Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunakeszi Tagintézménye
2120 Dunakeszi, Bercsényi u. 5.
Telefon:27/544-075
e-mail: nevtandk@gmail.com

2120 Dunakesz, Bercsényi utca 5. Tel.:06-27-544-075 Fax:06-27-544-076
web: - OM azonosító: 202802
email: nevtandk@gmail.com Szervezeti kód: 120046

TAGINTÉZMÉNY-IGAZGATÓI BESZÁMOLÓ 2014-2015 TANÉV

Szathmári Zsuzsanna
Tagintézmény-igazgató



Dátum:Dunakeszi, 2015.06.18.

P.H

Tartalom

1. Helyzetelemzés ... 3
1.1 A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunakeszi Tagintézményének fő tevékenysége: ... 3
1.2. Intézményi és létszámadatok ... 8
1.3. Képzésben résztvevő pedagógusok: ... 9
1.4. Team ... 10
1.5. Szupervízió ... 10
1.6. Kríziskezelés ... 10
1.7. Tárgyi feltételek ... 10
1.8. Változások menedzselése ... 12
1.9. Az INYR használat ... 12
1.10. A PMPSZ Dunakeszi Tagintézmények szakmai napja ... 12
1.11. Feladat ellátási kötelezettség ... 13
1.11.1. Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés ... 13
1.11.2. Fejlesztő nevelés ... 14
1.11.3. Szakértői bizottsági tevékenység ... 14
1.11.4. Nevelési tanácsadás ... 15
1.11.5. Logopédiai ellátás ... 16
1.11.6. Konduktív pedagógiai ellátás ... 18
1.11.7. Gyógytestnevelés ... 18
1.11.8. Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás (koordinátor) ... 19
1.11.9. Kiemelten tehetségek tanulók, gyermek gondozása ... 20
1.11.10. Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás ... 20
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás összegző tapasztalatai: ... 20
1.12. Elismerésben részesültek a 2014/2015-es tanévben ... 21
2. A gazdálkodás alakulása 2015. június 15-ig ... 22
2.1 Vagyoni helyzet alakulása ... 22
2.2 Bérgazdálkodás alakulása ... 22
2.3 A gazdálkodás alakulása a Klebelsberg Intézményfenntartó Központnál 2014/2015 tanévben ... 22
3. Iskolaérettségi ... 23
4. Tanév legfontosabb feladatai, éves munkaterv megvalósulása ... 24
4.1. A legfontosabb tapasztalatok összegzése ... 24
4.2. Gyógytestnevelés Munkacsoport ... 24
A munkacsoportot vezeti :Érdi Krausz Zsuzsanna ... 24
4.3. Logopédia munkacsoport ... 30
4.4. Nevelési tanácsadás munkacsoport ... 34
4.5. Szakértői bizottság munkacsoport ... 38
4.6. Korai fejlesztés munkacsoport ... 41
5. Ellenőrzés (belső)-értékelés tapasztalatai ... 45
5.1 Ellenőrzés összegző tapasztalatai ... 45
5.2. Gyógytestnevelés Munkacsoport ... 46
5.3 Logopédia Munkacsoport ... 47
5.4. Nevelési Tanácsadás Munkacsoport ... 48
5.5. Szakértői Bizottság Munkacsoport ... 49
5.5. Korai fejlesztés Munkacsoport ... 50
6. Kapcsolatok ... 51
7. Dolgozói és gyermek baleseti statisztika ... 52

1. Helyzetelemzés

1.1 A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunakeszi Tagintézményének fő tevékenysége:

Nevelési Tanácsadás (15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet)

Az Nkt. 18. § (2) bekezdés d) pontja szerinti nevelési tanácsadás feladata:

- az Intézménynél jelentkező gyermek, tanuló esetében a jelentkező nyilvántartásba vétele, a szülővel az első problémafeltáró beszélgetés lebonyolítása, a gyermek, a tanuló adaptív viselkedésének, szociális érettségének felmérése, ennek eredményeképpen tanácsadásban részesítés vagy a szakszolgálati ellátásba vétel szükségességének meghatározása,
- az Intézmény nevelési tanácsadás feladatának keretében ellátásban részesülők esetében segítség nyújtása a gyermek családi-, és óvodai neveléséhez, a tanuló iskolai neveléséhez és oktatásához, ha a gyermek, tanuló egyéni adottsága, fejlettsége, képessége, tehetsége, fejlődésének üteme indokolja,
- pszichés állapot feltárását célzó vizsgálat végezése és szakértői vélemény készítése a szülő, a jogszabályban meghatározott esetben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény hatálya alá tartozó gyermekvédelmi szakellátást, gyermekjóléti alapellátást végző intézmények kérésére,

A prevenciós tevékenység keretében

- együttműködik a védőnői és gyermekorvosi hálózattal, a gyermek korai fejlődési időszakában teljes körű családi mentálhigiénés intervenciót biztosíthat,
- az óvodai nevelésben részesülő, negyedik életévüket betöltött gyermekek körében a tanulási és beilleszkedési nehézségek megelőzése céljából – a szülő előzetes hozzájárulásával – szűrést végezhet.
- pedagógiai, pszichológiai támogatást, fejlesztést, terápiás gondozást nyújt a gyermeknek, a tanulónak, támogatja a család nevelő, a pedagógus nevelő és oktató munkáját, szükség esetén segíti a nevelési-oktatási intézmények és a család kapcsolattartását.

A komplex pszichológiai és gyógypedagógiai ellátás keretében

- folyamatdiagnosztikai célú pszichológiai, gyógypedagógiai-pedagógiai vizsgálatot, valamint gondozást végez,
- terápiás ellátást, korrektív megsegítést nyújt a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján a nevelési tanácsadás keretében fejlesztésben részesülő gyermekek, tanulók számára,
- a gyermek, a tanuló fejlesztése során az állapotára irányuló változásokat a folyamatdiagnosztika során értékeli,
- pszichológiai, gyógypedagógiai, pedagógiai tanácsadást biztosít, és konzultációs lehetőséget nyújt a gyermekek, a tanulók szülei, pedagógusai részére.

Logopédiai ellátás (15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet)

Az Nkt. 18. § (2) bekezdés e) pontja szerinti logopédiai ellátás feladata a beszédindítás, a hang-beszéd- és nyelvfejlődési elmaradás, a beszédhibák és a nyelvi-kommunikációs zavarok javítása, a diszlexia, a diszortográfia, a diszgráfia, a diszkalkulia kialakulásának megelőzése a beszéd technikai és tartalmi fejlesztését szolgáló logopédiai terápiás foglalkozáson.
A logopédiai ellátás igénybevétele vizsgálatokon, ellátáson való részvétel kivételével – önkéntes alapon történik.

A logopédiai ellátás keretében el kell végezni az óvodai nevelésben részt vevő, ötödik életévüket betöltött gyermekek beszéd- és nyelvi fejlettségének alapvizsgálatát, szűrését, és ennek eredménye alapján szükség szerint a gyermek további pedagógiai, pszichológiai, orvosi vizsgálatának kezdeményezését.
Részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálat és logopédiai vizsgálati vélemény alapján kell a gyermek további logopédiai ellátását megszervezni, ha az alapvizsgálat, szűrés eredményei alapján ez szükséges.

A logopédiai vizsgálati véleménynek tartalmaznia kell

- a gyermek, tanuló és a szülő nevét, a gyermek, tanuló születési helyét, idejét, lakóhelyét és tartózkodási helyét,
- a gyermek, tanuló nevelését, oktatását ellátó óvoda, iskola nevét, címét,
- a logopédiai vizsgálat rövid leírását:
- a vizsgálat kérésének indokolását,
- a vizsgálatban felhasznált vizsgálati eljárásokat, a konkrét vizsgálati értékeket és a logopédiai diagnózis meghatározását,
- terápiás javaslatot a logopédiai fejlesztésre,
- a vizsgálat eredményétől függően a gyermek, tanuló további – pedagógiai, pszichológiai, szakorvosi – vizsgálatának kezdeményezését,
- a szülő tájékoztatását a vizsgálat folyamatáról, eredményéről, a gyermek, tanuló logopédiai ellátásának megszervezéséről, valamint arról, hogy a minél gyorsabban automatizált jó beszédszint elérése érdekében a szülők, és a gyermekkel kommunikáló valamennyi felnőtt partneri együttműködése szükséges,
- a szülő tájékoztatását kötelezettségeiről és a vizsgálati véleménnyel kapcsolatos jogorvoslati lehetőségekről.

A logopédiai ellátás egyéni foglalkozás, illetve legfeljebb hat gyermekből, tanulóból álló csoportfoglalkozás keretében szervezhető meg.
A logopédiai terápia minimális időkerete heti két alkalom, időtartamát – mely legfeljebb negyvenöt perc lehet – a gyermek életkoráról és problémájától függően – a logopédus határozza meg.
A logopédiai munka eredményét a fejlesztő tevékenység során hathónaponként, valamint az ellátás befejezésekor a munkanaplóban szövegesen értékelni kell.
A logopédiai ellátásban részt vevő gyermekek, tanulók részére nyújtott ellátásról munkanaplót kell vezetni.
A logopédiai ellátásban való részvétel a gyermek életkorától függetlenül, az annak szükségességét megállapító logopédiai vizsgálat alapján bármikor megkezdhető.

Konduktív pedagógiai ellátás
Az Nkt. 18. § (2) bekezdés g) pontja szerinti konduktív pedagógiai ellátás feladata a központi idegrendszeri sérültek konduktív nevelése, fejlesztése és gondozása. A konduktív pedagógiai ellátás az óvodai neveléshez, iskolai neveléshez és oktatáshoz kapcsolódóan vagy egyéni fejlesztő foglalkozás keretében nyújtható.
A fejlesztő foglalkozás a szakértői bizottság szakértői véleményében meghatározottak szerint lehet egyéni vagy csoportos foglalkozás.
A konduktív pedagógiai ellátás feladatainak megvalósításában a szülő közreműködhet.
A konduktív pedagógiai ellátás a tanév rendjéhez igazodik és év közben is megkezdhető.

Gyógytestnevelés (15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet)
A gyógytestnevelés feladata a gyermek, a tanuló speciális egészségügyi célú testnevelési foglalkoztatása, ha az iskolaorvosi vagy szakorvosi szűrő vizsgálat gyógy- vagy könnyített testnevelésre utalja.
Az *Óvodai nevelés országos alapprogramjának* kiadásáról szóló 137/1996. (VIII. 28.) Korm. rendelet az *Óvodai nevelés feladatai* fejezet alatt, az *Egészséges életmód alakítása* alfejezetben az óvodai nevelés feladataként megfogalmazza a megfelelő szakemberek bevonásával végzett speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi nevelési feladatok ellátását.

A gyógytestnevelés megszervezése, személyi feltételeinek biztosítása az Intézmény feladata a Központ által kijelölt nevelési-oktatási intézményekben. Abban az esetben, ha a szükséges feltételek rendelkezésre állnak, a tanulók részére heti egy tanórai foglalkozás keretében úszás órát kell szervezni. A gyógytestnevelés legfeljebb tizenhat fős csoportokban szervezhető meg.

A nem a Központ fenntartásában működő óvodák számára a gyógytestnevelés foglalkozások megszervezéséhez a gyógytestnevelőt a Központ az érintett óvoda fenntartójával kötött megállapodás alapján a nevelési év során biztosíthatja.
Az iskolában a gyógytestnevelés feladatának ellátása a tanév rendjéhez igazodik. Az adott tanulóra vonatkozó ellátásnak a tanév rendjétől eltérő megkezdése vagy befejezése csak az iskolaorvos vagy a szakorvos véleménye alapján kezdeményezhető.
A gyógytestnevelésben részt vevő gyermekek, tanulók részére nyújtott ellátásról gyógytestnevelési naplót kell vezetni.

Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás
Az Nkt. 18. § (2) bekezdés i) pontja szerinti iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás feladata a pedagógiai szakszolgálati intézményben a nevelési-oktatási intézményekben dolgozó pszichológusok munkájának összefogása és segítése, melyet az iskola- és óvodapszichológus feladatok koordinátora lát el.

Az iskola- és óvodapszichológiai feladatok koordinátorának a feladatai:

- az óvodai, iskolai preventív szűrések tankerületi szintű koordinációja, együttműködés a pszichológiai tárgyú mérésekben és az eredmények kommunikációjában,
- a nevelési-oktatási intézményekben foglalkoztatott pszichológusok számára legalább havi rendszerességgel szakmai konzultációs foglalkozások szervezése,
- a nevelési-oktatási intézményekben dolgozó pszichológusok által ellátásban részesített gyermekeket, tanulókat érintően szakmai konzultációs lehetőség biztosítása a pedagógiai szakszolgálati, vagy az egészségügyi ellátás illetékességi körébe tartozó vizsgálat kezdeményezésére vonatkozó döntés kialakításában, javaslattétel annak irányultságára, helyére,
- a nevelési-oktatási intézményekben dolgozó pszichológusok megkeresésére egyéni szakmai segítés, esetvezetési segítségnyújtás, kettős vezetést igénylő csoportfoglalkozások vezetésében való közreműködés,
- a nevelési-oktatási intézmény vagy az intézményben dolgozó iskolapszichológus, óvodapszichológus megkeresésére esetmegbeszélő, tanári képességfejlesztő csoportfoglalkozás megszervezése, közreműködés annak az adott intézményben történő megvalósításában,
- egyéni tanácsadás és konzultáció a nevelési-oktatási intézményekből érkező pedagógusok számára,
- az Intézmény és a nevelési-oktatási intézmény közötti kapcsolat, kommunikáció segítése,

- a pedagógiai szakszolgálatnál önkéntesen bejelentkező, az óvodától, iskolától független szolgáltatást igénylő szülők és gyermekek óvodai, iskolai problémákkal összefüggő ellátása, szakmailag indokolt esetben a titoktartás szakmai, etikai elveinek betartása mellett az érintett intézményében dolgozó iskolapszichológussal, óvodapszichológussal való konzultáció.

Az iskola- és óvodapszichológus koordinátor kapcsolatot tart a miniszter által az országos szakmai irányítási feladatok ellátásában való közreműködésbe bevont Országos Iskolapszichológiai Módszertani Bázissal.

Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás:
Az Nkt. 18. § (2) bekezdés a) pontja szerinti gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás (a továbbiakban: korai fejlesztés és gondozás) feladata a komplex koragyermekkori intervenció és prevenció:
Az ellátásra való jogosultság megállapításának időpontjától kezdődően a gyermek fejlődésének elősegítése, a család kompetenciáinak erősítése, a gyermek és a család társadalmi inklúziójának támogatása. A korai fejlesztés és gondozás tevékenységei a komplex gyógypedagógiai fejlesztés, tanácsadás, a társas, a kommunikációs és nyelvi készségek fejlesztése, a mozgásfejlesztés és a pszichológiai segítségnyújtás

A korai fejlesztés és gondozás feladatait a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján, a gyermeket ellátó fejlesztő szakemberek által kidolgozott egyéni fejlesztési tervben foglaltak szerint kell végezni. A fejlesztési tervet a szülővel ismertetni kell. A fejlesztési tervet legalább kettő, legfeljebb tizenkettő hónapra kell elkészíteni, időtartamát a fejlesztést ellátó szakember határozza meg a gyermek életkorának, diagnózisának függvényében. Az egyéni fejlesztési terv szükség szerint módosítható. Az egyéni fejlesztési tervnek tartalmaznia kell – a gyermek állapotától függően – a gyógypedagógiai fejlesztés, a tanácsadás, a társas, a kommunikációs és nyelvi készségek fejlesztése, a mozgásfejlesztés és a pszichológiai segítségnyújtás feladatait.

A korai fejlesztést és gondozást végző szakember gyermekenként egyéni fejlesztési naplót vezet, és a gyermek fejlődését a fejlesztési év végén értékeli. Az értékelési lap egy példányát át kell adni a szülőnek, egy példányát az illetékes megyei szakértői bizottságnak, egy példány a korai fejlesztés és gondozás feladatait ellátó intézménynél marad.

Fejlesztő nevelés:
Az Nkt. 18. § (2) bekezdés b) pontja szerinti fejlesztő nevelés a gyermek egyéni nevelési-fejlesztési terve alapján végzett komplex gyógypedagógiai fejlesztés, melynek feladata a gyermek fejlesztő nevelés-oktatásra való felkészítése a szülő bevonásával, a szülő részére tanácsadás nyújtásával.
Ha a sajátos nevelési igényű gyermek súlyos és halmozottan fogyatékos, attól az évtől kezdve, amelyben az ötödik életévét betölti, fejlesztő nevelésben vesz részt.
A fejlesztő nevelés keretében a gyermek állapotának, szükségleteinek, valamint a család terhelhetőségének függvényében a fejlesztési feladatok végrehajtásának időkerete legalább heti öt óra. A heti időkeretet a szakértői bizottság állapítja meg. Az időkeretet a fejlesztést ellátó szakember a szakértői bizottság írásbeli egyetértésével módosíthatja.
A fejlesztő nevelés egyéni foglalkozás, illetve legfeljebb hat gyermekből álló csoportfoglalkozás, illetve vegyesen – egyéni és csoportfoglalkozás keretében – valósítható meg.
Ha a gyermek bölcsődei nevelésben, gyermekotthoni ellátásban, fogyatékosok nappali intézményében, fogyatékosok ápoló-gondozó bentlakásos intézményében intézményi ellátásban részesül, a fejlesztő nevelést – amennyiben a feladat ellátásához szükséges feltételek biztosítottak – az intézményben kell ellátni, és a tanácsadást a szülőn kívül az intézménynek a gyermekkel foglalkozó szakalkalmazottai részére is biztosítani kell.

Ha a fejlesztő nevelés igénybevétele az intézményben nem oldható meg, a gyermek fejlesztésére otthoni ellátás keretében kerül sor. Otthoni ellátás esetén a (3) bekezdésben meghatározott időkeretet – a szülő egyetértésével és a gondozásba történő bevonásával – a fejlesztési év átlagában kell teljesíteni.

Szakértői bizottsági tevékenység:
Az Nkt. 18. § (2) bekezdés c) pontja szerinti szakértői bizottsági tevékenység keretében az intézmény szakértői bizottsága a gyermek, a tanuló komplex pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi, sajátos nevelési igény gyanúja esetén komplex pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, orvosi vizsgálat alapján szakértői véleményt készít

- az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása céljából
- abban az esetben, ha a gyermek nem járt óvodába,
- óvodába járó gyermek esetén, annak megítélésére, hogy hétéves korában szükséges-e újabb nevelési évet kezdenie az óvodában,
- annak megítélésére, hogy a gyermek számára javasolt-e, hogy hatéves kora előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését,
- óvodába járó gyermek esetén, ha a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettsége egyértelműen nem dönthető el a fejlődésének nyomon követéséről szóló óvodai dokumentumok alapján,
- ha a szülő nemért egyet a gyermek fejlődésének nyomon követéséről szóló óvodai dokumentumok alapján az iskolába lépéshez szükséges óvodai igazolásban tett javaslattal,
- ha a szülő nem ért egyet a hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való további részvételéről szóló óvodai döntéssel,
- a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása

A szakértői vizsgálat típusai:
- az aktuális állapot feltárására irányuló vizsgálat,
- a fejlődést nyomon követő a korábbi diagnózis megalapozottságát, a nevelés, oktatás formájának megfelelőségét a fejlesztés eredményességének mérését célzó felülvizsgálat.

A tankerületi szakértői bizottság területi ellátási kötelezettsége arra a járási, fővárosban fővárosi kerületi tankerületre terjed ki, amelyben működik.

A tankerületi szakértői bizottság feladata
- e rendelet általános szabályai szerint indult vizsgálatok esetében a harmadik életévüket betöltött gyermek, tanuló teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai vizsgálata,
- a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása és az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok elvégzése,
- a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megállapítása.

Ha a tankerületi szakértői bizottság megítélése szerint a gyermeknél a sajátos nevelési igény valószínűsíthető, saját vizsgálatának dokumentációját és annak eredményeit, valamint a rendelkezésre álló egyéb iratokat megküldi a megyei szakértői bizottság részére.

Kiemelten tehetséges gyermek, tanuló gondozása

Az Nkt. 18. § (2) bekezdés j) pontja szerinti, a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása keretében az Intézmény feladata:

- korai tehetség-felismerés, tehetségazonosítás, amelynek során a tehetség életkori megjelenését figyelembe kell venni,
- a tehetséges gyermek személyiségfejlődésének támogatása, szükség esetén további megsegítésre irányítás,
- önismereti csoport szervezése és vezetése a tehetséges gyermekek részére,
- tanácsadás, támogatás a szülőnek,
- konzultáció a pedagógus részére,
- közös tehetség-tanácsadási fórum szervezése,
- speciális tehetségprogramban való részvételre javaslat adása,
- a tehetségazonosítás, a tehetséggondozás feladatát ellátó pszichológus szakmai kapcsolatot tart a feladatellátási körzetében működő tehetségfejlesztő programok vezetőivel és az iskolapszichológussal, óvodapszichológussal,
- javaslatot tesz a tanuló számára a tehetségprogramba történő bekapcsolódásra,
- kimeneti mérések elvégzése,
- tehetségfejlesztő műhelyek vezetői számára konzultációs lehetőség biztosítása, melyet a tehetséggondozó koordinátor lát el.

A tehetséggondozó koordinátor

- kapcsolatot tart a nevelési-oktatási intézmények iskolapszichológusaival, óvodapszichológusaival,
- kapcsolatot tart a Nemzeti Tehetségponttal,
- ismeri, figyelemmel kíséri a Nemzeti Tehetségügyi Adatbázist,
- ismeri, figyelemmel kíséri a Nemzeti Tehetség Program pályázati kiírásait, kapcsolatot tart az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézetben működő Nemzeti Tehetségfejlesztési Központtal

1.2. Intézményi és létszámadatok

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunakeszi *Tagintézménye*
2120 Dunakeszi Bercsényi u. 5.
Ügyviteli telephely: 2132 Göd Ady Endre u. 6.
Telephely: 2151 Fót Vásártér 1.

- Pedagógus munkakörben lévő státuszok száma: 42,5
- KLIK alkalmazásában lévő technikai státuszok száma: 4
  A GYED-en, GYES-en levő dolgozókat helyettesítjük.
- Önkormányzati alkalmazásban álló technikai dolgozók: 2
- Szülési szabadságon, GYED-en, GYED-en lévő dolgozók: 1

1.3. Képzésben résztvevő pedagógusok:

NÉV	KÉPZÉS
Bodai Ágnes	Gyógypedagógus szakvizsga
Bordás Adrien	Nyelv és beszédfejlesztő pedagógus szakvizsga
Györke Dóra	Tanácsadó szakpszichológus
Schwenner Zsuzsanna	Tanácsadó szakpszichológus
Szathmári Zsuzsanna	Tanácsadó szakpszichológus
Várnai Katalin	Gyógypedagógus szakvizsga

2014/2015 tanévben **4 kolléga fejezte be tanulmányait**.

1.4. Team

Team:

Dunakeszi: H: 14-15, Szakértői team
Cs: 12-13 Pszichológus team

Göd: H: 12-13 Korai fejlesztő team

Fót: H: 12-13 Szakértői team

Nagy Teamet (heti/havi) 1 alkalommal tartottunk:

Minden héten kedden közös team a tagintézményen belüli munkacsoportok között.
Téma: aktualitások, esetmegbeszélések.

2014. december 15., 2015. 01. 13., 04. 14. Beiskolázás előtti vizsgálatok megbeszélése.

1.5. Szupervízió

Szupervízor nem biztosított. Intervízió működik.

1.6. Kríziskezelés

Nem volt.

1.7. Tárgyi feltételek

Az ingatlanok alapterülete mindhárom városban kicsi a feladatellátás biztosítását nehezíti. Nem rendelkezünk olyan helyiséggel, ahol tagintézményi értekezletet tarthatnánk.
Dunakeszin az épület adottságai, és alapterülete nehezíti a szakértői bizottsági illetve a nevelési tanácsadási feladatok megszervezését. A 4 helyiség nem elegendő a feladatok maradéktalan ellátására, szükség lenne az épület bővítésére.
Göd vonatkozásában ugyanez a helyzet. A megnövekedett feladatokhoz nem biztosított a megfelelő számú helyiség. A korai fejlesztéshez és a konduktív pedagógiai ellátáshoz egyáltalán nincs helyiség, a szükségből kialakított fejlesztőszoba, nem felel meg a követelményeknek

(emeleten van, nem biztonságos a lépcső a kisgyermekek számára), Hiányoznak az egyéb helyiségek is, várószoba pelenkázóval, tornaszoba, illetve terápiás/logopédiai szoba. Mindenképpen bővítésre van szükség, helyet kell biztosítani az új feladatoknak.

A *Fóti t*elephely iskolaépületben működik és folyamatosan felmerülő gond a működési terület beszűkítésének szándéka, mert az iskola igényt tartana a szakszolgálat helyiségekre (gyermekorvos, DÖK, Igazgató). A szakszolgálat szobáit a zajos folyosóról lehet megközelíteni. A nyitva tartás korlátozott, az iskola nyitva tartásához kell alkalmazkodni. Etikailag is kifogásolható, hogy a szakszolgálatot az iskola portáján keresztül úgy lehet elérni, hogy az anonimitás nem biztosított. (Be kell jelenteni, hogy a kliens hová megy.)

Felszereltség: a működésnek csak a minimális feltételei vannak meg, azonban az új feladatokhoz szükséges eszközök egyáltalán nem biztosítottak. A szakértői bizottság működtetése eszközigényes, az irodaszerek nem kerülnek utánpótlásra. A tartalékaink elfogytak, az ez évi működésünkhöz már alig voltak eszközeink pl. genotherm, ceruza, toll.

1.8. Változások menedzselése

A folyamatos változások, dokumentációs formák követése megtörtént.
A tanév során május 15- én vezetőváltás történt, mely során a korábbi vezető átadta a szükséges információkat, dokumentumokat. Az ezzel járó változások kezelése folyamatosan zajlott.

1.9. Az INYR használat

Hány szakember kötelezett a tagintézményben az INYR vezetésére?	Közülük hányan vezetik naprakészen az INYR-t?	Hányan kezdtek el dolgozni az INYR-ben?	Hány olyan szakember van, aki egyáltalán nem kezdett hozzá az INYR vezetéséhez?
42	0	32	10

Az INYR használatával kapcsolatos tapasztalatok:

A szakemberhiány, a túlterheltség, az egyéb kötelező adminisztrációs munka miatt nehéz a rendszer vezetése. Azon dolgozók, akik már elkezdték a munkát, akadályokba ütköznek az informatikai eszközpark hiányosságai miatt. Nincs megfelelő számú számítógép és a rendelkezésre állók is elavultak, nehezen kezelhetőek. A Fóti Telephelyen meglévő asztali számítógépen egyáltalán nem nyitható meg az INYR, így a kolléganők számára egyetlen laptop áll rendelkezésre. Problémát jelent, hogy gyakran lefagy a rendszer, lassú a mentés. A korai fejlesztésben dolgozók nem tudnak dolgozni a felületen, nincs hozzáférésük. Hiányolják a dolgozók a megfelelő felkészítést, nem használják bátran a felületet, mert félnek a hibák korrigálásának nehézségeitől, amit többször tapasztaltak már. A csoportok kezelése kifejezetten problémás, mert hiányzó gyermek esetén nem egyértelmű az eljárás. Akadályt jelent, hogy a rendszer vezetése meghaladja a 40 munkaórát, mely különösen a szakértői bizottság területén dolgozóknál jelent kapacitásbeli problémát.

1.10. A PMPSZ Dunakeszi Tagintézmények szakmai napja

Megnevezés	Kb. létszám
Résztvevő pedagógus létszám	50 fő
Résztvevő szülői létszám	10 fő
Résztvevő igazgatói létszám	Igazgató: 0 fő Tankerület részéről: 2 fő

A szakmai nap tapasztalatai:

Szakmai szempontból magas színvonalon valósult meg. Az előadások több olyan témát érintettek, melyek a munkatársak és a vendégek számára is sok új információt közvetítettek. Egyik előadásunk inkább az iskolai tanítóknak, gyógytestnevelőknek szólt, azonban az iskolák, óvodák részéről csekély számban jelentek meg az előre jelzetthez képest. Bár előzetes regisztrációt nem kértünk, de korábban sokkal többen fejezték ki részvételi szándékukat, mint ahányan megjelentek rendezvényünkön. Az intenzív szenzoros hét nagy érdeklődéssel folyik jelenleg is, mert megbetegedések miatt át kellett helyezni ennek időpontját. Ez a program a korai fejlesztésben jelenleg is résztvevő gyermekeknek és szüleiknek szól. Az ellátotti létszámhoz képest (29 fő), magas arányban vesznek részt rajta a szülők (figyelembe véve. hogy ez a hét folyamán egy mindennapos, intenzív program).

1.11. Feladat ellátási kötelezettség

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunakeszi Tagintézménye fő tevékenységei a 15/2013 (II.26.) EMMI rendelet alapján

1. ***Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás***
2. ***Fejlesztő nevelés***
3. ***Szakértői bizottsági tevékenység***
4. ***Nevelési tanácsadás,***
5. ***Logopédiai ellátás,***
6. ***Konduktív pedagógiai ellátás***
7. ***Gyógytestnevelés***
8. ***Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás***
9. ***Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása***
10. ***Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás***

1.11.1. Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés

Tevékenység:	***Ellátott gyermekek száma:***
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás	175 fő

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés összegző tapasztalatai:

Korai fejlesztésben ellátottak száma 67 fő, gyógypedagógiai tanácsadásban 108 fő. A korai fejlesztésben csoportos és egyéni formában is zajlik az ellátás, valamint 2 gyermek esetében az otthonában részesült gondozásban.

1.11.2. Fejlesztő nevelés

Tevékenység:	*Ellátott gyermekek száma:*
Fejlesztő nevelés	0 fő

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

Fejlesztő nevelés összegző tapasztalatai:
Intézményünkben nem valósul meg a fejlesztő nevelés.

1.11.3. Szakértői bizottsági tevékenység

Tevékenység:	*Ellátott gyermekek száma:*
Szakértői bizottsági tevékenység keretein belül vizsgált (BTM, SNI vélelmezés, Sine morbo)	602 fő

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

A szakértői bizottsági tevékenység összegző tapasztalatai:

Az intézményben az évek során egyre inkább megnövekedett az igény a tanulási nehézségek feltárására, ezáltal a szakvélemények kiállítására fordított óraszám. Dunakeszi feladatellátási helyen a szakértői bizottsági, illetve nevelési tanácsadás szakfeladaton 3,5 státuszon 4 főállású szakvizsgázott munkatárs (1 fő logopédus, 1 fő gyógypedagógus, 1 fő pszichopedagógus 1 fő tanácsadó szakpszichológus) osztott munkakörben, és a pedagógiai szakpszichológus végzettségű vezető-helyettes 6 órában lát el ugyancsak osztott munkakörben feladatokat. Jelentősen emeli a vizsgálatra jelentkezők számát a járásban élő, azonban a járáson kívül eső intézményekben tanulók (többnyire középiskolások) magas száma, mert Dunakeszi Budapest agglomerációs körzetébe tartozik. A vizsgálatra jelentkezők magas száma mellett a vizsgáló helyiségek alacsony száma (3 db) is indokolttá teszi, hogy a Fóti Telephelyen megvalósítható vizsgálatokról jelenleg nem mondhatunk le. Fóton 1 fő klinikai szakpszichológus, 0,5 fő tanácsadó szakpszichológus és 1 fő gyógypedagógus végez szakértői tevékenységet. .Ezek a tényezők együttesen indokolják a szakértői munka összehangolásának és a szakértői teamben folyó munka harmonizálásának

jelenlegi nehézségeit. Ugyancsak egyre magasabb számban reprezentáltak az iskolakezdéshez szükséges állapotfelmérő vizsgálatok is, melyek összefüggésben állnak a járási szintű óvodai férőhely-hiánnyal, és az induló 1. osztályok magas létszámaival is.

Az iskolakezdéshez szükséges állapotfelmérő vizsgálatok szükségességéről és feltételeiről a tanév elején tájékoztatást kaptak az intézmények, azonban a félreértések és a kommunikációs nehézségek miatt egységesebb, korlátokat meghatározó szabályozásra van szükség. A tanév során 602 szakértői vizsgálatot végeztünk, melyből 166 az iskolaérettségi vizsgálat. Várólistán jelenleg 64 gyermek vár még vizsgálatra.

1.11.4. Nevelési tanácsadás

Tevékenység:	***Ellátott gyermekek száma:***
Nevelési tanácsadás során ellátott (terápia, tanácsadás, stb.)	765 fő
Nevelési tanácsadás során ellátott (kinti fejlesztőpedagógia)	23 fő
Összesen	***788 fő***

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

A nevelési tanácsadás összegző tapasztalatai:

A nevelési tanácsadás szakfeladaton a pedagógiai és pszichológiai terápián résztvevők száma megközelítőleg azonos, nagyrészt egyéni foglalkozás keretében kerülnek ellátásra a gyermekek és egyre növekszik az önként jelentkezők száma. Gödön és Fóton, ahol a pedagógiai szakszolgálathoz tartozott a fejlesztő pedagógiai ellátás, a szakszolgálati feladatok bővülése miatt kevesebb gyermeket tudunk ellátni az iskolákban, mivel át kellett csoportosítanunk az órákat az óvodai foglalkozásokra. Új kapacitások hiányában az iskolai ellátás hiányt szenved. Dunakeszin komoly nehézséget okoz továbbra is a pszichológiai ellátás iránti egyre növekvő igény, melyhez nem biztosítottak szakemberek, illetve korlátok szab a pályakezdő munkatársak integrálása, mentorálása. A nevelési tanácsadás keretében 788 gyermek láttunk el, mely az előző évnél lényegesen magasabb számú.

1.11.5. Logopédiai ellátás

2014/2015 évi statisztikai jelentés

Beiratkozott		Dadogás			Halmozott	Afázia	Megkésett, akadályozott beszédfejlődés	Pöszeség		Orrhang		Diszlexia, diszgráfia	Diszkalkúlia	Diszfázia	Grafomotoros zavar	Diszfónia	Enyhe hallássérülés	Egyéb	Összesen
		tónusos	klónusos és vegyes	egyéb				általános	részleges	nyílt	zárt								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Óvodáskorú			5	1	1		40	66	412		1	13				1		13	553
1.	évfo-						1	1	96			7					1		106
2.	lyamra								13			3	3					2	21
3-4.	járó								1			17						2	20
5-8.	álta- lános isko- lások											12	1						13
9-13.	évf.																		0
Egyéb																			0
Összesen			5	1			41	67	522		1	52	4			1	1	17	712
intenzív kezelés			1				4	11	36										52

2.Minősítés

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Tünetmentes				1	1				117	130			9	4					4
Lényegesen javult								19	96	94			15				1		10
Részben javult				1				24	58	47			14	3					7
Keveset javult				1				12	12	7			1	1					
Nem javult									1	1									
Nem minősíthető																			1
Kimaradt				2				5	4	3			6						
Összes				5	1			60	288	282			45	8			1		22

3. Felvételre várók száma

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Előjegyz. száma		1					9	8	41								8	
Ebből súlyos eset							8										1	9

4. Kiegészítő vizsgálatok a tanévben

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
			2				11	42	24			3					5	87

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

Logopédiai ellátás összegző tapasztalatai:

Logopédiai ellátás mindhárom településen folyik. A három településen összesen 712 gyermeket láttunk el. Az iskolákban dolgozó kolléganők az idei tanévben az óvodai ellátásban vettek részt a gyermekek nagy száma miatt, azonban ez a következő tanévben visszaállításra kerül. Az ellátott gyermekek legnagyobb százaléka részleges pösze. Ezek a gyermekek nagyon jó arányban váltak tünetmentessé.

1.11.6. Konduktív pedagógiai ellátás

Tevékenység:	*Ellátott gyermekek száma:*
Konduktív pedagógiai ellátás	9 fő

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

Konduktív pedagógiai ellátás összegző tapasztalatai:

A konduktív pedagógiai ellátás komoly kihívást jelent, mert nem állnak rendelkezésre a megfelelő tárgyi és személyi feltételek. A gyermek létszám ezen a területen is ugrásszerűen nő és sajnos hiányzik az őket ellátó szakember. A jelen tanévben 1 fő konduktor munkája részben enyhíti a problémát. A szakemberhiány mellett további nehézség a megfelelő terápiás helyiség és az eszközök hiánya. A 9 ellátott gyermek az intézmény keretein belül egyéni formában kapott gondozást.

1.11.7. Gyógytestnevelés

Tevékenység:	*Ellátott gyermekek száma:*
Gyógytestnevelés	1169 fő

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

Gyógytestnevelés összegző tapasztalatai:

A gyógytestnevelés ellátása a legproblémásabb a korábbi évekhez hasonlóan. Dunakeszin és Gödön korábban is a szakszolgálathoz tartozott a gyógytestnevelés, ezért ezeken a telephelyeken kisebb gond volt az ellátás megszervezése, bár Dunakeszin az iskolák ellátásához továbbra is nagyon kevés a két státusz. A Dunakeszi iskolák együttműködésének köszönhetően a helyi kolléganők órarendje nem változott így a tanulók számára zökkenőmentesen folytatódott a munka, itt a tanulók aktívan részt vettek az órákon.

Fóton komoly gondot jelent a gyógytestnevelők alkalmazása, mert státusz hiányában a megbízási szerződés keretében alkalmazott kolléganők a fizetési csúszások mellett a teremhiánnyal, az óraszámok rugalmatlan alakításával is küzdenek és sok ellátatlan gyermek marad a kapacitáshiány

miatt. További gond Csomád ellátása, ahol szintén megbízási szerződéssel látjuk el a gyermekeket alacsony óraszámban.

A szakmai feladat a tanulók deformitásának megfelelő egyéni korrekciós gyakorlatok betanulása és önálló végzése.

Fontos lenne a gyógytestnevelés órák délelőtti, testnevelés órákkal párhuzamos tartása.

1.11.8. Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás (koordinátor)

Tevékenység:	*Ellátott gyermekek száma:*
Óvoda- iskolapszichológiai koordinátor	0 fő

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás összegző tapasztalatai:

A tankerület által biztosított iskolapszichológusok nagyfokú tehermentesítést jelentenek az így is túlterhelt nevelési tanácsadás szakfeladatra. A terepen dolgozó kollégák koordinálása folyamatos, a kapcsolattartás rendszeresen történik. Tekintettel arra, hogy a koordinációs feladattal megbízott vezető-helyettes 6 óraszámában nevelési tanácsadási és szakértői tevékenységet, illetve annak összefogását is ellátja, így közvetlen kapcsolatba nem került gyermekekkel. Továbbá a túlterheltség mellett a rendelkezésre álló heti egy óra nem bizonyul elegendőnek a feladatok ellátására, a kollégákkal és az intézményekkel való személyes kapcsolattartásra. A rendszeres munkacsoport értekezleteken közös erővel dolgozzák ki a kollégák a feladatellátást, a koordináció funkcióját, melyhez gyakran kell segítséget kérniük.

1.11.9. Kiemelten tehetségek tanulók, gyermek gondozása

Tevékenység:	*Ellátott gyermekek száma:*
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0 fő

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása összegző tapasztalatai:

A heti egy órában ellátandó tehetséggondozás koordináció, mint szakfeladat jelenleg gyerekcipőben jár. A rendszeres munkacsoport értekezleteken közös erővel dolgozzák ki a kollégák a tehetséggondozás feladatkörét, melyet az időközben kidolgozott protokoll segít. Konkrét feladatként megjelölésre került a tehetség definíciójának megismerése, az azonosítására alkalmazható eszközök megbeszélése, a tehetségpontok feltérképezése és a kapcsolattartás lehetőségeinek átgondolása. A szakmai továbbképzéseken a kapcsolatteremtésre és az elméleti háttéranyag megismerésére került sor. Feladatként határozható meg a tehetség szakvéleményben történő azonosítása, mely az intézményi fejlesztési lehetőséget biztosítja. A Dunakeszi Tagintézményben nem volt tehetséggondozás témájában érdeklődő, segítséget kérő szülő, gyermek, vagy pedagógus, így az közvetlenül nem valósult meg. Együttműködési megállapodás aláírásra került a város egyik tehetségpontjával. A hatékony működés érdekében a koordinációs lehetőség terjesztése és népszerűsítése fontos lenne, mert félő, hogy az eddig tehetséggondozással foglalkozó intézmények nehezen fogadják a külső szakember szempontjait. A magasabb óraszámban dolgozó tehetséggondozó koordinátor munkájára azért lenne szükség, mert a koordináció elterjedésével és az igények növekedésével a személyes kapcsolattartás, a lehetőségek feltérképezése és a gyakorlati munka végzése a közvetlen egyéni foglalkozásokkal meghaladná a heti egy órát, így nehezen lenne megvalósítható.

1.11.10. Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás

Tevékenység:	*Ellátott gyermekek száma:*
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0 fő

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás összegző tapasztalatai:

Intézményünkben nem valósul meg továbbtanulás, pályaválasztási tanácsadás.

1.12. Elismerésben részesültek a 2014/2015-es tanévben

Név	Elismerés jogcíme
Hajdú Lajosné	Pedagógus napi elismerés „a jövő nemzedékéért végzett áldozatos nevelő-oktató munkájáért”
Piroska Ildikó	Pedagógus napi elismerés „a jövő nemzedékéért végzett áldozatos nevelő-oktató munkájáért”

2. A gazdálkodás alakulása 2015. június 15-ig

2.1 Vagyoni helyzet alakulása

Befektetett eszközökkel való gazdálkodás

Felújítás: A tanév során nem volt intézményünkben felújítás.

2.2 Bérgazdálkodás alakulása

Személyi juttatások:

A megbízási szerződéssel dolgozó kollégák a második félévben több hónapos késéssel kapták meg fizetésüket. Legutóbb, június elején a március havi fizetések kerültek utalásra. Az útiköltségek térítése is több hónapos késéssel történik. Ezt nehezíti a szakszolgálati titkárok Ceglédre történő utazása, melyet hónapokkal később kapnak vissza.

Egyéb személyi juttatás nincs az intézményben.

2.3 A gazdálkodás alakulása a Klebelsberg Intézményfenntartó Központnál 2014/2015 tanévben

Összességében: A jelenlegi tanévben komoly nehézségekkel kellett megküzdenie a tagintézményünknek. Az gazdálkodási függés miatt akadályba ütközött az irodaszerek, papírok, íróeszközök, fejlesztéshez, terápiákhoz használatos írószerek biztosítása. Gyakran küzdöttünk papírhiánnyal, melyet a külső helyszínen dolgozó kollégák az intézményük segítségével ideiglenesen orvosolni tudtak. Többen saját költségükön biztosították a gyermekek ellátásához szükséges eszközöket. Nehézséget okoz a nyomtatók utántöltése, melyre nem kapunk támogatást a KLIK-től. A nagyszámú szakértői vizsgálatok protokollnak megfelelő végzése nagymértékben igénybe veszi a nyomtató, fénymásoló kapacitását a dokumentáció, a vizsgálati anyagok, szakvélemények sokszorosítása miatt. A papírok biztosításán kívül igény van a dokumentumok előírások szerinti tárolására szükséges dossziékra, lefűzhető tasakokra, melyek nem biztosítottak. Az áprilisban Ceglédre érkező irodaszer ellátmányt júniusban kapta meg a tagintézmény az utolsó tartalékainak felhasználásának idején. A feszültségmentes munkavégzés, a dolgozók biztonságának érdekében szükség van a munkához szükséges eszközök biztosítására.

3. Iskolaérettségi

Iskolaérettségi összesítés:

A szülő vagy az óvoda által vizsgálatot kért gyerekek száma: 166 fő. A vizsgálati eredmények alapján:
Az iskolaérettségi vizsgálatok javaslatai alapján 55 fő került iskolai felvételre, 103 kap további óvodai nevelést és 8 fő került irányításra a szakértői és rehabilitációs bizottság felé.

Összefoglaló a 2014/2015-es Iskolaérettségi vizsgálatok eredményeiből

A vizsgálati eredmények alapján indokolt volt a vizsgálatok iránti kérelem. Azonban több esetben nehézségbe ütközött a beküldendő gyermekek anyagainak megfelelő továbbítása a beküldő intézmények felől. Az óvodák tájékoztatást kaptak a szükséges lépésekről és dokumentumokról, mégis gyakran hiánypótlásra váró anyagokat kaptunk. Igény van a pontos és körülhatárolt feladatok, keretek meghatározására, melyhez a későbbiekben állásfoglalást szeretnénk kérni. Az időhatárok betartása néhány esetben problematikus volt, de nagyobb gondot jelentett az intézmény dolgozóinak túlterheltsége, a nagyszámú vizsgálatok végzése, a szakvélemények elkészítése. Az iskolaérettségi vizsgálatok idejére a kollégák egyéb foglalkozásai leállnak, ezáltal hátrányba kerülnek a gondozásban részt vevő gyermekek is.

4. Tanév legfontosabb feladatai, éves munkaterv megvalósulása

4.1. A legfontosabb tapasztalatok összegzése

A tanév során folyamatosan szükség volt a változások menedzselésére, az új szakszolgálati rendeleteknek való megfelelésre.

Az újonnan megjelenő szakszolgálati feladatokra szakmai team munka keretében kellett felkészülni, mely azonban a kollégák folyamatos túlterhelésével járt.

A szakértői bizottság protokollnak megfelelő eljárásrendje működött, a kollégák az előírások alapján dolgoztak, azonban a nagy mennyiségű dokumentáció a kötelező óraszámokon túl valósult meg.

Ami nem tudott megvalósulni az összes munkaközösségnél az leginkább az idő és munkaerőhiányára nem vezethető vissza.

Összességében a munkaközösségek céljaikat 90%-os mértékben megvalósították.

4.2. Gyógytestnevelés Munkacsoport

A munkacsoportot vezeti :Érdi Krausz Zsuzsanna

Tagjai:

NÉV	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény)
Érdi Krausz Zsuzsanna	Göd
Hajdú Lajosné	Dunakeszi
Veres Nóra	Dunakeszi
Somkereki Edit	Göd
Rigó Melinda	Fót 0,75 állás
Kozák Csaba	Fót 0,25 állás

A munkacsoport egésze által vállalt kiemelt feladat:

FELADAT	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
A gyógytestnevelés teljes körű megszervezése minden településen	Október 1	A tagintézményben a gyógytestnevelés ellátásának teljes körű megszervezése státuszhiány miatt nem volt lehetséges. A megbízási szerződéssel foglalkoztatott gyógytestnevelőkkel sikerült elérni, hogy csak egy ellátatlan intézmény maradt, a gimnázium. Azonban az ellátás a többi intézményben sem volt teljes körű, mert igen magas volt a kiszűrt

		gyermekek száma, és ehhez nem volt elegendő ember. További problémát jelentett az, hogy ellátás biztosítása érdekében a megengedettnél magasabb csoportlétszámmal dolgoztak a kollégák. A gyógytestnevelők nagyon jó szakmai közösségkén dolgoztak együtt. A szakmai munkájuk szervezése érdekében heti szintű megbeszéléseket tartottak.

Általános tevékenység

A …Gyógytestnevelés…..... MUNKACSOPORT EGÉSZE ÁLTAL TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
- Alakuló értekezlet - Kapcsolatfelvétel az iskolaorvosokkal, intézményvezetőkkel - Az év elejei szűrések megszervezése, beindítása - Szertár rendbetétele, leltár elkészítése, sporteszközök selejtezése - Tornatermek előzetes egyeztetése - Gyógytestnevelési csoportok kialakítása - Órarend egyeztetése a gyermekekkel, tanárokkal, szülőkkel - Szülői értekezletek megtartása Beiratkozások, naplók kitöltése	Szeptember
- Fizikai állapotfelmérő tesztek elvégzése - Munkaközösségi értekezletek megtartása **A**	Október
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	

- Az állapotfelmérések kiértékelése, ennek függvényében a sportolási lehetőségek újraértékelése - Országos továbbképzésen való résztvétel (GyGyOE)	November Megvalósult
- Gyógytestnevelési csoportok átvizsgálása, szükség esetén újraszervezése - Hiányzások, mulasztások kimutatása, intézményvezetőknek való leadása - Munkaközösségi értekezletek	December
- A félévi értékelés elkészítése - Kontroll vizsgálatok megszervezése - Szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődését illetően	Január
- Félévi munkaközösségi értekezletek megtartása - Naplók, dokumentumok átnézése - Órarendek egyeztetése, szükség esetén szülői értekezlet összehívása	Február
- Nyílt napok szervezése szülők, kollégák részére - Hiányzások, mulasztások kimutatása, intézményvezetőknek való leadása	Március

- „Egészséges hét”-en való részvétel - Belső továbbképzés tartása testnevelő kollégáknak	Április Megvalósult: Németh László Általános Iskola Göd
Lezáró szakasz: Május, Június	
- Fizikai állapot felmérő tesztek megismétlése, kiértékelése, eredményei alapján a nyári sportolási lehetőségek újraértékelése - Év végi szöveges értékelések elkészítése - Felső tagozatos tanulók év végi osztályozása - Szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődését illetően	Május
- Naplók lezárása, az éves munka értékelése - Évzáró munkaközösségi értekezlet: tervek, lehetőségek a következő tanévre vonatkozóan a tapasztalatok tükrében - Szülői értekezlet összehívása, nyári sportok átbeszélése	Június

A Gyógytestnevelés. munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt kiemelt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE*
Somkereki Edit	Óvodai Gyógytestnevelés	Megvalósult.
Érdi Krausz Zsuzsanna	Kapcsolattartás A Testnevelési Egyetemmel, Gyógytestnevelők a Gyermekért Egyesülettel	Minden tekintetben megvalósult.

Hajdú Lajosné	Fiatal kollégák segítése	A két fiatal kolléganőt egész évben segítette folyamatos hospitálások, konzultációk keretében.
Veres Nóra	Hospitálások	Rendszeres szakmai megbeszélések.
Rigó Melinda	Hospitálások	Rendszeres szakmai megbeszélések.

*Amennyiben elmaradt, ennek indoklása az eredmény részben

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	EREDMÉNYE
Dokumentáció ellenőrzése	A dokumentáció vezetése minden esetben az előírásoknak megfelelően történt. A dolgozók örömmel vették az egyéni beszélgetéseket, ahol megoszthatták nehézségeiket, örömeiket és válaszokat kaptak a kérdéseikre.
Egyéni beszélgetés	
Nehézségek, örömek, kérdések.	

Szupervízió / Intervízió felelőse

SZUPERVÍZIOR	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
x	x	x	x

Gyakornoki programban részt vesz

KOLLÉGA NEVE	GYAKORNOKI PROGRAMJÁNAK SZAKASZA	MENTORA AZ ADOTT ÉVBEN
x	x	x

Új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
Rigó Melinda	Hajdú Lajosné	2 hetente

Közös Team tartása a tagintézményen belüli munkacsoportok között

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA
minden héten kedden	aktualitások, esetmegbeszélések

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
Somkereki Edit	A gyógytestnevelés és a mindennapos testnevelés kapcsolata	PMPSZ Szakmai nap	Az iskolák testnevelői a tanító igényelték ennek az előadásnak a folytatását, esetleges gyakorlati

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámon felül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁLT	EREDMÉNYE
Rigó Melinda	Hajdú Lajosné	Megvalósult.

Csoportos folyamatok

A CSOPORT MEGNEVEZÉSE	FELELŐSEI	EREDMÉNYE
x	x	x

Képzésben résztvevő kollégák

NÉV	KÉPZÉS	TÁMOGATOTT / NEM TÁMOGATOTT	EREDMÉNYE
x	x	x	x

Pályázatokhoz való kapcsolódás és eredménye

PÁLYÁZAT MEGNEVEZÉSE	EREDMÉNYE
x	x

Egyéb a munkacsoport szempontjából fontos észrevétel, kérdés (humánerőforrás, tárgyi, anyagi, stb.)

A tagintézményben a gyógytestnevelés ellátásának teljes körű megszervezése státuszhiány miatt nem volt lehetséges. A megbízási szerződéssel foglalkoztatott gyógytestnevelőkkel sikerült elérni, hogy csak egy ellátatlan intézmény maradt, a gimnázium. Azonban az ellátás a többi intézményben sem volt teljes körű, mert igen magas volt a kiszűrt gyermekek száma, és ehhez nem volt elegendő ember. További problémát jelentett az, hogy ellátás biztosítása érdekében a megengedettnél magasabb csoportlétszámmal dolgoztak a kollégák.

A gyógytestnevelők nagyon jó szakmai közösségkén dolgoztak együtt. A szakmai munkájuk szervezése érdekében heti szintű megbeszéléseket tartottak.

A munkacsoport a 2014- 2015 tanévre tervezett programjait 90%-ban teljesítette.

4.3. Logopédia munkacsoport

A munkacsoportot vezeti: Kövendiné Tímár Erzsébet

Tagjai:

NÉV	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény)
Mucsányiné Barna Dóra	Fóti telephely
Szelényi Marianna	Fóti telephely
Bordás Adrien	Dunakeszi telephely
Juhász Jánosné	Dunakeszi telephely
Kalocsayné Novák Izabella	Dunakeszi telephely
Mikesyné B. Ildikó	Dunakeszi telephely
Schuszterné Lázár Éva	Dunakeszi telephely
Himpli Ágnes	Dunakeszi telephely
Kövendiné Tímár Erzsébet	Gödi telephely
Kaszás Gyuláné	Gödi telephely
Kollerné B Éva	Gödi telephely
Sidorow Éva	Gödi telephely
Piroska Ildikó	Fóti telephely
Tóthné Sz Henriett (hat.idejű)	Fóti telephely
Szottfriedné Joó Adrienn	Gödi telephely

A munkacsoport egésze által vállalt kiemelt feladat:

FELADAT	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
- az óvodai alapkészség szűrés alapján a logopédiai terápia megszervezése a logopédiai ellátás biztosítása a járás egész területén.	A tanév folyamán folyamatosan	Megvalósult, az ellátás megtörtént.

Általános tevékenység

A Logopédiai MUNKACSOPORT EGÉSZE ÁLTAL TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
	Szeptember

• Az ötödik életévüket betöltött óvodások beszéd és nyelvi fejlettségének szűrése • logopédiai csoportok csoportbeosztás szülői konzultáció • Vizsgálati vélemények • Szülői nyilatkozatok • Órarendek,	
- Órarendek korrekciója - Kiegészítő vizsgálatok elvégzése	Október
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
- Pedagóguskonzultáció - Szakmacsoportok közötti team telephelyenként: Esetmegbeszélések, a többféle ellátásban résztvevő gyermekekkel kapcsolatosan	November
• Fogadóórák • Az óralátogatások tapasztalatainak megbeszélése • Szakértői vizsgálati kérelmek elindítása	December
• logopédiai munkát lezáró minősítési szempontok megbeszélése • Az első félévben foglalkoztatott gyermekek minősítése • Féléves statisztika elkészítése • Előjegyzett tanulók behívása, felvétele • Második félévi órarend elkészítése • Pedagógusok tájékoztatása a féléves munkáról • Féléves logopédiai munka tapasztalatainak összegzése	Január
• Nyíltnapok/órák szervezése • Pedagóguskonzultációk az Iskolaérettségi vizsgálatokkal kapcsolatosan	Február
• Tapasztalatcsere a telephelyeken dolgozó kollégák között • Esetmegbeszélések • Hospitálások	Március

• Esetmegbeszélések • Kiegészítő vizsgálatok kontrollja • Pedagóguskonzultáció: szakértői vizsgálati vélemények megbeszélése	Április
Lezáró szakasz: Május, Június	
• Nyári gyakorlási terv összeállítása • Szülők, pedagógusok tájékoztatása a gyermekek terápiás fejlődéséről • Terápiás tapasztalatok megbeszélése	Május
• Nyári terápiára vonatkozó igények felmérése • Az ötödik életévüket betöltött óvodások beszéd és nyelvi fejletségének szűrésének megkezdése	Június

A logopédiai munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt kiemelt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE*
Bordás Adrienn	Kiegészítő logopédiai vizsgálatok elvégzése	Megvalósult.
A logopédiai munkaközösség tagjai	Kapcsolattartás a feladat-ellátási helyek intézményeivel	Megvalósult az aktív kapcsolattartás.

*Amennyiben elmaradt ennek indoklása az eredmény részben

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	EREDMÉNYE
Óralátogatás	Tanácsadás, szakmai segítség
Dokumentumelemzés	
Esetmegbeszélés	

Szupervízió / Intervízió felelőse

SZUPERVÍZIOR	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
x	x	x	x

Gyakornoki programban részt vesz

KOLLÉGA NEVE	GYAKORNOKI	MENTORA AZ ADOTT

	PROGRAMJÁNAK SZAKASZA	ÉVBEN
x	x	x

Új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
Szottfriedné Joó Adrienn	Kaszás Gyuláné	hetente

Közös Team tartása a tagintézményen belüli munkacsoportok között

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA
Telephelyenként hetente	Esetmegbeszélés, aktuális problémák

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
Kövendiné Tímár Erzsébet	Szakmai protokollok ismertetése	2015 február, Göd	Megvalósult, az ismereteket átadta, kérdések megválaszolásra kerültek.

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámon felül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁLT	EREDMÉNYE
Sidorow Éva	Országos Beszédvizsgáló Szakértői Bizottságban korai fejlesztés témakör	Tapasztalatszerzés
Kaszás Gyuláné	Kollerné Bencze Éva	Óralátogatás, szakmai tanácsadás

Csoportos folyamatok

A CSOPORT MEGNEVEZÉSE	FELELŐSEI	EREDMÉNYE
x	x	x

Képzésben résztvevő kollégák

NÉV	KÉPZÉS	TÁMOGATOTT / NEM TÁMOGATOTT	EREDMÉNYE

Bordás Adrien		x	x

Pályázatokhoz való kapcsolódás és eredménye

PÁLYÁZAT MEGNEVEZÉSE	EREDMÉNYE
x	x

Egyéb a munkacsoport szempontjából fontos észrevétel, kérdés (humánerőforrás, tárgyi, anyagi, stb

A teljes körű logopédiai ellátás ugyancsak a megfelelő számú szakember hiányában nem valósulhatott meg. A járás óvodáit egy kivételével sikerült ellátni, azonban az iskolákat sajnos nem a korábban megszokott módon, mivel jelentősen növekedett az óvodai létszám. Megbízási szerződéses dolgozókkal részlegesen megoldottuk a problémát, de nagyon nagy szükség lenne további státuszokra. További problémát jelent az eszközhiány, a jelenlegiek hiányosak, elkoptak. Nagyon hiányzik a logopédiai szűréshez a SZÓL-E szűrőteszt (csak néhány van belőle). Ennek hiányában tagintézményi szinten sem tudjuk egységessé tenni az 5 évesek kötelező szűrését.

A munkacsoport a 2014/2015-s tanévre tervezett programjait 90 %-ban teljesítette.

4.4. Nevelési tanácsadás munkacsoport

A munkacsoportot vezeti: Mezei Sára

Tagjai:

NÉV	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény)
Bálintné Horváth Ibolya	Dunakeszi Tagintézmény
Burján Tünde	Dunakeszi Telephely
Mezei Sára	Dunakeszi Telephely
Schwenner Zsuzsanna	Dunakeszi Telephely
Szathmári Zsuzsanna	Dunakeszi Telephely
Kovácsné Szentléleki Kriszta	Dunakeszi Telephely
Telegdyné Katona Márta	Dunakeszi Telephely
Tolnai Márta	Dunakeszi Telephely
Várnai Katalin	Dunakeszi Telephely
Györke Dóra	Fóti Telephely
Pálffy Zsuzsanna	Fóti Telephely
Pregunné Puskás Gyöngyi	Fóti Telephely
Török Ágnes	Fóti Telephely
Nagyné Herczeg Györgyi	Gödi Telephely
Mucsiné Zomborka Szilvia	Gödi Telephely
Máténé Erdei Emőke	Gödi Telephely
Geréné Sulyán Rita	Gödi Telephely

A munkacsoport egésze által vállalt kiemelt feladat:

FELADAT	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Törvény és rendelet által szabályozott kompetenciáknak megfelelő esetkezelés, szakszerűség biztosítása.		Megvalósult az előírásoknak megfelelően.

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZE ÁLTAL TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
Egyéni jelentkezőkkel, intézményi beutaltakkal időpont egyeztetés, gyógypedagógiai, pszichológiai gondozásba vétel. Heti team: eset-elosztások, szakmai megbeszélések (csütörtök), esetkezelés szakmai támogatása	Szeptember
A protokoll folyamatos működtetése, problémahelyzetek kezelése, szükség esetén járási oktatási-nevelési és szociális intézményekkel kapcsolattartás. Hetenkénti team. Statisztikához adatközlés.	Október
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
A protokoll folyamatos működtetése, problémahelyzetek kezelése, szükség esetén járási oktatási-nevelési intézményekkel kapcsolattartás. Hetenkénti team.	November
A protokoll folyamatos működtetése, problémahelyzetek kezelése, szükség esetén járási oktatási-nevelési intézményekkel kapcsolattartás. Hetenkénti team.	December
Félévi értékelés	Január
Folyamatos esetkezelés és adatrögzítés	Február
Folyamatos esetkezelés és adatrögzítés	Március
Folyamatos esetkezelés és adatrögzítés	Április
Lezáró szakasz: Május, Június	
Lezárások megkezdése	Május
Lezárások, további ellátási formák ütemezése	Június

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt kiemelt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE*
Várnai Katalin	Adatrögzítés informatikai támogatása, szervezése	Megvalósult, az adatbázisok elkészültek.
Bálintné Horváth Ibolya	Előjegyzési, felvételi napló	Megvalósult, a papír alapú

	kontrollálása	dokumentumot vezetik a kolléganők.
Mezei Sára-Schwenner Zs.	Családterápia biztosítása	Igény esetén megvalósult.
Mezei S.-Tolnai M.	Gyámügyek	Igény esetén megvalósult, a dokumentálása megfelelően történt.
Telegdyné Katona Márta	Mozgásvizsgálatok szervezése	Megvalósult, megszervezésre kerültek.

*Amennyiben elmaradt ennek indoklása az eredmény részben

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	EREDMÉNYE
A keletkező vizsgálati, és egyéb szakmai anyagok ellenőrzése havi rendszerességgel, folyamatosan történik.	Az ellenőrzés megvalósult, havi rendszerességgel megtörtént.

Szupervízió / Intervízió felelőse

SZUPERVÍZIOR	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Intervízió megoldható	Mezei Sára	folyamatos	Hetente egy alkalommal intervízió megvalósult.

Gyakornoki programban részt vesz

KOLLÉGA NEVE	GYAKORNOKI PROGRAMJÁNAK SZAKASZA	MENTORA AZ ADOTT ÉVBEN
X	X	X

Ezen a szakfeladaton jelenleg nincs gyakornok.

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
X	X	X

Közös Team tartása a szakértői bizottság munkacsoporttal

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA
2014. december 15. valamint szükség szerint	Beiskolázás előtti vizsgálatok
2015. 01. és 04. hónapban	Beiskolázás előtti vizsgálatok

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
Pregunné Puskás Gyöngyi	Szexuális abúzus elleni prevenció kisiskolásoknak	PMPSZ Szakmai nap	Az előadás érdekfeszítő volt, a kollégákban igény merült fel a téma részletezésére és a gyakorlati segítség

			lehetőségeinek áttekintésére.

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámon felül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁLT	EREDMÉNYE
Kovácsné Szentléleki Kriszta	Tolnai Márta	A hospitálás megtörtént.
Schwenner Zsuzsanna	Tolnai Márta	A hospitálás megtörtént.

Csoportos folyamatok

A CSOPORT MEGNEVEZÉSE	FELELŐSEI	EREDMÉNYE
X	X	X

Képzésben résztvevő kollégák

NÉV	KÉPZÉS	TÁMOGATOTT / NEM TÁMOGATOTT	EREDMÉNYE
Szathmári Zsuzsanna	Tanácsadó szakpszichológus	**nem**	A tanácsadó szakpszichológus képzést 2014/2015 tanévben befejezi.
Schwenner Zsuzsanna	Tanácsadó szakpszichológus	**nem**	Folyamatban van.
Györke Dóra	Tanácsadó szakpszichológus	**nem**	Folyamatban van.

Pályázatokhoz való kapcsolódás és eredménye

PÁLYÁZAT MEGNEVEZÉSE	EREDMÉNYE
X	X

Egyéb a munkacsoport szempontjából fontos észrevétel, kérdés (humánerőforrás, tárgyi, anyagi, stb

A nagyszámú ellátandó gyermekek miatt nagy szükség van további pszichológus kollégák alkalmazására. Jelenleg az intézményben 2- 3 hónapos várólista van, azonban a pszichológia segítséget igénylő problémák nem várhatnak hosszú ideig. Az eszközeink elavultak, igényünk van új terápiás és vizsgáló eszközökre, melyeknek egy részét június hónapban meg is kaptuk. A nagy gyereklétszám indokolttá teszi több terápiás helység kialakítását, mely segítségével több kolléga tudna egy időben dolgozni, ezzel is csökkentve a várólista idejét.

A munkacsoport a 2014/2015-s tanévre tervezett programjait 90 %-ban teljesítette.

4.5. Szakértői bizottság munkacsoport

A munkacsoportot vezeti: Tolnai Márta

Tagjai:

NÉV	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény)
Bordás Adrien	Dunakeszi Tagintézmény
Burján Tünde	Dunakeszi Tagintézmény
Mezei Sára	Dunakeszi Tagintézmény
Telegdyné Katona Márta	Dunakeszi Tagintézmény
Tolnai Márta	Dunakeszi Tagintézmény
Horváthné Hudomiet Krisztina	Fóti Telephely
Pregunné Puskás Gyöngyi	Fóti Telephely
Török Ágnes	Fóti Telephely

A munkacsoport egésze által vállalt kiemelt feladat:

FELADAT	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Törvény és rendelet által szabályozott határidők és a szakszerűség biztosítása.	Folyamatos	A határidők betartása a lehetőségekhez mérten megvalósul, a szakszerűség biztosított.

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZE ÁLTAL TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
Új és kontroll vizsgálatok elindítása, vizsgálati időpontok meghatározása, beosztások elkészítése, ütemterv, behívások (folyamatos munkaszervezés) Szakértői vélemények kibocsátása. Heti team: eset-elosztások, szakmai megbeszélések (hétfő, csütörtök) Folyamatos kapcsolattartás a megyei szakértői bizottsággal	Szeptember
A protokoll folyamatos működtetése, problémahelyzetek kezelése, járási oktatási-nevelési intézményekkel kapcsolattartás Statisztikához adatközlés.	Október
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
A protokoll folyamatos működtetése, problémahelyzetek kezelése, járási oktatási-nevelési intézményekkel kapcsolattartás	November
A protokoll folyamatos működtetése, problémahelyzetek kezelése, járási oktatási-nevelési intézményekkel kapcsolattartás.	December

Új iktatási év elindítása. Beiskolázás előtti vizsgálatok előkészítése, ütemezése, vizsgálatok megkezdése. BTM vizsgálatok. Folyamatos adatrögzítés	Január
Beutaltak vizsgálata, folyamatos adatrögzítés	Február
Beutaltak vizsgálata, intézményi beutalások lezárása.	Március
Beiskolázás előtti vizsgálatok lezárása, szakvélemények folyamatos kibocsátása a beiratkozásig. Felmerülő problémák kezelése. Együttműködés a nevelési-oktatási intézményekkel.	Április
Lezáró szakasz: Május, Június	
Március 31-ig beutaltak, és egyéni jelentkezők folyamatos vizsgálata.	Május
Március 31-ig beutaltak, és egyéni jelentkezők folyamatos vizsgálata	Június

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt kiemelt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE*
Bordás Adrien	Behívások koordinációja	Megvalósult.
Burján Tünde	Hiánypótlások szervezése	Megvalósult.
Telegdyné Katona Márta	Iktatás, adatbevitel ellenőrzése	Megvalósult.
Mezei Sára	Megyei szakértőivel, társintézményekkel kapcsolattartás	Megvalósult.
Horváthné Hudomiet Krisztina	Telephelyen a szakmai munka koordinációja	Megvalósult.
Pregunné Puskás Gyöngyi	Klinikai vizsgálatok bonyolítása	Megvalósult.
Tolnai Márta	Szakmai-team vezetése, szakvélemények ellenőrzése	Megvalósult.

*Amennyiben elmaradt ennek indoklása az eredmény részben

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	EREDMÉNYE
A keletkező vizsgálati, szakmai anyagok és szakértői vélemények ellenőrzése heti rendszerességgel, folyamatosan történik.	Megvalósult, a dokumentáció ellenőrzésre került.

Szupervízió / Intervízió felelőse

SZUPERVÍZIOR	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Intervízió megoldható	Tolnai Márta	folyamatos	Hetente megvalósult.

Gyakornoki programban részt vesz

KOLLÉGA NEVE	GYAKORNOKI PROGRAMJÁNAK SZAKASZA	MENTORA AZ ADOTT ÉVBEN
X	X	X

Ezen a szakfeladaton jelenleg nincs gyakornok.

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
X	X	X

Közös Team tartása a(z) nevelési tanácsadás munkacsoporttal

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA
2014. december 15. valamint szükség szerint	Beiskolázás előtti vizsgálatok
2015. 01. és 04. hónapban	Beiskolázás előtti vizsgálatok

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
x	x	x	x

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámon felül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁLT	EREDMÉNYE
x	x	x

Csoportos folyamatok

A CSOPORT MEGNEVEZÉSE	FELELŐSEI	EREDMÉNYE
X	X	X

Képzésben résztvevő kollégák

NÉV	KÉPZÉS	TÁMOGATOTT / NEM TÁMOGATOTT	EREDMÉNYE
X	X	X	X

Pályázatokhoz való kapcsolódás és eredménye

PÁLYÁZAT MEGNEVEZÉSE	EREDMÉNYE
X	X

Egyéb a munkacsoport szempontjából fontos észrevétel, kérdés (humánerőforrás, tárgyi, anyagi, stb.)

A komplex vizsgálatok határidőre történő bonyolításához, indokolt lenne szakértői munkában jártas pszichológus szakember felvétele. A szakértői vizsgálatok helyiség-igénye nem kielégítő. A 16 év feletti tanulók vizsgálatához munkacsoportunknak szüksége lenne a WAIS-teszt beszerzésére.

A munkacsoport a tanévre tervezett programjait 95 %-ban teljesítette.

4.6. Korai fejlesztés munkacsoport

A munkacsoportot vezeti: Kalóczkai Éva

Tagjai:

NÉV	
Bodai Ágnes	PMPSZ Dunakeszi Tagintézmény Gödi Telephely, uszoda, bölcsődék
Nagyné Bernolák Dóra (0,5)	PMPSZ Dunakeszi Tagintézmény Gödi Telephely, otthoni ellátás
Sidorow Éva (4 órában)	PMPSZ Dunakeszi Tagintézmény Gödi Telephely
Kalóczkai Éva (0,5)	PMPSZ Dunakeszi Tagintézmény Gödi Telephely, bölcsődék

A munkacsoport egésze által vállalt kiemelt feladat:

FELADAT	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Kapcsolatfelvétel szülőkkel, együttműködés kialakítása szakemberekkel, korai fejlesztés, szülői-szakmai konzultáció	Folyamatos	A tanév során folyamatosan megvalósult.

Általános tevékenység

A KORAI MUNKACSOPORT EGÉSZE ÁLTAL TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
Új gyermekek vizsgálati anyagainak áttekintése, szakértői vélemények feldolgozása, feladatok kijelölése **Korai fejlesztés előadás (bölcsőde)** **Fejlesztő helység eszközkészletének áttekintése, kiegészítése** **Támogatási kérvények elkészítése (HRG úszás)**	Szeptember

Szakemberekkel való kapcsolatfelvétel, egyéni fejlesztési tervek	Október
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
Egyéni és csoportos fejlesztések Szülő + gyermekorvos konzultáció Adminisztráció	November
Egyéni és csoportos fejlesztések Szülő + védőnő konzultáció Adminisztráció	December
Egyéni és csoportos fejlesztések Szülő + neurológus konzultáció Adminisztráció	Január
Egyéni és csoportos fejlesztések Szülő + Bölcsődei gondozó konzultáció Adminisztráció	Február
Egyéni és csoportos fejlesztések Szülő +szakértői konzultáció Adminisztráció	Március
Egyéni és csoportos fejlesztések Szülő + ortopéduskonzultáció Adminisztráció	Április
Lezáró szakasz: Május, Június	
Egyéni és csoportos fejlesztések Szülő + óvodák konzultáció Adminisztráció	Május
Egyéni és csoportos fejlesztések Szülő + óvodák konzultáció Adminisztráció	Június

A KORAI munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt kiemelt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE*
Bodai Ágnes	Tábor szervezés, külsős szakember konzultáció	Megvalósult.
Nagyné Bernolák Dóra	Eszközök	Megvalósult.
Sidorow Éva	Tábor szervezés, adminisztráció	Megvalósult.
Kalóczkai Éva	Tábor szervezés koordinátor	Megvalósult.

*Amennyiben elmaradt ennek indoklása az eredmény részben

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	EREDMÉNYE
Dokumentáció ellenőrzése	Megvalósult. A dokumentáció folyamatosan vezetve, rendszerezve.
Egyéni támogatás, esetmegbeszélés	

Szupervízió / Intervízió felelőse

SZUPERVÍZIOR	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE

x	x	x	x

Gyakornoki programban részt vesz

KOLLÉGA NEVE	GYAKORNOKI PROGRAMJÁNAK SZAKASZA	MENTORA AZ ADOTT ÉVBEN
x	x	x

Új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
x	x	x

Közös Team tartása a tagintézményen belüli munkacsoportok között

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA
Hetente egy alkalommal	Hétfőnként megvalósult.

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
Bodai Ágnes	Szűrés, korai fejlesztés	Szivárvány Bölcsőde	Megvalósult.
Kalóczkai Éva	Szűrés, korai fejlesztés	Szivárvány Bölcsőde	Megvalósult.

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámon felül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁLT	EREDMÉNYE
x	x	x

Csoportos folyamatok

A CSOPORT MEGNEVEZÉSE	FELELŐSEI	EREDMÉNYE
x	x	x

Képzésben résztvevő kollégák

NÉV	KÉPZÉS	TÁMOGATOTT / NEM TÁMOGATOTT	EREDMÉNYE
Bodai Ágnes	ELTE Bárczi szakvizgsa	Támagatott	2014/2015 tanévben a képzést befejezi.
	Neuropszichológia	Nem támogatott	Folyamatban.

Kalóczkai Éva	Családterápiás képzés	Nem támogatott	Folyamatban.

Pályázatokhoz való kapcsolódás és eredménye

PÁLYÁZAT MEGNEVEZÉSE	EREDMÉNYE
Nyári tábor támogatás (önkormányzati forrás igénylés)	Göd támogatta (2014. 07.11-16)

Egyéb a munkacsoport szempontjából fontos észrevétel, kérdés (humánerőforrás, tárgyi, anyagi, stb.)
Az eszközellátottság problémákat okoz. Továbbá a szakszolgálat fizikailag nem biztosítja a korai fejlesztéshez szükséges helyszínt azzal, hogy emeleten helyezkedik el, lépcsőn kell felmenni, megnehezítve a közlekedést a gyerek és a szülő számára egyaránt.

A munkacsoport a tanévre tervezett programjait 90 %-ban teljesítette.

5. Ellenőrzés (belső)-értékelés tapasztalatai

5.1 Ellenőrzés összegző tapasztalatai

Az ellenőrzések során a szükséges jegyzőkönyvek elkészültek (pl. tűz - és munkavédelmi oktatás, szemle). A dokumentáció folyamatos vezetés megtörtént, a kérdések, problémák tisztázásra kerültek. Az esetvezetések, a naplók, nyilvántartási lapok időben elkészítésre kerültek. A leltár, selejtezés előírások alapján megtörtént.

A látogatások és egyéni beszélgetések alkalmával szóbeli elismerésre került a dolgozók helytállása, munkájuk példaértékűnek bizonyult a nehezített fizikai feltételek ellenére minden egyes munkacsoportnál. A szükséges eszközök gyakori hiányának ellenére a kollégák szinte zavartalanul látták el a feladatukat.

5.2. Gyógytestnevelés Munkacsoport

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	SZAKMAI ELLENŐRZÉS IDŐPONTJAI
Dokumentáció ellenőrzése	Előre egyeztetett időpont alapján
Egyéni beszélgetés	
Nehézségek, örömek, kérdések.	

A szakmai ellenőrzés tapasztalatainak összesítése:
A dolgozók kompetensen végzik a feladataikat. A gyermekek nagy létszáma ellenére a megfelelő gondozásban részesítik őket. A kollégák igénylik az egyéni beszélgetéseket, ahol a kérdéseikre választ kapnak, valamint támogatást éreznek.

A felmerült kockázatok összegzése:
Kockázatot jelent a megbízási szerződéssel dolgozó kollégák fizetési késése miatt az, hogy a dolgozók esetleg nem vállalják a feladatellátást a következő tanévben.

A 2015/2016 tanévre megfogalmazott javaslatok:
A gyógytestnevelés és a szakszolgálat – iskola kapcsolatának rendezése.
Az gyógytestnevelés fontosságának hangsúlyozása, lehetőség szerint az órarendbe való beépítése, a mindennapos testnevelés órával párhuzamosan tartva.

5.3 Logopédia Munkacsoport

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	SZAKMAI ELLENŐRZÉS IDŐPONTJAI
Dokumentáció ellenőrzése	Előre egyeztetett időpont alapján
Egyéni szakmai beszélgetés	
Nehézségek, örömek, kérdések.	
Egy gyermek problémájának és kezelésének komplex áttekintése	
Tárgyi feltételek	
Óralátogatás	

A szakmai ellenőrzés tapasztalatainak összesítése:
Az ellenőrzések során a kollégák igényelték a személyes kapcsolatot a kérdések, problémák megbeszélésére. A dolgozók dokumentációja minden esetben rendben volt.

A felmerült kockázatok összegzése:

Kockázatot jelent, hogy az eszköz nélküliség megnehezíti a feladatellátást, hátrányba kerülhetnek a gyerekek.

A 2015/2016 tanévre megfogalmazott javaslatok:
Év eleji és év végi szűrések folytatása a következő tanévben is. A kollégák által kidolgozott vizsgálati anyagok alkalmazása, mely segítséget jelent a későbbi munkában.

Iskolai logopédia visszaállítása, az első osztályos gyermekek gondozása érdekében.

5.4. Nevelési Tanácsadás Munkacsoport

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	SZAKMAI ELLENŐRZÉS IDŐPONTJAI
Dokumentáció ellenőrzése	Előre egyeztetett időpont alapján
Egyéni beszélgetés	
Nehézségek, örömek, kérdések.	
Egy gyermek problémájának és kezelésének komplex áttekintése	
Tárgyi feltételek	

A szakmai ellenőrzés tapasztalatainak összesítése:
A személyes beszélgetések során látszott az igény az egyéni figyelemre. A dolgozók magas szinten helytállnak a nagy gyereklétszám ellenére. Igénylik a lehetőséget az esetek megbeszélésére, a kérdések tisztázására.

A felmerült kockázatok összegzése:

Kockázatot jelent, hogy az eszköz nélküliség megnehezíti a feladatellátást, hátrányba kerülhetnek a gyerekek.

A 2015/2016 tanévre megfogalmazott javaslatok:
Lehetőség szerint további kollégák foglalkoztatására van szükség a megnövekedett kereslet miatt.

Terápiás és eszközök beszerzésére van szükség.

Javasolják a teamek további tartását, melyet kifejezetten hasznosnak ítélnek.

5.5. Szakértői Bizottság Munkacsoport

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	SZAKMAI ELLENŐRZÉS IDŐPONTJAI
Adminisztráció ellenőrzése	Előre egyeztetett időpont alapján
Konzultációs eredményesség	

A szakmai ellenőrzés tapasztalatainak összesítése:
Az adminisztráció nagyfokú megterhelést jelent a kollégáknak. Az eszközök hiánya, a papírok hiánya megnehezíti és feszültséggel telivé teszi a mindennapokat.
A szakmai munkavégzés kiválóan működik, a protokollnak megfelelően végzik a gyermekek behívását, adminisztrációját, szakvélemények kiállítását és sokszorosítását.

A felmerült kockázatok összegzése:

Kockázatot jelent, hogy az eszköz nélküliség megnehezíti a feladatellátást, hátrányba kerülhetnek a gyerekek.

A 2015/2016 tanévre megfogalmazott javaslatok:

További szakemberek alkalmazása a határidők még pontosabb betartása érdekében, illetve lehetőség szerint további eszközbeszerzés az elavultak helyett. Nagy szükség van a 16 év feletti korosztály vizsgálatához a WAIS teszt beszerzésére.

5.5. Korai fejlesztés Munkacsoport

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	SZAKMAI ELLENŐRZÉS IDŐPONTJAI
Adminisztráció ellenőrzése	Előre egyeztetett időpont alapján
Esetek áttekintése	
Nehézségek megbeszélése	

A szakmai ellenőrzés tapasztalatainak összesítése:
A dokumentáció minden esetben rendben van. A kollégák igénylik a személyes beszélgetés lehetőségét, a nehézségek megosztását és a segítségnyújtást.

A felmerült kockázatok összegzése:

Kockázatot jelent, hogy az eszköz nélküliség megnehezíti a feladatellátást, hátrányba kerülhetnek a gyerekek.

A 2015/2016 tanévre megfogalmazott javaslatok:
Eszközök beszerzésére kell figyelmet fordítani, illetve további munkaerő biztosítására az ellátandó igényekhez igazodva.

6. Kapcsolatok

Főigazgatósággal:
A napi e-mailen és telefonon történő kapcsolattartás megfelelő, szükség esetén segítséget kapunk.

Tankerülettel:
A kapcsolat megfelelően együttműködő, támogatásukról biztosítanak. Szükség esetén telefonon vagy e-mailben konzultálunk.

Önkormányzattal:
A kapcsolat megfelelő, jelenleg az épület ügyében tárgyalások folynak, annak érdekében, hogy kibővítsük az ellátás helyét, újabb szobák álljanak a rendelkezésünkre.

Óvodákkal, iskolákkal:
Folyamatos a kapcsolattartás, telefonon, e-mailen keresztül.

Gyermekjóléti Szolgálattal, Családsegítővel, Szakértői Bizottságokkal:
Szükség esetén megfelelő a kapcsolatfelvétel lehetősége, kölcsönösen segítjük egymás munkáját.

Egyéb kapcsolatok:
Szülőkkel való kapcsolattartás olykor akadályozott a telefonos elérhetőség pontatlansága miatt.

7. Dolgozói és gyermek baleseti statisztika

Nem volt sem dolgozói, sem gyermekbaleset.

mb. Tagintézmény-igazgató