

Tárgy: Tagintézmény-igazgató véleményező alkalmazotti értekezlet

Iktsz.: PMPSZ/B/L/.....1007...../2015.

Melléklet: alkalmazotti jelenléti ív és vélemény

JEGYZŐKÖNYV

mely készült a PMPSZ Budakeszi Tagintézményének alkalmazotti Tagintézmény-igazgató véleményező értekezletén.

Helyszín: PMPSZ Budakeszi Szakszolgálat székhely

2040 Budaörs, Budapesti út 54.

Időpont: 2015.szeptember 24. 12:30 h

Tárgya: PMPSZ Budakeszi Tagintézmény -igazgató véleményező értekezlet

pályázó: Badacsonyiné Juhász Zsuzsanna

- Az előkészítő Bizottság elnöke, Menyhárt Katalin köszönti a véleményező értekezleten megjelent alkalmazottakat, továbbá a Tankerület részéről Mérészné Flaskai Éva szakszolgálati referenst, Arató Istvánné tanügyigazgatási referenst és a PMPSZ részéről Dudok Réka Központi előkészítő bizottsági tagot, valamint Pető Bencét.

A jelenléti ív alapján ismerteti a jelenlévők számát.

Alkalmazottak száma: 46 fő

Távollevők létszáma: 8 fő

Jelenlévők szavazásra jogosultak létszáma: 38 fő

Meghívottak száma: 5 fő

Tanácskozási joggal jelenlévők száma: 0 fő

A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy az alkalmazotti értekezlet határozatképes (2/3)

- Az értekezlet vezetője felkéri Mikonya Ildikót a jegyzőkönyv vezetésére, melynek elfogadtatását nyílt szavazásra bocsátja.

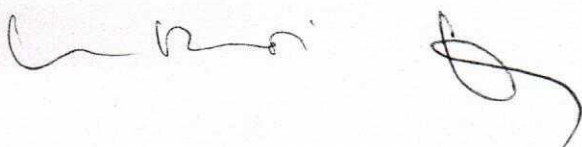
igen szavazatok: 38

nem szavazatok: 0

tartózkodó szavazatok: 0

A szavazás alapján a megjelölt személyt jelenlévők elfogadták.

- Az értekezlet vezetője felkéri Kovács-Batiz Rékát és Ványi Ágneszt a jegyzőkönyv hitelesítésére, melynek elfogadtatását nyílt szavazásra bocsátja személyenként.



1. Kovács-Batit Réka

igen szavazatok: 38

nem szavazatok: 0

tartózkodó szavazatok: 0

2. Ványi Ágnes

igen szavazatok: 38

nem szavazatok: 0

tartózkodó szavazatok: 0

A szavazás alapján a megjelölt két személyt jelenlévők elfogadták.

- Az előkészítő bizottság elnöke ismerteti a napirendi pontokat, majd egyesével szavazásra bocsátja azokat:

1. napirendi pont: az értekezlet vezetője ismerteti az alkalmazotti véleményező értekezleten a Tagintézmény-igazgató pályázatok **személyére** történő szavazás formáját: **titkos**

2. napirendi pont: Az előkészítő értekezleten megszavazásra került szavazóbizottság, mely megegyezik az előkészítő bizottsággal. Ezek alapján a bizottság újbóli elfogadtatása.

igen szavazatok: 35

nem szavazatok: 0

tartózkodó szavazatok: 3

Az alkalmazotti testület a szavazóbizottságot elfogadta.

3. napirendi pont: a pályázóval kapcsolatosan a véleményezésre jogosultak írásban megfogalmazott véleményének felolvasása. (mellékletként csatolva)

Az alkalmazotti testület a pályázati anyag véleményét felolvasta.

4. napirendi pont: a pályázó hozzászólási lehetőségének biztosítása, az előkészítő értekezleten elfogadottak szerint maximum 10 perc időtartamban.

A pályázó nem kíván hozzászólni.

5. napirendi pont: szavazóurna bemutatása.

A szavazóurna bemutatása megtörtént.

6. napirendi pont: szavazás módjának ismertetése. Szavazó helyiségek: emeleten az 1. és 2. szoba. szavazás menete: a szavazóhelyiségek előtt az alkalmazottak átveszik a szavazócédulát az EB tagoktól és ezt a szavazócédula íven aláírásukkal igazolják. Ezt követően bemennek a szavazóhelyiségbe, megteszik a szavazatukat és a szavazócédulát a szavazóurnába helyezik el. A pályázó nem szavazhat.

Csak abban az esetben számítható érvényesnek egy szavazat, ha:



- a megfelelő válasz rubrikájába **X** jel van tév
- tagintézményi pecséttel el van látva



Érvénytelen a szavazat:

- karikázás, aláhúzás vagy más egyéb jel van téve a kívánt válaszhoz. Pl.:



- mind két válaszadási lehetőségre **X** jel van téve
- egyik lehetőségre sincs **X** jel téve
- a szavazó cédula nem kerül bele a szavazó urnába

A szavazás módjának ismertetése megtörtént.

7. napirendi pont: szavazatszámolás módjának ismertetése. Az előkészítő értekezleten elfogadottak alapján: nyílt.

A szavazatszámolás módjának ismertetése megtörtént.

8. napirendi pont: a szavazócédulák kiosztása és a szavazás.

A szavazócédulákat az alkalmazottak átvették és megtették szavazataikat.

9. napirendi pont: szavazatok eredményének összesítése nyílt szavazatszámolással.

A szavazatok eredményének összesítése megtörtént.

10. napirendi pont: a szavazatszámoló bizottság ismerteti a jelenlévő kollégákkal a szavazás eredményét.

Badacsonyiné Juhász Zsuzsanna pályázó személyére érkezett

Igen szavazatok száma: 37

Nem szavazatok száma: 1

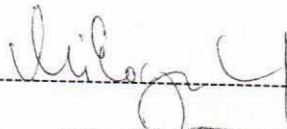
Érvénytelen szavazatok száma: 0

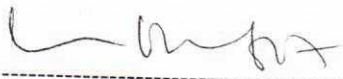
11. napirendi pont: a szavazás érvényességének megállapítása. A szavazás megfelelt a jogszabályoknak (a szavazatok 2/3-a érvényesnek bizonyult), a felügyelő bizottság helyesnek találta azt.

A szavazás érvényességét megállapították.

- A bizottság elnöke megköszöni a megjelent kollégák munkáját és lezárja az értekezletet. Megkéri a jegyzőkönyv-vezetőt, illetve a jegyzőkönyv hitelesítőket a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Budaörs, 2015.szeptember 24.


Jegyzőkönyvvezető


Jegyzőkönyv hitelesítő




Jegyzőkönyv hitelesítő

Tagintézmény igazgatói pályázatáról készült vélemény

Badacsonyiné Juhász Zsuzsanna

Badacsonyiné Juhász Zsuzsannának, a PMPSZ Budakeszi Tagintézmény igazgatói álláshelyének betöltésére szóló vezetői pályázata, nyelvíleg korrekt módon megformált, komplex anyag, mely koherens egészként vázolja fel a szóban forgó tagintézmény szakmai működésének jelenét és a közeli jövőt.

A pályázat első részében Badacsonyiné Juhász Zsuzsa impozáns szakmai múltját mutatja be, majd a Pedagógiai Szakszolgálat szervezeti felépítésének, működési rendjének bemutatását vázolja. Foglalkozik a szerkezeti változásokkal, a feladatellátó-helyek és az eszköz ellátás problémáival, kitér a szakemberhiányra, az aránytalan státuszeloszlásra. Elemzi a személyi és tárgyi feltételeket, a szakemberek számát, képzettségét, munkarendjét, s az ellátottak eloszlását. Nem csak jelzi a problémás területeket, hanem keresi a megoldás lehetőségeit és célokat fogalmaz a sikeres működés érdekében.

Vezetőként a hatékonyságra és eredményességre helyezi a hangsúlyt, amelyhez elengedhetetlen az együttműködés, úgy intézményen belül, mint a társintézményekkel, annak érdekében, hogy a ránk bízott gyermekeknek és fiataloknak minél komplexebb, hatékonyabb ellátást biztosíthassunk.

Vezetési elveinek kifejtésekor érezhető a sok éves vezetői tapasztalata, s az, hogy képes az új kihívásokkal is szembenézni. Nagy hangsúlyt fektet a szakmai csapatok közös munkájára, épít a már kialakult szakmai közösségekre, s az új struktúrából fakadó kapcsolatok integrálására is. Hangsúlyozza az intézményi kapcsolatok további erősítését és új formák kialakítását is.

A pályázó a megváltozott intézményi struktúrában is a szakmai feladatok elvégzését magas minőségben megkövetelő, ám ugyanazt az emberséges, empatikus vezetői stílust preferálja, amelyet eddig is követett.

Külön érdeme a dolgozatnak a szakmai innovációról szóló fejezet, mely alaposan átgondolja a Tagintézmény működésével kapcsolatos szakmai lehetőségeket. Számba veszi a szakmán belüli ismeretbővítés és a szakmák közötti ismeretátadás lehetőségeit, miközben a működéshez szükséges tárgyi feltételek innovációs szintű biztosításáról sem feledkezik meg.

A szakszolgálati munka sikerének mindenkor záloga a különböző szereplők összehangolt munkájának megteremtése, a pályázó ebben is új innovatív megoldásokra törekszik. Több szakmai nívót emelő elképzelést is olvashatunk pályázatában, melyek a minőségbiztosításra, a teljesítményértékelésre és a területi eltérések kiegyenlítésére szolgálnak.

Mindezek alapján úgy véljük, hogy Badacsonyiné Juhász Zsuzsa által vázolt vezetési elvek szerves folytatását jelentik az eddigi sikeres és pozitív légkörű vezetésnek.

Budaörs 2015. 09. 20.