

Pályázati kiírás közzétevője: Belügyminisztérium

A KÖZSZOLGÁLLÁS Portál publikálási időpontja: 2023. március 13.

Intézményi iktatószám: TK/120/HR/KOZINT/00070-1/2023

Pályázat

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Ráckevei Tagintézmény

Tagintézmény-igazgató (magasabb vezető)

Munkakör/feladatkör betöltésére



Pályázat benyújtója: Balogh Zsuzsanna

gyógypedagógus-
tanulásban akadályozottak
pedagógiája szakos tanár,

szakvizsgázott pedagógus,
közoktatási vezető

2023. április 05.

Tartalomjegyzék

Nyilatkozat.....	7
1. Bevezetés.....	8
2. Helyzetelemzés.....	9
2.1. Irányítás, szabályozás	10
2.2. Szervezeti felépítés	13
3. Történeti visszatekintés (2017-2022).....	14
3.1. Ellátottak számának alakulása	14
3.2. Személyi feltételek alakulása a Ráckevei Tagintézményben 2017-jelenig	14
3.3. Tárgyi feltételek	16
4. Külső kapcsolatok	17
5. Fejlesztési tervek	18
5.1. Humán erőforrások, szervezet fejlesztése.....	18
5.2. Vezetői-, szakmai program kompetenciaterületek alapján	19
5.3. Tárgyi feltételek javítása, infrastrukturális fejlesztés	24
6. Zárógondolatok	25

Mellékletek:

- Végzettséget igazoló oklevelek másolatai
- Erkölcsi bizonyítvány
- Szakmai gyakorlatot igazoló munkáltatói igazolás

Tisztelettel: Balogh Zsuzsanna

1. Bevezetés

“Ha amit teszel, arra inspirál másokat, hogy többet álmodjanak, többet tanuljanak, többet tegyenek, és többé váljanak, akkor vezető vagy.”

/John Quincy Adams/

A **pedagógiai szakszolgálat** köznevelési feladatot ellátó intézmény.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény^[1] (továbbiakban: Nkt.) 18.§ (1) bekezdésében előírta, hogy a „szülő és a pedagógus nevelő munkáját, valamint a nevelési-oktatási intézmény feladatainak ellátását pedagógiai szakszolgálat segíti” a következő szakfeladatok ellátásában:

- Nevelési tanácsadás
- Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás
- Szakértői bizottsági tevékenység
- Logopédiai ellátás
- Konduktív pedagógiai ellátás
- Gyógytestnevelés
- Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás
- Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása
- Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás

Az Nkt. 46. § (3) bekezdés g) pontja kimondja, hogy a gyermeknek/tanulónak joga, hogy „állapotának, személyes adottságának megfelelő, megkülönböztetett ellátásban – különleges gondozásban, rehabilitációs célú ellátásban – részesüljön, és életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményéhez forduljon segítségért”

Mindent a fent említett céloknak kell alárendelnünk: az intézmény szerkezeti felépítését, a dokumentumok által szabályozott folyamatokat, a fejlesztési/nevelési/terápiás folyamatokat, feladatainkat. Mindezeket egységben, koherensen kell felépítenünk, megszerveznünk.

Az elmúlt néhány év az oktatás-nevelés minden terén a változások időszaka volt és - előre tekintve- lesz szakmailag, a törvényi változások, valamint a gazdálkodás szempontjából egyaránt. Az állandó változások követése és folyamatos tanulmányaim során olyan ismeretekhez, tapasztalatokhoz jutottam, amelyekkel – úgy gondolom – a PMPSZ Ráckevei Tagintézményben folyó munka még inkább kiteljesedhet, erősödhet.

2023-ban azért döntöttem a pályázat elkészítése mellett, mert immáron 36 évi pedagógiai - az elmúlt években vezetőként szerzett tapasztalataim -, birtokában úgy érzem képes vagyok az intézmény helyzetének folyamatos áttekintésére, elemzésére, jövőjét befolyásoló tervek alkotására. Szeretném mindazokat az elképzeléseket megvalósítani, melyeket vezetői, illetve intézményi önértékelés és intézkedési tervünkben megfogalmaztunk.

Célom, hogy a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Ráckevei Tagintézménye továbbra is olyan intézmény legyen, ahol szívesen dolgoznak a szakalkalmazottak, pedagógiai munkát segítő és technikai dolgozók együtt a ránk bízott, segítséget kérő gyermekekért, családokért.

A gyermekek iránti elkötelezettségem pedig arra sarkall, hogy közvetítője legyek a szükséges változtatásnak, az elfogadásnak, az együttnevelésnek.

Fontos számomra a példamutatás szakmai, erkölcsi tekintetben egyaránt.

Az intézményi feladatok megvalósítását továbbra is a nevelőtestülettel egységben, a követelések következetes betartásával tartom elképzelhetőnek.

Tudom, hogy a fejlődés mindig konfliktusok árán valósulhat meg. A problémák megoldásában azonban segítség a nyílt, őszinte beszéd, egymás véleményének tiszteletben tartása, kölcsönös kompromisszumkészség, tolerancia és türelem.

A meglévő jó hagyományok továbbvitele mellett nyitott vagyok az új megismerésére.

Mindezekben alapvető a gyermekek, a családok mindenek felett álló érdeke.

2. Helyzetelemzés

Munkánk során nap, mint nap újabb feladatok, kihívások, próbatételek várnak ránk. Ezért egy vezetői program megírását helyzetelemzésnek kell megelőznie. Ez jó alkalmat

ad arra, hogy feltérképezzük a kiindulási állapotunkat, felmérjük erősségeinket, fejlesztendő és fejleszthető területeinket. Mindezek figyelembevételével számba kell venni a lehetőségeinket, és a veszélyforrásokat is. Az így feltárt tények alapján fogalmazzuk meg céljainkat, és megtervezzük azt az utat, mely elvezet a megvalósításhoz.

A vezetési program elkészítése során azokat a dokumentumokat, adatokat vettem alapul, amelyek ma meghatározzák, vagy továbblépési lehetőséget nyújtanak.

2.1. Irányítás, szabályozás

A tagintézmény jogállása:

A Ceglédi Tankerületi Központ Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálatának ügyviteli tagintézménye (telephelyi tagintézménye)

A tagintézményre vonatkozó adatok:

Hivatalos megnevezése: Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Ráckevei Tagintézménye

A tagintézmény székhelye, ügyviteli telephelye: 2300 Ráckeve, Kossuth Lajos u. 16.

Telephelye: 2340 Kiskunlacháza, Munkácsy tér 1.

Köznevelési és egyéb alapfeladata a mindenkori szakmai alapdokumentum szerint.

A feladatellátást szolgáló vagyon és a felette való rendelkezés és használat joga a mindenkori szakmai alapdokumentum szerint.

Működési körzete: Ráckevei járás

Alapítás dátuma: 2013. szeptember 1.

A tagintézmény fenntartója: Ceglédi Tankerületi Központ

A fenntartó címe: 2700 Cegléd, Malom tér 3.

OM azonosító: 202802

Szervezeti kódja: PF1423

A tagintézmény szervezeti és működési területe, illetékessége

A tagintézmény, járási illetékességű tagintézményként, a Ráckevei járás területén látja el a pedagógiai szakszolgálati feladatokat, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, a 15/2013 EMMI (II.26.) rendelet, valamint a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat működési szabályzatában meghatározottak szerint.

A tagintézmény köteles ellátni a működési körzetében lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező, vagy működési körzetében intézményes ellátásban részesülő gyermekeket, tanulókat.

A tagintézmény feladatellátási helyeinek pontos listája a tagintézmény éves munkatervének része. (Apaj, Áporka, Dömsöd, Kiskunlacháza, Lórév, Makád, Ráckeve, Szigetbecse, Szigetcsép, Szigetszentmárton, Szigetújfalu településeken működő iskolák és óvodák.)

A pedagógiai szakszolgáltatokról szóló jogszabályi környezet

- Magyarország Alaptörvénye
- A mindenkori hatályos költségvetési törvény
- 2012.évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2011.évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2011.évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól
- 229/2012 (VIII.28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2011.évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 227/1997 (XII.22.) Kormányrendelet a pedagógus-továbbképzésről a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevő juttatásairól és kedvezményeiről
- 1997.évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól a végrehajtásról szóló 2017/1997. (XII.1.) Korm. rendelettel egységes szerkezetben
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1995.évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről
- 1993.éviXCIII. törvény a munkavédelemről, a végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII.26.) MŰM rendelettel egységes szerkezetben
- 1993.évi LXXIX. törvény a közoktatásról
- 1992.évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 326/2013 (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 79/2006. (IV.5.) Korm. rendelet a felsőoktatásról szóló 2005.évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 335/2005. (XII.29.) Korm. rendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről
- 346/2013. (IX.30.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet, valamint a

Klebelsberg Intézményfenntartó Központtól szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet módosításáról

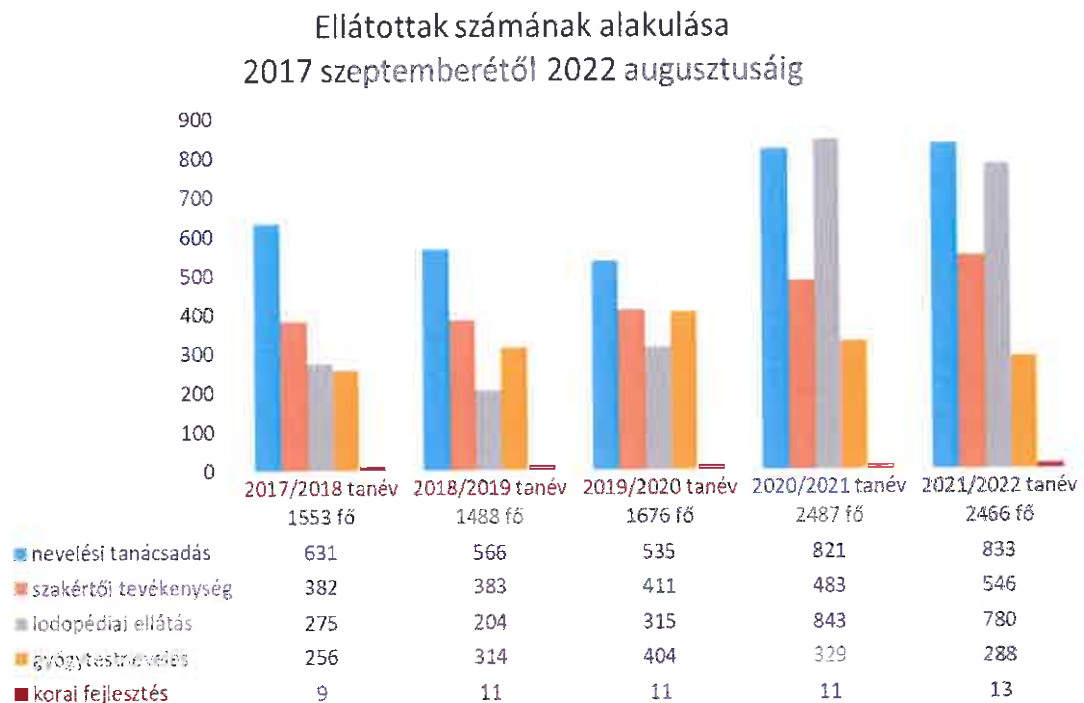
- 100/1997. (VI.13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 85/2007. (IV.25.) Korm. rendelet a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről
- 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 44/2007. (XII.29.) OKM rendelet a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól
- 5/2004. (II.19.) ESZCSM rendelet a magasabb összegű családi pótlékra jogosult betegségekről és fogyatékosokról
- 4/2000. (II.25.) EÜM rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről
- A KK elnöke által kiadott mindenkori utasítások

A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Ráckevei Tagintézménye 8 szakfeladaton nyújt segítséget, tevékenységei a 15/2013. (II.26) EMMI rendelet alapján:

- A gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás
- A szakértői bizottsági tevékenység
- A nevelési tanácsadás
- A logopédiai ellátás
- A konduktív pedagógiai ellátás
- A gyógytestnevelés
- Az iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás
- A kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása

3. Történeti visszatekintés (2017-2022)

3.1. Ellátottak számának alakulása



3.2. Személyi feltételek alakulása a Ráckevei Tagintézményben 2017-jelenig

2017. szeptember 01-től - az akkori igazgató távozásával - az SzMSz szerint, a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Ráckevei Tagintézményében megbízással, majd 2018. augusztus 16-tól kinevezett tagintézmény- igazgatójaként egymagam láttam el a vezetői feladatokat. A nehéz helyzetben kezdetektől fogva munkámat, illetve a nevelőtestület tevékenységét Buzásné Farkas Erika önzetlenül segítette, mivel az akkori jogszabályi környezet nem adott arra lehetőséget, hogy konduktori végzettséggel, tagintézmény-vezető helyettesi pozíciót tölthessen be. A helyzetre való tekintettel 2019. szeptemberétől a fenntartó támogatásával munkáltatói döntésen alapuló illetmény kiegészítésben részesült. 2020. július 01-től a törvényi változásoknak köszönhetően azonban – a Fenntartó és Főigazgató Úr támogatását is élvezve -, tagintézményünk kinevezett igazgató-helyettese lett 2025. augusztus 15-ig szóló megbízatással.

Engedélyezett státuszsám: 24,5 (2019-től)

- Ebből pedagógus munkakörben foglalkoztatottak státuszszáma: 22
- Ebből nevelési-oktatási munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak státuszszáma: 2
- Ebből egyéb munkakörben foglalkoztatottak: 0,5

Szakalkalmazottak szakképesítés szerint:

Tagintézményünkben már nem jellemző a fluktuáció, a Covid oltási kötelezettség miatt azonban sajnos meg kellett válnunk 1 fő szakvizsgázott pszichológustól és 1 fő logopédus- gyógypedagógustól. Mindkettőjüket fájó szívvel engedjük el a „vizontlátás” reményében. Aztán a könnyek hamar felszáradtak, szinte azonnal sikerült helyükre új kollégákat felvennünk, akik rendkívül hamar beilleszkedtek.

2021 és 2022-ben 1-1 fő fejlesztőpedagógusunk, további szakképesítéssel, tanulásban akadályozottak pedagógiája, ill. pszichopedagógus-gyógypedagógus diplomát szereztek.

Ez évben szakalkalmazotti gyógypedagógus munkakörben kívánjuk még foglalkoztatni 1 fő NOKS-os Kolléganőnket, aki gyógypedagógiai tanulmányait fejezi be a Széchenyi István Egyetemen.

Jelenleg az intézményben

- pszichológus: 5 fő (teljes állású, ebből 1 fő GYED-en, 1 fő GYES-en)
- gyógypedagógus: 7 fő (6 fő teljes állású, 1 fő 50% részmunkaidős)
- logopédus: 6 fő (teljes állású, ebből 3 fő GYED-en)
- fejlesztőpedagógus: 1 fő (teljes állású)
- gyógytestnevelő: 1 fő (75% részmunkaidős)
- konduktor: 1 fő (teljes állású)

Betöltött álláshelyek száma: 20,25

Üres álláshelyek száma: 1,75

Egyetemei végzettségű: 7 fő, főiskolai végzettségű: 14 fő

Szakvizsgával rendelkező szakalkalmazottak száma: 11 fő (3 fő szakvizsgás képzése folyamatban van.)

2017 és 2022 között 5 fő sikeres minősítő vizsgán, (gyakornokból Ped. I-be) és 1 fő minősítési eljárás vett részt (Ped. II).

Gyakornok	1 fő
Ped. I.	12 fő
Ped. II.	6 fő
Mesterpedagógus	2 fő

Az intézmény zökkenőmentes működése érdekében a főállású szakalkalmazottak heti 4-6 túlórában dolgoznak, 9 főt megbízási szerződéssel óraadóként foglalkoztatunk összesen 71 órában.

SZAKFELADAT	HETI ÖSSZ ÓRASZÁM
korai fejlesztés Gyógypedagógus /szurdopedagógus 1 fő	4
szakértői tevékenység Gyógypedagógus 1 fő	5
nevelési tanácsadás Fejlesztőpedagógus 2 fő	23
gyógytestnevelés Gyógytestnevelő tanár 3 fő	21
logopédiai ellátás Logopédus 2 fő	18

Munkacsoportok a tagintézményben

A tanévben 4 „átjárható” munkacsoport működik, melyek egymással szoros szakmai munkakapcsolatban állnak.

- Nevelési tanácsadás/gyógypedagógia, fejlesztőpedagógia gyógytestnevelés és a korai fejlesztő munkacsoport
- Szakértői munkacsoport
- Logopédiai munkacsoport
- Pszichológiai munkacsoport

3.3. Tárgyi feltételek

Ráckeve festői szép környezetben helyezkedik el Intézményünk. Épületünk a város „tornyos iskolája”, mely 1915-ben épült. Sajnos állaga erősen romlik, egyes helyiségek állapota már-már életveszélyes, műemlék jellege miatt pedig költségesebb az állagmegóvása és felújítása is. Az épületben 3 vizsgáló, 1 tornaterem, 1 nevelői, 1 ügyviteli iroda, 1 vezetői iroda, 1 váró, 1 személyzeti mosdó és 1 vendég mosdó (ebben tároljuk a takarító és egyéb eszközöket is) található. Telephelyünk a kiskunlacházi

Munkácsy Általános Iskola épületében van (9nm szoba), itt ügyviteli munka nem történik.

A Kollégák nagy részének a munkavégzéshez szükséges szoba szűkösen áll rendelkezésére. A székhelyen a délelőtti munkavégzéshez nagyobb szervezés, terembeosztás, órarend alakítása szükséges. A szobákon való osztozkodás megnehezíti a tagintézményben dolgozók munkáját.

A fenntartó meghallotta kérésünket és 2017 karácsonya óta felújított tornateremben végezhetjük a munkánkat, a gyermekek és az intézményben dolgozók öröme. Még ebben az évben bővíthettük informatikai eszközparkunkat is, szintén a fenntartó segítségével. Az 5 db újonnan kapott számítógépekkel gyorsabbá, hatékonyabbá, könnyebbé válhatott napi munkánk.

A 2017. és 2018. évben Ráckeve Város Önkormányzata 1-1 millió forinttal támogatta szakszolgálatunkat, melyet terápiás, fejlesztő és egyéb eszközök, vizsgáló tesztek vásárlására fordítottunk.

2018-ban további felújítások valósulhattak meg a fenntartó támogatásával: rendezett lett a váró, a nevelői és egy vizsgáló helyiség (padlózat csere, festés és mázolás, illetve a váróban állmennyezet készült).

2020 nyarán szülő/ vállalkozó ajánlotta fel segítségét; egy további vizsgáló elavult padlózatát cserélte le laminált parkettára.

Sajnos az időjárás nem mindig volt kegyes hozzánk, többször beázott az épület számos helyen. Ilyenkor vödrökben fogtuk fel az esővizet, igyekeztünk megakadályozni a baleseteket, az ellátásokat azonban mindenképpen igyekeztünk megtartani.

2021-ben a fenntartó ismét megmentésünkre sietett, a tetőn felújításokat végeztek, 2022 januárban pedig egy multifunkciós, nagy teljesítményű nyomtatót is ajándékozott.

Az RRF-1.2.1-2021-2021-00001 azonosító számú „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” projekt keretein belül minden szakalkalmazott munkájához laptopot kapott.

Az intézmény ellátmánya megfelelő, a fénymásolópapírt, eü. papírt, tisztítószereket időben megkapjuk.

4. Külső kapcsolatok

- Főigazgatósággal és a tagintézményekkel
- Ráckeve Város Önkormányzatával

- A Szigetszentmiklósi Tankerületi Központtal
- Óvodákkal, iskolákkal a zökkenőmentes ellátás érdekében.
- A járásban működő gyermekjóléti szolgálatokkal, családsegítőkkal
- Az országos szakértői bizottságokkal
- Felsőoktatási intézményekkel (hallgatók fogadása, mentorálása)
- Egyéb: zeneiskolával, a helyi művelődési házzal, a könyvtárral.

5. Fejlesztési tervek

A tagintézmény- igazgató (magasabb vezető) szerepe

A Köznevelési törvény 69.§- a részletezi az intézményvezető feladatait.

„A nevelési-oktatási intézmény vezetője felel a pedagógiai munkáért, a nevelőtestület vezetéséért, a nevelőtestület jogkörébe tartozó döntések előkészítéséért, végrehajtásuk szakszerű megszervezéséért és ellenőrzéséért.”

A tagintézmény- igazgatójának feladata, hogy biztosítsa a szakszerű, hatékony, törvényes és gazdaságos működést. Kezdeményezze és irányítsa az intézmény folytonos megújulását.

Hiszek abban, hogy egy érthetően megfogalmazott célért képesek vagyunk tenni. A célok megvalósításában viszont döntő szerepe van annak, hogy milyen a pedagógusközösség. Egy jó vezető hisz a csapatmunkában, ugyanakkor segíti az egyének kibontakoztatását. A vezető bízik abban, hogy kollégái egy befogadó és alkotó légkört tudnak teremteni, mely környezetben a segítő szakember, a szülő és gyermeke is megtalálja a „sikerhez” a fejlődéshez vezető utat.

Az intézmény vezetőjének döntő szerepe van a nevelőtestület igazi „egységé” szervezésében, a hatékony és eredményes intézmény működésében. Fontos, hogy megfogalmazódjon benne, milyen egy jó szakszolgálat, melyet irányítani szeretne, hogyan kívánja segíteni a rábízott gyermekeket.

5.1. Humán erőforrások, szervezet fejlesztése

Fejlesztési elképzeléseimet az intézményi alapidokumentumok szellemének megfelelően, azokra alapozva igyekeztem megfogalmazni, és vezetővé választásom

esetén is a nevelőtestülettel együtt, demokratikusan kialakított alapokon szeretnék tevékenykedni.

Az intézményi életet érintő valamennyi kérdésben a döntés-előkészítés során közvetlenül támaszkodnék a vezetőtársamra, a munkacsoportok vezetőire, közvetett úton a nevelőtestület valamennyi tagjának véleményére. Ehhez elengedhetetlen a kölcsönös és cselekvő kommunikáció.

Nagyobb teret szeretnék biztosítani vezetőtársam és a jelenleg is működő 4 munkacsoport munkájának. A szakszolgálat folyamatainak irányítását továbbra is a feladatok delegálásával szeretném megvalósítani. Ez segíthetné a vezetés és a nevelőtestület közötti információáramlást.

A „Bevezető”-ben megfogalmazott elveimet érvényesnek tekintem az intézményben dolgozó valamennyi „szereplőjére”, partnereinkre.

Vezetői munkámban a folyamatosságot, az újító szándékot, a hagyományok megőrzését, a stabilitást és a biztonságot tartom szem előtt.

A problémák lehetőség szerinti azonnali kezelésével nyugodt, kiegyensúlyozott légkör megteremtésére töreksem.

Vallom, hogy a bizalom alapja az ellenőrzés. Az ellenőrzés területeit, módszerét és ütemezését a munkaterv (ellenőrzési terv) kell, hogy tartalmazzon. Fontosnak tartom, hogy az ellenőrzés mindig tartsa tiszteletben a pedagógiai önállóságot. Ha az ellenőrzést a segítő, pozitív értékelés követi, akkor eredményességre, fejlődésre számíthatunk.

Fontos, hogy alkotó együttműködés, állandó, pontos információcsere alakuljon ki a fenntartóval, folyamatos párbeszédet folytassunk a szülőkkel, hallgassuk és fontoljuk meg a kapott véleményeket, folyamatosan ápoljuk kapcsolatainkat külső partnereinkkel.

5.2. Vezetői-, szakmai program kompetenciaterületek alapján

1. Pedagógiai folyamatok

Erősségek	Intézményünkben kiemelt figyelmet fordítunk a stratégiai és operatív tervek összehangolására. A nevelőtestület bevonásával kialakított dokumentumokban (tervekben) fokozottan figyelembe vesszük az előző felmérések eredményeit, az intézmény működése során tervezett célok elérését befolyásoló tényezőket,
------------------	--

	az ellenőrzések eredményeit, a környezet és a köznevelés-irányítás elvárásait és ennek elemzésével igyekszünk reális, teljesíthető terveket meghatározni és megteremteni az összhangot a tervekben foglalt feladatok között. A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése. A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez. A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a kliensek adottságait és megállapított igényeit figyelembe véve – megjelennek a pedagógus adott szakterületen jellemző tervező munkájában, és annak ütemezésében.
Fejlesztésre kiválasztott terület	Kliensek fejlesztő célú értékelése
Cél (Rövid/hosszú távú)	A kliensek értékelésének közös alapelveinek és követelményeinek kialakítása, egységessé tétele, melyben hangsúlyosan megjelenik a fejlesztő jelleg.
A cél eléréséhez szükséges feladat	<ul style="list-style-type: none"> • alapidokumentumok, jegyzőkönyvek, beszámolók áttekintése (Munkatervek) • szakalkalmazotti, munkacsoport konzultációk • folyamatos, szakmai hatékonyabb konzultációk (érvek-ellenérvek ütköztetése)
Sikerkritérium	Szakszolgálati tevékenység eredményességének növelése. Eredményesebb, hatékonyabb kliensi fejlesztés.
Határidő	érvényességi időn belül folyamatosan

2. Személyiségfejlesztés és adaptív együttműködés

Erősségek	Az intézmény vezetése a pedagógusokkal összhangban folyamatosan törekszik a fejlesztő, terápiais, tanácsadó, konzultációs tudás megújítására. Az intézmény vezetése és az érintett pedagógusok részére biztosított kliensek ellátásához szükséges információkhoz való hozzáférés. A szolgáltatásban közreműködők megosztják egymással a kliens helyzetére, állapotára, igényeire vonatkozó tapasztalataikat. Az intézmény értékrendjében kiemelt szempont a kliens egyéni igényének figyelembevétele, eközben figyelembe veszi a családi és pedagógiai környezet igényeit is. Az intézmény pedagógiai dokumentumaiban megjelenik a széleskörű együttműködésre való törekvés, a kliensek érdekében folyó közös cselekvés szándéka. Az intézményt támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi. Az intézmény nyitott a más intézményekkel való újszerű együttműködési kapcsolatra, ha kliensei igényei ezt indokolják. Az intézmény rendelkezik rendszeres és kidolgozott
------------------	---

	tartalmú szakmai-, szakmaközi- és ágazatközi kapcsolatokkal, a kliensek elfogadásának-befogadásának érdekében.
Fejlesztésre kiválasztott terület	A pedagógusok módszertani kultúrájának további fejlesztése. Innováció és szakmai fejlődés.
Cél (Rövid/Hosszú távú)	Korszerű módszertani ismeretek kibővítése. További új oktatási trendek, diagnosztikus és terápiás eszközök megismerése, szakmai információk szerzése, elsajátítása.
A cél eléréséhez szükséges feladat	Továbbképzések, szakmai műhelylátogatások
Sikerkritérium	Holisztikus szemlélet és ellátás erősítése
Határidő	érvényességi időn belül folyamatosan
Felelős*	tagintézmény- vezető, szakmai munkacsoport vezető

3. Eredmények

Erősségek	Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása. Az intézmény a partnereivel törekszik a kölcsönös kapcsolattartás kiépítésére és az információcsere fenntartására. A visszatérő kliensek jelzéseit, visszacsatolását felhasználjuk a tervezési folyamatban.
Fejlesztésre kiválasztott terület	Külső mérések
Cél (Rövid/Hosszú távú)	A mérési eredményeket elemezve és felhasználva határozza meg az intézmény az erősségeit és fejlesztendő területeit.
A cél eléréséhez szükséges feladat	Pontosabb és célirányos külső mérések, majd az eredmények értékelése, elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása, majd visszacsatolása és beépítése a mindennapi szakmai munkába.
Sikerkritérium	Eredményesebb szakszolgálati tevékenység
Határidő	érvényességi időn belül folyamatosan

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Erősségek	Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka. Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés megvalósítása, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása. Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert alakítottunk ki. Az információáramlás, a kommunikáció rendszeres, szervezett és hatékony: e-mail (csoport), elektronikus napló, honlap, értekezlet, nevelői hirdetőfal áll rendelkezésünkre. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.
Fejlesztésre kiválasztott terület	Tudásmegosztás-feladatelosztás
Cél (Rövid/Hosszú távú)	Egyenletesebb feladatelosztást kell megvalósítani munkacsoporton belül.
A cél eléréséhez szükséges feladat	A munkacsoport vezetőik ellenőrző-értékelő tevékenységét erősíteni kell.
Sikerkritérium	Tudástranszfer, innovatív szemlélet általánossá tétele.
Határidő	érvényességi időn belül folyamatosan

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Erősségek	Az intézmény széles körben (helyi, járási, tagintézmények között, tankerületi, országos szinten) építette ki és működteti kapcsolatait. A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára. Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése és ezek eredményeit figyelembe vesszük a tervezésnél.
Fejlesztésre kiválasztott terület	Szakmai segítségnyújtás
Cél (Rövid/Hosszú távú)	Integráció, inkluzív nevelés, oktatás.
A cél eléréséhez szükséges feladat	intézményi látogatások, óralátogatások, érzékenyítés

Sikerkritérium	Sikeres integráció, inkluzív nevelés és oktatás, csapatmunkában való aktív részvétel.
Határidő	érvényességi időn belül folyamatosan

6. A pedagógiai munka feltételei

Erősségek	A nevelőtestület nyitott az új módszerekre, eljárásokra. Különböző területeken képezik magukat pedagógusaink, akik az induló képzésekről rendszeres tájékoztatást kapnak. Az intézmény vezetése messzemenően támogatja a képzéseket, elsőként a pedagógus szakvizsgákat. A továbbképzési terv tartalmazza a beiskolázásokat, mely mindig meghatározott ütemezés szerint történik.
Fejlesztésre kiválasztott terület	„Humán erőforrás-térkép”, eszközbeszerzés ütemterve, szakmai megbeszélések
Cél (Rövid/Hosszú távú)	Pedagógiai munka feltételeinek javítása
A cél eléréséhez szükséges feladat	<ul style="list-style-type: none"> • Humán erőforrás (pályáztatás) és tárgyi infrastruktúra folyamatos felmérése. • Motiváló szakmai környezet fejlesztése. • Külső források felkutatása és bevonása. • IKT eszközök fejlesztése, használata. • Az intézmény továbbképzési programjának összehangolása az intézmény szükségleteivel és az egyéni életpálya figyelembevételével • Fenntartó felé kéréssel fordulunk
Sikerkritérium	A szakmai képzések a szakszolgálati munka még eredményesebbé tétele mentén történjenek, legyenek kiválasztva.
Határidő	érvényességi időn belül folyamatosan

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott szakszolgálati tevékenységet szabályzó dokumentumokban megfogalmazott elvárásoknak és az intézmény alapidokumentumaiban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Erősségek	Az intézmény stratégiai és operatív tervei koherensek a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal. A Munkaterv, mint az intézmény stratégiai terve meghatározza az intézményben folyó szakszolgálati munka rendszerét: céljait, feladatait és tevékenységeit. Minden tanév elején elkészítjük munkatervünket, melyben a konkrét, végrehatást igénylő célok kijelölése, a feladatok, munkafolyamatok időre beosztott cselekvési terve, a felelősök és határidők megjelölése szerepel az adott tanévre vonatkozóan.
Cél (Rövid/Hosszú távú)	Az eddig kialakult jó gyakorlat folytatása a célunk.
Határidő	folyamatosan

5.3. Tárgyi feltételek javítása, infrastrukturális fejlesztés

Részese lehettem az elmúlt hetekben az egész PMPSZ-et átfogó, ill. a Ráckevei Tagintézményének egy komplex infrastrukturális fejlesztésének, EU-s RRF pályázat tervezetének elkészítésében. Bizakodunk a pályázat sikerességében.

Gazdálkodásra vonatkozó további elképzeléseim:

Fontosnak tartom a személyi és tárgyi feltételek mellett, a munkatársak biztonságos és egészséges munkakörülményeinek a megteremtését. Szeretném elérni, hogy az itt dolgozók és a kliensek tekintsék magukénak az intézményt, arra sajátjaként vigyázzon, óvja, takarékoskodjon a felhasznált energiával.


6. Zárógondolatok

Szerencsésnek érzem magam, mert 2017-től egy gyermekszertő, a pedagógiában elhivatott, szakmailag felkészült, együttműködésre képes nevelőtestülettel dolgozhatok. Ezúton köszönöm meg nekik az eddigi közös munkát.

A vezetői programomban megfogalmazott feladatokat továbbra is egy egységes célért dolgozó, egymás munkáját elismerő, egymást segítő közösséggel lehet csak megoldani. Vezetői küldetésem sikeressége csak a szervezet támogatásával, közös gondolkodással lehetséges.

Ehhez kérem a fenntartó és nem utolsó sorban a nevelőtestület szíves elfogadását és támogatását.

Szigetszentmárton, 2023.04.05.


Balogh Zsuzsanna