



Hatályos 2017. szeptember 01-től

Ceglédi Tankerületi Központ
Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Budakeszi Tagintézményének

Beszámolója 2017/2018tanév

Kelt: 2018. 09. 06.

Badacsonyiné Juhász Zsuzsanna
Tagintézmény-igazgató

A 2011. évi CXII. törvény 27. § (5)-(7) bekezdései alapján kizárólag belső használatra készül, nem nyilvános.

Székhely: 2700 Cegléd, Buzogány u. 23.

Tel.: 06 53 500 074

E-mail: pmpedd.szakszol@gmail.com

Tartalom

1.	A tagintézmény adatai	4	
2.	A tanév rendje	9	
	a) A tanév általános rendje	9	
	b) A tagintézmény nyitva tartása	9	
	c) A team-ek rendje	9	
	d) Szupervízió/intervízió	10	
	e) Vezetői értekezletek	10	
	f) Igazgatótanácsi értekezletek	10	
3.	Személyi feltételek	11	
4.	Tárgyi feltételek	11	
5.	Tagintézmény jogszabályi környezete és főbb céljai a 2017/2018-as tanévben	13	
6.	Tagintézmény-igazgatói pályázathoz kapcsolódó vagy vezetési programhoz kapcsolódó éves munkaterv a 2017/2018-es tanévre vonatkozólag, valamint tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés	14	
7.	A tanév kiemelt feladatai munkacsoportonként	16	
KOMPLEX (NEVELÉSI TANÁCSADÁS, SZAKÉRTŐI BIZOTTSÁG, KORAI FEJLESZTÉS)			
MUNKACSOPORT			16
	Tagjai:	16	
	Általános tevékenység	17	
	A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban	19	
	A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladatai	19	
	Csoportos folyamatok	21	
	Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszám felül	21	
	Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása	22	
LOGOPÉDIAI MUNKACSOPORT			23
	Tagjai:	23	
	Általános tevékenység	24	
	A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban	25	
	A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladatai	26	
	Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszám felül	27	
	Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása	28	
GYÓGYTESTNEVELÉS MUNKACSOPORT			29
	Tagjai:	29	
	Általános tevékenység	29	
	A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban	30	
	A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladatai	30	
	Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente Max. 1 alkalom, a kötelező óraszám felül	31	
8.	Intézményi szintű munkaközösségekben való részvétel	32	
9.	A tagintézmény Gyakornoki Programjában résztvevő kollégák	32	
10.	Képzésben résztvevő kollégák a tagintézményben	33	
11.	Tagintézményi/intézményi szintű rendezvények	34	
12.	Ellenőrzések	35	

a) Belső ellenőrzés ütemterve	35
b) Tagintézmény igazgatói/munkacsoport vezetői tervezett óralátogatás.....	36
c) A 2017/2018. tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési, pedagógusminősítési eljárások és minősítővizsgák szervezésének ütemezése	36
13. Kapcsolattartás – együttműködés célok, feladatok	37
14. Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2017/2018-as tanévben 2017. december 31-ig	37
15. Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2017/2018-as tanévben 2018. január 1-től augusztus 31-ig.	38
16. Tanfelügyelethez kapcsolódó összesítések az egyéni értékelések/szülő/intézményi visszajelzések alapján.	39

1. A tagintézmény adatai

A tagintézmény ügyviteli telephelye: 2040 Budaörs Budapesti út 54.

A tagintézmény fenntartója: Ceglédi Tankerületi Központ

A fenntartó címe: 2700 Cegléd, Malom tér 3.

A tagintézmény elérhetőségei

telefon: 06-30-322-4638

email: pmsz.budakeszi@gmail.com

OM azonosító: 202802

Szervezeti kód: PF 1434

A tagintézmény ügyviteli telephelyén ellátott szakfeladatok:

- a gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás,
- a szakértői bizottsági tevékenység,
- a nevelési tanácsadás,
- a logopédiai ellátás,
- a továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás,
- a konduktív pedagógiai ellátás,
- a gyógytestnevelés,
- az iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás,
- a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása.

A tagintézmény telephelye szervezeti kód: 1435

cím: 2040 Budaörs, Ifjúság út 6.

A tagintézmény telephelyén ellátott szakfeladatok:

- a szakértői bizottsági tevékenység
- a logopédiai ellátás

A tagintézmény igazgatója: Badacsonyiné Juhász Zsuzsanna

A tagintézmény igazgató-helyettese: Ványi Ágnes

A tagintézmény-vezetői tanács tagjai:

- Badacsonyiné Juhász Zsuzsanna – tagintézmény- igazgató
- Ványi Ágnes – tagintézmény- igazgató helyettes
- Augusztin Annamária - logopédiai munkacsoport vezető
- Kovács Batiz Réka - komplex munkacsoport vezető
- Fenyvesi Zsolt – gyógytestnevelés munkacsoport vezető

A tagintézmény ellátási körzete:

Budakeszi járás települései: Biatorbágy, Budajenő, Budakeszi, Budaörs, Herceghalom, Nagykovácsi, Páty, Perbál, Remeteszőlős, Telki, Tök, Zsámbék

Óvodák megnevezése	Az óvodába járó gyermekek létszáma
Benedek Elek	584
Budajenő	104
Pitypang sportóvoda	275
Szivárvány Óvoda	191
Tarkabarka-Kunterbunt Óvoda	147
Mindszenty József Római Katolikus Óvoda	145
Holdfény	102
Kamaraerdei Óvoda	95
Csicsergő	160
Rózsa u.	130
Farkasréti Pagony	126
Vackor	100
Zippel-Zappel	100
Csillagfürt	123
Herceghalom Óvoda	142
Nagykovácsi Kispaták Óvoda	360
Nagykovácsi Waldorf Óvoda	30
Pátyolgtató	308
Perbáli Óvoda	96
Telki Óvoda	164
Budántúli Waldorf Óvoda, Telki	22
Napsugár Óvoda	45
Gyermekliget Waldorf Óvoda	24
Tündéerkert óvoda	170

Csillagvilág Református Óvoda	50
Összes óvodás gyermek száma az adott körzetben: 3623	

Általános iskolák megnevezése	Az általános iskolába járó gyermekek létszáma
Biatorbágyi Református Általános Iskola	131
Biatorbágyi Általános iskola	532
Rittsmann Pál Német Nemzetiségi Általános iskola	391
Általános Iskola-Budajenő	267
Széchenyi István általános iskola	895
1.SZ. Általános iskola Budaörs	827
Herman Ottó Általános Iskola	758
Kesjár Csaba általános iskola	467
Bleyer Jakab Német Nemzetiségi Általános Iskola	772
Herceghalom Általános iskola	242
Mindszenty József Római Katolikus Óvoda	309
Nagykovácsi Általános Iskola	580
Bocskai István Magyar-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	447
Kis-forrás Német Nemzetiségi Általános Iskola	228
Pipacsvirág Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	460
Kisgöncöl Waldorf Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	143
Zichy Miklós Általános Iskola	324
Összes általános iskolás gyermek száma az adott körzetben:7773	

Szakiskolák megnevezése	A szakiskolába járó tanulók létszáma
Zsámbéki Premontrei Gimnázium, Szakközépiskola és Szakiskola	126

Összes szakiskolás tanuló létszáma az adott körzetben: 126

Középiskolák megnevezése	A középiskolába járó tanulók létszáma
Nagy Sándor József Gimnázium	260
Prohászka Ottokár Katolikus Gimnázium	540
Illyés Gyula Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola	640
Szent Benedek szakközépiskola	240
Zsámbéki Premontrei Gimnázium, Szakközépiskola és Szakiskola	375
Összes középiskolás tanuló létszáma az adott körzetben: 2055	

Egyéb intézmények megnevezése, (alapítványi, egyházi, stb.)	Egyéb intézményekbe járó gyermekek létszáma
Budaörs Város Önkormányzat Egyesített Bölcsődei Intézmények	230
Biatorbágyi bölcsőde	100
Budakeszi bölcsőde	53
Biatorbágyi Családi napközi	10
Ajándék családi napközi	20
Vitamini családi napközi	20
Összes egyéb intézménybe járó gyermekek létszáma az adott körzetben: 433	

Az ellátási körzetébe tartozó összes gyermek száma 0-23 éves korig: 14.010

Az ellátási körzetben engedélyezett szakalkalmazott státusz létszáma:45

Az ellátási körzetben betöltött szakalkalmazott státusz létszáma a tanév során 44,5, a beszámoló készítésekor 45

Az ellátási körzetben helyettesítés nélküli betöltetlen státuszok száma:0

A 2017/2018 tanév teljes statisztikája 2018.08.31-ig bezárólag:

Szakfeladat megnevezése	Ellátottak száma	Fennmaradó várólista 2017/2018 tanévre
Nevelési tanácsadás	702	15
Tankerületi illetékességű szakértői bizottsági tevékenység	941	59
Logopédiai ellátás	895	0
Gyógytestnevelés	842	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	13	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	1	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	5	0
Összesen	3399	74

2. A tanév rendje

a) A tanév általános rendje

A Magyar Közlöny 2017/90. számában megjelent a 14/2017. (VI. 1427.) EMMI rendelet a 2017/2018. tanév rendjéről

A nevelési –oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni.

A 2017/2018. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2017. szeptember 1. (péntek) és utolsó tanítási napja 2018. június 15. (péntek). A tanítási napok száma - ha e rendelet másképp nem rendelkezik - száznolcvankettő nap.

Az őszi szünet 2017. október 30-ától 2017. november 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2017. november 6. (hétfő).

A téli szünet 2017. december 27-től 2018. január 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. december 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2018. január 3. (szerda).

A tavaszi szünet 2018. március 29-től 2018. április 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. március 28. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2018. április 4. (szerda).

A pedagógiai szakszolgálat működése nem illeszkedik a tanév rendjéhez, mivel az intézmény folyamatosan nyitva tartással működik. Ugyanakkor a szünetek és a nyári szabadságolás alkalmával eltérő a nyitva tartása. Az eltérő nyitva tartásról a tagintézmény faliújságján és az intézmény honlapján lehet tájékozódni.

A szünetek ideje alatt az intézmény nyitva tartását központilag határozza meg a főigazgató.

b) A tagintézmény nyitva tartása

Nyitva tartás:

- hétfőtől csütörtökig 8.00-19.00-ig
- pénteken 8.00-18.00-ig
- Hivatali ügyintézés hétfőtől péntekig 8.00 – 16.00-ig

A Budaörsi telephely nyitva tartása:

- hétfőtől csütörtökig 8.00-16.00-ig
- pénteken 8.00-16.00-ig
- Hivatali ügyintézés, adminisztráció a tagintézmény ügyviteli telephelyén történik a fentebb megadott időpontokban.

A feladat ellátási helyeken a kint dolgozó munkatársak rendelési idejének függvényében biztosítunk ellátást, erről minden helyen megtalálható a kifüggesztett tájékoztató tábla.

c) A team-ek rendje

Az ellátás 11 településen történik, 35 feladat-ellátási helyen, ezért a teamek egy része összevont, (szakalkalmazotti értekezlet) más része munkacsoportonként szerveződik, és kifejezetten szakmai megbeszélést jelent és vannak esetmegbeszélős teamek is. A munkatársak elektronikus formában, e-mailen kapják meg a teamek pontos beosztását. Ugyanígy kapnak emlékeztetőt is a teamekről.

A tagintézményben a team időpontja: Minden héten, kedden 12-15 óráig tart.
Kivétel ez alól az intézmény Főigazgatója vagy a tagintézmény igazgató által elrendelt rendkívüli értekezlet.

Szak-alkalmazotti, összevont értekezletek témái:

Alakuló értekezlet

Tanévnyitó értekezlet, órarend, szakfeladat leosztás, terembeosztás elkészítése

Tagintézményi munkaterv véleményezése, elfogadása,

Szakértői vizsgálatok rendszere és rendje,

Félévzáró értekezlet,

Karácsonyi ünnep

Iskolaérettségi vizsgálatokra felkészülés,

Munkavédelmi oktatás

Intézmény átszervezés

PMPSZ Szakmai Nap

Csapatépítés, kirándulás

Tanévzáró értekezlet

d) Szupervízió/intervízió

Tervezett időpontok: Havonta 1-2 alkalommal a team időpontjában, intervízió zajlik a Tagintézményben a tapasztaltabb munkatársak vezetésével, párhuzamosan több kisebb csoportban. A főigazgatóság által szervezett szupervízió senki nem vett részt a Tagintézményből.

e) Vezetői értekezletek

A tagintézmény- igazgató és a helyettes minden héten tart megbeszélést. A tagintézmény vezetői tanács negyedévente kedden 12-13-ig tartott megbeszélést (**2017.09.05. 2017.12.05. 2018.03.07. és 2018.06.05**)

f) Igazgatótanácsi értekezletek

Általánosságban minden hónap utolsó csütörtökén 10-16ig a főigazgató által megjelölt helyszínen, ettől eltérő, rendkívüli esetekben a főigazgató meghívója alapján.

3. Személyi feltételek

Engedélyezett státusszám:50

Ebből pedagógus munkakörben foglalkoztatottak státusszáma:45

Ebből nevelési-oktatási munkát közvetlen segítő munkakörben foglalkoztatottak státusszáma:1

Ebből egyéb munkakörben foglalkoztatottak:4

GYED-en lévők száma:4

GYES-en lévők száma:2

Fizetés nélküli szabadságon lévők száma:6

A személyi feltételek alakulásának összegzése /**Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.:2. Pedagógiai munka feltételei) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok/:**

Az EMMI rendelete szerinti minimális szakember státusz szám 49 lenne. Az előző tanév végén 44 engedélyezett szakalkalmazotti státusszal rendelkezünk, amely szeptember 01-től 45-re emelkedett. A két legproblémásabb szakfeladatra (logopédia, gyógytestnevelés) kérvényeztünk 0,5-0,5 státuszt.

A gyógytestnevelés terén hiába emelkedett a státuszok száma 4,5-ről 5-re, a hirdetésre jelentkező gyógytestnevelő munkatárs a kinevezés előtt egy héttel visszavonta a jelentkezését, a szakvizsga kötelezettség miatt. A tanév során még kétszer hirdettük meg a 0,5 státuszt, de sikertelenség miatt augusztusban a hirdetést már logopédusra adtuk fel, amely szeptembertől betöltésre is fog kerülni. Továbbra is nagyon nehéz megszervezni a gyógytestnevelés teljes körű ellátását. 11 településen, 20 oktatási intézmény tartozik a tagintézményhez. A státusz hiányon túl a szakember hiány is komoly problémát jelent. A gyógytestnevelő végzettséggel rendelkező szakemberek, akik gyakran testnevelő tanárok is, szívesebben helyezkednek el az általános iskolákban.

Nincs státuszunk a konduktív ellátásra, de egyelőre még igény sem jelentkezett rá. Valószínűsíthető, hogy a családok ezt az ellátást Budapesten a Pető intézetben veszik igénybe, amely a járásunkból elég jól megközelíthető.

A létszám emelkedésével a munkát segítő szakszolgálati titkár és ügyintéző egyre jobban leterhelt. Komoly problémát jelent, hogy az életpálya modell nem vonatkozik rájuk, anyagi megbecsültségük nem megfelelő.

A nyugdíjba menő és a gyerekápolásra menő munkatársak státuszait igyekszünk minél előbb betölteni.

Továbbra is szükségesnek tartjuk, hogy közelítsünk a rendelet szerinti minimális státuszszámhoz. Várólista alapján további szakemberre lenne szükségünk a logopédiai ellátás, és a gyógytestnevelés szakfeladat ellátásának megszervezése érdekében.

4. Tárgyi feltételek

- 1) Munkavégzéshez szükséges szobák a tagintézményben rendelkezésre állnak:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés.(Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei) . A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok/:

A tagintézmény ügyviteli helyén és a telephelyen rendelkezésre áll elegendő foglalkoztató szoba. Az elhelyezés körülményei, az ingatlan állapota, felszereltsége és a helyiségek száma is megfelelő a munkatársak számához, de a szobákat teljes kihasználtsággal használjuk, délelőtt és délután egyaránt. A konfliktusok elkerüléséhez továbbra is nagyon fontos a foglalkoztató szobák szigorú rend szerinti beosztása és ennek betartása. A munkatervben jeleztük a tanári szoba problémáját, amely eredetileg 8-10 fő számára lett kialakítva és a

teamek időpontjában 25 munkatárs használta. A főigazgatóság engedélyével és anyagi támogatásával a legnagyobb foglalkoztató szobát átalakítottuk júliusban tanári szobává.

- 2) A munkavégzéshez szükséges szobán való osztozkodás megnehezíti a tagintézményben dolgozók munkáját:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei) . A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok/:

A telephelyeken és a külső feladat ellátási helyek nagy részén egyaránt jellemző, hogy több munkatárs közösen használ egy szobát, a logopédusoknál gyakran, de a pszichológusoknál is előfordul, hogy az intézményi fejlesztőpedagógussal közös a szobájuk. A járás iskoláira jellemző, hogy zsúfoltak, az emelkedő gyereklétszám és így az emelkedő osztálylétszámok miatt minden teremre szükség van az iskolákban, a segítőkzemberek számára külön foglalkoztató szobákat nem tudnak biztosítani.

Az intézmények vezetőivel és az önkormányzatok vezetőivel is kapcsolatot tartunk, igyekszünk minél optimálisabb körülményeket kialakítani az ellátáshoz, de a jó szándék ellenére sem mondható el minden feladat ellátási helyre, hogy jók a körülmények.

- 3) A munkavégzéshez szükséges alapvető eszközök a tagintézmény rendelkezésére állnak:

/Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. (Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/korrekciók, 2. Pedagógiai munka feltételei) . A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok/:

A vizsgáló eszközök száma és minősége is elfogadható. A tagintézmény rendelkezik a legszükségesebb vizsgáló és terápiás eszközzel. A vizsgálathoz szükséges űrlapok pótlása nem egyenletes, de igyekszünk elektronikus úton, kreatívan megoldani a nehézségeket.

Bár az előző tanévhez képest, az önértékelés során kevesebben jelezték, hogy a napi eszközök hiányoznak, de ez a kérdés továbbra sem megoldott teljes mértékben. Ez különösen a külső feladat ellátási helyeken jelent problémát.

Továbbra is kiemelt cél, hogy a napi fejlesztéshez használt, és fogyó eszközök, (színes ceruza, gyurma, festék, ecset, ceruzák, stb.) biztosítottak legyenek.

Az egyedi igényeket a jelenlegi központi beszerzési rendszerben nem lehet megoldani.

5. Tagintézmény jogszabályi környezete és főbb céljai a 2017/2018-as tanévben

Jogszabályi környezet:

- Magyarország Alaptörvénye
- A mindenkor hatályos költségvetési törvény
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012 (VIII. 28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 227/1997 (XII. 22.) Kormányrendelet a pedagógus-továbbképzésről a pedagógus- szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevő juttatásairól és kedvezményeiről
- 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól a végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelettel egységes szerkezetben
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről a végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MŰM rendelettel egységes szerkezetben
- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról, még hatályos szakaszai
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről
- 346/2013. (IX. 30.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet, valamint a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet módosításáról
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 85/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 44/2007. (XII. 29.) OKM rendelet a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól
- 5/2003. (II. 19.) ESZCSM rendelet a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékosságokról
- 4/2000. (II. 25.) EÜM rendelet a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről
- A KK elnöke által kiadott mindenkori utasítások

A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat fő tevékenységei a Nkt. és a 15/2013 (II.26.) EMMI rendelet alapján

1. *Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás*
2. *Szakértői bizottsági tevékenység*
3. *Nevelési tanácsadás,*
4. *Logopédiai ellátás*
5. *Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás*
6. *Konduktív pedagógiai ellátás*
7. *Gyógytestnevelés*
8. *Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás*
9. *Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása*

6. Tagintézmény-igazgatói pályázathoz kapcsolódó vagy vezetési programhoz kapcsolódó éves munkaterv a 2017/2018-es tanévre vonatkozólag, valamint tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés

Szakmai munka fejlesztése

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESS ÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
Az ellátás színvonalának javítása státusz, létszámbővítés			x	igényel	részben valósult meg
Teamek szakmai tevékenységének a megerősítése	x			nem igényel	megvalósult
Mozgásterápiás ellátások bővítése		x		nem igényel	megvalósult
Csoport és családterápiás ellátások megerősítése		x		nem igényel	megvalósult
Új eljárásrendek kidolgozása a szakértői vizsgálatoknál		x		nem igényel	részben valósult meg

Pedagógus továbbképzés

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESS ÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
Szakvizsga megszerzés előnyben részesítése	x			igényel	megvalósult
Kötelező 7 évenkénti továbbképzés segítése	x			igényel	megvalósult

Kapcsolaterősítés a partner intézményekkel

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESS ÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
konzultációk, óralátogatások gyakoribbá tétele	x			nem igényel	megvalósult
I. osztályok meglátogatása	x			nem igényel	megvalósult
Gyermek jólétikkel kapcsolaterősítés		x		nem igényel	megvalósult
Továbbképzés indítás pedagógusok számára			x	igényel	részben valósult meg

Közösségformálás, szervezetfejlesztés

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESS ÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
Intézményi klíma, jó közérzet			x	igényel	részben valósult meg
Jó munkahelyi légkör, csapatépítés			x	igényel	részben valósult meg

Kommunikáció PR tevékenység

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESS ÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
PROGRAMOK					
Ismeretterjesztés		x	x	igényel	részben valósult meg
Gyakoribb jelenlét az intézményekben		x	x	igényel	részben valósult meg

Motiváció, teljesítményértékelés

FELADAT, TÉMA MEGNEVEZÉS	RÖVID TÁVÚ	KÖZÉP TÁVÚ	HOSSZÚ TÁVÚ	FENNTARTÓI TÁMOGATÁS: (Megvalósult, nem valósult meg)	MEGOLDÁSI EREDMÉNYESS ÉG: (Megvalósult, részben valósult meg, nem valósult meg)
	PROGRAMOK				
Visszajelzés rendszere			x	nem igényel	nem valósult meg
Év dolgozója cím		x		igényel	megvalósult

7. A tanév kiemelt feladatai munkacsoportonként

KOMPLEX (NEVELÉSI TANÁCSADÁS, SZAKÉRTŐI BIZOTTSÁG, KORAI FEJLESZTÉS) MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Kovács-Batiz Réka

Tagjai:

NÉV	VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési- oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
1. Balog Ágnes	pszichológus	Székhely Budaörs 11 Budakeszi feladatellátási. 10
2. Batiz Réka	pszichológus	Székhely Budaörs 21
3. Csonka Eszter	gyógypedagógus	Pátyi óvoda 4 , Budakeszi 5 székhely Budaörs 5
4. Bíró Fruzsina	pszichológus	Székhely Budaörs 11
5. Borsányi Árpád	pszichológus	Székhely Budaörs 16
6. Badacsonyiné Juhász Zsuzsanna	pszichológus	Székhely Budaörs 4+vezetés 17
7. Garajszki Zsuzsa	pszichológus	Pátyolgtató óvoda Páty 16 Székhely Budaörs 5
8. Horányi Eszter	pszichológus	Székhely Budaörs 11 Budakeszi feladatellátási. 10
9. Kelemen Ibolya	pszichológus	Székhely Budaörs 21
10. Kovács Anna	pszichológus	Székhely Budaörs 21
11. Kovács Dóra	pszichológus	Herceghalom 7 Páty 7 Székhely Budaörs 7
12. Lászlóné Rozsnyai Henriett	pszichológus	Székhely Budaörs 21

13. Menyhárt Katalin	pszichológus	Zsámbéki ellátás 15 Perbál 6
14. Pálfalvi Klára	gyógypedagógus	Székhely Budaörs 21
15. Páricsy Lilla	pszichológus, gyógypedagógus	Nagykovácsi Kispatak óvoda 18 Székhely Budaörs 3
16. Pusztai Judit	pszichológus	Székhely Budaörs 21
17. Rabóczki Tünde	gyógypedagógus	Székhely Budaörs 17 Zsámbék 4
18. Sajó Mónika	pszichológus	Biatorbágyi 10 , Budaörs 10
19. Semsey Zsófia	pszichológus	Biatorbágyi ellátás 11
20. Strelly Orsolya	pszichológus, gyógypedagógus	Székhely Budaörs 5 Nagykovácsi Kispatak óvoda 6
21. Sümeginé Hamvas Enikő	gyógypedagógus	Székhely Budaörs 16 Budakeszi 5
22. Sass Diána	pszichológus	Székhely Budaörs 11
23. Strell-Zimonyi Flóra	pszichológus	Székhely Budaörs 11 Budakeszi feladatellátási. 10
24. Vörös Zsuzsanna	gyógypedagógus	Biatorbágy 11
25. Váradi Anita	pszichológus	Székhely Budaörs 11

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZÉ ÁLTAL TERVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
<ul style="list-style-type: none"> - A munkacsoport és ezen belül a szakmai csoportok megalakítása, vezetők megválasztása. - Az éves feladatok/célkitűzések kijelölése. - Az oktatási intézményekkel való kapcsolatfelvétel (pl. szülői értekezleteken, tantestületi üléseken való részvétel, igény szerint). - Fejlesztői munkacsoport beindítása. - A járásban dolgozó óvoda-, és iskolapszichológusokkal való kapcsolatfelvétel. - A tárgyi feltételek rendezése. Munkabeosztás elkészítése.	Szeptember 30

<ul style="list-style-type: none"> - Csoportok megszervezése/elindítása. - A szakmai feladatok beindítása. (Terápiák, csoportok, vizsgálatok beosztása) 	Október 31
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
<ul style="list-style-type: none"> - A szakmai feladatok koordinálása és ellátása. – folyamatosan a tanév végéig. (Egyéni és csoportos terápiák és fejlesztések. Család-, és párterápiák. A folyamatosan érkező szakértői vizsgálatok lebonyolítása végig a tanév során. Szülőkonzultáció. <p>Intézménylátogatás – igény szerint</p>	November 30
<ul style="list-style-type: none"> - A szakmai feladatok koordinálása és ellátása. – folyamatosan a tanév végéig. - Belső szakmai továbbképzés. (Szakértői vizsgálatok, SNI gyanú.) <p>Beiskolázási vizsgálatok előkészítése</p>	December 20
<ul style="list-style-type: none"> - A szakmai feladatok koordinálása és ellátása. – folyamatosan a tanév végéig. - Iskolaérettségi vizsgálatok megszervezése. Óvodák tájékoztatása. Vizsgálati igények bekérése. <p>Részvétel szülői értekezleteken</p>	Január 31
<ul style="list-style-type: none"> - A szakmai feladatok koordinálása és ellátása. – folyamatosan a tanév végéig. - Kiemelt feladat a beiskolázáshoz kapcsolódó szakértői vizsgálatok határidőre történő zökkenőmentes elvégzése, a szakértői vélemények határidőre történő eljuttatása a szülőkhöz. Közös team a logopédiai munkacsoporttal a beiskolázási vizsgálatokról. <p>Összefoglaló anyagok készítése a gyermekjóléti szolgálatoknak az éves jelzőrendszeri konferenciákra.</p>	Február 25
<ul style="list-style-type: none"> - A szakmai feladatok koordinálása és ellátása. – folyamatosan a tanév végéig. - Iskolaérettségi vizsgálatok bonyolítása, és lezárása. <p>Szv-ek elkészítése</p>	Március 31
<ul style="list-style-type: none"> - A szakmai feladatok koordinálása és ellátása. – folyamatosan a tanév végéig. <p>PMPSZ szakmai nap megszervezése.</p>	Április 30
Lezáró szakasz: Május, Június	
<ul style="list-style-type: none"> - A szakmai feladatok koordinálása és ellátása. – folyamatosan a tanév végéig. 	Május 31

- Iskolába menő gyerekek átadása fejlesztő pedagógusoknak. Következő tanévi kontroll vizsgálatok egyeztetése, gyűjtése	
- Éves munka értékelése, esetek lezárása, átadása. - Vezetői ellenőrzés, értékelés. - Év végi beszámoló készítése a munkacsoport munkájáról. A továbbiakban igény szerinti vizsgálatok, szülői konzultációk	Június 15

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Október: Vizsgálatok új rendszerének kialakítása: vizsgálati protokoll átbeszélése	Strell-Zimonyi Flóra-Sajó Mónika	megvalósult
November: Vizsgálatok új rendszerének kialakítása: vizsgáló eszközök használata	Strell-Zimonyi Flóra – Sajó Mónika	megvalósult
December: félévzárás, karácsonyi ünnep -	Menyhárt Katalin	megvalósult
Január: Beiskolázási vizsgálatok előkészítése - január	Rabóczki Tünde	megvalósult
Február: Együttműködés a logopédusokkal a beiskolázási vizsgálatoknál egyeztetés	Badacsonyiné Juhász Zsuzsanna- Ványi Ágnes	megvalósult
Március: Beiskolázási vizsgálatok tapasztalatai-statisztika készítés	Bíró Fruzszi	megvalósult
Április: Vizsgálatok új rendszerének kialakítása	Rozsnyai Henriett	nem valósult meg
Május: Szakértői vizsgálatok tapasztalatai	Kovács Anna	megvalósult
Június: Évzáráshoz kapcsolódó feladatok megbeszélése, (adminisztráció, kirándulás, buli)	Badacsonyiné Juhász Zsuzsanna	megvalósult

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladatai

NÉV	VÁLLALÁS	EREDMÉNYE
Balog Ágnes	Budakeszi ellátás szervezése, esetmegbeszélés vezetése	megvalósult
Csonka Eszter	Pátyi intézményekkel való kapcsolattartás	megvalósult

Bíró Fruzsina	Szakmai könyvtár karbantartása	részben valósult meg
Borsányi Árpád	Honlap karbantartás	részben valósult meg
Garajszki Zsuzsa	Részvétel a Pátyi gyermekjóléti szolgálat rendezvényein	megvalósult
Dombay Nóra	Logopédiai vizsgáló anyagok áttekintése, rendszerezése	megvalósult
Horányi Eszter	Részvétel a Budakeszi gyermekjóléti szolgálat rendezvényein	megvalósult
Kelemen Ibolya	KIR nyilvántartás vezetése, karbantartása	megvalósult
Kovács Anna	Vizsgáló eszközök, tesztek karbantartása	megvalósult
Kovács-Batiz Réka	Komplex munkacsoport vezetése, Szakértői vélemények továbbítása a Járási Hivatalba	megvalósult
Kovács Dóra	Részvétel a Herceghalmi gyermekjóléti szolgálat rendezvényein	megvalósult
Lászlóné Rozsnyai Henriett	Szakmai rendezvények figyelemmel kísérése, továbbítása	megvalósult
Menyhárt Katalin	Részvétel a Zsámbék, Perbál gyermekjóléti szolgálat rendezvényein	megvalósult
Pálfalvi Klára	Gyógypedagógiai vizsgáló eszközök, tesztek karbantartása	megvalósult
Páricsy Lilla	Szakmai témák, teamek koordinálása	nem valósult meg
Pusztai Judit	Kapcsolattartás a budaörsi Kincskereső óvoda fejlesztőcsoportjával	nem valósult meg
Rabóczki Tünde	Fejlesztőpedagógus műhelycsoport vezetése	megvalósult
Sajó Mónika	adminisztratív tevékenységek informatikai támogatása	megvalósult
Sass Diána	Pszichológiai vizsgáló eszközök, tesztek karbantartása	megvalósult
Semsey Zsófia	Részvétel a Biatorbágyi gyermekjóléti szolgálat rendezvényein	megvalósult
Strelí Orsolya	Részvétel a Nagykovácsi gyermekjóléti szolgálat rendezvényein	megvalósult
Strell-Zimonyi Flóra	Vizsgálati anyagok rendszerezése	megvalósult
Sümeiginé Hamvas Enikő	Kapcsolattartás a védőnőkkel	megvalósult

Váradi Anita	Kapcsolattartás az iskola-előkészítő, alapítványi intézményekkel (Puzzle, Vitamax)	megvalósult
---------------------	--	--------------------

Csoportos folyamatok

A CSOPORT MEGNEVEZÉSE	FELELŐSEI	EREDMÉNYE
Alapozó terápia óvodásoknak, iskolásoknak Budaörsön	Borsányi Árpád Fenyvesi Zsolt	megvalósult
Cini-Cini muzsika bölcsődés csoport Budaörsön	Hamvas Enikő	megvalósult
Én erősítő, szorongásoldó csoport-Budaörsön	Sass Dia-Lászlóné Rozsnyai Henriett	megvalósult
Tanulástechnika tréning Pátyon	Garajszki Zsuzsa –Batíz Réka	megvalósult
Iskola előkészítő Budaörsön	Pálfalvi Klára Rabóczki Tünde	megvalósult
Művészetterápia-Nagykovácsi	Páricsy Lilla, Strelly Orsolya	megvalósult
Tehetséggondozás Budaörsön	Garajszki Zsuzsa-Rozsnyai Henriett	megvalósult
Pályaorientációs csoport Budaörsön	Bíró Fruzsina, Rozsnyai Henriett	megvalósult
Pszichodráma iskolásoknak	Kovács-Batiz Réka, Kovács Anna	megvalósult
Szorongásoldó-óvodás	Sass Dia-Lászlóné Rozsnyai Henriett	megvalósult
Szociális készségek-iskolás	Horányi Eszter- Zimonyi Flóra	megvalósult
Szorongásoldó csoport Pátyon	Garajszki Zsuzsa- Kovács Dóra	nem valósult meg
Szupervíziós csoport - Védőnők	Lászlóné Rozsnyai Henriett	megvalósult

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁL	EREDMÉNYE
-------------------------------	------------------------	------------------

Sass Diána	Kovács-Batiz Réka (Woodcock-Johnson)	nem valósult meg
Lászlóné Rozsnyai Henriett	Strell-Zimonyi Flóra (Leiter-R)	nem valósult meg
Sümeгинé Hamvas Enikő	Juhász Zsuzsa	megvalósult, 2018.05.
Váradí Anita	Kelemen Ibolya	megvalósult, 2018.01.
Dombay Nóra	Pálfalvi Klára (gyógypedagógiai vizsgálat)	megvalósult, 2017.09
Csonka Eszter	Pálfalvi Klára (gyógypedagógiai vizsgálat)	megvalósult 2017.04
Szujóné Lévai Zsuzsa	Kovács-Batiz Réka	megvalósult 2017.02.

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
Váradí Anita	Kelemen Ibolya	negyedévente

Közös Team tartása a logopédia munkacsoporttal

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA
2017 novemberi munkacsoport team	A logopédiai munkaközösség beszámolója a 3 éves kori szűrésről
2018 januári munkacsoport team	Beiskolázási vizsgálatokban együttműködés

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
Sajó Mónika	Sürgősségi tanácsadás	Helperek egyesülete	megvalósult
Rabóczki Tünde	Iskolaérettség	Herceghalom óvoda	megvalósult
Horányi Eszter-Csontos Eszter	Iskolaérettség	Budakeszi óvodák	megvalósult
Menyhárt Katalin	Iskolaérettség	Zsámbéki óvoda	megvalósult
Streli Orsolya, Páricsy Lilla	Iskolaérettség	Nagykovácsi óvoda	megvalósult

Borsányi Árpád	Tanulási nehézség, szakszolgálatok	Alapítvány	megvalósult
Rozsnyai Henriett	Tehetség gondozás a szakszolgálatnál	PMPSZ Szakmai nap	nem valósult meg
Menyhárt Katalin	Pályaválasztási Tanácsadás	Perbáli általános iskola	megvalósult

LOGOPÉDIAI MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Augusztin Annamária

Tagjai:

NÉV	VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési- oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
1. Alkonyi Mónika	logopédus	Budaörs, Csicsergő Óvoda. 8 Farkasréti Pagony 8
2. Augusztin Annamária	logopédus	Budaörs, Herman Ottó Ált. Isk. 18
3. Feketéné Gánóczy Andrea	logopédus	Perbál Óvoda, Iskola 6 Budaörs Herman 5
4. Falusiné Lázár Emőke	logopédus	Bleyer Jakab Ált. Isk. 21
5. Mester Andrea	fejlesztő pedagógus	Rózsa u-i tagóvoda Budaörs 5 Budaörsi 1. sz. Ált. Isk. 6
6. Lajos Tünde	logopédus, tanító	Pátyi Bocskai Ált. Isk. 7 , Herceghalom Óvoda 7 , Zsámbék Tündérvilla Óvoda 7
7. Kosztákné Tamás Éva	logopédus	Budakeszi, Széchenyi István Ált. Isk. 21
8. Lódi Krisztina	logopédus	Budaörs, Kesjár Csaba Ált. Isk. 11 Csillagfürt Óvoda 10
9. Mikonya Ildikó	logopédus	Budaörs, Herman Ottó Ált. Isk. 15 Biatorbágyi Ált. Iskola 3 Ritsmann Pál Német Nemzetiségi Ált. Isk. Biatorbágy Czuczor Gergely Katolikus Ált. Isk.

		Biatorbágyi Református Ált. Isk. 3
10. Sturcz Attila	logopédus, magyartanár	Budajenői Ált. Isk. 4 Zsámbéki Zichy Miklós Ált. Isk. 17
11. Szirtes Friderika	logopédus	Csicsergő Óvoda Rózsa Utcai Tagóvodája 11 , Kesjár Csaba Általános Iskola, Budaörs 7
12. Szujóné Lévai Zsuzsa	logopédus, pszichológus	Budaörs, 1. sz. Ált. Isk. 14 Holdfény Óvoda 7
13. Szűcs Antal Mór	logopédus, zeneterapeuta	Budaörs, Herman Ottó Ált. Isk. 5
14. Tillinger Flóra	logopédus	Biatorbágy Általános Iskola 6 Zsámbék Óvoda 7 Perbál Óvoda, iskola 8
15. Ványi Ágnes	logopédus, speciális szakpedagógus	Budaörs, Herman Ottó Ált. Isk. 6
16. Varga Katalin	logopédus, speciális szakpedagógus	Budaörs, Csicsergő Óvoda. 4 Kamaraerdei Óvoda 7
17. Ventilla Zsoltné	logopédus	Budaörs, Vackor Óvoda 10 Zippel-Zappel Óvoda 11
18. Szántó bakos Henrietta	logopédus	Nagykovácsi Ált. Isk. 6
19. Nagy Orsolya	logopédus	Mákszem Óvoda Budaörs 5
20. Dombay Nóra	logopédus	Páty Bocskai I. Ált. Isk. 7 Zsámbék Tündérvilla Óvoda 7

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZÉ ÁLTAL TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
A feladatellátási helyeken szűrés, alapvizsgálat, szükség esetén részletes logopédiai vizsgálatok végzése, terápiás tervek összeállítása	Szeptember 30.
Rendelési idő meghatározása. Részvétel a feladatellátási helyek szülői értekezletein, fogadó óráin. A terápiás tevékenység megkezdése, kapcsolatfelvétel a szülőkkel, pedagógusokkal, szükség esetén tanácsadás megszervezése. Egyéb, indokolt kiegészítő	Október 31.

vizsgálatok megszervezése, konzíliumok összehívása.	
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
A jogszabályokkal harmonizáló terápiás munka végzése, folyamatos kapcsolattartásban a pedagógusokkal, szülőkkel, esetleg a gyermek/tanuló más terapeutáival. A folyamat diagnózis talaján a szükséges terápiás korrekciók megtétele, egyéb vizsgálatok kérése, eredményeik terápiába építése, kiegészítő terápiák megszerezése. Szakértői vizsgálatok végzése.	November 30.
Szakértői vizsgálatok végzése, egyeztetése, megbeszélése a pszichológusokkal. Naplók zárása.	December 20.
Beiskolázási vizsgálatokhoz segítség az óvodákban. Szülői értekezleteken való részvétel igény szerint.	Január 31.
Részvétel az óvodák beiskolázási tevékenységeiben.	Február 25.
Kiegészítő logopédiai vizsgálatok, vélemények a beiskolázási vizsgálatokhoz.	Március 31.
A következő tanévi kontroll vizsgálat kéréshez megbeszélések, egyeztetések	Április 30.
Lezáró szakasz: Május, Június	
Készülődés a terápiák zárására. Szakértői vizsgálatok lezárása, szakvélemények elkészítése.	Május 31
A szorgalmi időszak terápiás tevékenységeinek lezárása, a teljes adminisztráció elkészítése. Naplók zárása. Tanácsadás a szülőknek otthoni gyakorlásra, szükség esetén nyári terápiák	Június 15.

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Október: A KOFA 3 bevezetésének körülményei	Augusztin Annamária	megvalósult
November: A KOFA 3 felvételének tapasztalatai	Ványi Ágnes	megvalósult

December: csoportos beszédindító terápia megszervezése	Lajos Tünde	megvalósult
Január: a nyelvlökéses nyelés terápiaja óvodás korban	Mikonya Ildikó	megvalósult
Február: a beiskolázással kapcsolatos megfontolások	Dombay Nóra	megvalósult
Március: a Juhász- Bittera vizsgáló eljárás integrálása a protokollba	Varga Katalin	megvalósult
Április: a nonfluens beszéd logopédiai kezelése zeneterápiával	Szűcs Antal Mór	megvalósult
Május: a Tagintézmény logopédiai protokolljának felülvizsgálata	Lódi Krisztina	megvalósult
Június: tanulmányokat folytató kollégák ötletbörzéje gyakorlatba integrálható logopédiai elemekről	dr. Kosztákné Tamás Éva	megvalósult

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladatai

NÉV	VÁLLALÁSAI	EREDMÉNYE
Alkonyi Mónika	feladat-ellátási helyeken szülők és pedagógusok számára előadások megtartása	megvalósult
Augusztin Annamária	A KOFA 3 vizsgálatok nyomonkövetése. Munkaközösség vezetői feladatok ellátása. INYR vezetés segítése. Segítségadás a kollégáknak portfólió készítésben	megvalósult
Feketéné Gánóczy Andrea	feladat-ellátási helyeken szülők és pedagógusok tájékoztatása a nyelvlökéses nyelésről	megvalósult
Falusiné Lázár Emőke	Difer vizsgálat felvétele, az eredményekről a szülők tájékoztatása. SNI gyermeket fogadó pedagógusok számára konzulensi szerep betöltése.	megvalósult
Lajos Tünde	csoportos beszédindító terápianak tagintézményre szabása	megvalósult
Kosztákné Tamás Éva	feladatellátási helyeken szülők és pedagógusok számára előadások megtartása	megvalósult
Lódi Krisztina	feladatellátási helyeken szülők és pedagógusok számára előadások megtartása. Mesezene integrálása a logopédiai tevékenységbe	megvalósult
Mikonya Ildikó	Az intézményi önértékelés megszervezése a logopédiára vonatkozóan. Nyelvlökéses nyelés terápiaik koordinálása, konzultációs és hospitálási lehetőség biztosítása.	megvalósult
Sturcz Attila	Mesterpályázat megírása, diszlexiás gyermekek számára színjátszókör szervezése. Főiskolai hallgató mentorálása.	megvalósult
Szirtes Friderika	Feladatellátási helyeken szülők és pedagógusok számára előadások megtartása	megvalósult
Szujóné Lévai Zsuzsa	Koordinátori feladatok az 1. Számú Általános Iskola logopédiai tevékenysége során, folyamatos konzultáció biztosítása pedagógusoknak, szülőknek DIFER szűrés, ennek az eredményéről tájékoztatás a tanítóknak, szülőknek	megvalósult

Szűcs Antal Mór	Zeneterápiás foglalkozások súlyos olvasászavart mutató tanulók számára. Mesezene felkészítő – és tájékoztató előadások megtartása. A Herman Ottó Általános Iskola rendezvényein fellépések szervezése.	megvalósult
Tillinger Flóra	Feladatellátási helyen szépírási – és helyesírási versenyek szervezése, regionális nyelvlökéses nyelés kurzus megszervezése Biatorbágyon.	megvalósult
Ványi Ágnes	A logopédiai protokoll és az intézményi önértékelés logopédiára vonatkoztatott fejezeteinek összeállítása. Mesezene módszer tudásmegosztó tevékenysége. Részvétel az EMMI által szervezett gyógypedagógiai kerekasztal munkájában az BTMN ellátás átalakítása érdekében	megvalósult
Varga Katalin	OWIZS értékelőlap korrekciója, feladatellátási helyeken szülők és pedagógusok számára előadások megtartása	megvalósult
Ventilla Zsoltné	Többlétszolgáltatás logopédiai óraszámainak integrálása saját kezelőhelyeinek működésébe.	megvalósult
Nagy Orsolya	Hangterápia végzése pedagógus kollégáknak	megvalósult
Dombay Nóra	Előadás tartása kollégáknak a folyamatdiagnosztikáról.	megvalósult
Szántó Bakos Henriett	Feladatellátási helyen szülők tájékoztatása.	megvalósult

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente max. 1 alkalom, a kötelező óraszámom felül.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁL	EREDMÉNYE
Alkonyi Mónika	Mikonya Ildikó	megvalósult
Augusztin Annamária	Ventilla Zsoltné	megvalósult
Szűcs Antal Mór	Szirtes Friderika	nem valósult meg
Feketéné Gánóczy Andrea	Mester Andrea	megvalósult
Lajos Tünde	Augusztin Annamária	nem valósult meg
Kosztákné Tamás Éva	Tillinger Flóra	megvalósult
Lódi Krisztina	Nagy Orsolya	megvalósult
Mikonya Ildikó	Sturcz Attila	nem valósult meg
Sturcz Attila	Feketéné Gánóczy Andrea	megvalósult
Szirtes Friderika	Lódi Krisztina	megvalósult
Szujóné Lévai Zsuzsa	Falusiné Lázár Emőke	megvalósult
Szűcs Antal Mór	Alkonyi Mónika	nem valósult meg
Tillinger Flóra	Lajos Tünde	megvalósult
Nagy Orsolya	Kosztákné Tamás Éva	nem valósult meg
Varga Katalin	Falusiné Lázár Emőke	nem valósult meg
Ventilla Zsoltné	Ványi Ágnes	megvalósult
Szántó Bakos Henriett	Szócsik Krisztina	nem valósult meg
Dombay Nóra	Szujóné Lévai Zsuzsa	megvalósult

Pályakezdő, új kolléga szakmai beilleszkedésének támogatása

PÁLYAKEZDŐ, ÚJ KOLLÉGA NEVE	TÁMOGATÓ(K)	KONZULTÁCIÓK IDŐPONTJA
ebben a tanévben nem volt pályakezdő munkatársunk		

Közös Team tartása a komplex munkacsoporttal

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA
2017. november	A logopédiai munkaközösség beszámolója a 3 éves kori szűrésről
2018. január	Beiskolázási vizsgálatokban együttműködés

Kollégáink szakmai előadása

NÉV	TÉMÁJA	HELYE	EREDMÉNYE
Sturcz Attila	Olvasási nehézséggel küzdő felső tagozatosok megsegítése audiovizuális eszközökkel	MLSZSZ tavaszi konferencia Budapest	megvalósult
Szűcs Antal Mór	Zeneterápiás elemek a logopédiai gyakorlatban	A brit zeneterapeuták konferenciája London	megvalósult
Szűcs Antal Mór	Mesezene felkészítő tanfolyam – iskolai modul	PMPSZ Budakeszi Tagintézmény szervezésében változó helyszínekkel	megvalósult
Ványi Ágnes	Mesezene felkészítő tanfolyam – óvodai modul	PMPSZ Budakeszi Tagintézmény szervezésében változó helyszínekkel	megvalósult
Nagy Orsolya	diszfónia terápiás eljárások a logopédiai ambulanciákon	PMPSZ Budakeszi Tagintézmény Logopédiai Telephely	megvalósult
Augusztin Annamária	Előadás a minősítő eljárásról	PMPSZ Budakeszi Tagintézmény Logopédiai Telephely	megvalósult
Feketéné Gánóczy Andrea	Beszámoló az MLSZSZ által szervezett D-smile technika ismertető előadásairól	PMPSZ Budakeszi Tagintézmény Logopédiai Telephely	megvalósult

GYÓGYTESTNEVELÉS MUNKACSOPORT

A munkacsoportot vezeti: Fenyvesi Zsolt

Tagjai:

NÉV	VÉGZETTSÉG	INTÉZMÉNY (Székhely, tagintézmény, nevelési- oktatási intézmény) és ÓRASZÁM
Fenyvesi Zsolt	gyógytestnevelő	Budaörs I. isk., Páty ált.isk., Herceghalom Ált isk.21
May Erika	gyógytestnevelő	Budakeszi Ált isk., Biatorbágy Rittsman ált isk, Budajenő ált isk.
Turcsik Katalin	gyógytestnevelő	Budaörs Kesjár Ált. Isk. Herman Ált Isk.
Udvardi Beáta	gyógytestnevelő	Budakeszi Ált isk. Nagykovácsi Ált Isk.
Ratkóczi Enikő	gyógytestnevelő	Perbál ált isk., Telki ált isk., Budaörsi I isk.

Általános tevékenység

A MUNKACSOPORT EGÉSZE ÁLTAL TEVEZETT MEGSZOKOTT PROGRAMOK	HATÁRIDŐ
Bevezető szakasz: Szeptember, Október	
<ul style="list-style-type: none"> - Az iskolában elmaradt tavaszi szűrések pótlása. - Igényfelmérés összeállítása. - Az éves feladatok/célkitűzések kijelölése. - Az oktatási intézményekkel való kapcsolatfelvétel (pl. szülői értekezleteken, tantestületi üléseken való részvétel, igény szerint). - A tárgyi feltételek rendezése. - Munkabeosztás elkészítése. 	Szeptember 30
<ul style="list-style-type: none"> - Csoportok megszervezése/elindítása. - A szakmai feladatok beindítása. 	Október 31
Középső szakasz: November, December, Január, Február, Március, Április	
<ul style="list-style-type: none"> - A szakmai feladatok koordinálása és ellátása – folyamatosan a tanév végéig. - Szülőkonzultáció-igény szerint 	November 30
<ul style="list-style-type: none"> - A szakmai feladatok koordinálása és ellátása. – folyamatosan a tanév végéig. 	December 20
<ul style="list-style-type: none"> - Összefoglaló készítése az első félévről. - Csoportok módosítása szükség szerint. - Részvétel szülői értekezleteken 	Január- Február- Március

- A szakmai feladatok koordinálása és ellátása. – folyamatosan a tanév végéig.	
- A szakmai feladatok koordinálása és ellátása. – folyamatosan a tanév végéig. - Szűrések előkészítése. - Egyeztetés iskolaorvosokkal, védőnőkkel.	Április 30
Lezáró szakasz: Május, Június	
- A szakmai feladatok koordinálása és ellátása. – folyamatosan a tanév végéig. - Belső szakmai továbbképzés. (Szakmai nap szervezése, előadások tartása.) - Szűréseken részvétel. - Következő tanévi igények összeállítása	Május 31
- Éves munka értékelése, gyógytestnevelési naplók lezárása, átadása. - Vezetői ellenőrzés, értékelés. - Év végi beszámoló készítése a munkacsoport munkájáról.	Június 15

A munkacsoport team főbb szakmai témáinak tervezése havi bontásban

FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYE
Október Szűrések tapasztalatai	Turcsik Katalin	megvalósult
November Szakvizsga lehetőségek felmérése	Fenyvesi Zsolt	megvalósult
Február Hiányok az ellátásban január	Fenyvesi Zsolt	megvalósult
Április Szűrések megszervezése március-április	May Erika	megvalósult
Május Minősítés a gyógytestnevelőknél	Udvardi Beáta	megvalósult
Június A tanév tapasztalatainak összegzése	Turcsik Katalin	megvalósult

A munkacsoport tagjainak egyénileg vállalt feladatai

NÉV	VÁLLALÁS (AI)	EREDMÉNYE
Fenyvesi Zsolt	Megyei munkaközösségi munkában való részvétel, Intézményi önértékelésben való részvétel Segítség a szűrésben, az ellátás nélküli helyeken	megvalósult
May Erika	Segítség a szűrésben Biatorbágy, Budajenő	megvalósult
Turcsik Katalin	munkaközösségi feladatok koordinálása	megvalósult

Udvardi Beáta	Segítség a szűrésben, Nagykovácsiban	megvalósult
----------------------	--------------------------------------	--------------------

Kollégáknál tervezett óralátogatások. tervezett formában évente Max. 1 alkalom, a kötelező óraszám felett.

HOSPITÁLÓ KOLLÉGA NEVE	AKINÉL HOSPITÁL	EREDMÉNYE
Ratkóczy Enikő	Turcsik Katalin	megvalósult

Közös Team tartása a komplex munkacsoporttal

TERVEZETT DÁTUMA	TÉMÁJA
2018. január	Beiskolázási vizsgálatokban együttműködés

8. Intézményi szintű munkaközösségekben való részvétel

A tagintézményből a PMPSZ szakmai munkaközösség vezetését vállalta

SZAKFELADAT	MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ NEVE	VÉGZETTSÉGE
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	Lászlóné Rozsnyai Henriett	tanácsadó szakpszichológus
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	Lászlóné Rozsnyai Henriett	tanácsadó szakpszichológus

Az intézményi szintű munkaközösségekben való részvétel

SZAKFELADAT	DELEGÁLT KOLLÉGA NEVE	VÉGZETTSÉGE
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás, fejlesztő nevelés	Sümeгинé Hamvas Enikő	pszichopedagógus
Szakértői bizottsági tevékenység	Páricsy Lilla	tanácsadó szakpszichológus
Nevelési tanácsadás	Kovács-Batiz Réka	klinikai szakpszichológus
Logopédiai ellátás	Augusztin Annamária	logopédus
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	Páricsy Lilla	tanácsadó szakpszichológus
Konduktív pedagógiai ellátás	Sümeгинé Hamvas Enikő	pszichopedagógus
Gyógytestnevelés	Fenyvesi Zsolt	gyógy-testnevelő
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	Lászlóné Rozsnyai Henriett	tanácsadó szakpszichológus
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	Lászlóné Rozsnyai Henriett	tanácsadó szakpszichológus

9. A tagintézmény Gyakornoki Programjában résztvevő kollégák

Gyakornoki programban részt vesz

KOLLÉGA NEVE	GYAKORNOKI PROGRAMJÁNAK SZAKASZA	MINŐSÍTÉSÉNEK IDŐPONTJA (ÉV, HÓNAP)	MENTORA AZ ADOTT ÉVBEN
Kovács Dóra	befejező	2017. 09. 29.	Balog Ágnes
Ratkóczy Enikő	befejező	2018. őszen várható	May Erika

10. Képzésben résztvevő kollégák a tagintézményben

Képzésben résztvevő kollégák

NÉV	KÉPZÉS NEVE	KEZDÉS ÉS BEFEJEZÉS IDŐPONTJA	MILYEN TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÜL (KOLLEKTÍV SZ. ÉS/VAGY PÉNZÜGYI)
Alkonyi Mónika	szakvizsgás képzés	2016/17-2017/18	kollektív sz.
Feketéné Gánóczy Andrea	szakvizsgás képzés	2016/17-2017/18	kollektív sz.
Lajos Tünde	szakvizsgás képzés	2017/18-2018/19	kollektív sz.
Szűcs Antal Mór	doktori képzés	2015/16-2017/18	kollektív sz.
Varga Katalin	szakvizsgás képzés	2016/17-2017/18	kollektív sz.
Ventilla Zsoltné	szakvizsgás képzés	2016/17-2017/18	kollektív sz.
Borsányi Árpád	családterápia	2015/17-2017/18	kollektív sz.
Horányi Eszter	klinikai szakpszichológus	2014/15-2018/19	kollektív sz.
Strell-Zimonyi Flóra	klinikai szakpszichológus	2014/15-2018/19	kollektív sz.
Kovács Dóra	klinikai szakpszichológus	2015/16-2019/20	kollektív sz.
Kiss-Sass Diána	családterápia	2015/16-2017/18	kollektív sz.
Szujóné Lévai Zsuzsa	terapeuta	2014/15-2017/18	kollektív sz.
Semsey Zsófia	terapeuta	2014/15-2018/19	kollektív sz.
Turcsik Katalin	szakvizsgázott ped, mentortanár	2017/18-2019/20	kollektív sz.
Fenyvesi Zsolt	szakvizsgázott ped, közokt. vez.	2017/18-2019/20	kollektív sz.

11. Tagintézményi/intézményi szintű rendezvények

Rendezvények

RENDEZVÉNY MEGNEVEZÉSE	TERVEZETT IDŐPONTJA	HELYE
Tájékoztató megbeszélés a 3 évesek logopédiai szűréséről	2017. szeptember	ügyviteli telephely
Félév zárás, karácsonyi ünnep	2017. december közepe	ügyviteli telephely Telephely
PMPSZ Szakmai hét - találkozás az óvoda vezetőikkel	2017. április.	ügyviteli telephely
PMPSZ Szakmai hét - találkozás az iskolaigazgatókkal	2017. április	Elektronikus formában több alkalommal
Év végi kirándulás	2017 május	elmaradt
Tanév záró ünnep	2017 június	Budaörs

12. Ellenőrzések

a) Belső ellenőrzés ütemterve

Ellenőrzés ideje	Ellenőrzés tárgya, területe	Ellenőrzés módszere	Ellenőrzésért felelős: tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes, egyéb (tűz- és munkavédelemmel megbízott személy)	Az ellenőrzésről készült dokumentáció
Október	Munkaegészségügyi nyilvántartás ellenőrzése	Alkalmassági papírok ellenőrzése	tagintézmény igazgató, szakszolgálati titkár	Feljegyzés készül róla
Október	Ellenőrző, értékelő látogatás logopédusnál	Látogatás	tagintézmény-igazgató helyettes,	Szóbeli, írásbeli visszacsatolás. Látogatási szempontsor
November	Jelenléti ívek, lekötött órák	jelenléti ívek összesítése	tagintézmény-igazgató,	Szóbeli, írásbeli visszacsatolás teamen
November	Ellenőrző, értékelő látogatás logopédusnál	Látogatás	tagintézmény-igazgató helyettes,	Szóbeli, írásbeli visszacsatolás. Látogatási szempontsor
December	Logopédiai és gyógytestnevelés naplók	Naplók áttekintése	tagintézmény-igazgató helyettes,	Napló bejegyzések
Január	Iskolaérettségi vizsgálat előkészítése	Iratok és eszközök áttekintése	komplex munkacsoport vezető	Terv készítése
Február	Ellenőrző, értékelő látogatás az előre kijelölt gyógypedagógus munkatársaknál	Látogatás	tagintézmény-igazgató,	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor
Március	Iskolaérettségi szakértői vélemények	Szakvélemények áttekintése	tagintézmény-igazgató,	Szakvélemény elfogadás
Március	Határidők a szakértői véleményeknél	Szakértői nyilvántartás	komplex munkacsoport vezető, tagintézmény-igazgató,	Jegyzőkönyv
Március	Ellenőrző, értékelő látogatás logopédusoknál	Látogatás	tagintézmény-igazgató helyettes	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor
Április	Ellenőrző, értékelő látogatás az előre kijelölt pszichológus munkatársaknál	Látogatás	tagintézmény-igazgató	Szóbeli és írásbeli visszacsatolás Látogatási szempontsor

Május	Naplók, kartonok vezetése	Naplók áttekintése	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes	Napló bejegyzések
Június	Naplók esetzárások	Naplók, kartonok áttekintése	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgató helyettes	Napló bejegyzések

Az ellenőrzés szempontjai

SZAKFELADAT	SZEMPONTOK
Logopédia	Motivációs szintek, Szakmai munka színvonala, tervezés, megvalósítás,
Szakértői tevékenység	Kiválasztott, tervezett vizsgáló eszközök, Egyéni bánásmód érvényesülése, Szülőkkel történő konzultáció
Nevelési Tanácsadás	Csoport tervezés folyamata Csoportok vezetése Csoport folyamatok értékelése

b) Tagintézmény igazgatói/munkacsoport vezetői tervezett óralátogatás

ELLENŐRZÖTT KOLLÉGA NEVE	TERVEZETT IDŐPONTJA	EREDMÉNYE
Nagy Orsolya	október eleje	megvalósult
Garajszky Zsuzsa-Batiz Réka	november	nem valósult meg
Csonka Eszter	február	megvalósult
Kovács Dóra	február	megvalósult
Varga Katalin	március	megvalósult
Bíró Fruzsina-Rozsnyai Henriett	április	nem valósult meg

c) A 2017/2018. tanévben esedékes pedagógiai-szakmai ellenőrzési, pedagógusminősítési eljárások és minősítővizsgák szervezésének ütemezése

A 2017/2018 tanévben nincs olyan pedagógus, aki bekerült a pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) tervbe.

A 2017/2018. tanévben esedékes minősítővizsgán részt vevők

NÉV	VÉGZETTSÉG	JELLENLEGI BESOROLÁSA	CÉLFOKOZAT	TERVEZETT IDŐPONT	EREDMÉNY
Kovács Dóra	pszichológus	gyakornok	Ped I.	szeptember 29	megvalósult

A 2017/2018. tanévben esedékes pedagógusminősítési eljárásban részt vevők

NÉV	VÉGZETTSÉG	JELLENLEGI BESOROLÁS	CÉLFOKOZAT	TERVEZETT IDŐPONT	EREDMÉNY
Kosztákné Tamás Éva	logopédus	Ped 1.	Ped. 2.	2017. okt 6.	megvalósult
Dombay Nóra	gyógypedagógus	Ped. I	Ped 2.	2017. okt. 19.	megvalósult
Ventilla Zsoltné	logopédus	Ped.1	Ped.2.	2017. okt 27.	megvalósult
Sümeiginé Hamvas Enikő	gyógypedagógus	Ped 1.	Ped 2.	2017.okt. 13.	megvalósult
Páricsy Lilla	pszichológus- gyógypedagógus	Ped 1.	Ped. 2.	2017. nov. 21.	megvalósult
Sturcz Attila	logopédus	Ped 2.	mester	2018. jan. 25.	megvalósult

13. Kapcsolattartás – együttműködés célok, feladatok

a) Más intézményekkel tervezett kapcsolattartás:

A nevelési-oktatási intézmények kiemelt partnereink. A tagintézményekben dolgozó pszichológusokkal rendszeresen konzultálunk az ellátott gyerekekről. Napi szintű, szoros munkakapcsolatban állunk a pedagógusokkal hospitálás, óralátogatás, megbeszélés formájában.

Kiemelt célként fogalmaztuk meg, hogy az együttműködés még szorosabb legyen. Az egyéb partnerekkel igény szerint tartunk kapcsolatot a tagintézmény. Rendszeresen részt vesznek a munkatársak szülői értekezleten, tantestületi értekezleteken, esetmegbeszélésen, jelzőrendszeri összejöveteleken. Ezen túl a járás összes településén, ahol tartanak éves jelzőrendszeri konferenciát részt veszünk és beszámolót készítünk a munkánkról az általuk megadott szempontok alapján.

b) Pedagógus képzésben való részvétel – hallgatói képzés

Tagintézményünkben az ELTE BGGYK Logopédiai Tanszékének gyakorlataiban gyakorlatvezetőként való közreműködést dr. Kosztákné Tamás Éva, Szirtes Friderika és Sturcz Attila logopédusok vállalták.

A gyógypedagógus képzés keretében Rabóczki Tünde pszichopedagógus vállal hallgatókat.

14. Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2017/2018-as tanévben 2017. december 31-ig

Programok

PROGRAM MEGNEVEZÉSE	IDŐPONTJA	KÖLTSÉGVETÉSI VONZATA	EREDMÉNYE
Belső szakmai továbbképzés	2017.november	nincs	megvalósult
Karácsonyi évzáró ünnep	2017. december	nincs	megvalósult
Szupervízió	3 alkalommal (2 órában) az első félévben	60 000,-Ft	nem valósult meg

Szupervízió / Intervízió felelőse

SZUPERVÍZIÓ	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Dr Frenkl Szilvia	Rozsnyai Henriett	október 15	nem valósult meg

INTERVÍZIÓ	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Balog Ágnes	Balog Ágnes	szeptember 30	megvalósult

15.Költségvetési támogatást igénylő tervezett programok a tagintézményben - Fenntartóval való egyeztetést követően 2017/2018-as tanévben 2018. január 1-től augusztus 31-ig.

Programok

PROGRAM MEGNEVEZÉSE	IDŐPONTJA	KÖLTSÉGVETÉSI VONZATA	EREDMÉNYE
PMPSZ szakmai hét intézményvezetők meghívása	2018. április	15 000,-Ft	megvalósult öneróból
Szakszolgálati kirándulás 40 fő	2018. május	50 000,-Ft	nem valósult meg
Évzáró, az év dolgozója cím átadása	2018. június	10 000,-Ft	megvalósult öneróból
Szupervízió	5 alkalom a 2. félévben	100 000,- Ft	nem valósult meg

Szupervízió / Intervízió felelőse

SZUPERVÍZIÓ	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Dr Frenkl Szilvia	Rozsnyai Henriett	február 01	nem valósult meg

INTERVÍZIÓ	FELELŐS	HATÁRIDŐ	EREDMÉNYE
Balog Ágnes	Balog Ágnes	február 01	megvalósult

16. Tanfelügyelethez kapcsolódó összesítések az egyéni értékelések/szülő/intézményi visszajelzések alapján.

A tagintézmény munkatársai a munkájához szükséges információkhoz és ismeretekhez hozzájutnak. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:

Az aktív dolgozók közül 41 munkatárs töltötte ki a kérdőíveket. A munkatársak közül csak néhányan jeleztek hiányosságot ezen a területen. Főleg a szakéroi vizsgálatokba csupán alkalmanként besegítő logopédus kollégák és a folyamatosan diagnosztizáló pszichológusok közötti információ áramlás gyorsaságát kívánjuk a következő tanévben javítani.

Az információátadás a tagintézményben dolgozók szerint mennyire pontos. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:

A két legnagyobb létszámú munkaközösség (logopédia, komplex) 2-3 hetente tart teamet/értekezletet. A csapatok hagyományosan a szakmai megbeszélések színterei, de ezeken van mód az adminisztrációs, munkaügyi, gazdasági információk átadására is. Az értekezletek között elsősorban e-mailek formájában tartjuk a kapcsolatot. Éves szinten 4-5 szak-alkalmazotti értekezletre kerül sor, amikor hivatalos megbeszélést szükséges tartani, ezekről jegyzőkönyvek készülnek. Az elfogadott munkatervet, mely a tagintézmény éves munkájának alapköve, valamennyi kollégához eljuttatjuk elektronikusan és nyomtatásban is mindenki számára elérhető a székhelyen.

A főigazgatóságtól érkezett ismertető, útmutatások, tájékoztató anyagok szintén elektronikusan jutnak el mindenkire, az értekezleten történik ezeknek a pontosítása, értelmezése, megbeszélése. A tervek megvalósultak, a tagintézmény szakmai és ügyviteli munkáját az információ átadásának ezen módjai segítik. Mivel a tapasztalatok alapján tevékenységrendszerünket a felvázolt működés jól szolgálja, a területen változtatást a 2018/19-es tanévben nem tervezünk.

Az információ átadás pontos, de szükséges ismételt átbeszélés, ellenőrzés a határidős feladatokat.

A tagintézmény vezető tájékoztatásai követhetők az intézményben dolgozók számára. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:

A visszajelzések alapján, a csapatokon a tagintézmény Igazgató tájékoztatásai követhetők a Tagintézményben dolgozók számára. A közös megbeszélések, értekezletek napirendi pontok alapján történnek, lehetőség van a nyitott témák megbeszélésére, megvitatására. Valamennyi csapat főbb gondolatait és az elvégzendő feladatokat emlékeztető formájában elektronikusan juttatjuk el a kollégáknak.

A kitöltött kérdőívek alapján a 2018/19-es tanévben annyi változtatást tervezünk, hogy a csapatok, értekezletek előtt megkapják a munkatársak a napirendi pontokat előre, így aktívabban tudnak jelen lenni a csapatokon és jobban tudnak felkészülni a témákra.

Amennyiben indokolt a külső szakemberekkel a konzultáció, abban az esetben a tagintézmény dolgozóinak mennyire sikerül rendszeres kapcsolatot tartania az óvodában/iskolában a pedagógussal a gyermek érdekében. A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:

A tankerületben működő iskolákkal, óvodákkal jó a kapcsolatunk, a feladat-ellátási helyen dolgozó munkatársak napi szintű kapcsolatot tartanak. Az ellátás kapcsán hospitáláson, óralátogatáson, esetmegbeszéléseken vesznek részt, a kéréseknek megfelelően.

Ezen kívül a nevelési-oktatási intézményekben dolgozó óvoda és iskolapszichológusokkal is rendszeresen konzultálunk.

Budaörsön évek óta hagyomány hogy október, november folyamán közös látogatás történik az első osztályosoknál az óvónőkkel. Ezt a kezdeményezést szeretnénk minél több településen bevezetni és hagyományossá tenni. Ebben a tanévben kétszer hívtunk össze szakmai egyeztető fórumot az óvodavezetőkkel is, a 3 éves kori beszédszűrés, a KOFA3 bevezetéséről ill. a szűrés beindításának tapasztalatairól.

A 2018/19-es tanévben terveink között szerepel az iskolaigazgatók számára is hasonló fórumot szervezni a BTMN kategória körüli jogszabályváltozásokkal kapcsolatos információkról. Az elmúlt tanévben ugyanis azt tapasztalhattuk, hogy a többségi pedagógusok körében nagy a tájékozatlanság a rendeletmódosítás vonatkozásában. Hivatásunknak érezzük ezen túlmenően a szemléletváltozás elősegítését konzultációkkal, feladatellátási helyeken a pedagógusok számára szervezett felvilágosító előadásokkal is.

*A kollégák tevékenységeiket az intézményi céloknak megfelelően alakítják ki. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/tervezés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

A tagintézmény legfontosabb célja a szakfeladatok teljes körű ellátása. Bár a státuszok nem elégségesek minden szakfeladaton, különösen a gyógytestnevelés ellátás területén vannak nehézségek, de minimális ellátást nyújtunk minden igénylő iskolának.

Szükséges a státusz bővítés, státusz igénylés

A 2018/19-es tanévben tervezett javaslataink a státuszigénylés vonatkozásában nem változnak. Folyamatos erőfeszítéseket teszünk a betöltetlen gyógytestnevelői állások betöltésére, még akkor is, ha kevés eséllyel tesszük., Tapasztalatunk szerint a jobbra testnevelői szak elvégzését követően posztgraduális képzést keretében megszerzett gyógytestnevelői képesítéssel rendelkező kollégák nem szívesen hagynak fel alapszakjuk művelésével. Tagintézményi vélemény az, hogy a zavartalan ellátás érdekében vissza kellene adni a lehetőséget gyógytestnevelői kurzusok megszervezésére a többségi köznevelési intézményeknek.

*A tagintézmény tevékenységeit a munkatervi céloknak megfelelően végzi. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/tervezés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

A munkatervben megfogalmazott általános tevékenységek és a munkatársak által vállalt kiemelt feladatok egyaránt a minél teljesebb körű ellátást szolgálják.

A munkatársak által vállalt külön feladatok általában megvalósultak, és nagyban hozzájárultak a minél hatékonyabb szakszolgálati munkához. Ebben a tanévben is kiemelt szerepet kaptak a csoportos ellátások.

A 2018/19-es tanévben is szándékunkban áll a kollégák komplex, sokirányú képzettségét, kompetenciáit beintegrálni a terápiás és a diagnosztikus munkába. Fókuszban kívánjuk tartani a többségi pedagógusokkal való aktív munkakapcsolat javítását célzó megmozdulásokat. A nevelési-oktatási intézményekben dolgozó pszichológusokat bevonjuk a csoport szervezésekbe.

*A munkatervi céloktól történő eltérés indokai: (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/megvalósítás). **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

Az előző tanévben elmaradt kiemelt feladatok, csoportok elsősorban szervezési problémákból adódtak.

Az igényfelmérésekre nagyobb hangsúlyt kell fektetni.

A 2018/19-es tanévben az igényfelméréseknek szintén pontosaknak kell lenniük.

*Adott feladatellátás területén végzett munka, szűrések és a csoport terápiák értékelése a tagintézményben a terápiás/fejlesztési tervnek megfelelően történik. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

Szűrést a logopédia, a gyógytestnevelés és a nevelési tanácsadás terén végzünk. A gyógytestnevelés szűrésében közreműködnek a védőnők is, így olyan nevelési-oktatási intézményben is történik szűrés, ahol ellátást nem tudunk biztosítani. A csoportterápiák sokrétűek, és a terápiás tervnek megfelelően történnek. Fejlesztő és terápiás csoport egyaránt megtalálható az ellátásban, ezen túl a korábbi évek hagyományait követve családterápiára is lehetőséget adunk.

A csoportos ellátás bővítése további mozgásfejlesztő módszerrel.

Ebben a tanévben a KOFA3 szűrőeljárás bevezetését követően szándékunkban állt decentralizált formában csoportos beszédindító, baba-mama terápiát megszervezni. Ez sajnos érdeklődés hiányában meghiúsult
A 2018/19-es tanévben körültekintőbb szervezéssel újból életre kívánjuk hívni a más tagintézményekben jól működő struktúrát.

*A gyermekek/tanulók összegző értékelései a dekurzusok/feljegyzések által a tagintézményben nyomon követhetőek. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

Minden szakfeladatnál történik nyilvántartás vezetés. A logopédián és a gyógytestnevelésen munkanaplót vezetnek a munkatársak, az egyéb szakfeladatokon nyilvántartási lapon és esetenaplóban, kartonban vezetjük a megjelenéseket és a történéseket. A tanév végén minden munkatársnál történik ellenőrzés.

Az adminisztráció a szakszolgálati munkában nem változott. A kollégákat valóban nagyon leterheli a kettős, (a logopédusok estében a hármas : munkanapló, forgalmi napló, INYR) szintű adminisztráció. Továbbra is fontos lenne olyan INYR, amely kiváltja az egyéb adminisztrációt.

*A tagintézményben a szakértői/szakvélemények/tanácsadás/terápiák során a visszacsatolások/visszajelzések rendszeresek/fejlesztő célúak. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

A gyógytestnevelés kivételével a többi feladatellátás területén rendszeresek a visszajelzések, ezek nélkül sem fejlesztés, sem terápia nem is lenne eredményes. A szakértői vélemények szülői példányának átadása az esetek 90 %-ában személyesen történik egy beszélgetés keretében, így mód nyílik a szakértői véleménnyel kapcsolatos kérdések tisztázására is.

A 2018/19-es tanévben is gondot fordítunk a folyamatos visszajelzésekre. Megfontoljuk továbbá a gyógytestneveléssel kapcsolatos visszajelzések módszerének a kidolgozását.

*A tagintézményben a visszacsatolás az életkori sajátosságok figyelembevételével történik. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/ellenőrzés) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

A vizsgálatok és a terápiák is egyénre szabottak. A visszacsatolás során a gyermekek érdekeit és fejlődését tartjuk szem előtt.

*A tagintézményben a vizsgálatok/visszacsatolások kapcsán szülői panasz, fellebbezés történt-e. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 3. Eredmények) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:***

3 szülői fellebbezés történt a beiskolázási vizsgálatok kapcsán, melyből kettőt tagintézményi szinten rendezni lehetett. A harmadik fellebbezés ügye a megyei szakértői bizottsághoz került. A vizsgálatok kapcsán két panasz érkezett a tagintézményhez. Ez utóbbiak tartalmi észrevételek voltak, mindkét esetben a BTMN megállapítást sérelmezte a szülő. Saját hatáskörben kivizsgáltuk a helyzetet, felülvizsgálati vélemény készült. A fellebbezések száma hasonló az előző tanévihez.

Továbbra is törekszünk rá, hogy minél kevesebb fellebbezés forduljon elő.

Amennyiben történnek lemorzsolódások, ennek okait a tagintézmény minden esetben áttekintik. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 3. Eredmények) **A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2018/2019-es tanévre vonatkozó javaslatok:**

A nyilvántartási kartonokban rögzítésre kerül a lemorzsolódás oka és ténye.

Ebben a tanévben sem volt számottevő a lemorzsolódás, melyeknek jelentős része a családok mozgásának és leterheltségének a következménye volt, és csak néhány esetben lehet visszavezetni esetleges elégedetlenkedésre.

A 2018/19-es tanévben még nagyobb figyelmet kell fordítanunk (eltekintve természetesen a lakhelyváltoztatásból bekövetkező esetektől) a lemorzsolódásokra.

Szülői elégedettséggel kapcsolatos visszajelzések összesítése. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 5. Az intézmény külső kapcsolatai) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:

48 szülői visszajelzés érkezett vissza. A hat kérdésből a 2. a 3. és a 4. kérdésnél kaptunk nemleges választ. Amely arra utal, hogy a honlap és a szakmai program ismerete nem általános. Érkezett visszajelzés egy-egy munkatársra vonatkozóan is, de ezek mind pozitívak voltak, elsősorban a szülők elégedettségét tükrözték.

A 2018/19-es tanévben is kiemelt feladat lesz a honlap karbantartása, frissítése és a népszerűsítése.

Intézmények elégedettségével kapcsolatos visszajelzések összesítése. (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 5. Az intézmény külső kapcsolatai) A tanévzáró értekezleten elhangzott összefoglaló alapján az 2017/2018-as tanévre vonatkozó javaslatok:

A 26 intézményi visszajelzés alapján, hasonló eredményt kaptunk, mint a szülői kérdőíveknél. A hat kérdésből a 2. a 3. és a 4. kérdésből kaptunk csak nemleges választ. A pedagógusok hasonlóan a szülőkhöz, nem rendelkeznek kellő ismerettel a tagintézmény honlapjáról és szakmai programjairól. A szakértői vélemények kapcsán ketten jelezték, hogy több segítséget szeretnének az egyéni bánásmód gyakorlati megvalósításához.

Az elmúlt tanévben összeállított szakmai anyagokat eljuttattuk a tantestületekhez.

A 2018/19-es tanévben tantestületi értekezleteken való munkatársi jelenléttel szándékozunk javítani szakmai programjaink ismertségét, és kívánjuk elérni népszerűsítésüket. Több tájékoztató anyagot küldünk, és szorosabb kapcsolattartási rendszert vezetünk be a nevelési-oktatási intézményekkel.

A következő tanévre vonatkozó legfontosabb tervezési megállapítások a tanévvégi beszámoló alapján. (Tanulások levonása) (Tanfelügyeleti szempontoknak való megfelelés. Int. önk.: 1. Pedagógiai folyamatok/megvalósítás)

Logopédia

- A logopédia területén a 3. életévüket betöltött gyermekek logopédiai alapvizsgálatának pontosítása és hatékonyabbá tétele, online felület bevezetése a szülői kérdőív kitöltésének protokolljához
- Az 5 éves korban végzett logopédiai alapvizsgálaton kiszűrt gyermekek számára hatékony prevenció rendszer kidolgozása
- Valamennyi, logopédiai terápiába bevont gyermek szülei számára biztosítunk alkalmat a terápiás folyamatba való betekintésre.
- Az óvodák hatékonyabb integrálása a 3. életévüket betöltő gyermekek kötelező szűrésére.

Nevelési tanácsadás

- Az esetmegbeszélős csoportok újraszervezése, lehetőség szerint minél teljesebb körű legyen a részvétel

Szakértői tevékenység

- A szakértős drive vezetésének ellenőrzése
- A határidők betartásának az ellenőrzése
- Több tájékoztató anyagot küldünk, és szorosabb kapcsolattartási rendszert vezetünk be a nevelési-oktatási intézményekkel.

Munkatársaink összetett munkát végeznek, saját személyiségükkel dolgozva. Sajnos sok esetben (különösen a vidéki feladatellátási helyeken nem a 21. századnak megfelelő infrastrukturális feltételek mellett.) Ennek ellenére több ellátási formát biztosítunk. Gyakori azonban a túlterheltség, egyenlenségek tapasztalhatók a tanév során felmerülő főként diagnosztikus tevékenységünk vonatkozásában, és ugyanez mondható el a különböző településeknél is. A szakértői és a nevelési tanácsadós tevékenységekről valamint a 3 éves logopédiai szűrésről elkészített ismertető anyagokat a következő tanévben is a nevelési-oktatási intézmények rendelkezésére bocsátjuk

Reményeink szerint ez lehetőséget ad arra, hogy jobban felhívjuk a figyelmet a honlapunkra és a tavaszi szakmai programunkra is.

A szakértői vizsgálati kérések száma feltehetően a BTMN kategóriát érintő rendeletmódosítás okán olyan mértékben megemelkedett, amely mellett a jogszabályban előírt határidők nem igazán tarthatók. Külön problémát jelent, a vizsgálatok utáni szakértői vélemény elkészítése. A következő tanév kiemelt feladatának gondoljuk a nagyobb pontosságot ezen a téren.

Hogy zökkenő mentesebb legyen a munka, a döntően terápiát végző szakembereket is felkértük alkalmankénti diagnosztikus munkára, ezzel a lehetőséggel a 2018/19-es tanévben is élni kívánunk.

Kelt: Budaörs, 2018. szeptember 06.

Badacsonyiné Juhász Zsuzsanna sk.
tagintézmény-igazgató