Pest Megyei
Pedagógiai Szakszolgálat Aszódi Tagintézménye
OM azonosító: 202 802

2170 Aszód Falujárók útja 5.

Tel. fax: 28 402-167
OM azonosító: 202802

email:nevtan@aszodikisterseg.hu

Szervezeti kód: 120046

TAGINTÉMÉNY-IGAZAGTÓI BESZÁMOLÓ 2014-2015 TANÉV

Tagintézmény-igazgató: Pacs Katalin



Dátum: 2015.06.18.

P.H.

Tartalom

1. Helyzetelemzés ... 3
1.1 A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Aszód Tagintézményének fő tevékenysége: ... 3
1.2. Intézményi és létszámadatok ... 8
1.3. Képzésben résztvevő pedagógusok: ... 9
1.4. Team ... 10
1.5. Szupervízió ... 10
1.6. Kríziskezelés ... 10
1.7. Tárgyi feltételek ... 10
1.8. Változások menedzselése ... 11
1.9. Az INYR használat ... 11
1.10. A PMPSZ Aszód szakmai napja ... 11
1.11. Feladat ellátási kötelezettség ... 12
1.11.1. Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés ... 12
1.11.2. Fejlesztő nevelés ... 12
1.11.3. Szakértői bizottsági tevékenység ... 13
1.11.4. Nevelési tanácsadás ... 13
1.11.5. Logopédiai ellátás ... 14
1.11.7. Gyógytestnevelés ... 15
1.11.8. Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás (koordinátor) ... 15
1.11.9. Kiemelten tehetségek tanulók, gyermek gondozása ... 16
1.11.10. Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás ... 16
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás összegző tapasztalatai: nincs ilyen ellátási kötelezettségünk. ... 16
1.12. Elismerésben részesültek a 2014/2015-es tanévben ... 16
2. A gazdálkodás alakulása 2015. június 15-ig ... 17
2.1 Vagyoni helyzet alakulása ... 17
2.2 Bérgazdálkodás alakulása ... 17
2.3 A gazdálkodás alakulása a Klebelsberg Intézményfenntartó Központnál 2014/2015 tanévben ... 17
3. Iskolaérettségi ... 17
4. Tanév legfontosabb feladatai, éves munkaterv megvalósulása ... 18
4.1. A legfontosabb tapasztalatok összegzése ... 18
4.2. ... 18
4.3. ……. munkacsoport ... 30
4.4. ……..munkacsoport ... 30
4.5. ……munkacsoport ... 30
4.6. ……...munkacsoport ... 30
4.7. ……...munkacsoport ... 30
5. Ellenőrzés (belső)-értékelés tapasztalatai ... 31
5.1 Ellenőrzés összegző tapasztalatai ... 31
5.2. Nevelési tanácsadás Munkacsoport ... 32
5.3. Szakértői Munkacsoport ... 33
5.4. Korai Munkacsoport ... 34
5.5. Logopédia Munkacsoport ... 35
6. Kapcsolatok ... 36
7. Dolgozói és gyermek baleseti statisztika ... 37

1. Helyzetelemzés

1.1 A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Aszód Tagintézményének fő tevékenysége:

Nevelési Tanácsadás (15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet)

Az Nkt. 18. § (2) bekezdés d) pontja szerinti nevelési tanácsadás feladata:

- az Intézménynél jelentkező gyermek, tanuló esetében a jelentkező nyilvántartásba vétele, a szülővel az első problémafeltáró beszélgetés lebonyolítása, a gyermek, a tanuló adaptív viselkedésének, szociális érettségének felmérése, ennek eredményeképpen tanácsadásban részesítés vagy a szakszolgálati ellátásba vétel szükségességének meghatározása,
- az Intézmény nevelési tanácsadás feladatának keretében ellátásban részesülők esetében segítség nyújtása a gyermek családi-, és óvodai neveléséhez, a tanuló iskolai neveléséhez és oktatásához, ha a gyermek, tanuló egyéni adottsága, fejlettsége, képessége, tehetsége, fejlődésének üteme indokolja,
- pszichés állapot feltárását célzó vizsgálat végezése és szakértői vélemény készítése a szülő, a jogszabályban meghatározott esetben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény hatálya alá tartozó gyermekvédelmi szakellátást, gyermekjóléti alapellátást végző intézmények kérésére,

A prevenciós tevékenység keretében

- együttműködik a védőnői és gyermekorvosi hálózattal, a gyermek korai fejlődési időszakában teljes körű családi mentálhigiénés intervenciót biztosíthat,
- az óvodai nevelésben részesülő, negyedik életévüket betöltött gyermekek körében a tanulási és beilleszkedési nehézségek megelőzése céljából – a szülő előzetes hozzájárulásával – szűrést végezhet.
- pedagógiai, pszichológiai támogatást, fejlesztést, terápiás gondozást nyújt a gyermeknek, a tanulónak, támogatja a család nevelő és oktató, a pedagógus nevelő és oktató munkáját, szükség esetén segíti a nevelési-oktatási intézmények és a család kapcsolattartását.

A komplex pszichológiai és gyógypedagógiai ellátás keretében

- folyamatdiagnosztikai célú pszichológiai, gyógypedagógiai-pedagógiai vizsgálatot, valamint gondozást végez,
- terápiás ellátást, korrektív megsegítést nyújt a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján a nevelési tanácsadás keretében fejlesztésben részesülő gyermekek, tanulók számára,
- a gyermek, a tanuló fejlesztése során az állapotára irányuló változásokat a folyamatdiagnosztika során értékeli,
- pszichológiai, gyógypedagógiai, pedagógiai tanácsadást biztosít, és konzultációs lehetőséget nyújt a gyermekek, a tanulók szülei, pedagógusai részére.

Logopédiai ellátás (15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet)

Az Nkt. 18. § (2) bekezdés e) pontja szerinti logopédiai ellátás feladata a beszédindítás, a hang-beszéd- és nyelvfejlődési elmaradás, a beszédhibák és a nyelvi-kommunikációs zavarok javítása, a diszlexia, a diszortográfia, a diszgráfia, a diszkalkulia kialakulásának megelőzése a beszéd technikai és tartalmi fejlesztését szolgáló logopédiai terápiás foglalkozáson.
A logopédiai ellátás igénybevétele vizsgálatokon, ellátáson való részvétel kivételével – önkéntes alapon történik.

A logopédiai ellátás keretében el kell végezni az óvodai nevelésben részt vevő, ötödik életévüket betöltött gyermekek beszéd- és nyelvi fejlettségének alapvizsgálatát, szűrését, és ennek eredménye alapján szükség szerint a gyermek további pedagógiai, pszichológiai, orvosi vizsgálatának kezdeményezését.
Részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálat és logopédiai vizsgálati vélemény alapján kell a gyermek további logopédiai ellátását megszervezni, ha az alapvizsgálat, szűrés eredményei alapján ez szükséges.

A logopédiai vizsgálati véleménynek tartalmaznia kell

- a gyermek, tanuló és a szülő nevét, a gyermek, tanuló születési helyét, idejét, lakóhelyét és tartózkodási helyét,
- a gyermek, tanuló nevelését, oktatását ellátó óvoda, iskola nevét, címét,
- a logopédiai vizsgálat rövid leírását:
- a vizsgálat kérésének indokolását,
- a vizsgálatban felhasznált vizsgálati eljárásokat, a konkrét vizsgálati értékeket és a logopédiai diagnózis meghatározását,
- terápiás javaslatot a logopédiai fejlesztésre,
- a vizsgálat eredményétől függően a gyermek, tanuló további – pedagógiai, pszichológiai, szakorvosi – vizsgálatának kezdeményezését,
- a szülő tájékoztatását a vizsgálat folyamatáról, eredményéről, a gyermek, tanuló logopédiai ellátásának megszervezéséről, valamint arról, hogy a minél gyorsabban automatizált jó beszédszint elérése érdekében a szülők, és a gyermekkel kommunikáló valamennyi felnőtt partneri együttműködése szükséges,
- a szülő tájékoztatását kötelezettségeiről és a vizsgálati véleménnyel kapcsolatos jogorvoslati lehetőségekről.

A logopédiai ellátás egyéni foglalkozás, illetve legfeljebb hat gyermekből, tanulóból álló csoportfoglalkozás keretében szervezhető meg.
A logopédiai terápia minimális időkerete heti két alkalom, időtartamát – mely legfeljebb negyvenöt perc lehet – a gyermek életkoráról és problémájától függően – a logopédus határozza meg.
A logopédiai munka eredményét a fejlesztő tevékenység során hathónaponként, valamint az ellátás befejezésekor a munkanaplóban szövegesen értékelni kell.
A logopédiai ellátásban részt vevő gyermekek, tanulók részére nyújtott ellátásról munkanaplót kell vezetni.
A logopédiai ellátásban való részvétel a gyermek életkorától függetlenül, az annak szükségességét megállapító logopédiai vizsgálat alapján bármikor megkezdhető.

Konduktív pedagógiai ellátás
Az Nkt. 18. § (2) bekezdés g) pontja szerinti konduktív pedagógiai ellátás feladata a központi idegrendszeri sérültek konduktív nevelése, fejlesztése és gondozása. A konduktív pedagógiai ellátás az óvodai neveléshez, iskolai neveléshez és oktatáshoz kapcsolódóan vagy egyéni fejlesztő foglalkozás keretében nyújtható.
A fejlesztő foglalkozás a szakértői bizottság szakértői véleményében meghatározottak szerint lehet egyéni vagy csoportos foglalkozás.
A konduktív pedagógiai ellátás feladatainak megvalósításában a szülő közreműködhet.
A konduktív pedagógiai ellátás a tanév rendjéhez igazodik és év közben is megkezdhető.

Gyógytestnevelés (15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet)
A gyógytestnevelés feladata a gyermek, a tanuló speciális egészségügyi célú testnevelési foglalkoztatása, ha az iskolaorvosi vagy szakorvosi szűrő vizsgálat gyógy- vagy könnyített testnevelésre utalja.
Az *Óvodai nevelés országos alapprogramjának* kiadásáról szóló 137/1996. (VIII. 28.) Korm. rendelet az *Óvodai nevelés feladatai* fejezet alatt, az *Egészséges életmód alakítása* alfejezetben az óvodai nevelés feladataként megfogalmazza a megfelelő szakemberek bevonásával végzett speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi nevelési feladatok ellátását.

A gyógytestnevelés megszervezése, személyi feltételeinek biztosítása az Intézmény feladata a Központ által kijelölt nevelési-oktatási intézményekben. Abban az esetben, ha a szükséges feltételek rendelkezésre állnak, a tanulók részére heti egy tanórai foglalkozás keretében úszás órát kell szervezni. A gyógytestnevelés legfeljebb tizenhat fős csoportokban szervezhető meg.

A nem a Központ fenntartásában működő óvodák számára a gyógytestnevelés foglalkozások megszervezéséhez a gyógytestnevelőt a Központ az érintett óvoda fenntartójával kötött megállapodás alapján a nevelési év során biztosíthatja.
Az iskolában a gyógytestnevelés feladatának ellátása a tanév rendjéhez igazodik. Az adott tanulóra vonatkozó ellátásnak a tanév rendjétől eltérő megkezdése vagy befejezése csak az iskolaorvos vagy a szakorvos véleménye alapján kezdeményezhető.
A gyógytestnevelésben részt vevő gyermekek, tanulók részére nyújtott ellátásról gyógytestnevelési naplót kell vezetni.

Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás
Az Nkt. 18. § (2) bekezdés i) pontja szerinti iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás feladata a pedagógiai szakszolgálati intézményben a nevelési-oktatási intézményekben dolgozó pszichológusok munkájának összefogása és segítése, melyet az iskola- és óvodapszichológus feladatok koordinátora lát el.

Az iskola- és óvodapszichológiai feladatok koordinátorának a feladatai:

- az óvodai, iskolai preventív szűrések tankerületi szintű koordinációja, együttműködés a pszichológiai tárgyú mérésekben és az eredmények kommunikációjában,
- a nevelési-oktatási intézményekben foglalkoztatott pszichológusok számára legalább havi rendszerességgel szakmai konzultációs foglalkozások szervezése,
- a nevelési-oktatási intézményekben dolgozó pszichológusok által ellátásban részesített gyermekeket, tanulókat érintően szakmai konzultációs lehetőség biztosítása a pedagógiai szakszolgálati, vagy az egészségügyi ellátás illetékességi körébe tartozó vizsgálat kezdeményezésére vonatkozó döntés kialakításában, javaslattétel annak irányultságára, helyére,
- a nevelési-oktatási intézményekben dolgozó pszichológusok megkeresésére egyéni szakmai segítés, esetvezetési segítségnyújtás, kettős vezetést igénylő csoportfoglalkozások vezetésében való közreműködés,
- a nevelési-oktatási intézmény vagy az intézményben dolgozó iskolapszichológus, óvodapszichológus megkeresésére esetmegbeszélő, tanári képességfejlesztő csoportfoglalkozás megszervezése, közreműködés annak az adott intézményben történő megvalósításában,
- egyéni tanácsadás és konzultáció a nevelési-oktatási intézményekből érkező pedagógusok számára,
- az Intézmény és a nevelési-oktatási intézmény közötti kapcsolat, kommunikáció segítése,

- a pedagógiai szakszolgálatnál önkéntesen bejelentkező, az óvodától, iskolától független szolgáltatást igénylő szülők és gyermekek óvodai, iskolai problémákkal összefüggő ellátása, szakmailag indokolt esetben a titoktartás szakmai, etikai elveinek betartása mellett az érintett intézményében dolgozó iskolapszichológussal, óvodapszichológussal való konzultáció.

Az iskola- és óvodapszichológus koordinátor kapcsolatot tart a miniszter által az országos szakmai irányítási feladatok ellátásában való közreműködésbe bevont Országos Iskolapszichológiai Módszertani Bázissal.

Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás:
Az Nkt. 18. § (2) bekezdés a) pontja szerinti gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás (a továbbiakban: korai fejlesztés és gondozás) feladata a komplex koragyermekkori intervenció és prevenció:
Az ellátásra való jogosultság megállapításának időpontjától kezdődően a gyermek fejlődésének elősegítése, a család kompetenciáinak erősítése, a gyermek és a család társadalmi inklúziójának támogatása. A korai fejlesztés és gondozás tevékenységei a komplex gyógypedagógiai fejlesztés, tanácsadás, a társas, a kommunikációs és nyelvi készségek fejlesztése, a mozgásfejlesztés és a pszichológiai segítségnyújtás

A korai fejlesztés és gondozás feladatait a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján, a gyermeket ellátó fejlesztő szakemberek által kidolgozott egyéni fejlesztési tervben foglaltak szerint kell végezni. A fejlesztési tervet a szülővel ismertetni kell. A fejlesztési tervet legalább kettő, legfeljebb tizenkettő hónapra kell elkészíteni, időtartamát a fejlesztést ellátó szakember határozza meg a gyermek életkorának, diagnózisának függvényében. Az egyéni fejlesztési terv szükség szerint módosítható. Az egyéni fejlesztési tervnek tartalmaznia kell – a gyermek állapotától függően – a gyógypedagógiai fejlesztés, a tanácsadás, a társas, a kommunikációs és nyelvi készségek fejlesztése, a mozgásfejlesztés és a pszichológiai segítségnyújtás feladatait.

A korai fejlesztést és gondozást végző szakember gyermekenként egyéni fejlesztési naplót vezet, és a gyermek fejlődését a fejlesztési év végén értékeli. Az értékelési lap egy példányát át kell adni a szülőnek, egy példányát az illetékes megyei szakértői bizottságnak, egy példány a korai fejlesztés és gondozás feladatait ellátó intézménynél marad.

Fejlesztő nevelés:
Az Nkt. 18. § (2) bekezdés b) pontja szerinti fejlesztő nevelés a gyermek egyéni nevelési-fejlesztési terve alapján végzett komplex gyógypedagógiai fejlesztés, melynek feladata a gyermek fejlesztő nevelés-oktatásra való felkészítése a szülő bevonásával, a szülő részére tanácsadás nyújtásával.
Ha a sajátos nevelési igényű gyermek súlyos és halmozottan fogyatékos, attól az évtől kezdve, amelyben az ötödik életévét betölti, fejlesztő nevelésben vesz részt.
A fejlesztő nevelés keretében a gyermek állapotának, szükségleteinek, valamint a család terhelhetőségének függvényében a fejlesztési feladatok végrehajtásának időkerete legalább heti öt óra. A heti időkeretet a szakértői bizottság állapítja meg. Az időkeretet a fejlesztést ellátó szakember a szakértői bizottság írásbeli egyetértésével módosíthatja.
A fejlesztő nevelés egyéni foglalkozás, illetve legfeljebb hat gyermekből álló csoportfoglalkozás, illetve vegyesen – egyéni és csoportfoglalkozás keretében – valósítható meg.
Ha a gyermek bölcsődei nevelésben, gyermekotthoni ellátásban, fogyatékosok nappali intézményében, fogyatékosok ápoló-gondozó bentlakásos intézményében intézményi ellátásban részesül, a fejlesztő nevelést – amennyiben a feladat ellátásához szükséges feltételek biztosítottak – az intézményben kell ellátni, és a tanácsadást a szülőn kívül az intézménynek a gyermekkel foglalkozó szakalkalmazottai részére is biztosítani kell.

Ha a fejlesztő nevelés igénybevétele az intézményben nem oldható meg, a gyermek fejlesztésére otthoni ellátás keretében kerül sor. Otthoni ellátás esetén a (3) bekezdésben meghatározott időkeretet – a szülő egyetértésével és a gondozásba történő bevonásával – a fejlesztési év átlagában kell teljesíteni.

Szakértői bizottsági tevékenység:
Az Nkt. 18. § (2) bekezdés c) pontja szerinti szakértői bizottsági tevékenység keretében az intézmény szakértői bizottsága a gyermek, a tanuló komplex pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi, sajátos nevelési igény gyanúja esetén komplex pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, orvosi vizsgálat alapján szakértői véleményt készít

- az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása céljából
- abban az esetben, ha a gyermek nem járt óvodába,
- óvodába járó gyermek esetén, annak megítélésére, hogy hétéves korában szükséges-e újabb nevelési évet kezdenie az óvodában,
- annak megítélésére, hogy a gyermek számára javasolt-e, hogy hatéves kora előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését,
- óvodába járó gyermek esetén, ha a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettsége egyértelműen nem dönthető el a fejlődésének nyomon követéséről szóló óvodai dokumentumok alapján,
- ha a szülő nemért egyet a gyermek fejlődésének nyomon követéséről szóló óvodai dokumentumok alapján az iskolába lépéshez szükséges óvodai igazolásban tett javaslattal,
- ha a szülő nem ért egyet a hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való további részvételéről szóló óvodai döntéssel,
- a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása

A szakértői vizsgálat típusai:
- az aktuális állapot feltárására irányuló vizsgálat,
- a fejlődést nyomon követő a korábbi diagnózis megalapozottságát, a nevelés, oktatás formájának megfelelőségét a fejlesztés eredményességének mérését célzó felülvizsgálat.

A tankerületi szakértői bizottság területi ellátási kötelezettsége arra a járási, fővárosban fővárosi kerületi tankerületre terjed ki, amelyben működik.

A tankerületi szakértői bizottság feladata
- e rendelet általános szabályai szerint indult vizsgálatok esetében a harmadik életévüket betöltött gyermek, tanuló teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai vizsgálata,
- a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása és az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok elvégzése,
- a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megállapítása.

Ha a tankerületi szakértői bizottság megítélése szerint a gyermeknél a sajátos nevelési igény valószínűsíthető, saját vizsgálatának dokumentációját és annak eredményeit, valamint a rendelkezésre álló egyéb iratokat megküldi a megyei szakértői bizottság részére.

Kiemelten tehetséges gyermek, tanuló gondozása

Az Nkt. 18. § (2) bekezdés j) pontja szerinti, a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása keretében az Intézmény feladata:

- korai tehetség-felismerés, tehetségazonosítás, amelynek során a tehetség életkori megjelenését figyelembe kell venni,
- a tehetséges gyermek személyiségfejlődésének támogatása, szükség esetén további megsegítésre irányítás,
- önismereti csoport szervezése és vezetése a tehetséges gyermekek részére,
- tanácsadás, támogatás a szülőnek,
- konzultáció a pedagógus részére,
- közös tehetség-tanácsadási fórum szervezése,
- speciális tehetségprogramban való részvételre javaslat adása,
- a tehetségazonosítás, a tehetséggondozás feladatát ellátó pszichológus szakmai kapcsolatot tart a feladatellátási körzetében működő tehetségfejlesztő programok vezetőivel és az iskolapszichológussal, óvodapszichológussal,
- javaslatot tesz a tanuló számára a tehetségprogramba történő bekapcsolódásra,
- kimeneti mérések elvégzése,
- tehetségfejlesztő műhelyek vezetői számára konzultációs lehetőség biztosítása, melyet a tehetséggondozó koordinátor lát el.

A tehetséggondozó koordinátor

- kapcsolatot tart a nevelési-oktatási intézmények iskolapszichológusaival, óvodapszichológusaival,
- kapcsolatot tart a Nemzeti Tehetségponttal,
- ismeri, figyelemmel kíséri a Nemzeti Tehetségügyi Adatbázist,
- ismeri, figyelemmel kíséri a Nemzeti Tehetség Program pályázati kiírásait, kapcsolatot tart az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézetben működő Nemzeti Tehetségfejlesztési Központtal

1.2. Intézményi és létszámadatok

PMPSZ Aszódi *Tagintézménye*
Ügyviteli telephely:2170 Aszód Falujárók útja 5.

- Pedagógus munkakörben lévő státuszok száma: 15,5
- KLIK alkalmazásában lévő technikai státuszok száma: 0
  A GYED-en, GYES-en levő dolgozókat helyettesítjük.
- Önkormányzati alkalmazásban álló technikai dolgozók: 0,5
- Szülési szabadságon, GYED-en, GYED-en lévő dolgozók: 2 fő

1.3. Képzésben résztvevő pedagógusok:

NÉV	KÉPZÉS
Gács Judit	szakvizsga
Fodorné Tóth Krisztina	szakvizsga
Nikolics-Bognár Adrienn	szakvizsga
Török Ágnes	szakvizsga
Tóth Zsoltné	szakvizsga

2014/2015 tanévben **5 kolléga fejezi be tanulmányait, de az államvizsgák 4 fő esetén július elején lesznek**.

1.4. Team

Team: minden kedd 12-14 óra között

Nagy Teamet (heti/havi) alkalommal tartottunk: 6 alkalommal tartottunk az év folyamán

1.5. Szupervízió

Havi egy alkalommal biztosítva volt a lehetőség a kollegák számára.

1.6. Kríziskezelés

1.7. Tárgyi feltételek

Az előző fenntartó által vásárolt eszközök jó minőségűek, még kitartanak egy darabig, de az amortizáció megindult.

1.8. Változások menedzselése

1.9. Az INYR használat

Hány szakember kötelezett a tagintézményben az INYR vezetésére?	Közülük hányan vezetik naprakészen az INYR-t?	Hányan kezdtek el dolgozni az INYR-ben?	Hány olyan szakember van, aki egyáltalán nem kezdett hozzá az INYR vezetéséhez?
19	19	19	0

Az INYR használatával kapcsolatos tapasztalatok: a tárgyi feltételek hiánya nagymértékben megnehezíti a munkát, mert nincs minden pedagógusnak számítógépe, illetve senki sem biztosította a számukra azt. A hely hiánya miatt a bent lévő számítógépekhez nem férnek hozzá a kollegák.

Nagyon gyakori a rendszer lefagyása, ami rengeteg időt emészt fel. A csoportokat minden alkalommal előről kell kezdeni bevinni, a gyerekek jelenléti ívével együtt. A jelenléti ívben probléma, hogy az alap állapot „nem jelent meg" státusszal jelenik meg, ezért ezt állandóan át kell rakni a megjelent státuszba. A csoportokon belül módosulás történik a rendszer nem állítja át az új állapotot. Az adatok bevitele nehézkes és hosszadalmas, az újra és újra jelentkező rendszerhibák miatt.

A szakértői vizsgálatok több szakemberen keresztül történnek, ezek összehozása is rengeteg feleslegesen eltöltött időt vesz el.
A rendszer áttekinthetetlen, nem tölti be a funkcióját és meglehetősen bonyolult.

1.10. A PMPSZ Aszód szakmai napja

Megnevezés	Kb. létszám
Résztvevő pedagógus létszám	16
Résztvevő szülői létszám	5
Résztvevő igazgatói létszám	15

A szakmai nap tapasztalatai: vártnál jobban sikerült, nagy volt az érdeklődés. Kevés volt a felajánlott 2-2 óra az óvodáknak és az iskoláknak. Nagyon egyedül vannak az óvodában dolgozó pedagógusok, több szakmai segítséget és tapasztalat cserét igényelnének. Ezért elindult egy kezdeményezés, hogy ne csak rajtunk keresztül tudjanak találkozni, hanem ők maguk szervezzenek szakmai találkozókat. Közvetlenül a gyerekek nevelésével, oktatásával összefüggő segítséget szeretnének kapni, illetve a tapasztalataikat megbeszélni.

1.11. Feladat ellátási kötelezettség

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Aszódi Tagintézménye fő tevékenységei a 15/2013 (II.26.) EMMI rendelet alapján

1. ***Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás***
2. ***Fejlesztő nevelés***
3. ***Szakértői bizottsági tevékenység***
4. ***Nevelési tanácsadás,***
5. ***Logopédiai ellátás,***
6. ***Konduktív pedagógiai ellátás***
7. ***Gyógytestnevelés***
8. ***Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás***
9. ***Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása***

1.11.1. Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés

Tevékenység:	*Ellátott gyermekek száma:*
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás	10 fő

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés összegző tapasztalatai:
Mivel fél állás áll rendelkezésre a korai fejlesztésben ezt a feladatot szintén félállású konduktor segíti, ezért meglehetősen nehéz a feladata az ott lévő kollegának. Ezt a feladatot team munkában több szakemberrel lehet jó színvonalon, a kiégés veszélye nélkül ellátni.

1.11.2. Fejlesztő nevelés

Tevékenység:	*Ellátott gyermekek száma:*
Fejlesztő nevelés	0 fő

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

Fejlesztő nevelés összegző tapasztalatai:

1.11.3. Szakértői bizottsági tevékenység

Tevékenység:	*Ellátott gyermekek száma:*
Szakértői bizottsági tevékenység keretein belül vizsgált (BTM, SNI vélelmezés, Sine morbo)	477 fő

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

A szakértői bizottsági tevékenység összegző tapasztalatai: a várólista megnőtt, ami a számunkra azt jelenti, hogy a jelentkezéstől a szakvélemény kiadásáig az előző években kb. két hónap telt el, ez most 4-5 hónap is lehet. Ennek oka a nagyon kevés óraszámban vizsgáló szakember, az óraszám csak akkor növelhető, ha terápiától veszünk el óraszámot, az pedig ott is nagyon kevés.
A kontroll vizsgálatok eredménye gyakori, hogy az iskolák nem vagy csak részben veszik figyelembe a vizsgálati vélemény tartalmát, illetve azzal a gyerekkel nem foglalkoznak tovább akinek szakvéleménye van, így rosszabb állapotba kerül a gyerek kontroll vizsgálatra mint ami az eredeti kiinduló pont volt.

1.11.4. Nevelési tanácsadás

Tevékenység:	*Ellátott gyermekek száma:*
Nevelési tanácsadás során ellátott (terápia, tanácsadás, stb.)	172 fő
Nevelési tanácsadás során ellátott (kinti fejlesztőpedagógia)	52 fő
Összesen	***224 fő***

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

A nevelési tanácsadás összegző tapasztalatai: egyre több gyerek venné igénybe a terápiát, a tantárgyi terápiára sok gyerek azért sem tud jelentkezni (szerencsére, úgy sem tudnánk ellátni), mert a központba történő behozatalát a szülők elfoglaltságuk, vagy anyagi helyzetük miatt nem tudják megoldani.
A pszichológia területén több a szülők általi megkeresés a családi krízisek miatt, többek között ezért is növekedett meg a magatartászavaros gyermekek száma. Folyamatosan egyre több a hiperaktív, figyelemzavaros gyerek, ami nagymértékben megnehezíti az iskolai életben résztvevők helyzetét. Ezért sok az iskolai panasz, ebből eredően a várólista hosszú.

1.11.5. Logopédiai ellátás

2014/2015 évi statisztikai jelentés

Beiratkozott		Dadogás			Halmozott	Afázia	Megkésett, akadályozott beszédfejlődés	Pöszeség		Orrhang		Diszlexia, diszgráfia	Diszkalkúlia	Diszfázia	Grafomotoros zavar	Diszfónia	Enyhe hallássérülés	Egyéb	Összesen
		tónusos	klónusos és vegyes	egyéb				általános	részleges	nyílt	zárt								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Óvodáskorú							5	29	166										200
1.	évfo-								30										30
2.	lyamra								7										7
3-4.	járó																		
5-8.	álta- lános isko- lások																		
9-13.	évf.																		
Egyéb																			
Összesen							5	29	203										237
intenzív kezelés							1	2											3

2.Minősítés

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Tünetmentes							2	81										83
Lényegesen javult						1	3	38										42
Részben javult						2	11	45										58
Keveset javult							8	23										31
Nem javult						1		15										16
Nem minősíthető							2	1										3
Kimaradt							1	3										4
Összes						4	27	206										237

3. Felvételre várók száma

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Előjegyz. száma																		
Ebből súlyos eset																		

4. Kiegészítő vizsgálatok a tanévben

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
							10	85										95

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

Logopédiai ellátás összegző tapasztalatai: az igény sokkal nagyobb, mint a meglévő szakemberek kapacitása. A heti két alkalmas ellátás is ront a helyzeten, ráadásul a kollégák

elmondása szerint, mióta kétszer látják el a gyerekeket, sokkal kevesebbet gyakorolnak velük a szülők, így a javulás is lassabb.
Az elmúlt években pályázati illetve kistérségi támogatásból minden településen logopédiai szobát vagy egy sarkot tudtunk kialakítani, bútorokkal, fejlesztő eszközökkel. A fejlesztő eszközök cseréje, pótlása nélkülözhetetlen, mert a színvonal nem tartható.

1.11.6. Konduktív pedagógiai ellátás

Tevékenység:	***Ellátott gyermekek száma:***
Konduktív pedagógiai ellátás	7 fő

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

Konduktív pedagógiai ellátás összegző tapasztalatai: nagyon nagy szükség van a szakember ellátására, jelentős és pozitív fejlődés figyelhető meg a gyerekeknél, illetve ha olyan az állapotuk a romlás nem indul meg.

1.11.7. Gyógytestnevelés

Tevékenység:	***Ellátott gyermekek száma:***
Gyógytestnevelés	142 fő

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

Gyógytestnevelés összegző tapasztalatai: a kolléga aki harmadik éve végezte a fejlesztést, jól és eredményesen dolgozott, meg voltak vele elégedve az iskolák, szülők és nagyon szerették a gyerekek, Én is örültem, hogy kisegített minket míg a kinevezett kolléga szülési szabadságon van. Előre láthatólag ez az ellátás szünetel, míg a gyesen lévő kolléga vissza nem jön, mert a helyettesítő szakember munkaviszonyát nem hosszabbították meg még egy évre a szerződését Cegléden, a megfelelő végzettség hiányában.

1.11.8. Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás (koordinátor)

Tevékenység:	***Ellátott gyermekek száma:***
Óvoda- iskolapszichológiai koordinátor	0 fő

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás összegző tapasztalatai: gyereket ezen a szakterületen nem látunk el. Kétheti rendszerességgel voltak teamek, ami segítséget jelentett az iskolában dolgozó kollégáknak.

1.11.9. Kiemelten tehetségek tanulók, gyermek gondozása

Tevékenység:	*Ellátott gyermekek száma:*
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	1 fő

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása összegző tapasztalatai: egy óvodás kislány szülei vették igénybe ezt az ellátást, jó és érdekes volt nyomon követni a fejlődését, magatartási problémák javulását a családban. Az iskolai ellátása lesz nagyobb gond, mert kicsi faluban laknak, ahol a tehetségével, kiemelt értelmi képességének megfelelően nem tudják lekötni a kislányt.

1.11.10. Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás

Tevékenység:	*Ellátott gyermekek száma:*
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0 fő

A részletes statisztikát a csatolt excel táblázatban kell kitölteni!

Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás összegző tapasztalatai: nincs ilyen ellátási kötelezettségünk.

1.12. Elismerésben részesültek a 2014/2015-es tanévben

Név	Elismerés jogcíme
Maldrik Györgyné	pedagógus nap alkalmából oklevél Cegléd
Polonkai Orsolya	pedagógus nap alkalmából oklevél Cegléd

2. A gazdálkodás alakulása 2015. június 15-ig

2.1 Vagyoni helyzet alakulása

Befektetett eszközökkel való gazdálkodás: tanév elején kaptunk két laptopot arra öt jelentkező volt, a fonttósság sorrendet vettük figyelembe, ezek alapján adtuk ki az eszközöket.

Felújítás: nem volt, jelenleg a bejárat felbontva, mert elrepedt a fűtés cső, javításra vár hónapok óta.

2.2 Bérgazdálkodás alakulása

Személyi juttatások: a kinevezett dolgozók időre megkapták a fizetésüket, a megbízásos szerződéssel rendelkezők, hónapokig várnak az illetményükre. Ellátás szempontjából gondot okozott a megbízási szerződések megkötésének hónapokig tartó húzódása.

2.3 A gazdálkodás alakulása a Klebelsberg Intézményfenntartó Központnál 2014/2015 tanévben

Összességében:

3. Iskolaérettségi

Iskolaérettségi összesítés:

A szülő vagy az óvoda által vizsgálatot kért gyerekek száma: 81 fő. A vizsgálati eredmények alapján: iskolába mehet 23 fő, óvodában további fejlesztést igényel 57 fő, szakértő bizottság vizsgálatát igényli 1 fő.

Összefoglaló a 2014/2015-es Iskolaérettségi vizsgálatok eredményeiből

Magas a további óvodai ellátásra javasoltak aránya, amivel több szülő nem értett egyet és fellebbezést nyújtott be az illetékes kormányhivatalhoz. A hivatal a szakvélemény javaslatát minden esetben elfogadta, így kontroll vizsgálatra nem került sor.
Egyre több gyerek nem éri el hat éves korára az iskola megkezdéséhez szükséges fejlettségi szintet. Az óvónők pedig gyakran a szülő ellenében nem vállalják fel, hogy vizsgálatra küldjék vagy javasolják a további ellátást az óvoda részéről, ezért a fejletlen, figyelmi problémákkal küzdő gyerekek élete megnehezedik az iskolában, illetve folyamatos fejlesztést igényel. Ha a gyerek hét évesen kezdhetne iskolát és a fejlődése, fejlesztése a korábbi életszakaszban megfelelő lenne, sokkal kevesebb tanulási, magatartási, figyelmi problémával kellene szembe nézni az iskolákban.

4. Tanév legfontosabb feladatai, éves munkaterv megvalósulása

4.1. A legfontosabb tapasztalatok összegzése

Az új szakszolgálati rendeletek alkalmazása a munkavégzés során.
A heti teamek szinte napra késszé tették az információ átadását.
A külső intézmények számára a szakmai előadások jó visszajelzésűek voltak.
A terápiák eredményeit pozitív visszajelzéssel értékelték a szülők.
Óralátogatások az idő hiánya miatt nem tudott megvalósulni.
Összefoglalva a munkaközösségek a kitűzött célokat 85%-ban teljesíteni tudták.

4.2.

KORAI FEJLESZTÉS MUNKACSOPORT
A munkacsoportot vezeti: Maldrik Erzsébet

Tagjai:

NÉV	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény)
Maldrik Erzsébet	PMPSZ Aszódi Tagintézménye, Aranykapu Bölcsőde
Tukora Veronika	PMPSZ Aszódi Tagintézmény, Aranykapu Bölcsőde

A munkacsoport egésze által vállalt kiemelt feladat:

FELADAT	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Támogató otthoni környezet kialakítása	folyamatos	erre való törekvés folyamatos,

Általános tevékenység

A KORAI FEJLESZTÉS MUNKACSOPORT EGÉSZE ÁLTAL TERVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
Éves fejlesztési tervek elkészítése, továbbítása a Szakértői Bizottsághoz Egyéni fejlesztési naplók megnyitása	Szeptember
Végleges órarend elkészítése, terápiák	Október

tervezése, egyeztetés, folyamatos kapcsolattartás az intézménnyel, terápiák indítása	
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
Terápiás szakasz, kontroll vizsgálatok előkészítése, szükség szerint megfelelő óvoda keresése a gyermekeknek, szülők támogatása a folyamatban	November
Terápiás szakasz, kontroll vizsgálatok előkészítése, szükség szerint megfelelő óvoda keresése a gyermekeknek, szülők támogatása a folyamatban	December
Terápiás szakasz, kontroll vizsgálatok előkészítése, szükség szerint megfelelő óvoda keresése a gyermekeknek, szülők támogatása a folyamatban	Január
Terápiás szakasz, kontroll vizsgálatok előkészítése, szükség szerint megfelelő óvoda keresése a gyermekeknek, szülők támogatása a folyamatban	Február
Terápiás szakasz, kontroll vizsgálatok előkészítése, szükség szerint megfelelő óvoda keresése a gyermekeknek, szülők támogatása a folyamatban	Március
Terápiás szakasz, kontroll vizsgálatok előkészítése, szükség szerint megfelelő óvoda keresése a gyermekeknek, szülők támogatása a folyamatban	Április
Lezáró szakasz: Május, Június	
Terápiák lezárása, értékelési lapok elkészítése, következő tanévi munka	Május

előkészítése	
Terápiák lezárása, értékelési lapok elkészítése, következő tanévi munka előkészítése	Június

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	EREDMÉNYE
Óralátogatás	egy óralátogatás történt, a fejlesztési tervek ellenőrzése folyamatosan
Egyéni fejlesztési tervek ellenőrzése	
Éves fejlesztési tervek ellenőrzése	
Év végi értékelési lapok ellenőrzése	

LOGOPÉDIA MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Polonkai Orsolya

Tagjai:

NÉV	INTÉZMÉNY (Székhely , nevelési-oktatási intézmény)
Ocsovainé Szemán Éva	PMPSZ Aszódi Tagintézmény, Könyves Kálmán Általános Iskola Kartal, Játéksziget Napköziotthonos Óvoda Kartal, Versegi Napköziotthonos Óvoda, Általános Iskola Verseg
Tóth Zsoltné	PMPSZ Aszódi Tagintézménye, Csengei Gusztáv Általános Iskola Aszód, Aszódi Városi Óvoda
Nikolics-Bognár Adrienn	PMPSZ Aszódi Tagintézménye, Iglice Napközi Otthonos Óvoda, Hévízgyörki Sün Balázs Óvoda, Községi Napközi Otthonos Óvoda Domony, Általános Iskola Domony, Német Nemzetiségi Napköziotthonos Óvoda Iklad, Általános Iskola Iklad
Polonkai Orsolya	PMPSZ Aszódi Tagintézménye, Többsincs Óvoda, Tura

A munkacsoport egésze által vállalt kiemelt feladat:

FELADAT	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Szakterületi protokoll elkészítése, prevenciós	folyamatos	a prevenciós tevékenység kivételével megtörtént

tevékenység, szakmaközi kommunikáció, szükség szerint további vizsgálatok javaslata		

Általános tevékenység

A LOGOPÉDIAI MUNKACSOPORT EGÉSZE ÁLTAL TERVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
Szűrővizsgálatok tervezése, ütemezése, elvégzése, szakvélemények elkészítése, áttekintése, forgalmi naplók megírása, logopédiai naplók megnyitása, szülői értekezleteken való részvétel-tájékoztatás a logopédiai ellátásról	Szeptember
Végleges terápiás órarendek elkészítése, egyeztetés az intézményekkel, terápiák indítása, munkanapló vezetése, konzultációk a pedagógusokkal, szülőkkel	Október
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
Terápiák	November
Terápiák Leltározás	December
Terápiák Első félévi munka értékelése, megbeszélése, tapasztalatok, második félévi munka megtervezése	Január
Terápiák	Február
Terápiák	Március
Terápiák Eszközök, szakkönyvek leltározása	Április

Lezáró szakasz: Május, Június	
Terápiák Következő tanév szűrővizsgálatainak előkészítése, adatgyűjtés, jelzési lapok kiosztása,	Május
Terápiák lezárása, értékelések elkészítése, naplók lezárása, statisztika készítése, iratanyagok rendezése	Június

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	EREDMÉNYE
Óralátogatás	óralátogatás nem történt, a szakvélemények és a naplók ellenőrzése megtörtént,
Naplók ellenőrzése	
Szakvélemények áttekintése	

Gyógy-testnevelés MUNKACSOPORT
A munkacsoportot vezeti:
Tagjai: Vanóné Raffai Terézia

NÉV	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény)
Vanóné Raffai Terézia	Csengey Gusztáv Általános Iskola 2170 Aszód Csengey utca 30.
Vanóné Raffai Terézia	Hevesy György Általános Iskola 2194 Tura Hevesy György út 1.

Cél:

Magas színvonalú, hatékonyabb gyógytestnevelési ellátás biztosítása. A gyermekek, tanulók speciális egészségügyi célú testnevelési foglalkoztatása, gyógytestnevelésen való részvétele az iskolaorvosi vagy szakorvosi szűrővizsgálat alapján.

Szeptember	• Kapcsolat felvétel az intézményvezetőkkel, az iskolaorvosokkal, védőnőkkel. • Szűrések megszervezése és elvégzése. • Szülői tájékoztatás és tanácsadás • Jelentkeztetés és a csoportok összeállítása • Órarend elkészítése • Ellátás megszervezése

Október	• Napi feladatok ellátása tanterv szerint • Tárgyi feltételek bővítése • Újonnan bekerült gyermekek megismerése
November	• Gyógy-testnevelők Országos Konferenciáján való részvétel • A konferencián tapasztaltak megbeszélése. átadása Munkaközösségi értekezlet: • Őszi nevelési értekezleten való részvétel
December	• Egyéni gyakorlatok összeállítása
Január	• Napi feladatok ellátása tanterv szerint • A tanulók félévi minősítése • A féléves gyógytestnevelési munka összegzése
Február	• Napi feladatok ellátása tanterv szerint Munkaközösségi értekezlet: • Tavaszi nevelési értekezleten való részvétel
Március	• Napi feladatok ellátása tanterv szerint • Kapcsolatfelvétel az iskolaorvosokkal, védőnőkkel • Az orvosi felülvizsgálatok előkészítése
Április	• Felülvizsgálatok lebonyolítása • Házi feladat gyakorlatok összeállítása, kiosztása • Tapasztalatcsere szakszolgálaton belül
• Május	• Felülvizsgálatok lebonyolítása • Házi feladat gyakorlatok összeállítása, kiosztása • Tapasztalatcsere szakszolgálaton belül •

• Június	• Év végi minősítések elkészítése • Az éves munka értékelése • Adminisztratív feladatok előkészítése, lebonyolítása •

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	EREDMÉNYE
óralátogatás: a rendelkezésre álló eszközök felhasználása a fejlesztésben,	egy óralátogatás volt, az eszközök használata sokrétű és szakszerű volt

Szakértői bizottság MUNKACSOPORT
A munkacsoportot vezeti: Szabó Barnabás

Tagjai:

NÉV	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény)
Fodorné Tóth Krisztina	Aszódi Járáshoz tartozó iskolák, óvodák gyerekeinek ellátása
Kozák Emese	Aszódi járáshoz tartozó iskolák, óvodák gyerekeinek ellátása
Kun Richárdné	Aszódi járáshoz tartozó óvodák, iskolák gyerekeinek ellátása
Pacs Kata	Aszódi járáshoz tartozó óvodák, iskolák gyerekeinek ellátása
Szabó Barnabás	Aszódi járáshoz tartozó óvodák, iskolák gyerekeinek ellátása

A munkacsoport egésze által vállalt kiemelt feladat:

FELADAT	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
honlap készítése	november	év végére kész lett
az intézmény dekorálása	folyamatos	megtörtént
rajzpályázat meghirdetése, értékelése	december	megtörtént

Általános tevékenység

A szakértői bizottság MUNKACSOPORT EGÉSZE ÁLTAL TERVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
vizsgálati rend kialakítása, órabeosztás, az év elei felhalmozott vizsgálatok elvégzése,	Szeptember
vizsgálatok elvégzése folyamatos,	Október

Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
a folyamatosan alakuló terápiás igényeknek való megfelelés,	November
folyamatos ellátás biztosítása,	December
a folyamatosan beérkező iskolaérettségi vizsgálatok ütemezése, szakértői vizsgálatok ütemezése,	Január
iskolaérettségi vizsgálatok elkezdése, vizsgálatok ütemezése, szakértői vizsgálatok ütemezése,	Február
iskolaérettségi vizsgálatok befejezése, összegzése a folyamatos igényeknek való megfelelés,	Március
folyamatos ellátás biztosítása,	Április
Lezáró szakasz: Május, Június	
a megkezdett vizsgálatok lezárása	Május
osztályzás szempontjából sürgős vizsgálatok végzése, a vizsgálati eredmények kiküldése, statisztikák elkészítése, iratanyag rendezés,	Június

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	EREDMÉNYE
szakértői vélemények folyamatos ellenőrzése, aláírása, kiadása,	folyamatosan megtörtént,
tasakok, nyilvántartások ellenőrzése,	
postázás ellenőrzése,	

A szakértői bizottság munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt kiemelt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE*
Kozák Emese	könyvtár nyilvántartásának vezetése, kapcsolattartás a megyei	megtörtént,

	pályaválasztási tanácsadóval,	
Kun Richárdné	rajzpályázat előkészítése, értékelése,	előkészítése megtörtént, december 1-től Budapesten dolgozik, a feladatot átadta másnak,
Szabó Barnabás	nyílt nap lebonyolítása, új hatékonyabb teszt eljárások felkutatása,	megtörtént
Kun Richárdné	iskolapszichológia módszertani bázissal kapcsolattartás	átadta szabó Barnabásnak a feladatot, aki felvette a kapcsolatot
Szabó Barnabás	előadások tartása óvoda, iskola részére	megtörtént,

*Amennyiben elmaradt ennek indoklása az eredmény részben

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	EREDMÉNYE
vizsgálatok,	folyamatosan történik, jó eredménnyel és időben elvégzik feladataikat a kollegák,
vizsgáló eszközök,	
dokumentumok,	
statisztikák,	

Szupervízió / Intervízió felelőse

SZUPERVÍZIOR	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
	Vanóné Raffai Terézia	folyamatos	segítség volt a kollégáknak

Nevelési tanácsadás MUNKACSOPORT
A munkacsoportot vezeti: **Fodorné Tóth Krisztina**
Tagjai:

NÉV	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény)
Gács Judit	Acsa Általános Iskola
Török Ágnes	Püspökhatvan Általános iskola
Fodorné Tóth Krisztina	Aszódi járás
Kun Richárdné	Aszódi járás
Maldrik Györgyné	Aszódi járás
Pacs Kata	Aszódi járás
Szabó Barnabás	Aszódi járás
Kozák Emese	Aszódi járás

A munkacsoport egésze által vállalt kiemelt feladat:

FELADAT	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
minél több gyerek bevonása terápiába	folyamatos	a rendelkezésre álló óraszám teljes mértékben kihasznált volt

Általános tevékenység

A nevelési tanácsadás MUNKACSOPORT EGÉSZE ÁLTAL TERVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
egyéni fejlesztési napló megnyitása, terápiás igények felmérése, terápiás órakeret kialakítása,	Szeptember
terápiás órák beosztása, lehetséges csoportok összeállítása,	Október
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
a folyamatosan alakuló terápiás igényeknek való megfelelés,	November
folyamatos ellátás biztosítása,	December
munkanaplók áttekintése, statisztikai adatok leadása,	Január
folyamatos ellátás biztosítása,	Február
folyamatos ellátás biztosítása,	Március
folyamatos ellátás biztosítása	Április
Lezáró szakasz: Május, Június	
a megkezdett terápiák lezárása, értékelése,	Május
az eredmények értékelése szülővel, pedagógussal, a nem lezárható terápiák kiválogatása, nyári ellátás ütemezése, statisztikai jelentés elkészítése,	Június

A nevelési tanácsadás munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt kiemelt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE*
Kun Richárdné	óvodai szülői értekezlet tartás	munkahelyet váltott
Szabó Barnabás	óvónői szupervízió tartás	megtörtént

*Amennyiben elmaradt ennek indoklása az eredmény részben

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	EREDMÉNYE
óralátogatás terápiás órákon,	egy-egy órán megtörtént, naplók vezetése folyamatos, jó színvonalú, statisztikai adatok megfelelőek,
egyéni fejlesztési napló ellenőrzése,	
statisztikai adatok ellenőrzése,	

Szupervízió / Intervízió felelőse

SZUPERVÍZIOR	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
	Vanóné Raffai Terézia	folyamatos	segítség a kollégáknak

Gyakornoki programban részt vesz

KOLLÉGA NEVE	GYAKORNOKI PROGRAMJÁNAK SZAKASZA	MENTORA AZ ADOTT ÉVBEN
nincs		

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
nincs		

Közös Team tartása a tagintézményen belüli munkacsoportok között

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA
havonta kedd 13-14 óra között	közös gyerekek megbeszélése, munkacsoportok együttműködésének segítése,

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
Kun Richárdné	fegyelmezési elvek alkalmazása, kialakítása,	járás óvodája	Koczmanné Valentinyi Erika vette át ezt a feladatot.
Szabó Barnabás	szobatisztaságra való nevelés	Járás óvodája	megtörtént
Pacs Kata	iskola érettségre való	Galgamácsa óvoda	pozitív fogadtatás,

	felkészítés		segítségként értékelte a testület, az Ikladi óvoda is igényelte.

Kollégáknál tervezett óralátogatások tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámon felül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁLT	EREDMÉNYE
Kozák Emese	Szabó Barnabás, Kun Richárdné	okosabb lett a kolléga
Gács Judit	Maldrik Györgyné, Pacs Kata	jó tapasztalatokat szerzett

Csoportos folyamatok

A CSOPORT MEGNEVEZÉSE	FELELŐSEI	EREDMÉNYE

Képzésben résztvevő kollégák

NÉV	KÉPZÉS	TÁMOGATOTT / NEM TÁMOGATOTT	EREDMÉNYE
Gács Judit	szakvizsga	ígéret van rá	nem kapott támogatást
Tóthné Fodor Krisztina	szakvizsga	ígéret van rá	ingyenes képzésben vett részt
Török Ágnes	szakvizsga	ígéret van rá	ingyenes képzésben vett részt
Nikolics-Bognár Adrienn	szakvizsga	ígéret van rá	ingyenes képzésben vett részt
Tóth Zsoltné	szakvizsga	ígéret van rá	nem kapott támogatást

Pályázatokhoz való kapcsolódás és eredménye

PÁLYÁZAT MEGNEVEZÉSE	EREDMÉNYE
nem volt pályázat, amihez kapcsolódhattunk volna	

Egyéb a munkacsoport szempontjából fontos észrevétel, kérdés (humánerőforrás, tárgyi, anyagi, stb.)

……

……

……

……

……

A munkacsoport a 2014/2015-ös tanévre tervezett programjait 85 -90 %-ban teljesítette.

Amennyiben a teljesítés 60% alatt volt az elmaradás összefoglaló indoklása:

……

……

……

……

……

4.3. ……. munkacsoport

4.4. ……..munkacsoport

4.5. ……munkacsoport

4.6. ……....munkacsoport

4.7. ……....munkacsoport

5. Ellenőrzés (belső)-értékelés tapasztalatai

5.1 Ellenőrzés összegző tapasztalatai

A fejlesztési tervek, adminisztráció, a kitűzött célok nagymértékben megvalósultak a munkacsoportok részéről.
A szakértői vizsgálatok idő hiánya miatt csúszott, a szakvélemények a formai és tartalmi követelmények nem megfelel.
A postázás, adminisztráció folyamatos, időveszteség a tértivevények alkalmazása miatt következik be, ezért elég sok a reklamálás különösen év végén az intézmények részéről.
A szakmai teameken segítséget adnak egymásnak a kollégák, amit munkájukban fel is tudnak használni.
A statisztikák egyénileg megbízhatóak, a szakértői vizsgálatok számainak megállapítása problémás, mert nem egyértelmű, hogy vizsgálati vagy gyerek számot kér e, mert egészen más adat jön ki, illetve a nem megjelentek sehol sem szerepelnek és ha átszámolja valaki óraszámra az elvégzett munkát, akkor is gond lehet.
Az INYR nehézkesen indult, különösen azért, mert nem mindenkinek van otthon számítógépe, mostanra mindenkinek napra kész ezen a területen is az adminisztrációja, viszont a megbízási szerződéssel rendelkező szakemberek közül jelezték, hogy szeptembertől a megnövekedett adminisztráció miatt nem biztos, hogy vállalnak nálunk munkát.
Megkönnyítené a munkát a külső szakemberekkel, ha a következő tanévben nem kellene minden egyes alkalommal engedélyt kérni, hogy kimehessünk az intézményekbe. ez nálunk azért gond, mert minden évben legalább egyszer minden óvodába, iskolába eljutottunk, ahol kollégák dolgoznak, óralátogatáson vehettünk részt és megbeszélhettük az intézmény vezetőkkel az aktuális problémákat. Rugalmasabb és közvetlenebb lett ettől a szakmai és emberi munka.

5.2. Nevelési tanácsadás Munkacsoport

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	SZAKMAI ELLENŐRZÉS IDŐPONTJAI
A gyermekekkel kapcsolatos terápiák, dokumentációk ellenőrzése (egyéni nyilvántartási lap és foglalkozási napló, általános anamnézis, nyilvántartólap, esetenként: szakértői vélemény, pedagógiai vélemény, fejlesztési tervek, iskolaérettségi vizsgálati eredmények).	Előre egyeztetett időpont alapján

Szakmai ellenőrzés ütemezése

A szakmai ellenőrzés tapasztalatainak összesítése: a gyerekhez kapcsolódó dokumentációk rendben megvoltak, a szakvélemények érvényesek voltak, a fejlődési lapok napra készen vezetettek

A felmerült kockázatok összegzése: az igényelt terápiák száma meghaladja a kapacitásunkat,

A 2015/2016 tanévre megfogalmazott javaslatok: a férőhely bővítésével létszámot is lehet bővíteni,

5.3. Szakértői Munkacsoport

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	SZAKMAI ELLENŐRZÉS IDŐPONTJAI
Adminisztráció ellenőrzése, kiemelten a határidők betartása	Előre egyeztetett időpont alapján.
Egy gyermek problémájának és kezelésének komplex áttekintése	
Benti konzultációk eredményessége	
Pedagógusokkal kapcsolattartás tapasztalatai / A 16. terápiás ülés utáni konzultáció megvalósulása	
Tárgyi feltételek	
Nehézségek, örömök, kérdések	
Szakértői vizsgálatok adminisztrációjának ellenőrzése	

A szakmai ellenőrzés tapasztalatainak összesítése: a szakértői vélemények a szülők és az iskola részére is támpontot adnak a további ellátáshoz, tehát megfelelőek, az adminisztráció elvégzése határidőn belül volt, ha egy gyereknek több vizsgálata is van azt sajnos hely, idő és szakember hiányában egy napon vagy közeli napokon nem tudják a szakemberek elvégezni.

A felmerült kockázatok összegzése: az igények növekedése miatt a határidők nem tarthatóak a törvényi előírásoknak megfelelően.

A 2015/2016 tanévre megfogalmazott javaslatok: ha a hiányzásokat csökkenti lehetne, nem lenne üresjárat, újbóli időpont adás és nem torlódna fel a várólista.

5.4. Korai Munkacsoport

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	SZAKMAI ELLENŐRZÉS IDŐPONTJAI
A gyermekekkel/tanulókkal kapcsolatos dokumentáció ellenőrzése (fejlesztési tervek, munkanapló)	Előre egyeztetett időpont alapján

A szakmai ellenőrzés tapasztalatainak összesítése: az adminisztráció megfelelő, pontos, naprakész,

A felmerült kockázatok összegzése: mivel a kolléga fél állásban egyedül végzi ezt a feladatot nagy a kiégés veszélye.

A 2015/2016 tanévre megfogalmazott javaslatok: szakember alkalmazása még ezen a területen.

5.5. Logopédia Munkacsoport

Szakmai ellenőrzés ütemezése

SZAKMAI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI	SZAKMAI ELLENŐRZÉS IDŐPONTJAI
Adminisztráció, naplók ellenőrzése	Előre egyeztetett időpont alapján
Ellenőrző, értékelő látogatás • Tárgyi feltételek • Intézményi együttműködés • Kommunikáció • Adminisztráció	

A szakmai ellenőrzés tapasztalatainak összesítése: tárgyi feltételek jók, a folyamatos pótlásról kell gondoskodni, különösen a kisebb tárgyi értéket képviselő eszközök esetén, jó kapcsolatot alakítottak ki a kollégák az óvodai dolgozókkal, kapcsolattartás eseti szinten a gyerekek érdekében folyamatos, az adminisztrációt a kollégák időre elvégzik.

A felmerült kockázatok összegzése: a szakember hiány miatt jelentősen csökkent az ellátottak száma. A megbízási szerződéssel foglalkoztatottak jelezték, hogy az INYR miatt nem vállalják szeptembertől a munkát, inkább az SNI ellátásban vesznek részt, mert egyszerűbb az adminisztrálása.

A 2015/2016 tanévre megfogalmazott javaslatok: a szakemberek nagyobb megbecsülése, hogy ne legyenek pályaelhagyók.

6. Kapcsolatok

Főigazgatósággal: a havi értekezletek alkalmat adnak a találkozása az igazgatósággal, az is jó, hogy minden tagintézménybe el tudott jönni egy vezető, hogy megnézze a munkakörülményeket. Ceglédre való lejutás, ha jó kocsija van valakinek nem probléma, de ha nincs vagy éppen nem megbízhatóan működik, vagy az időjárás nem megfelelő, akkor már ez nagy nehézséget okoz.

Tankerülettel: ebben az évben hosszas kérés után egy tankerületi értekezleten vehettem részt, ekkor alkalmam volt elmondani az iskolaigazgatóknak a kérésünket, illetve tájékoztatást adtunk új rendeleti változásokról.

Önkormányzattal: ezen a téren vegyes a kép, van önkormányzati vezető, akivel sikerült nagyon jó kapcsolatot kialakítani, van aki szükséges rossznak tart minket, de elvisel és segít ha nagyon kell, illetve van aki megszüntetne ha tehetné.

Óvodákkal, iskolákkal: megfelelő, sokszor kérnek közvetlenül segítséget, felvilágosítást egy-egy gyerekkel kapcsolatban.

Gyermekjóléti Szolgálattal, Családsegítővel, Szakértői Bizottságokkal: megfelelő a kapcsolatunk.

7. Dolgozói és gyermek baleseti statisztika

Nem volt.

dátum: 2015.06.18.

Pacs Katalin
mb. tagintézmény-igazgató