeszéljük az esetet, segítünk egymásnak.

- *Amennyiben történnek lemorzsolódások, ennek okait a tagintézmény minden esetben áttekinti.* (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 3. Eredmények) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:**

A lemorzsolódás okairól többnyire van információja a kollégáknak. Azokban az esetekben, ahol a szülővel folyamatosan kapcsolatban áll a szakember, a lemorzsolódás oka könnyebben követhető, de az önkéntesen jelentkezett ellátottak esetében előfordul, hogy nincs információ róla. Az óvodában történő logopédiai ellátás illetve az iskolákban zajló gyógytestnevelés esetében a szakemberek többnyire nem találkoznak a szülőkkel, így ezekben az esetekben nem mindig van információjuk a lemorzsolódásról. Az óvodákban, iskolákban a pedagógusoktól kérhető információ a lemorzsolódott gyermekről.

- *Szülői elégedettséggel kapcsolatos visszajelzések összesítése.* (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 5. Az intézmény külső kapcsolatai) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:**

A kérdőívet kitöltő szülők elégedettek voltak az intézmény szolgáltatásaival, szakmai munkájával. Az elkészített szakértői vélemények a visszajelzések alapján elegendő információt tartalmaznak.

A szakemberrel történő konzultációs lehetőséggel kapcsolatban szintén az a visszajelzés, hogy megfelelően biztosítja az intézmény. Cél, hogy a szakmai munka színvonalát megőrizzük, bővítsük az ellátási lehetőségeket, hogy a lehető legtöbb rászoruló fordulhasson intézményünk szakembereihez. A korábbiakhoz hasonlóan kiemelten támogatjuk a szakmai képzéseken való részvételt, amivel a kollégák tudásukat, eszköztárukat tudják bővíteni, színesíteni.

Munkánk során kiemelt szerepet kap a hozzánk fordulókkal történő kommunikáció milyensége, ennek fontosságára a kollégák figyelmét felhívjuk.

A szülői kérdőívek alapján hiányossággként említhető, hogy a szakszolgálat honlapját még kevesen ismerik, a szakmai programokról és a szolgáltatásokról nincs minden szülőnek információja. A hatékonyabb tájékoztatás, információ áramlás érdekében az intézményben tájékoztatót helyezünk el a honlap elérhetőségéről, bár ezzel csak a már hozzánk fordulók tájékoztatását tudjuk megoldani. Fentiekkel kapcsolatban fontos megjegyezni, hogy az általunk ellátott populáció egy része, szociokulturális helyzetéből adódóan nem rendelkezik internet hozzáféréssel, ikt eszközökkel.

- **Intézmények elégedettségével kapcsolatos visszajelzések összesítése.** (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 5. Az intézmény külső kapcsolatai) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:**

Az intézmények összességében elégedettek a szakszolgálat által nyújtott szolgáltatásokkal. A szakértői vélemények tartalmát megfelelőek tartják, azok elegendő információt tartalmaznak. A szakszolgálat szakemberével történő konzultációra vonatkozóan szintén az a többség visszajelzése, hogy megfelelően biztosítjuk.

Az intézmény honlapjának ismerete, a szakmai programokról való tájékoztatás, az általunk nyújtott szolgáltatások ismerete még nem teljes körű az intézmények pedagógusainak körében. Próbáljuk hatékonyabban eljuttatni feléjük az információkat, tájékoztatjuk őket a honlap elérhetőségéről. Az információkat többféle úton juttatjuk el a szakemberekhez: az intézményvezetők tájékoztatásán keresztül, írott és elektronikus formában, illetve az idei tanévben a szakmai nap keretében tartott műhelyfoglalkozásokon kialakított szakmai, személyes kapcsolatokon keresztül, ami talán a leghatékonyabb formája lesz az információ közvetítésnek.

- **A következő tanévre vonatkozó legfontosabb tervezési megállapítások a tanévvégi beszámoló alapján. (Tanulságok levonása)** (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/megvalósítás)

Az egyes szakfeladatokon a szakmai munka tervezése az eddigi gyakorlatnak megfelelően az ellátottak statisztikai adatai alapján, a rendelkezésre álló szakember kapacitás függvényében történik. Továbbra is szükséges, hogy a felmerülő igényeknek megfelelően a tanév során rugalmasan tudjunk szakembert, óraszámot átcsoportosítani az egyes szakfeladatok között, ahol ez lehetséges, illetve a szakember hiány miatt mérlegelni kell az egyes szakfeladatok között.

Cél, hogy megőrizzük a szakmai munka színvonalát, a mennyiségi ellátás ne menjen a minőség rovására illetve, hogy a kollégákat ne terheljük túl.

A következő éves munkaterv összeállításánál szempont lesz, hogy reálisan elvégezhető mennyiségű vállalkás történjen, és fontos ezek megvalósításának ütemezése, hogy lehetőség szerint idő hiányában ne maradjanak megvalósítatlan vállalkások.

A következő tanévre vonatkozó tervezésben az egyes szakfeladatokon végzett mindennapi szakmai munka tervezése mellett kiemelten fontos a kollégák képzésének (külső és belső), valamint a szakmai közösség építésének (csapatépítés) tervezése.

Emellett a következő évi tervezés része lesz a kollégák részvétele a pedagógus életpályamodell részeként történő minősítésben, tanfelügyeletben illetve az intézményben történő belső ellenőrzések rendje.

A PMPSZ tagintézményeként továbbra is részt veszünk az intézményi szintű feladatok elvégzésében, együttműködünk a főigazgatósággal, a többi tagintézménnyel, a fenntartóval.

A színvonalas szakmai munkavégzés nem lehetséges az ehhez szükséges infrastrukturális, tárgyi feltételek, eszközök megléte nélkül. Az erre vonatkozó igényt folyamatosan jelezzük a főigazgatóság felé, csak úgy, mint a feladatok ellátásához szükséges további szakember igényt.

Kelt: Monor, 2017. július 04.



Simon Marian
tagintézmény igazgató