



**Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
Szobi Tagintézmény**

2628 Szob, Köztársaság utca 2.

Tel: 06-27 / 371-546

06-27 / 354-643

email: pedszakszolg.szob@gmail.com

Ikt.szám: PMPSZ-Szo/1-295/2015

Hív.szám: -

Ügyintéző: Aradi Anita

Melléklet: jelenléti ív

Tárgy: jegyzőkönyv

Jegyzőkönyv a tagintézmény-igazgató véleményező alkalmazotti értekezletről

Időpont: 2015. szeptember 23.

Helyszín: PMPSZ Szobi Tagintézménye
2628 Szob, Köztársaság utca 2.

Jelenlévők: a mellékelt jelenléti ív szerint

Értekezlet vezetője: Dr. Borkóné Hetényi Eszter, az Előkészítő Bizottság elnöke

Az Előkészítő Bizottság elnöke köszönti a véleményező értekezleten megjelent tankerület által delegált személyeket Mérészné Flaskai Évát, Arató Istvánnét és Dudok Rékát, továbbá az alkalmazottakat. A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy az alkalmazotti véleményező értekezlet határozatképes

- Alkalmazottak száma: 12 fő
- Távollevők létszáma: 1 fő
- Jelenlévő szavazásra jogosultak száma: 11 fő

Az értekezlet vezetője felkéri Aradi Anitát a jegyzőkönyv vezetésére, melynek elfogadtatását nyílt szavazásra bocsátja. Kéri, hogy kézfeltartással jelezzék a jelenlévők, hogy elfogadják-e.

- igen szavazatok: 11
- nem szavazatok: 0
- tartózkodó szavazatok: 0

A szavazás alapján a megjelölt személyt elfogadták.

Az értekezlet vezetője felkéri Gallatz Ágotát és Karnis Gábornét a jegyzőkönyv hitelesítésére, melynek elfogadtatását nyílt szavazásra bocsátja személyenként. Kéri, hogy kézfeltartással jelezzék a jelenlévők, hogy elfogadják-e.

- 1. személy: Gallatz Ágota
- igen szavazatok: 11
- nem szavazatok: 0
- tartózkodó szavazatok: 0

2. személy: Kamis Gáborné
- igen szavazatok: 11
- nem szavazatok: 0
- tartózkodó szavazatok: 0

A szavazás alapján a megjelölt két személyt elfogadták.

Az előkészítő bizottság elnöke ismerteti a napirendi pontokat:

1. titkos szavazás módjának ismertetése;
2. szavazatszámiláló bizottság megválasztása;
3. a pályázati anyaggal/anyagokkal kapcsolatosan a véleményezésre jogosultak írásban megfogalmazott véleményének felolvasása;
4. a pályázó hozzászólási lehetőségének biztosítása;
5. szavazóurna bemutatása;
6. szavazás módjának ismertetése;
7. szavazatszámilálás módjának ismertetése;
8. szavazóécédulák kiosztása és szavazattétel;
9. szavazatok eredményének összesítése;
10. a szavazás érvényességének megállapítása;
11. szavazás eredményének közlése.

1. napirendi pont: az értekezlet vezetője ismerteti az alkalmazotti véleményező értekezleten a tagintézmény-igazgató pályázatok személyére/pályázatra történő szavazás formáját: titkos

2. napirendi pont: Az előkészítő értekezleten megszavazásra került szavazóbizottság ismertetése majd a tagok újbóli elfogadtatása.

Az értekezlet vezetője tájékoztatja a jelenlévőket, hogy az előkészítő értekezleten elfogadott szavazatszámiláló bizottság tagjai: Fekete Nóra, Kővári Zolna Katinka és Aradi Anita. Megkéri a testületet, hogy kézfeltartással jelezzék, hogy ismétletlen elfogadják-e a bizottság tagjait.

- Fekete Nóra: - igen szavazatok: 11
- nem szavazatok: 0
- tartózkodó szavazatok: 0

- Kővári Zolna Katinka: - igen szavazatok: 11
- nem szavazatok: 0
- tartózkodó szavazatok: 0

- Aradi Anita: - igen szavazatok: 11
- nem szavazatok: 0
- tartózkodó szavazatok: 0

Az alkalmazotti testület a szavazó bizottságot elfogadta.

3. napirendi pont: a pályázati anyaggal kapcsolatosan a véleményezésre jogosultak írásban megfogalmazott véleményének felolvasása.

Az értekezlet vezetője tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a tagintézmény-igazgatói pályázattal kapcsolatban nem fogalmazódott meg írásban vélemény.

4. napirendi pont: a pályázó hozzászólási lehetőségének biztosítása az előkészítő értekezleten elfogadottak szerinti időtartamban, maximum 10 perc.

Az értekezlet vezetője tájékoztatja Staud Katalint, hogy lehetősége van hozzászólni. Staud Katalin: Szeretettel köszöntök mindenkit, nem szeretnék hozzászólni.

A pályázó hozzászólása megtörtént.

5. napirendi pont: szavazóurna bemutatása.

A bizottság elnöke a testület előtt felmutatja az urnát, hogy az teljesen üres, majd lezárja és pecséttel hitelesíti.

A szavazóurna bemutatása megtörtént.

6. napirendi pont: szavazás módjának ismertetése

Az értekezlet vezetője tájékoztatja a jelenlévőket, hogy:

- a szavazás a 3-as számú vizsgáloban történik,
- a szavazóédula átvételekor átvételi ívet kell aláírni,
- igen, nem lehetőségek közül kell választani
- a választott helyre X-et kell tenni,
- csak 1 jelölés elfogadható
- a szavazatokat az arra kijelölt urnába kell dobni,
- miután mindenki szavazott a Szavazatszámoló Bizottság összesít
- az eredményeket értekezlet végén ismertetik

A szavazás módjának ismertetése megtörtént.

7. napirendi pont: Szavazatszámolás módjának ismertetése

Az értekezlet vezetője tájékoztatja a jelenlévőket, hogy az előkészítő értekezleten elfogadottak szerint titkos szavazatszámolás lesz.

A szavatszámolás módjának ismertetése megtörtént.

8. napirendi pont: szavazócédulák kiosztása és szavazás

Az értekezlet vezetője megkéri a jelenlévőket, hogy fájradjanak át a szavazóhelyiséghez és vegyék át a szavazócédulákat és tájékoztat arról, hogy a szavazócédula átvételét igazolni kell az erre kialakított átvételi íven. Továbbá elmondja, hogy a pályázó nem szavazhat.

A szavazócédulákat a dolgozók átvették és megtették szavazataikat.

9. napirendi pont: szavazatok eredményének összesítése

Az előkészítő értekezleten előzetesen elfogadott zárt szavazatszámállással a szavazatszámlláló bizottság elvégzi a számllálást, a központi bizottsági tag és a tankerületből delegált személyek jelenlétében.

A szavazatok eredményének összesítése megtörtént.

10. napirendi pont: A szavazatszámlláló bizottság ismerteti a jelenlévőkkel a szavazás eredményét

Staud Katalin pályázóra érkezett szavazatok száma:

- Érvényes szavazatok száma: 11
- Igen: 11
- Nem: 0
- Érvénytelen szavazatok száma: 0

11. napirendi pont: a szavazás érvényességének megállapítása

Az értekezlet vezetője elmondja, hogy a szavazás megfelelt a jogszabályoknak, a szavazatok 2/3-a érvényesnek bizonyult, továbbá a felügyelő bizottság helyesnek találta azt.

A szavazás érvényességét megállapították.

A bizottság elnöke megköszöni a megjelent kollégák munkáját és lezárja az értekezletet, megkéri a jegyzőkönyv-vezetőt illetve a jegyzőkönyv hitelesítőket a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Szob, 2015. szeptember 23.

BvF. 12 L.

Dr. Borkóné Hetényi Eszter
értekezlet vezető

Gallatz Agóta
Gallatz Agóta
jegyzőkönyv hitelesítő

Karnis Gábor
Karnis Gábor
jegyzőkönyv hitelesítő



Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
Szobi Tagintézmény

2628 Szob, Köztársaság utca 2.
Tel: 06-27 / 371-546
06-27 / 354-643
email: pedszakszolg.szob@gmail.com

JELENLÉTI ÍV

Készült: 2015.09.22.
Értekezleti forma: adaggyűlés
Téma: Iskolánk új értekezlet (tagintézmény)

	NÉV	MUNKAKÖR	MEGJEGYZÉS	ALÁÍRÁS
1.	ARADI ANITA	malom-tillkor		Aradi Anita
2.	VERGES KRISZTINA	szociál. felelős		Verges Krisztina
3.	STAMP KATALIN	kb. gyint. i.		Stamp Katalin
4.	MÉRYA PÉTER	pszichológus		Mérya Péter
5.	FELEETE NÓRA	prick - zpp.		Feleete Nóra
6.	FINTA BERNADETTE	gyf.		Finta Bernadette
7.	KARMI GÁBORNÉ	logopédus		Karmi Gaborné
8.	OLDORAVKA ILONA	logopédus-prick.		Oldoravka Ilona
9.	NAGY GABRIELLA	logopédus		Nagy Gabriella
10.	GALLATZ ÁGOTA	gyf. vezető tanár		Gallatz Ágota
11.	KÓVÁRI ZOLNA KATINKA	pszichológus		Kovári Zolna
12.	DR. BORKÓNÉ H. É.	gyf.		Dr. Borkóné H. É.
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				