



Hatályos 2017. szeptember 01-től

Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat MONORI Tagintézményének

MUNKATERVI BESZÁMOLÓJA

2017/2018. tanév

Kelt: Monor, 2018. szeptember 04.

Simon Marian
tagintézmény- igazgató

A 2011. évi CXII. törvény 27. § (5)-(7) bekezdései alapján kizárólag belső használatra készül, nem nyilvános.

Székhely: 2700 Cegléd, Buzogány u. 23.

Tel.: 06 53 500 074

E-mail: pmpedd.szakszol@gmail.com

Tartalom

1.	A tagintézmény adatai.....	4
2.	A tanév rendje.....	8
	a) A tanév általános rendje.....	8
	b) A tagintézmény nyitva tartása.....	8
	c) A team-ek rendje.....	8
	d) Szupervízió/intervízió.....	8
	e) Vezetői értekezletek.....	9
	f) Igazgatótanácsi értekezletek.....	9
3.	Személyi feltételek.....	10
4.	Tárgyi feltételek.....	12
5.	A Tagintézmény jogszabályi környezete és főbb céljai a 2017/2018-as tanévben.....	16
6.	Tagintézmény-igazgatói pályázathoz kapcsolódó vagy vezetési programhoz kapcsolódó éves munkaterv a 2017/2018-es tanévre vonatkozólag, valamint tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés.....	17
7.	A tanév kiemelt feladatai munkacsoportonként.....	20
	SZAKÉRTŐI BIZOTTSÁGI TEVÉKENYSÉG MUNKACSOPORT.....	20
	Tagjai.....	20
	Általános tevékenység.....	20
	A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban.....	27
	A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i).....	28
	Kollégáknál tervezett óralátogatások. Tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül.....	29
	Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása.....	29
	NEVELÉSI TANÁCSADÁS MUNKACSOPORT.....	29
	Tagjai.....	29
	Általános tevékenység.....	30
	A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban.....	32
	A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i).....	32
	Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül.....	33
	Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása.....	33
	LOGOPÉDIAI MUNKACSOPORT.....	34
	Tagjai.....	34
	Általános tevékenység.....	34
	A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban.....	36
	A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i).....	37
	KORAI FEJLESZTÉS MUNKACSOPORT.....	38
	Tagjai.....	38
	Általános tevékenység.....	39
	A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban.....	39
	A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i).....	39
	Kollégáknál tervezett óralátogatások. Tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül.....	40
8.	Intézményi szintű munkaközösségekben való részvétel.....	40
9.	A tagintézmény Gyakornoki Programjában résztvevő kollégák.....	41
10.	Képzésben résztvevő kollégák a tagintézményben.....	41

11.	Tagintézményi/intézményi szintű rendezvények.....	43
12.	Ellenőrzések	44
	a) Belső ellenőrzés ütemterve	44
	b) Tagintézmény igazgatói/munkacsoport vezetői tervezett óralátogatás.....	46
	c) A 2017/2018. tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési, pedagógusminősítési eljárások és minősítővizsgák szervezésének ütemezése.....	46
	d) Tagintézményben szaktanácsadás: POK.....	47
13.	Kapcsolattartás – együttműködés célok, feladatok	47
14.	Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2017/2018-as tanévben 2017. december 31-ig	47
15.	Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2017/2018-as tanévben 2018. január 1-től augusztus 31-ig.	48
16.	A tagintézmény részvétele a PMPSZ kutatásaiban	48
17.	Tanfelügyelethez kapcsolódó összesítések az egyéni értékelések/szülői/intézményi visszajelzések alapján.....	48

1. A tagintézmény adatai

A tagintézmény székhelye: 2200 Monor, Deák Ferenc u. 12.

A tagintézmény fenntartója: Ceglédi Tankerületi Központ

A fenntartó címe: 2700 Cegléd, Malom tér 3.

A tagintézmény működtetője: Ceglédi Tankerületi Központ

A működtető címe: 2700 Cegléd, Malom tér 3.

A tagintézmény elérhetőségei:

telefon: 06-30-4978071

fax:-

email:pmpsz.monor@gmail.com

OM azonosító: 202802

Szervezeti kód: PF1418

A tagintézmény székhelyén ellátott szakfeladatok:

- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás
- szakértői bizottsági tevékenység
- nevelési tanácsadás
- logopédiai ellátás
- konduktív pedagógiai ellátás
- gyógytestnevelés
- iskola-, óvodapszichológiai ellátás
- kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása

A tagintézmény telephelye(1): 2230 Gyömrő, Tompa Mihály u. 21.

Szervezeti kód: PF1419

A tagintézmény telephelyén ellátott szakfeladatok:

- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás
- nevelési tanácsadás
- logopédiai ellátás
- konduktív pedagógiai ellátás
- gyógytestnevelés
- iskola-, óvodapszichológiai ellátás

A tagintézmény igazgatója: Simon Marian pedagógiai szakpszichológus

A tagintézmény igazgató-helyettese: Zsigmond Kinga Hunilla tanácsadó szakpszichológus

A tagintézmény-vezetői tanács tagjai: Simon Marian tagintézmény-igazgató, Zsigmond Kinga Hunilla tagintézmény-igazgatóhelyettes, Hegyi Lili gyógypedagógus – a Gyömrői telephely választott képviselője

A tagintézmény ellátási körzete: Monori járás /Bénye, Csévharaszt, Gomba, Gyömrő, Káva, Monor, Monorierdő, Nyáregyháza, Pánd, Péteri, Pilis, Vasad/

Óvodák megnevezése:	Az óvodába járó gyermekek létszáma:
Monori Kossuth Lajos Óvoda	220
Monori Napsugár Óvoda	114
Monori Szivárvány Óvoda	60
Monori Tesz-Vesz Óvoda	178
Monori Petőfi Óvoda	107
Gombai Gólyafészek Óvoda	121
Monorierdei Csicsergő Óvoda	170
Vasad Napköziotthonos Óvoda	64
Csévharaszi Csicsergő Óvoda	65
Bényei Napköziotthonos Óvoda	40
Kávai Napköziotthonos Óvoda	21
Pándi Óvoda	82
Nyáregyházi Napsugár Óvoda	88
Nyáregyháza felső Tagóvoda	34
Péteri Aprók Háza Óvoda	84
Pilis Játékország Óvoda	186
Pilis Gesztenyés kert Óvoda Attila út	56
Pilis Meserét Óvoda Kávai út	136
Gyömrő Arany Óvoda	200
Gyömrő Bóbita Óvoda	200
Gyömrő Fejlesztő Óvoda	33
Gyömrő Mesevár Óvoda	153
Gyömrő Varázskert Óvoda	100
Gyömrő Kastélydomb Tagóvoda	84
Játékkuckó Óvoda Gyömrő	25
Összes óvodás gyermek száma az adott körzetben:	2621 fő

Általános iskolák megnevezése	Az általános iskolába járó tanulók létszáma
Monori Kossuth Lajos Általános Iskola	341
Monori Jászai Mari Általános Iskola	426
Monori Ady Úti Általános Iskola	416
Monori Nemzetőr Általános Iskola	395
Monorierdei Fekete István Általános Iskola	252
Bénye Általános Iskola	103
Káva Általános Iskola	61
Nyáregyháza Nyáry Pál Általános Iskola	259
Csévharaszt Balla Károly Általános Iskola	87
Péteri Pittner Dénes Általános Iskola	153

Gomba Fáy András Református Általános Iskola és AMI	268
Pilis Gubányi Károly Általános Iskola Kossuth L. u.	290
Pilis Gubányi Károly ÁI. Szabadság telephely	308
Pilis Gubányi Károly ÁI. Széchenyi telephely	160
Vasadi Általános Iskola	198
Gyömrő Fekete István Általános Iskola	481
Gyömrő II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola	228
Gyömrő Weöres Sándor Általános Iskola	390
Gyömrő Weöres Sándor Erzsébet úti Telephely	230
Gyömrő Weöres Sándor Csokonai úti Telephely	177
Pándi Általános Iskola	142
Összes általános iskolás gyermek száma az adott körzetben:	5365 fő

Középiskolák megnevezése:	iskolába járó tanulók létszáma
József Attila Gimnázium és SZKI Monor	752
Ceglédi SZC Sztterényi József Szakközépiskola és SzI Monor	490
Teleki László Gimnázium és Informat. SZKI Gyömrő	262
Összes középiskolába járó tanuló száma az adott körzetben:	1504 fő

Egyéb intézmények megnevezése (alapítványi, egyházi, stb.)	Egyéb intézményekbe járó gyermekek létszáma
Monori Bölcsőde	45
Gyömrői Bölcsőde	72
Általános Iskola Szakiskola Készségfejl. Spec. Szakiskola Gyömrő (Teleki kastély, EGYMI)	165
Pilisi Gyermekotthon, Óvoda, Ált. Iskola és Előkészítő Spec. Szakiskola	178
Összes egyéb intézménybe járó gyermekek létszáma az adott körzetben:	460 fő

Az ellátási körzetébe tartozó összes gyermek száma 0-23 éves korig: 9950

Az ellátási körzetben engedélyezett szakalkalmazott státusz létszáma: 22.5

Az ellátási körzetben betöltött szakalkalmazott státusz létszáma: 16.5

Az ellátási körzetben helyettesítés nélküli betöltetlen státuszok száma: 6

A 2017/2018. tanév teljes statisztikája 2018.08.31-ig bezárólag:

Szakfeladat megnevezése	Ellátottak száma	Fennmaradó várólista 2018/2019. tanévre
Nevelési tanácsadás	202	25
Megyei illetékességű szakértői bizottsági tevékenység	-	-
Tankerületi illetékességű szakértői bizottsági tevékenység	635	-
Logopédiai ellátás	459	-
Gyógytestnevelés	140	-
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	34	8
Konduktív pedagógiai ellátás	-	-
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	-	-
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	2	-
Továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadás	-	-
Összesen	1472	33

2. A tanév rendje

a) A tanév általános rendje

A Magyar Közlöny 2017/90. számában megjelent a 14/2017. (VI. 1427.) EMMI rendelet a 2017/2018. tanév rendjéről

A nevelési–oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni.

A 2017/2018. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2017. szeptember 1. (péntek) és utolsó tanítási napja 2018. június 15. (péntek). A tanítási napok száma - ha e rendelet másképp nem rendelkezik - száznyolcvankettő nap.

Az őszi szünet 2017. október 30-ától 2017. november 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2017. november 6. (hétfő).

A téli szünet 2017. december 27-től 2018. január 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. december 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2018. január 3. (szerda).

A tavaszi szünet 2018. március 29-től 2018. április 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. március 28. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2018. április 4. (szerda).

A pedagógiai szakszolgálat működése nem illeszkedik a tanév rendjéhez, mivel az intézmény folyamatos nyitva tartással működik. Ugyanakkor a szünetek és a nyári szabadságolás alkalmával eltérő a nyitva tartása. Az eltérő nyitva tartásról a tagintézmény faliújságján és az intézmény honlapján lehet tájékozódni. A szünetek ideje alatt az intézmény nyitva tartását központilag határozza meg a főigazgató.

b) A tagintézmény nyitva tartása

Nyitva tartás: A tagintézmény munkanapokon 8-16 óra között tart nyitva, a hivatali ügyintézés ekkor történik. Ettől eltérő nyitva tartás az előre egyeztetett tanácsadásra, terápiás foglalkozások időtartamára lehetséges, amire a tagintézmény igazgatója adhat engedélyt, illetve a főigazgató által elrendelt rövidített nyitva tartás idején. Az ellátás előzetes bejelentkezés, időpont egyeztetés alapján történik.

c) A team-ek rendje

A tagintézményben a közös team időpontja: Minden héten kedden 12-14 óráig.

Kivétel ez alól az intézmény igazgatója vagy a tagintézmény igazgató által elrendelt rendkívüli értekezlet.

d) Szupervízió/intervízió

Tervezett időpontok: minden héten kedden 13-14 óráig, a team-ekhez igazodva.

e) Vezetői értekezletek

Szükség szerint kerül rá sor a tanév során, lehetőség szerint a heti team-ekhez igazodva.

f) Igazgatótanácsi értekezletek

Az igazgató tanácsi értekezlet időpontja: minden hónap utolsó csütörtöke.

3. Személyi feltételek

Engedélyezett státusszám: 25

Ebből pedagógus munkakörben foglalkoztatottak státusszáma: 22.5

Ebből nevelési-oktatási munkát közvetlen segítő munkakörben foglalkoztatottak státusszáma: 2

Ebből egyéb munkakörben foglalkoztatottak: 0.5

CSED-en lévők száma:2

GYED-en lévők száma:1

GYES-en lévők száma:1

Fizetés nélküli szabadságon lévők száma:-

A személyi feltételek alakulásának összegzése /Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.:2. Pedagógiai munka feltételei) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok/:

A tagintézmény szakember ellátottsága a minimálisan szükséges létszámhoz (37 fő) képest csak kb. 60 %, a betöltött álláshelyek aránya pedig csak 50%. A meglévő státuszok közül a GYES-en lévő kollégák határozott idejű állásának betöltése problémás illetve van olyan státusz, ami tartósan betöltetlen. Logopédus és gyógytestnevelő kollégát évek óta nem tudunk kinevezéssel alkalmazni. Összességében a szakfeladatok ellátásához nem áll rendelkezésre elegendő státusz, szakember. Az ellátást megbízási szerződéssel foglalkoztatott kollégákkal igyekszünk megoldani, de a stabil, kiszámítható működéshez szükség lenne további státuszokra, határozatlan idejű kinevezéssel alkalmazott szakemberekre. A státuszbővítést nehezíti, hogy egyrészt a logopédia és a gyógytestnevelés területén szakember hiány tapasztalható, másrészt az intézményben nem áll rendelkezésre már jelenleg sem elegendő számú szoba, így több szakember elhelyezése nem lehetséges.

A tanév illetve a nyár során több kolléga távozott az intézményből illetve tartós távollét (gyermekszülés) miatt szünetel a munkavégzésük (összesen 6 fő).

Az üres állások betöltése részben folyamatban van, a pszichológus státuszokat várhatóan szeptember hónapban be tudjuk tölteni, de logopédus, gyógypedagógus, gyógytestnevelő szakembert nem találunk a meghirdetett állásokra.

A fluktuáció komoly problémát jelent, még abban az esetben is, ha sikerül betölteni az üres állást, mert az új kollégák munkába állása, betanítása idő- és energia igényes feladat.

A jelenlegi szakember létszámmal a szakfeladatos órafelosztás alakulásában az alábbi szempontok kapnak szerepet:

- A **szakértői bizottsági tevékenység** szakfeladat esetében a jogszabályban előírt határidő betartása fontos célunk a vizsgálatok elvégzését illetően. A tanév elején történő óraszám tervezése az előző tanév vizsgálati számai alapján történik. Mivel a tanév során a beérkező vizsgálati kérelmek száma többnyire nem egyenletes, a tanév során sor kerülhet a vizsgálati óraszámok illetve az egy vizsgálatra fordítható idő tekintetében újraszervezésre az aktuális igényekhez igazodva.
- A **korai fejlesztés** szakfeladat esetében ez volt az első olyan tanév, hogy elegendő szakemberrel rendelkezünk az aktuális gyermeklétszám ellátásához. A saját főállású szakembereink (gyógypedagógusok, konduktor), valamint a megbízással foglalkoztatott szomatopedagógus és gyógytornász kollégák valamennyi rászoruló gyermeknek az előírt óraszámot tudták biztosítani.
Az ellátandó gyermekek létszáma a tanév során kiszámíthatatlanul, előre nem tervezhetően, folyamatosan változik, így nagy rugalmasságot, többszöri újraszervezést igényel a szakfeladat ellátása. Szervezési szempont, hogy legkönnyebben a szakértői bizottsági tevékenység szakfeladattól csoportosítható át óraszám a korai fejlesztésre, ha további ellátandó gyermekek érkeznek. Emiatt a kollégák egy része ezen a két szakfeladaton dolgozik.
- A **logopédiai ellátás** területén komoly problémát jelent a szakember hiány; a nehézség az idei tanévtől fokozódott a 3 éves gyermekek kötelező logopédia szűrésének bevezetése miatt. A logopédus kollégák szakmai szempontok figyelembevételével az ellátásra szoruló gyermekek esetében várólistát alakítanak ki, másrészt azt a koncepciót követik, hogy a lehető legtöbb gyermek kapjon ellátást, s emiatt többnyire nem heti 2, hanem csak heti 1 alkalommal került sor a logopédiai foglalkozásokra. Ezzel a kompromisszummal sincs lehetőség az iskolások logopédiai ellátására olyan létszámban, mint ahogy arra igény lenne. A szakember hiány ezen a szakfeladaton a legnagyobb probléma.
- A **gyógytestnevelés** szakfeladaton csak megbízási szerződéssel foglalkoztatott kollégák dolgoztak, jelenleg kizárólag az iskolákban tanító testnevelő tanárokkal (akiknek van gyógytestnevelői végzettsége is) tudunk megbízási szerződést kötni; a GYES-en lévő kolléga helye tartósan betöltetlen. A szakfeladat ellátásában a szervezés jelent komoly nehézséget, egyrészt az iskolai tornatermek csak korlátozottan, többnyire a késő délutáni órákban állnak a gyógytestnevelő rendelkezésére, másrészt a tanulók elfoglaltságai közé nehezen illeszthető be a gyógytestnevelés óra.
- A **nevelési tanácsadás** szakfeladaton az ellátás szervezéséhez tájékoztatást kértünk a nevelési-oktatási intézményektől, hogy hol milyen szakember ellátottsággal rendelkeznek a btm-es gyermekek/tanulók ellátásához, s ennek függvényében szerveztük meg az ellátást a rászorulóknak.
Figyelembe véve, hogy a nevelési tanácsadás szakfeladaton dolgozó kollégák nagy része a szakértői bizottsági tevékenység szakfeladaton is dolgozik, a két szakfeladat közötti rugalmas óraszám elosztással biztosítjuk a lehetőségekhez képest legoptimálisabb ellátást.
A szakfeladaton sokkal nagyobb igény lenne a btm-esek ellátására, a speciális fejlesztésekre, kiemelten a mozgásfejlesztésre, illetve a pszichológiai ellátásra. Ehhez további szakemberekre lenne szükség illetve további helyiségekre, ahol a szakemberek dolgozni tudnának.
- A **konduktív ellátás** szakfeladaton eddig még nem volt az intézményben ellátandó gyermek, szükség esetén a korai fejlesztésen dolgozó konduktor kolléga órászáma átcsoportosítható.

- Az **óvoda-, iskolapszichológia** és a **tehetséggondozás** szakfeladatok ellátása, tekintettel a kevés rendelkezésre álló szakemberre, 2 illetve 1 órában történt. Ezen óraszámok emelésére csak akkor lesz lehetőség, ha további státuszokat kapunk.

Összességében a szakfeladatok közötti rugalmas átszervezéssel, az igények folyamatos monitorozásával igyekszünk biztosítani az ellátást a szakértői bizottsági tevékenység, a korai fejlesztés és a nevelési tanácsadás szakfeladatokon.

A jelenlegi szakember létszámmal nem lesz maradéktalanul ellátható a logopédia, és a gyógytestnevelés szakfeladat, ezeken a szakfeladatokon lesznek előjegyzésben, várólistán lévő gyermekek/tanulók illetve nem az előírt óraszámban biztosítjuk az ellátást. Ezeken a szakfeladatokon csak státusz bővítéssel növelhető az ellátottak száma, a kollégák tovább nem terhelhetőek, illetve itt nincs lehetőség más szakfeladattól történő óraszám átcsoportosításra. Folyamatosan keressük a lehetőséget további kollégák alkalmazására, azonban a szakember hiány miatt ez nehezen valósítható meg.

A 2018/19-es tanév tervezéséhez a korábbi évek szempontjait, tapasztalatait és a 2017/18-as tanév ellátotti statisztikai adatait vesszük figyelembe.

Az ellátások biztosításához a további státusz igényünket folyamatosan jelezzük, illetve a lehető legtöbb kollégát alkalmazzuk megbízási szerződéssel.

4. Tárgyi feltételek

1) Munkavégzéshez szükséges szobák a tagintézményben rendelkezésre állnak:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés.(Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei). A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok/:

A tagintézményben nem áll rendelkezésre a munkavégzéshez elegendő szoba. A kollégák közül egy fő jelezte, hogy ténylegesen nem áll rendelkezésére a munkavégzéshez megfelelő szoba, s emiatt kihelyezett ellátást kell végeznie. A szobák hiánya a többi kolléga munkáját is nagy mértékben nehezíti; a kollégák több helyiség között vándorolnak, nem ugyanabban a szobában végzik a munkájukat, így a felszerelésüket cipelniük kell, másrészt az egyes szobák felszereltsége nagyon eltérő, gyakran kell olyan szobában dolgozniuk, ahol nem áll a rendelkezésükre az ellátáshoz szükséges eszköz, teszt stb. A tagintézmény korábban mindössze 5 fővel működött, jelenleg mintegy 20 főállású és további néhány megbízási szerződéssel foglalkoztatott kolléga

dolgozik ugyanezen a helyen. A kollégák részéről maximális rugalmasságot, toleranciát kíván az órarend összeállítása. A szobákban kizárólag a gyerekekkel történő munkavégzés idejében tudnak bent tartózkodni a kollégák, az adminisztrációs és az egyéb munkavégzéshez kapcsolódó feladataikat részben a rendkívül kisméretű irodában, a vezetői szobában illetve legtöbbször otthon tudják elvégezni. Nincs olyan helyiség az épületben, ami alkalmas lenne a team-ek tartására (ezek jelenleg a tornaszobában zajlanak) illetve nincs olyan közösen használható helyiség, ahol a kollégák egymással tudnának zavartalanul konzultálni, beszélgetni.

A szobák számának növelése egyrészt már a jelenlegi szakember létszám mellett is indokolt, de komolyabb probléma, hogy helyiségek hiányában további státusz bővítésre sincs lehetőségünk, mert fizikailag nem lehet több embert elhelyezni az épületben. A megfelelő színvonalú és az igényeknek megfelelő mennyiségű ellátás biztosításához szükséges a szakalkalmazotti státuszok bővítése és emiatt a helyiségek számának bővítése.

A szakalkalmazottak helyhiánya mellett probléma, hogy a szakszolgálati titkárok egy rendkívül kisméretű helyiségben dolgoznak, a váróhelyiség nem a jelenlegi forgalomra van méretezve, időnként fizikailag nem férnek el a várakozó szülők, gyermekek illetve nincs megfelelő tárolásra szolgáló helyiség. A kartonokat tartalmazó szekrények a tornaszobában vannak, de jelenleg már teljesen megteltek illetve a selejtezésre váró eszközök egy olyan szobában kerülnek tárolásra, amit vizsgálatra, fejlesztésre használnak a kollégák.

Az ingatlanban lenne lehetőség további szobák kialakítására, azonban jelenlegi állapotában az épület ezen része nem használható. A felújításra vonatkozó igényt minden lehetséges alkalommal jelezzük a főigazgatóság ill. a fenntartó felé, jelenleg várjuk a felújítási igény engedélyezését.

Az épület nem akadálymentesített.

A tagintézmény telephelye Gyömrő, Tompa M. u. 21. sz. alatt található egy új építésű, korszerű, akadálymentesített többcélú épületben.

Az épület felszereltsége megfelelő, azonban a rendelkezésre álló helyiségek száma itt is kevés esetenként. A kollégák órarendjének szervezése, valamint annak megoldása, hogy a szolgáltatásokat igénybevevők számára biztosítani tudjuk az időben megfelelő elérhetőséget időnként nehézséget jelent.

- 2) A munkavégzéshez szükséges szobán való osztozkodás megnehezíti a tagintézményben dolgozók munkáját:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei). A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok/:

A szobákon való osztozkodást a kollégák több mint fele érezte problémának. A többiek számára ez nem jelent különösebben nehézséget, természetes dolog számukra, hogy alkalmazkodnak egymáshoz, illetve a telephelyen dolgozó kollégák valamivel könnyebb helyzetben vannak e tekintetben. Az órarend elkészítésekor törekszünk rá, hogy a lehető legtöbb egyéni igényt, kívánságot figyelembe vegyünk, de a helyhiány mindenképpen gondot jelent.

Annak következtében, hogy nincs elegendő helyiség az épületben, egy-egy kolléga nem mindig ugyanabban a szobában tartja az óráit, így folyamatosan hurcolni kell a felszerelésüket illetve az eszközöket (diagnosztikai, terápiás, fejlesztő), mert azokból sem áll rendelkezésre minden szobában, ami szükséges.

A további helyiségek szükségességét folyamatosan jelezzük a főigazgatóság felé.

- 3) A munkavégzéshez szükséges alapvető eszközök a tagintézmény rendelkezésére állnak:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei). A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok/:

A kollégák gyakorlatilag új eszközök, és időnként a szükséges irodaszerek nélkül dolgoztak az elmúlt tanév során. Eszközbeszerzésre gyakorlatilag nem volt lehetőségünk, ha konkrétan tönkrement egy-egy eszköz, annak javítása, cseréje volt csak lehetséges, ez a fennálló hiányokat nem oldotta meg. Az irodaszer ellátás többnyire kiszámíthatatlan volt, nem volt folyamatosan biztosított. Ennek ellenére a meglévő, korábban vásárolt eszközöket használva a többség számára megoldható volt a munkavégzés, a kollégák fele érezte úgy, hogy nem állnak rendelkezésre a munkavégzéshez szükséges alapvető eszközök, több esetben saját költségükön szerezték be a szükséges dolgokat. Tekintettel arra, hogy az eszközök beszerzése főigazgatói/fenntartói hatáskörbe tartozik, a lehetőségeink nagyon korlátozottak. Jelezzük a főigazgatóság felé a munkavégzéshez szükséges eszközigényt.

Komoly probléma, hogy a 2013 szeptemberétől új szakfeladatként kapott korai fejlesztéshez a feltételek, az eszközök tekintetében szinte semmiféle előrelépés nem történt, a hiány ezen a területen a legnagyobb.

A többi szakfeladat tekintetében is komoly bővítésre lenne szükség, mert szinte a korábban 5 fővel működő intézmény eszköz állományát használja jelenleg közel 20 főállású és további néhány megbízással dolgozó kolléga. Nincs a szükséges diagnosztikai, terápiás, fejlesztő eszközökből elegendő, így sok esetben csak egy kolléga tud használni egy adott eszközt (pl. 6 pszichológus használja az egyetlen Világ játékot, a WAIS tesztet), illetve annak függvényében kell csereberélni a szobákat, eszközöket, hogy épp kinek mire lenne szüksége. Ez a gördülékeny szakmai munkát jelentősen megnehezíti.

Kiemelten fontos lenne a 6 év alatti korosztály diagnosztikai ellátásához a WPPSI teszt, amiből nincs a tagintézményben.

Szükséges volna, hogy minden logopédusnak a rendelkezésére álljanak a beszédvizsgálathoz szükséges tesztek.

További komoly hiányosság van az informatikai eszközök területén, sem a szakértői vélemények elkészítéséhez, sem az INYR vezetéséhez nincs elegendő számítógép, laptop az intézményben, így ezt a kollégák több esetben saját gépükön végzik.

Összességében az intézményben a fejlesztő, diagnosztikai és terápiás eszközök a színvonalas szakmai munkavégzéshez nem minden esetben biztosítottak. A meglévő eszközök egy része amortizálódott, elavult, új eszközök beszerzésére évek óta nem volt lehetőség.

5. A Tagintézmény jogszabályi környezete és főbb céljai a 2017/2018-as tanévben

Jogszabályi környezet:

- Magyarország Alaptörvénye
- A mindenkor hatályos költségvetési törvény
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2011. évi CXI. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012 (VIII. 28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 227/1997 (XII. 22.) Kormányrendelet a pedagógus-továbbképzésről a pedagógus- szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevő juttatásairól és kedvezményeiről
- 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól a végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelettel egységes szerkezetben
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről a végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MÜM rendelettel egységes szerkezetben
- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról, még hatályos szakaszai
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről
- 346/2013. (IX. 30.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet, valamint a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet módosításáról
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 85/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 44/2007. (XII. 29.) OKM rendelet a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól
- 5/2003. (II. 19.) ESZCSM rendelet a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékosságokról
- 4/2000. (II. 25.) EÜM rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről
- A KK elnöke által kiadott mindenkori utasítások

A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat fő tevékenységei a Nkt. és a 15/2013 (II.26.) EMMI rendelet alapján

1. *Gyógytárgypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás*
2. *Szakértői bizottsági tevékenység*
3. *Nevelési tanácsadás*
4. *Logopédiai ellátás*
5. *Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás*
6. *Konduktív pedagógiai ellátás*
7. *Gyógytestnevelés*
8. *Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás*
9. *Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása*

6. Tagintézmény-igazgatói pályázathoz kapcsolódó vagy vezetési programhoz kapcsolódó éves munkaterv a 2017/2018-es tanévre vonatkozólag, valamint tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESSÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
	PROGRAMOK				
2016-17-es tanév nyári statisztika összesítése	x			-	megvalósult
nevelési-oktatási intézményekbe a feladatellátás szervezéséhez tájékoztató kiküldése	x			-	megvalósult
KIR SZNY ellenőrzése, aktualizálása, igazolólap nyomtatása	x			-	megvalósult
munkaügyi és egyéb eljárásrendek aktuális változatának nyomon követése	x			-	megvalósult
költségvetési terv elkészítése	x			-	megvalósult
munka és tűzvédelmi oktatás az újonnan érkező kollégák részére	x			-	megvalósult
szakfeladatos órafelosztás, várólista és szakértői monitoring, intézményi túlóra összesítése és adatközlés a főigazgatóság felé	x			-	megvalósult
távolsmaradás jelentések heti és havi szintű összesítése	x			-	megvalósult
határidős adatszolgáltatások leadása a főigazgatóság felé	x			-	megvalósult
KIR statisztika elkészítése	x			-	megvalósult
év végi leltározás lebonyolítása	x			-	megvalósult

2017/18-as tanév félévi statisztika elkészítése	x			-	megvalósult
7 évenkénti kötelező 120 órás pedagógus- továbbképzés nyilvántartás elkészítése, aktualizálása			x	-	megvalósult
beiskolázási terv elkészítése a 2018- 2019-es tanévre	x			-	megvalósult
foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálatok megszervezése	x			-	megvalósult
üres állások pályáztatása, állásinterjúk lebonyolítása			x	-	megvalósult
beszerzési igények leadása	x			-	megvalósult
INyR, egyéni fejlesztési naplók vezetésének ellenőrzése	x			-	megvalósult
tanítás nélküli munkanapok, (csapatépítés, belső képzések) megszervezése	x			nem valósult meg	megvalósult
gyakornoki nyilvántartás aktualizálása az adott tanévre vonatkozóan	x			-	megvalósult
hallgatói nyilvántartás vezetése	x			-	megvalósult
2017-18-as tanévi statisztika és éves beszámoló elkészítése	x			-	megvalósult
munkaköri leírások aktualizálása, elkészítése az új kollégák részére			x	-	megvalósult
kollégák felkészítése a minősítésre			x	-	megvalósult
a minősítő vizsgára, minősítő eljárásra való jelentkezés rögzítése	x			-	megvalósult
szakmai továbbképzések, konferenciák, szakdolgozati			x	-	megvalósult

kutatások továbbítása a kollégák felé					
a pedagógus életpályamodellhez kapcsolódó intézményi önértékelési feladatok elvégzése			x	-	megvalósult
Intézményi honlap figyelemmel kísérése aktualizálása	x			-	részben valósult meg
rendszeres havi és a rendkívüli igazgatótanácsi értekezleteken való részvétel	x			-	megvalósult
rendelkezésre álló szakmai eszközök és hiányosságok felmérése, igényleadás			x	-	megvalósult
Infrastrukturális és szakember igény felmérése, jelzése			x	-	megvalósult
szupervízió megszervezése, amennyiben lehetőség lesz rá	x			-	nem valósult meg tagintézményi szinten, nem volt rá lehetőség
jogszabályi változások nyomon követése, a kollégák tájékoztatása			x	-	megvalósult
Nevelési-oktatási intézményekkel, egyéb partnerekkel való kapcsolat ápolása, az együttműködés erősítése			x	-	megvalósult

7. A tanév kiemelt feladatai munkacsoportonként

SZAKÉRTŐI BIZOTTSÁGI TEVÉKENYSÉG MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Papp Krisztina

Tagjai

NÉV	VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
Simon Marian	pszichológus	PMPSZ Monori Tagintézmény
Zsigmond Kinga Hunilla	pszichológus	PMPSZ Monori Tagintézmény
Papp Krisztina	gyógypedagógus	PMPSZ Monori Tagintézmény
Herczegné Lukács Anita	gyógypedagógus	PMPSZ Monori Tagintézmény
Gólya Barbara	pszichológus	PMPSZ Monori Tagintézmény
Veres Réka	pszichológus	PMPSZ Monori Tagintézmény
Dókusné Kiss Livia	pszichológus	PMPSZ Monori Tagintézmény
Kazi – Török Gabriella	gyógypedagógus	PMPSZ Monori Tagintézmény
Hegyi Lili	gyógypedagógus	PMPSZ Monori Tagintézmény
Geszti Judit	gyógypedagógus	PMPSZ Monori Tagintézmény

Tanév közben csatlakozott kollégák: Fehérvári-Toldi Annamária – gyógypedagógus
Sipos Ágnes Irén – gyógypedagógus

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZÉ ÁLTAL TERVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
- Tanévnyitó értekezlet, Alakuló értekezlet - Kapcsolatfelvétel az óvodákkal, iskolákkal – az óvodai részképesség vizsgálatokhoz illetve a BTM kontroll vizsgálatokhoz szükséges névjegyzék miatt - Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség	Szeptember

megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése • A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata • 18 hónapnál fiatalabb gyermekek szakértői véleményének elkészítése szakorvos által felállított diagnosztikai vélemény és terápiás javaslat alapján • A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációnkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére • Nagycsoportos gyermekek állapotmegismerő komplex vagy felülvizsgálatának lefolytatása • Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; intervíziók, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése • Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése • A szakértői vélemény sablon aktualizálása • A vizsgálóeszközök áttekintése, rendezése	
• Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése • A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata • 18 hónapnál fiatalabb gyermekek szakértői véleményének elkészítése szakorvos által felállított diagnosztikai vélemény és terápiás javaslat alapján • A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját	Október

vizsgálati dokumentációkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére • Nagycsoportos gyermekek állapotmegismerő komplex vagy felülvizsgálatának lefolytatása • Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; intervíziók, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése • Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése	
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
• Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése • A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata • 18 hónapnál fiatalabb gyermekek szakértői véleményének elkészítése szakorvos által felállított diagnosztikai vélemény és terápiás javaslat alapján • A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére • Nagycsoportos gyermekek állapotmegismerő komplex vagy felülvizsgálatának lefolytatása • Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; intervíziók, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése • Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése	November
• Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése	December

• A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata • 18 hónapnál fiatalabb gyermekek szakértői véleményének elkészítése szakorvos által felállított diagnosztikai vélemény és terápiás javaslat alapján • A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációnkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére • Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; intervíziók, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése • Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése • Iskolakészültségi vizsgálatok előkészítése, kapcsolatfelvétel az óvodákkal	
• Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése • A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata • 18 hónapnál fiatalabb gyermekek szakértői véleményének elkészítése szakorvos által felállított diagnosztikai vélemény és terápiás javaslat alapján • A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációnkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére • Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; intervíziók,	Január

kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése • Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése • Iskolakészültségi vizsgálatok előkészítése, kapcsolatfelvétel az óvodákkal	
• Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése • A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata • 18 hónapnál fiatalabb gyermekek szakértői véleményének elkészítése szakorvos által felállított diagnosztikai vélemény és terápiás javaslat alapján • A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére • Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; intervúziók, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése • Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése • Vizsgálatok a gyermekek iskolába lépéséhez szükséges fejlettségének megállapítása céljából. • Az iskolai felvételekhez szükséges szakértői vélemények elkészítése • Konzultáció az óvodákkal, az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása céljából beküldött gyermekek szakvéleményének ügyében • Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; intervúziók, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése	Február

• Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése	
• Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése • A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata • 18 hónapnál fiatalabb gyermekek szakértői véleményének elkészítése szakorvos által felállított diagnosztikai vélemény és terápiás javaslat alapján • A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére • Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; intervíziók, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése • Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése • Vizsgálatok a gyermekek iskolába lépéséhez szükséges fejlettségének megállapítása céljából. • Az iskolai felvételekhez szükséges szakértői vélemények elkészítése • Konzultáció az óvodákkal, az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása céljából beküldött gyermekek szakvéleményének ügyében • Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; intervíziók, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése • Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése	Március
• Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása	Április

céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése • A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata • 18 hónapnál fiatalabb gyermekek szakértői véleményének elkészítése szakorvos által felállított diagnosztikai vélemény és terápiás javaslat alapján • A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációnkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére • Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; intervíziók, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése • Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése	
Lezáró szakasz: Május, Június	
• Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése • A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata • 18 hónapnál fiatalabb gyermekek szakértői véleményének elkészítése szakorvos által felállított diagnosztikai vélemény és terápiás javaslat alapján • A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációnkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére • Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; intervíziók,	Május

kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése • Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése	
• Komplex pedagógiai/gyógypedagógiai-pszichológiai vizsgálatok BTM nehézség megállapítása vagy kizárása céljából, valamint az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok végzése • A harmadik életévét betöltött gyermekek, tanulók teljes körű pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi vizsgálata • 18 hónapnál fiatalabb gyermekek szakértői véleményének elkészítése szakorvos által felállított diagnosztikai vélemény és terápiás javaslat alapján • A komplex vizsgálatok alapján szakértői vélemények készítése; amennyiben SNI igény valószínű, saját vizsgálati dokumentációkat és annak eredményeink, és a rendelkezésünkre álló iratok megküldése a megyei szakértői bizottság részére • Szakmai team: aktuális kérdések; esetmegbeszélések; intervíziók, kollégák által olvasott (szak)könyvek ajánlása, ismertetése • Az INYR pontos vezetése, a vizsgálatok rögzítése • A következő tanévben esedékes felülvizsgálati névsorok bekérése az óvodáktól, iskoláktól • Tanévzáró értekezlet	Június

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Szeptember: 18 hónapnál fiatalabb gyermekek szakértői vélemény sablonjának, valamint a folyamat protokolljának megbeszélése	Simon Marian	megvalósult
Október:	Papp Krisztina	megvalósult

A mozgásállapot vizsgálatáról a szakértői vizsgálatban		
November: Matematikai készségek vizsgálata	Herczegné Lukács Anita	megvalósult
Február – Április: Fejlődési skálákról: Strassmeier fejlődési skála, A neuro-szenzomotoros szemléletű Longitudinális Komplex Vizsgálat, Brune – Lezine fejlődési skála	Kazi – Török Gabriella Veres Réka	megvalósult

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE
Zsigmond Kinga Hunilla	A beérkező vizsgálati kérelmek ellenőrzése, hiánypótlások jelzése a beküldő intézmény felé; A vizsgálati időpontok koordinálása, az esetek szétosztása a vizsgáló kollégák között	megvalósult
Simon Marian	A szakértői vélemények formai sablonjának aktualizálása; A kész szakértői vélemények végső ellenőrzése; Az illetékes járási hivatalnál közigazgatási hatósági eljárás megindításának kérése, a 15/2013 EMMI rendelet 40 §(3) bekezdésében leírtak esetében.	megvalósult
Geszti Judit, Herczegné Lukács Anita, Papp Krisztina	A használt pedagógiai tesztek, diagnosztikai eszközök átvizsgálása, hiányok pótlása	megvalósult
Veres Réka	A pszichológiai tesztek (különösképpen a Világjáték) rendberakása, szelektálása, a szobák teszt ellátottságának biztosítása (lehetőségekhez képest)	megvalósult
Dókusné Kiss Livia	A pszichológus szobai WISC-IV teszt rendezése	megvalósult

	A pszichológus szoba játékainak, tesztjeinek rendberakása	
Herczegné Lukács Anita	DPV (Diszkalkulia Pedagógiai Vizsgálat) bemutatása	megvalósult
Veres Réka	Brune – Lezine fejlődési skála bemutatása	megvalósult
Kazi - Török Gabriella	Strassmeier fejlődési skála és a neuro-szenzomotoros szemléletű Longitudinális Komplex Vizsgálat bemutatása	megvalósult

Kollégáknál tervezett óralátogatások. Tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁLT	EREDMÉNYE
Veres Réka	Geszti Judit vagy Papp Krisztina (GMP vizsgálat)	megvalósult
Papp Krisztina	Veres Réka	nem valósult meg
Hegyi Lili	Papp Krisztina, Kazi-Török Gabriella	megvalósult
Fehérvári-Toldi Annamária	Geszti Judit	megvalósult

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
Gólya Barbara	Zsigmond Kinga Hunilla	mentori napló alapján

Közös Team tartása a korai fejlesztés munkacsoporttal

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA
2018. február	Strassmeier fejlődési skála
2018. április	Longikid vizsgáló eljárás

NEVELÉSI TANÁCSADÁS MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Geszti Judit

Tagjai

NÉV	VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-
------------	-------------------	---

		oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
Dókusné Kiss Livia	pszichológus	PMPSZ Monori Tagintézménye
Gesztai Judit	gyógypedagógus	PMPSZ Monori Tagintézménye
Gólya Barbara	pszichológus	PMPSZ Monori Tagintézménye
Hegyi Lili	gyógypedagógus	PMPSZ Monori tagintézmény Gyömrői Telephelye
Herczegné Lukács Anita	gyógypedagógus	PMPSZ Monori Tagintézménye
Kazi-Török Gabriella	gyógypedagógus	PMPSZ Monori Tagintézménye
Papp Krisztina	gyógypedagógus	PMPSZ Monori Tagintézménye
Simon Marian	pedagógiai szakpszichológus	PMPSZ Monori Tagintézménye
Vasas Éva	pszichológus	PMPSZ Monori tagintézmény Gyömrői Telephelye
Veres Réka	pszichológus	PMPSZ Monori Tagintézménye
Vér Zoltánné	konduktor	PMPSZ Monori Tagintézménye
Zsigmond Kinga	tanácsadó szakpszichológus	PMPSZ Monori Tagintézménye

Tanév közben csatlakozott kolléga: **Szabó-Pénzes Marcella – pszichológus**

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZÉ ÁLTAL TERVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
Tanévnyitó értekezlet Kapcsolatfelvétel a BTM-es gyermekeket, tanulókat ellátó intézményekkel, és szüleikkel, terápiás igények felmérése A fejlesztési időpontok kiadása, a fejlesztések megszervezése, az ideiglenes órarend elkészítése Egyéni foglalkozási naplók megnyitása Szakértői vélemények értelmezése Egyéni fejlesztési tervek elkészítése Terápiás tervek elkészítése A terápiás szobák berendezése, fejlesztésre, terápiára alkalmassá tétele Szakmai team megbeszélés Pszichológiai vizsgálatok a nevelési tanácsadás keretében: egész évben folyamatosan Az előző évi terápiák, fejlesztések folytatása (szükség esetén) illetve új terápiák, fejlesztések elindítása: szeptember 15-től folyamatosan	Szeptember

A végleges órarend elkészítése, gyermekek beosztása a foglalkozásokra, a szülők értesítése az időpontokról, konzultációs lehetőség biztosítása a szülők és pedagógusok részére Szakmai team megbeszélés Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermekeknek, tanulónak	Október
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermekeknek, tanulónak Szakmai team megbeszélés Eszközkészítés, tárgyi feltételek bővítése	November
Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermekeknek, tanulónak Szakmai team megbeszélés Az óralátogatáson tapasztaltak megbeszélése	December
Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermekeknek, tanulónak Félévi értékelések előkészítése Tanácsadás a pedagógusok számára A BTM-s tanulók pályaválasztásának segítése Szakmai team megbeszélés	Január
Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermekeknek, tanulónak Első félév fejlesztési, terápiás tapasztalatainak a megbeszélése Szakmai team megbeszélés	Február
Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermekeknek, tanulónak Terápiás módszerek, eszközök bemutatása, frissítése Szakmai team megbeszélés	Március
Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermekeknek, tanulónak	Április

Szakmai team megbeszélés	
Lezáró szakasz: Május, Június	
Adminisztratív feladatok előkészítése, lebonyolítása Szakmai team megbeszélés Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermeknek, tanulóknak	Május
Pedagógiai, pszichológiai támogatás, fejlesztés, terápiás gondozás nyújtása a gyermeknek, tanulóknak –június 15-ig A fejlesztésben, terápiában részt vett gyermek, tanulók értékelése Év végi statisztika elkészítése Egyéni fejlődési naplók lezárása Leltárak ellenőrzése, eszközök számbavétele Éves beszámoló készítése Az éves munka értékelése, a tanév tapasztalatainak megbeszélése	Június

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
pszichológia terápiák keretei	Simon Marian	megvalósult
mozgásfejlesztés jelentősége	Vér Zoltánné	megvalósult

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE
Veres Réka	a Világjáték képzésről beszámoló (belső képzés, team keretében)	nem valósult meg, a képzés elmaradása miatt
Dókusné Kiss Livia	„Óvodás és kisiskolás korú gyermek, tanuló kortárs közösségben tapasztalható magatartásproblémáinak hatékony megoldási stratégiái” továbbképzés bemutatása	nem valósult meg; más kolléga tartott a képzésről ismertetőt
Geszti Judit	Felső tagozatos figyelemfejlesztő és számolási	megvalósult

	készség fejlesztő feladatok összegyűjtése	
Vér Zoltánné	Finommozgások fejlesztése mozgásfejlesztésen keresztül óvodáskortól (mozgásfejlesztő gyakorlatok bemutatása)	részben megvalósult, nem a tagintézményben, hanem a PMPSZ munkaközösségi értekezletén került bemutatásra
Zsigmond Kinga	ARTIES rajzelemző program gyakorlati bemutatása konkrét esetek kapcsán	nem valósult meg

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁLT	EREDMÉNYE
Geszti Judit	Vér Zoltánné	nem valósult meg

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
Kazi-Török Gabriella	Geszti Judit, Papp Krisztina	igény szerint, előre egyeztetett időpontban
Vér Zoltánné	Geszti Judit, Herczegné Lukács Anita	igény szerint, előre egyeztetett időpontban
Hegyi Lili	Herczegné Lukács Anita, Papp Krisztina	igény szerint, előre egyeztetett időpontban

Közös Team tartása a logopédia, a szakértői bizottsági tevékenység és a korai fejlesztés munkacsoporttal

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA
November	Együttműködés a logopédiai munkacsoporttal: megbeszélés a közösen fejlesztett gyermekekről
Január	Együttműködés a szakértői munkacsoporttal: Pedagógiai vizsgálóeljárások ismertetése
Március	Együttműködés a szakértői munkacsoporttal: iskolaérettségi esetmegbeszélés
Május	Együttműködés a korais munkacsoporttal: A korai fejlesztés bemutatása

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
Simon Marian	Bölcsődei, óvodai beszoktatás, képzelt barát	Baba-mama klub Gomba	megvalósult

LOGOPÉDIAI MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Dancsné Tóth Judit

Tagjai

NÉV	VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
Medgyesi Zsuzsanna	gyógyypedagógus-logopédus	PMPSZ Monori Tagintézménye, 21 óra
Dancsné Tóth Judit	gyógyypedagógus-logopédus	PMPSZ Monori Tagintézménye, 21 óra
Medgyesi Éva	logopédus	PMPSZ Monori Tagintézménye, 16 óra
Szép-Bancsa Andrea	logopédus	PMPSZ Monori Tagintézménye Gyömrői telephely, 16 óra
Pál Tímea	logopédus	PMPSZ Monori Tagintézménye Gyömrői telephely, 8 óra

Tanév közben csatlakozott kolléga: **Sipos Ágnes – logopédus**

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZÉ ÁLTAL TERVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
Logopédiai szűrés az 5. életévüket betöltött tanköteles korú óvodásoknál. Részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok lebonyolítása azoknál az 5. életévet betöltött nagycsoportos óvodásoknál, akiknél az alapvizsgálat, a szűrés eredményei alapján szükséges. A 3 évesek szűrésének lebonyolítása. (tájékoztató szülői értekezletek tartása, KOFA-3 kérdőív kiosztása, értékelése) A részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok alapján logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése.	Szeptember 30.

Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Logopédia terápia. Új jelentkezők esetében részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok, elvégzése. Logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése. Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Szükség esetén további szakvizsgálatok kijelölése.	Október folyamatosan
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
Logopédia terápia. Új jelentkezők esetében részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok, elvégzése. Logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése. Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Szükség esetén további szakvizsgálatok kijelölése.	November folyamatosan
Logopédia terápia. Új jelentkezők esetében részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok, elvégzése. Logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése. Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Szükség esetén további szakvizsgálatok kijelölése.	December folyamatosan
Logopédia terápia. Új jelentkezők esetében részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok, elvégzése. Logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése. Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Szükség esetén további szakvizsgálatok kijelölése.	Január folyamatosan
Logopédia terápia. Új jelentkezők esetében részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok, elvégzése. Logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése. Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Szükség esetén további szakvizsgálatok kijelölése.	Február folyamatosan

Logopédia terápia. Új jelentkezők esetében részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok, elvégzése. Logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése. Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Szükség esetén további szakvizsgálatok kijelölése.	Március folyamatosan
Logopédia terápia. Új jelentkezők esetében részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok, elvégzése. Logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése. Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Szükség esetén további szakvizsgálatok kijelölése.	Április folyamatosan
Lezáró szakasz: Május, Június	
Logopédia terápia. Új jelentkezők esetében részletes logopédiai diagnosztikai vizsgálatok, elvégzése. Logopédiai vizsgálati vélemények elkészítése. Logopédiai terápiás ellátás megszervezése a logopédiai vizsgálati vélemények alapján. Szükség esetén további szakvizsgálatok kijelölése. A 2018-19-as tanév logopédiai szűrővizsgálatának előkészítése.	Május folyamatosan Május 31.
Az óvodai terápiák lezárása. 5 évesek szűrése.	Június 15 Június 30.

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Szeptember: -5 évesek vizsgálatával kapcsolatban felmerülő problémák megbeszélése -3 évesek szűrésének tapasztalatai	Dancsné Tóth Judit	megvalósult
Október: - csoportbeosztások és a terápiák indítása során felmerülő problémák megbeszélése	Dancsné Tóth Judit	megvalósult

- logopédiai munkaközösség- vezetői értekezleten elhangzottak ismertetése		
November: beszédtechnikai tréning	Medgyesi Éva	megvalósult
December: - figyelemzavaros gyerek a logopédiai csoportban (esetmegbeszélés, ADHD konferencián hallottak ismertetése) - logopédiai munkaközösség- vezetői értekezleten elhangzottak ismertetése	Dancsné Tóth Judit	megvalósult
Január: a nyelvlökéses nyelés diagnosztikája és terápiája	Szép-Bancsa Andrea	részben valósult meg
Február: - esetmegbeszélések - logopédiai munkaközösség- vezetői értekezleten elhangzottak ismertetése	Dancsné Tóth Judit, Medgyesi Éva, Szép-Bancsa Andrea, Medgyesi Zsuzsanna	megvalósult
Március: „Fejlesztő füzetek” c. kiadvány ismertetése	Medgyesi Zsuzsanna	megvalósult
Április: - új szemléltető eszközök a logopédiában - logopédiai munkaközösség- vezetői értekezleten elhangzottak ismertetése	Dancsné Tóth Judit, Medgyesi Éva, Szép-Bancsa Andrea, Medgyesi Zsuzsanna	megvalósult
Május: terápiák zárásakor felmerülő problémák megbeszélése	Dancsné Tóth Judit	megvalósult
Június: 5 évesek szűrésének előkészítése	Dancsné Tóth Judit	megvalósult

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE
Medgyesi Zsuzsanna	- szülők részére készített gyermek fejlődésével, fejlesztésével kapcsolatos anyagok további bővítése, - fejlesztő munkafüzet kiadása, előadások, szülői értekezletek tartása a kompetencia körömben tartozó témákban.	megvalósult

Dancsné Tóth Judit	- szülői értekezlet tartása a 3 évesek szűrésével kapcsolatban, - szülői értekezlet tartása a logopédiára járó 5 évesek szüleinek, - előadás tartása a beiskolázás témakörében, (iskolaérettség-nyelvi fejlettségi szint)	megvalósult
Medgyesi Éva	- szülői értekezlet tartása a logopédiára járók szülei részére, - beszédtechnikai tréning tartása a logopédus kollégáknak, - előadás tartása a nagycsoportos korú gyermekek szüleinek a beiskolázás kritériumairól	megvalósult
Szép-Bancsa Andrea	- szülői értekezlet tartása (tájékoztatás a gyermekek nyelvi fejlettségi szintjéről, otthoni gyakorlás jelentősége) - beszámoló a nyelvlökéses nyelés terápiájának tapasztalataiból (szakmai napon) - konferenciákon, szakmai napokon való részvétel és ezek tapasztalatainak megosztása a kollégákkal	megvalósult

KORAI FEJLESZTÉS MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Kazi-Török Gabriella

Tagjai

NÉV	VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési-oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
Hegy Lili	gyógypedagógus	PMPSZ Monori Tagintézmény Gyömrői telephelye
Kazi-Török Gabriella	gyógypedagógus	PMPSZ Monori Tagintézménye
Vér Zoltánné	konduktor	PMPSZ Monori Tagintézménye

Tanév közben csatlakozott kolléga: Fehérvári-Toldi Annamária – gyógypedagógus

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZÉ ÁLTAL TERVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
Tanévnyitó értekezlet Kapcsolatfelvétel a szülőkkel, órarend egyeztetés Egyéni fejlesztési naplók megnyitása	Szeptember
Éves fejlesztési terv leadása Szakmai team	Október
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
Intézményekkel, védőnőkkel való kapcsolattartás Szakmai team Pedagógiai támogatás, fejlesztés	November
Pedagógiai támogatás, fejlesztés	December
Félévi értékelés leadása Pedagógiai támogatás, fejlesztés	Január
Pedagógiai támogatás, fejlesztés Szakmai team	Február
Pedagógiai támogatás, fejlesztés	Március
Pedagógiai támogatás, fejlesztés	Április
Lezáró szakasz: Május, Június	
Pedagógiai támogatás, fejlesztés	Május
A megyei/országos szakértői bizottságok részére megküldeni azon gyermekek kontrollkérő lapját, akiknél a felülvizsgálat a következő tanévben esedékes Év végi értékelések elkészítése Nyári órarend megtervezése	Június

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Fejlesztési tervek megbeszélése	Kazi-Török Gabriella	megvalósult

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladata(i)

NÉV	VÁLLALÁS(AI)	EREDMÉNYE
Vér Zoltánné	eszközök beszerzése, rendben tartása; kapcsolattartás az	megvalósult

	egészségügyi, köznevelési, szociális és gyermekvédelmi intézményekkel	
Vér Zoltánné	„A konduktor nem gyógyít, hanem tanít, nevel.” Facilitáció, intendálás, szakmai előadás team keretében	megvalósult

Kollégáknál tervezett óralátogatások. Tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁLT	EREDMÉNYE
Vér Zoltánné	Kazi-Török Gabriella	megvalósult

Közös Team tartása a Szakértői bizottsági tevékenység és a nevelési tanácsadás munkacsoporttal

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA
2017. november	„A konduktor nem gyógyít, hanem tanít, nevel.” Facilitáció, intendálás (Vér Zoltánné)
2018. február	Strassmeier fejlődési skála bemutatása (Kazi-Török Gabriella)
2018. április	Longitudinális vizsgálat bemutatása (Kazi-Török Gabriella)

A gyógytestnevelés, a konduktív pedagógiai ellátás, az óvoda-, iskolapszichológiai koordináció és a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók ellátása szakfeladatokon nincs lehetőség munkacsoport létrehozására.

8. Intézményi szintű munkaközösségekben való részvétel

A tagintézményből a PMPSZ szakmai munkaközösség vezetését vállalta

SAKFEADAT	MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ NEVE	VÉGZETTSÉGE
Szakértői bizottsági tevékenység	Papp Krisztina	gyógypedagógus

Az intézményi szintű munkaközösségben való részvétel

SZAKFELADAT	DELEGÁLT KOLLÉGA NEVE	VÉGZETTSÉGE
Gyógyypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	Kazi-Török Gabriella	gyógyypedagógus
Szakértői bizottsági tevékenység	Papp Krisztina	gyógyypedagógus
Nevelési tanácsadás	Geszti Judit	gyógyypedagógus
Logopédiai ellátás	Dancsné Tóth Judit	logopédus
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	-	
Konduktív pedagógiai ellátás	Vér Zoltánné	konduktor
Gyógytestnevelés	Dancsné Tóth Judit	logopédus
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	Vasas Éva	pszichológus
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	Dókusné Kiss Livia	pszichológus

9. A tagintézmény Gyakornoki Programjában résztvevő kollégák

Gyakornoki programban részt vesz

KOLLÉGA NEVE	GYAKORNOKI PROGRAMJÁNAK SZAKASZA	MINŐSÍTÉSÉNEK IDŐPONTJA (ÉV, HÓNAP)	MENTORA AZ ADOTT ÉVBEN
Dókusné Kiss Livia	befejező	2017.09.22.	Simon Marian
Gólya Barbara	középső	2019.01.	Zsigmond Kinga
Veres Réka	befejező	2017.09.19.	Simon Marian

10. Képzésben résztvevő kollégák a tagintézményben

Képzésben résztvevő kollégák

NÉV	KÉPZÉS NEVE	KEZDÉS ÉS BEFEJEZÉS IDŐPONTJA	MILYEN TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜL (KOLLEKTÍV SZ. ÉS/VAGY PÉNZÜGYI)
Dancsné Tóth Judit	ADHD konferencia	2017. október 7.	nem részesül
Dókusné Kiss Livia	Óvodás és kisiskolás korú gyermekek kortárs közösségben tapasztalható	2017.okt.20. 08.30.-16.30.	nem részesül

	magatartásproblémáinak hatékony megoldási stratégiái		
Gólya Barbara	MRSZE Autogén tréning szupervízió	2017.09. – 2018.01.	nem részesül
	A társas kirekesztettség csökkentése és önvédelmi stratégiák gyermekek számára A „COOL-élés törvényei” szociális készség fejlesztő tréning (Vadaskert Alapítvány)	2017.11.10.	nem részesül
	A hiperaktivitás-figyelemzavar viselkedésterápiája (Vadaskert Alapítvány)	2017.12.08.	nem részesül
Herczegné Lukács Anita	Diszkalkulia Pedagógiai Vizsgálat	2017.szeptembere	nem részesül
Kazi-Török Gabriella	ELTE-BGGYK gyógypedagógia mesterképzés	2017. szeptember – 2019- január	nem részesül
	BHRG Alapítvány, A neuro-szenzomotoros szemléletű Longitudinális Komplex Vizsgálat	2017. szeptember- 2017. november	nem részesül
	BHRG Alapítvány, TSMT terapeuta képzés	2018. január- 2018. március	nem részesül
Papp Krisztina	A neuro-szenzomotoros szemléletű gyermekvizsgálatok interdiszciplináris modellje	2017.09.29 - 10.01.	nem részesül
	A neuro-szenzomotoros szemléletű Longitudinális Komplex Vizsgálat felvétele és értékelésének szempontjai	2017.10.19. – 2018.03.02.	nem részesül
	Homloklebeny Tréning	2017.09.09. – 2018.02.10.	nem részesül
Vasas Éva	Klinikai és mentálhigiéniai gyermek-és ifjúsági szakpszichológus	2015.09-2019.06.	nem részesül
Veres Réka	Klinikai és mentálhigiéniai	2016.09.01. – 2020.06.30.	kollektív szerződés

	gyermek-és ifjúsági szakpszichológus		
	Világjáték képzés (Polcz Alaine Alapítvány)	2017. őszi félév	nem részesül

A munkatervben nem tervezett, de megvalósult képzések

NÉV	KÉPZÉS NEVE	KEZDÉS ÉS BEFEJEZÉS IDŐPONTJA	MILYEN TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜL (KOLLEKTÍV SZ. ÉS/VAGY PÉNZÜGYI)
Medgyesi Éva	A számítógép alkalmazási lehetőségei	2018.máj.	ingyenesen vehetett részt
Vér Zoltánné	Autizmus-specifikus komplex korai intervenció-elméleti és gyakorlati alapismerete	2018. febr.-ápr.	nem részesült
Fehérvári-Toldi Annamária	GMP képzés		nem részesült
Szabó-Pénzes Marcella	Kisgyermekkorai magatartás zavarok kezelése- Vadaskert	2018.04.	nem részesült
Szabó-Pénzes Marcella	Tanulástechnika- Vadaskert	2018.04.	nem részesült
Dancsné Tóth Judit	A 3 évesek vizsgálata- Adorján Katalin	2018.06.21.	nem részesült
Medgyesi Zsuzsanna	A 3 évesek vizsgálata- Adorján Katalin	2018.06.21.	ingyenesen vehetett részt
Pál Tímea	A 3 évesek vizsgálata- Adorján Katalin	2018.06.21.	ingyenesen vehetett részt
Sipos Ágnes	A 3 évesek vizsgálata- Adorján Katalin	2018.06.21.	ingyenesen vehetett részt
Szép-Bancsa Andrea	A 3 évesek vizsgálata- Adorján Katalin	2018.06.21.	ingyenesen vehetett részt
Pál Tímea	Magatartási és beilleszkedési zavarokkal küzdő gyerekek egyéni és csoportos fejlesztése élménypedagógiai foglalkozásokon keresztül	2018.05.	ingyenesen vehetett részt

Emellett valamennyi kolléga részt vett a PMPSZ szakmai nap keretében szervezett előadásokon 2018. ápr. .

11. Tagintézményi/intézményi szintű rendezvények

Rendezvények

RENDEZVÉNY MEGNEVEZÉSE	TERVEZETT IDŐPONTJA	HELYE
Csapatépítés	2017. október	Gyömrői telephely
Belső képzés, szakmai nap	2018. január	tagintézmény
Belső képzés	2018. március	tagintézmény
Csapatépítés, évzárás	2018. június	kollégánk otthona, kertje
PMPSZ szakmai hét, szakmai nap	2018. április	Budapest

12. Ellenőrzések

a) Belső ellenőrzés ütemterve

Ellenőrzés ideje	Ellenőrzés tárgya, területe	Ellenőrzés módszere	Ellenőrzésért felelős: tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes, egyéb (tűz- és munkavédelemmel megbízott személy)	Az ellenőrzésről készült dokumentáció
Munkavédelemért felelős szakember által meghatározott időpontban	Tűz- és munkavédelmi szemle	Bejárás	tűz - és munkavédelemmel megbízott szakember	Jegyzőkönyv
Október	Naplók Nyilvántartási lapok	Naplók megnyitásának áttekintése	tagintézmény-igazgató	Napló bejegyzések
November	Esetvezetés Dokumentáció ellenőrzése	Egyéni beszélgetés Szakmai dokumentáció megtekintése	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes	Feljegyzés
December	Esetvezetés Dokumentáció ellenőrzése	Egyéni beszélgetés Szakmai dokumentáció megtekintése	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes	Feljegyzés
Január	Iskolaérettségi vizsgálat előkészítése	Iratok és eszközök áttekintése	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes, SZB. tev. munkacsoport vezetője	Terv készítése

Január	Munkaegészségügyi papírok ellenőrzése	alkalmassági papírok ellenőrzése	tagintézmény-igazgató	Feljegyzés
Január	Esetvezetés Dokumentáció ellenőrzése	Egyéni beszélgetés Szakmai dokumentáció megtekintése	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes	Feljegyzés
Február	Esetvezetés Dokumentáció ellenőrzése	Egyéni beszélgetés Szakmai dokumentáció megtekintése	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes	Feljegyzés
Február	Naplók Nyilvántartási lapok	Naplók áttekintése	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes	Napló bejegyzések
Március	Esetvezetés Dokumentáció ellenőrzése	Egyéni beszélgetés Szakmai dokumentáció megtekintése	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes	Feljegyzés
Március	Beiskolázási terv	Dokumentum	tagintézmény-igazgató helyettes	Jegyzőkönyv
Április	Ügyviteli munka	Dokumentumok , adminisztráció	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes	Szóbeli visszacsatolás, feljegyzés
Április	Esetvezetés Dokumentáció ellenőrzése	Egyéni beszélgetés Szakmai dokumentáció megtekintése	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes	Feljegyzés
Április	Selejtezés	Eszközök, készletek	szakszolgálati titkár, tagintézmény-igazgató helyettes	Jegyzőkönyv
Május	Esetvezetés Dokumentáció ellenőrzése	Egyéni beszélgetés Szakmai dokumentáció megtekintése	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes	Feljegyzés
Június	Statisztika	Dokumentumok	tagintézmény-igazgató helyettes	Jegyzőkönyv
Június	Munkaegészségügyi papírok ellenőrzése	alkalmassági papírok ellenőrzése	tagintézmény-igazgató	Feljegyzés készül róla

Június	Naplók Nyilvántartási lapok	Naplók áttekintése, zárása	tagintézmény- igazgató	Napló bejegyzések
Június	Éves munka értékelése	Statisztika elemzése	tagintézmény- igazgató	Jegyzőkönyv

Az ellenőrzés szempontjai

SZAKFELADAT	SZEMPONTOK
Nevelési tanácsadás	dokumentáció vezetése, esetvezetésről beszámolás
Szakértői bizottsági tevékenység	dokumentáció, adminisztráció vezetése, szakértői vélemények elkészítése
Korai fejlesztés	dokumentáció vezetése, esetvezetésről beszámolás
Logopédia	dokumentáció vezetése

b) Tagintézmény igazgatói/munkacsoport vezetői tervezett óralátogatás

ELLENŐRZÖTT KOLLÉGA NEVE	TERVEZETT IDŐPONTJA	EREDMÉNYE
Gólya Barbara	2017. nov.	megvalósult
Dókusné Kiss Livia	2017. dec.	megvalósult
Vasas Éva	2018. jan.	megvalósult
Veres Réka	2018. jan.	megvalósult
Hegyi Lili	2018. febr.	megvalósult
Kazi-Török Gabriella	2018. márc.	megvalósult
Vér Zoltánné	2018. ápr.	megvalósult

A kollégák ellenőrzése megtörtént beszámoltatás és dokumentáció ellenőrzés keretében, az ellenőrzésről külön dokumentáció készült.

c) A 2017/2018. tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési, pedagógusminősítési eljárások és minősítővizsgák szervezésének ütemezése

**A 2017/2018. tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti)
tervbe bekerült pedagógusok**

A tagintézményben nincs ilyen kolléga.

A 2017/2018. tanévben esedékes minősítővizsgán részt vevők

NÉV	VÉGZETTSÉG	JELLENLEGI BESOROLÁSA	CÉLFOKOZAT	TERVEZETT IDŐPONT	EREDMÉNY
Dókusné Kiss Livia	pszichológus	gyakornok	PED.I.	2017.09.22.	megvalósult
Veres Réka	pszichológus	gyakornok	PED.I.	2017.09.19.	megvalósult

A 2017/2018. tanévben esedékes pedagógusminősítési eljárásban részt vevők

A tagintézményben nincs ilyen kolléga.

d) Tagintézményben szaktanácsadás: POK

POK ÁLTAL DELEGÁLT SZAKEMBER NEVE	SZAKTANÁCSADÁS IDŐPONTJA	EREDMÉNYE
nincs	nincs	

13. Kapcsolattartás – együttműködés célok, feladatok

a) Más intézményekkel tervezett kapcsolattartás:

A PMPSZ-en belül folyamatosan kapcsolatot tartunk a többi tagintézménnyel. A PMPSZ Székhelyintézményével (Cegléd) mindennapos a szakmai együttműködés.

Folyamatosan kapcsolatot tartunk a gyermekvédelmi és családsegítő intézményekkel, kölcsönösen tájékoztatjuk egymást az esetleges jogszabályváltozásokról, ill. a kliensek érdekében a kollégák rendszeresen konzultálnak egymással.

Szintén folyamatos a kapcsolattartás a nevelési-oktatási intézményekkel, azok vezetőivel és pedagógusaival.

Együttműködünk a bölcsődékkel és a védőnőkkel.

Kapcsolatot tartunk a járási hivatallal, valamint a települések jegyzőivel.

b) Pedagógusképzésben való részvétel – hallgatói képzés

Intézményünkben amennyiben igény van rá, folyamatosan biztosítunk főiskolai hallgatók számára gyakorlati lehetőséget.

14. Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2017/2018-as tanévben 2017. december 31-ig

Programok

PROGRAM MEGNEVEZÉSE	IDŐPONTJA	KÖLTSÉGVETÉSI VONZATA	EREDMÉNYE
csapatépítés	2017.október	30000	megvalósult, a tervezett

			időpontnál később, anyagi támogatás nélkül
--	--	--	--

**15. Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben -
Fenntartóval való egyeztetést követően 2017/2018-as tanévben 2018. január
1-től augusztus 31-ig.**

Programok

PROGRAM MEGNEVEZÉSE	IDŐPONTJA	KÖLTSÉGVETÉSI VONZATA	EREDMÉNYE
Belső képzés	2018. január	10000 ft	megvalósult
Belső képzés	2018. március	10000 ft	megvalósult
Szakmai hét keretében intézményvezetőknek értekezlet	2018. április	10000 ft	megvalósult
Csapatépítés, tanévzárás	2018. június	50000 ft	megvalósult
Szupervízió	2018.jan-2018.jún.	240000 ft	nem valósult meg

Szupervízió / Intervízió felelőse

SZUPERVÍZOR	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
-	Simon Marian	-	-

16. A tagintézmény részvétele a PMPSZ kutatásaiban

A kollégák részt vesznek a PMPSZ kutatásaiban, amennyiben ezzel kapcsolatos kérés érkezik.

**17. Tanfelügyelethez kapcsolódó összesítések az egyéni
értékelések/szülői/intézményi visszajelzések alapján**

A tagintézmény munkatársai a munkájához szükséges információkhoz és ismeretekhez hozzájutnak.(Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.:4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:

A munkatársak 100%-ban úgy nyilatkoztak, hogy a munkájukhoz szükséges információkhoz, ismeretekhez hozzájutnak. A 2018/19-es tanévben is kiemelten fontos a megfelelő információáramlás a kollégák felé. A kommunikáció több módon is zajlik; személyesen, team, értekezlet keretében, elektronikus úton, telefonon, írott formában.

*Az információátadás a tagintézményben dolgozók szerint mennyire pontos. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

A kollégák valamennyien pontosnak érzik az információátadást. Cél ennek a színvonalnak a megőrzése továbbra is.

*A tagintézmény vezető tájékoztatásai követhetők az intézményben dolgozók számára. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

Valamennyi kolléga számára követhetőek voltak a vezető tájékoztatásai. Cél, hogy ezt továbbra is biztosítsuk.

*Amennyiben indokolt a külső szakemberekkel a konzultáció, abban az esetben a tagintézmény dolgozóinak mennyire sikerül rendszeres kapcsolatot tartania az óvodában/iskolában a pedagógussal a gyermek érdekében. **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

Indokolt esetben a dolgozók 100 %-a rendszeresen kapcsolatot tart az óvodák, iskolák pedagógusaival a gyermek érdekében. Fontos, hogy továbbra is biztosítsuk a konzultációs lehetőséget illetve, hogy szükség esetén kollégáink vegyék fel a kapcsolatot a pedagógusokkal.

*A kollégák tevékenységeiket az intézményi céloknak megfelelően alakítják ki. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/tervezés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

Valamennyi kolléga az intézményi céloknak megfelelően alakította ki tevékenységeit. Cél, ennek megőrzése a következő tanévben is.

*A tagintézmény tevékenységeit a munkatervi céloknak megfelelően végzi. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/tervezés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

A tagintézmény az elmúlt tanévben többnyire megvalósította a munkatervben meghatározott célokat. A 2018/19-es tanévben is törekszünk a munkaterv vállalásainak elvégzésére illetve a reálisan megvalósítható mennyiségű vállalásra.

*A munkatervi céloktól történő eltérés indokai: (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/megvalósítás). **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

Az elmaradt vállalások főként idő hiányában, szervezési, órarend ütközési problémák miatt nem valósulhattak meg, illetve a vállalatot tevő kolléga munkahely váltása következtében.

Az elmaradt vállalások helyett megvalósultak előre nem tervezett feladatok. Ebben a tanévben a tapasztalatok figyelembevételével reális célok, vállalások kitűzése a kívánatos, illetve a vállalások megfelelő, időben történő ütemezése, szervezése.

*Adott feladatellátás területén végzett munka, szűrések és a csoport terápia értékelése a tagintézményben a terápia/fejlesztési tervnek megfelelően történik. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

A kollégák mindannyian a terápia terveknek megfelelően végezték munkájukat. Ez ebben a tanévben is kiemelten fontos szempont.

*A gyermekek/tanulók összegző értékelései a dekuszok/feljegyzések által a tagintézményben nyomon követhetőek. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

A dekuszok nyomon követhetősége valamennyi kollégánál megvalósult. A 2018/19-es tanévben is valamennyi kollégával szemben elvárás, hogy a munkája nyomon követhető legyen. Ennek ellenőrzése folyamatosan megtörténik.

*A tagintézményben a szakértői/szakvélemények/tanácsadás/terápia során a visszacsatolások/visszajelzések rendszeresek/fejlesztő célúak. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

Valamennyi kolléga úgy értékelte saját tevékenységét, hogy megvalósította a rendszeres, fejlesztő célú visszajelzéseket a munkája során. Tekintettel arra, hogy ez kiemelten fontos a munkavégzésben valamennyi szakfeladaton dolgozó kolléga részéről, közös team alkalmával kerül sor ennek hangsúlyozására.

*A tagintézményben a visszacsatolás az életkori sajátosságok figyelembevételével történik. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

A kollégák mindannyian az életkori sajátosságok figyelembevételével jeleznek vissza. Ez a továbbiakban is kívánatos, fontosságáról közös team keretében kerül sor megbeszélésre.

*A tagintézményben a vizsgálatok/visszacsatolások kapcsán szülői panasz, fellebbezés(ek) történt-e. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 3. Eredmények) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

Iskolaérettségi vizsgálat esetében volt szülői egyet nem értés illetve fellebbezés. A kollégák a döntés meghozatalánál a szakmaiságot betartva a gyermek érdekében a lehető legjobb döntést igyekeznek meghozni és ez nem minden esetben egyezik meg a szülő elvárásaival.

Értékelés alóli mentesítés kérelme esetében is történt néhány vizsgálat során egyet nem értés, amikor a kollégák a vizsgálati eredmények illetve valamennyi rendelkezésre álló adat alapján nem tartották indokoltnak a mentesítés megadását. Ezekben az esetekben a szülő részéről utólag nem történt fellebbezés.

Célunk, hogy a szülőkkal konstruktívan együttműködve, a gyermekek érdekét és a szakmaiságot egyaránt szem előtt tartva hozzuk meg javaslatainkat a vizsgálatokat követően. Nagyon fontos a kollégák részéről a szülőkkal történő kommunikáció, a szülők partnerként való kezelése. Amennyiben valamelyik kollégának problémája adódik a szülőkkal való megbeszélés, visszajelzés kapcsán, team keretében megbeszéljük az esetet, a kollégák segítséget kapnak.

*Amennyiben történnek lemorzsolódások, ennek okait a tagintézmény minden esetben áttekintik. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 3. Eredmények) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

A lemorzsolódás okairól többnyire van információja a kollégáknak. Azokban az esetekben, ahol a szülővel folyamatosan kapcsolatban áll a szakember, a lemorzsolódás oka könnyebben követhető, de az önkéntesen jelentkezett ellátottak esetében előfordul, hogy nincs információ róla, illetve 1-1 esetben előfordul, hogy a terápiára felvett gyermek/szülő elérhetetlenné válik. Az óvodában történő logopédiai ellátás illetve az iskolákban zajló gyógytestnevelés esetében a szakemberek többnyire nem találkoznak a szülőkkal, így ezekben az esetekben nem mindig van információjuk a lemorzsolódásról. Az óvodákban, iskolákban a pedagógusoktól kérhető információ a lemorzsolódott gyermekről.

*Szülői elégedettséggel kapcsolatos visszajelzések összesítése. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 5. Az intézmény külső kapcsolatai) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

A kérdőívet kitöltő szülők elégedettek voltak az intézmény szolgáltatásaival, szakmai munkájával. Az elkészített szakértői vélemények a visszajelzések alapján elegendő információt tartalmaznak.

A szakemberrel történő konzultációs lehetőséggel kapcsolatban szintén az a visszajelzés, hogy megfelelően biztosítja az intézmény. Cél, hogy a szakmai munka színvonalát megőrizzük, bővítsük az ellátási lehetőségeket, hogy a lehető legtöbb rászoruló fordulhasson intézményünk szakembereihez. A korábbiakhoz hasonlóan kiemelten támogatjuk a szakmai képzéseken való részvételt, amivel a kollégák tudásukat, eszköztárukat tudják bővíteni, színesíteni.

Munkánk során kiemelt szerepet kap a hozzánk fordulókkal történő kommunikáció milyensége, ennek fontosságára a kollégák figyelmét felhívjuk.

A szülői kérdőívek alapján hiányossággként említhető, hogy a szakszolgálat honlapját még kevesen ismerik, a szakmai programokról és a szolgáltatásokról nincs minden szülőnek információja. A hatékonyabb tájékoztatás, információ áramlás érdekében az intézményben tájékoztatót helyezünk el a honlap elérhetőségéről, bár ezzel csak a már hozzánk fordulók tájékoztatását tudjuk megoldani. Fentiekkel kapcsolatban fontos megjegyezni, hogy az általunk ellátott populáció egy része, szociokulturális helyzetéből adódóan nem rendelkezik internet hozzáféréssel, ikt eszközökkel.

*Intézmények elégedettségével kapcsolatos visszajelzések összesítése. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 5. Az intézmény külső kapcsolatai) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján a 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

Az intézmények összességében elégedettek a szakszolgálat által nyújtott szolgáltatásokkal. A szakértői vélemények tartalmát megfelelőek tartják, azok elegendő információt tartalmaznak. A szakszolgálat szakembereivel történő konzultációra vonatkozóan szintén az a többség visszajelzése, hogy megfelelően biztosítjuk.

Az intézmény honlapjának ismerete, a szakmai programokról való tájékoztatás, az általunk nyújtott szolgáltatások ismerete még nem teljes körű az intézmények pedagógusainak körében. Próbáljuk hatékonyabban eljuttatni feléjük az információkat, tájékoztatjuk őket a honlap elérhetőségéről. Az információkat többféle úton juttatjuk el a szakemberekhez: az intézményvezetők tájékoztatásán keresztül, írott és elektronikus formában, értekezlet keretében.

A következő tanévre vonatkozó legfontosabb tervezési megállapítások a tanévvégi beszámoló alapján. (Tanulságok levonása) (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/megvalósítás)

Az egyes szakfeladatokon a szakmai munka tervezése az eddigi gyakorlatnak megfelelően az ellátottak statisztikai adatai alapján, a rendelkezésre álló szakember kapacitás függvényében történik. Továbbra is szükséges, hogy a felmerülő igényeknek megfelelően a tanév során rugalmasan tudjunk szakembert, óraszámot átcsoportosítani az egyes szakfeladatok között, ahol ez lehetséges, illetve a szakember hiány miatt mérlegelni kell az egyes szakfeladatok között.

Cél, hogy megőrizzük a szakmai munka színvonalát, a mennyiségi ellátás ne menjen a minőség rovására illetve, hogy a kollégákat ne terheljük túl.

A munkaterv összeállításánál szempont, hogy reálisan elvégezhető mennyiségű vállalás történjen, és fontos ezek megvalósításának ütemezése, hogy lehetőség szerint idő hiányában ne maradjanak megvalósítatlan vállalások.

A tervezésben az egyes szakfeladatokon végzett mindennapi szakmai munka tervezése mellett kiemelten fontos a kollégák képzésének (külső és belső), valamint a szakmai közösség építésének (csapatépítés) tervezése.

A tervezés része a kollégák részvétele a pedagógus életpályamodell keretében történő minősítésben, az intézményi önértékelés elkészítése illetve az intézményben történő belső ellenőrzések rendje.

A PMPSZ tagintézményeként továbbra is részt veszünk az intézményi szintű feladatok elvégzésében, együttműködünk a főigazgatósággal, a többi tagintézménnyel, a fenntartóval. Kapcsolatot tartunk a nevelési-oktatási, a gyermekvédelmi intézményekkel, és egyéb partnereinkkel a kliensek érdekében.

A színvonalas szakmai munkavégzés nem lehetséges az ehhez szükséges infrastrukturális, tárgyi feltételek, eszközök megléte nélkül. Jelenleg a tagintézményben nincs elegendő helyiség a munkavégzéshez, a helyhiány miatt egyrészt a kollégák órarendjének összeállítása komoly nehézséget jelent, másrészt további szakemberek alkalmazása nem lehetséges. Az erre vonatkozó igényt folyamatosan jelezzük a főigazgatóság felé, csak úgy, mint a feladatok ellátásához szükséges további eszközigényt.

Kelt: Monor, 2018. szeptember 04.

Simon Marian sk.
tagintézmény-igazgató